



**Comune di Muggia**

**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE  
2022 – 2024**

**(art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito,  
con modificazioni, in  
legge 6 agosto 2021, n. 113)**

## **INDICE**

**Premessa**

**Riferimenti normativi**

**Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024**

**SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE**

**SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE**

- 1. Sottosezione di programmazione: Valore pubblico**
- 2. Sottosezione di programmazione: Performance**
- 3. Sottosezione di programmazione: Rischi corruttivi e trasparenza**

**SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO**

- 1. Sottosezione di programmazione: Struttura organizzativa**
- 2. Sottosezione di programmazione: Organizzazione del lavoro agile**
- 3. Sottosezione di programmazione: Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale**

**SEZIONE 4. MONITORAGGIO**

## **Premessa**

Le finalità del PIAO sono:

consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatica delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione;

assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

In esso, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e alla mission pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Per il 2022 il documento ha necessariamente un carattere ricognitorio dei documenti tempestivamente approvati nel corso dell'anno secondo la normativa vigente all'epoca; il percorso metodologico testè iniziato proseguirà in vista dell'adozione del PIAO 2023-2025.

## **Riferimenti normativi**

L'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa - in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione viene redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (decreto legislativo n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica) ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del decreto legislativo n. 33 del 2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 8, comma 3, del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, il termine per l'approvazione del PIAO, in fase di prima applicazione, è stabilito entro 120 giorni dalla data di approvazione del bilancio di previsione;

Sulla base del quadro normativo di riferimento e in una visione di transizione dall'attuale alla nuova programmazione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, ha quindi il compito principale di fornire una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani.

## **Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024**

### **SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE**

Comune di Muggia

Indirizzo: Piazza Marconi n.1

Codice fiscale/Partita IVA: 00111990321

Sindaco: Paolo Polidori

Numero dipendenti al 31 dicembre anno precedente: 154

Numero abitanti al 31 dicembre anno precedente: 12.968

Telefono: 040 3360200

Sito internet: <https://www.comunedimuggia.ts.it>

E-mail: [urp@comunedimuggia.ts.it](mailto:urp@comunedimuggia.ts.it)

PEC: [comune.muggia@certgov.fvg.it](mailto:comune.muggia@certgov.fvg.it)

### **SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE**

#### **1. Sottosezione di programmazione: Valore pubblico**

Obiettivi Strategici, Linee programmatiche e Obiettivi Operativi di cui al Documento Unico di Programmazione, approvato con deliberazione consiliare n. 27 del 20.04.2022.

#### **2. Sottosezione di programmazione: Performance**

Piano dettagliato degli obiettivi di cui al Piano esecutivo di gestione approvato con deliberazione giunta n. 73 del 11.05.2022.

#### **3. Sottosezione di programmazione: Rischi corruttivi e trasparenza**

Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 02/05/2022.

### **SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO**

#### **I. Sottosezione di programmazione: Struttura organizzativa**

Struttura organizzativa, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 28.03.2022.

## **2. Sottosezione di programmazione: Organizzazione del lavoro agile**

La disciplina del lavoro agile applicata all'interno dell'ente è al momento definita dalle circolari del Servizio Amministrativo Trasparenza Anticorruzione ed Informatica - Ufficio Risorse Umane del 4 maggio 2021 e del 10 maggio 2022 nelle more dell'approvazione del regolamento per lo svolgimento dell'attività lavorativa in modalità agile ai sensi della legge 81/2017", ancora vigente.

In linea con l'Accordo collettivo regionale per il personale non dirigente in materia di smart working di data 19.07.2022, il Comune di Muggia provvederà ad aggiornare e rivedere la disciplina in essere informandola ai criteri enucleati dal suddetto accordo come di seguito rappresentato.

Le attività e i processi adibiti al lavoro agile riguardano gli ambiti per i quali sussistono:

- le strumentazioni tecnologiche adeguate
- le condizioni organizzative abilitanti come stabilite dai responsabili delle strutture
- il miglioramento e la salvaguardia dell'efficacia e qualità nel rapporto con l'utenza
- l'accordo individuale tra le parti
- l'accesso prioritario ai lavoratori che si trovino in condizioni di particolare necessità non coperte da altre misure

## **3. Sottosezione di programmazione: Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale**

Piano triennale del fabbisogno del personale 2022- 2024, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 28.03.2022;

## **SEZIONE 4. MONITORAGGIO**

Il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6, comma 3 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui all'art. 5 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) sarà effettuato:

secondo le modalità stabilite dalla L.R. 18/2016;

secondo le modalità definite dall'ANAC, relativamente alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza";

su base triennale dall'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV) di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e all'art. 42 della L.R. 18/2016, ai sensi dell'articolo 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, relativamente alla Sezione "Organizzazione e capitale umano", con riferimento alla coerenza con gli obiettivi di performance.

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CARBONE ANTONIO MARIA  
CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*  
DATA FIRMA: 24/10/2022 08:25:47

NOME: CARBONE ANTONIO MARIA  
CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*  
DATA FIRMA: 27/10/2022 09:15:48

NOME: POLIDORI PAOLO  
CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*  
DATA FIRMA: 27/10/2022 13:21:28