



COMUNE DI SAN MICHELE SALENTINO

PROVINCIA DI BRINDISI

PIAO
(Piano Integrato di attività e
Organizzazione)
Triennio 2022-2024

Approvato con deliberazione di G.C. n. 147 del 03.11.2022

Premessa: Il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito PIAO, è il nuovo strumento di governance della Pubblica Amministrazione nel quale confluiscono diversi strumenti di programmazione con l'obiettivo di snellire, attraverso un'azione di una vera e propria semplificazione, la farraginoso macchina amministrativa.

Il legislatore, nell'introdurre il PIAO, all'art. 6 comma 1 del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, elenca, infatti, tra i fini dello stesso la "costante e progressiva semplificazione dei processi"; in altri termini non è esso stesso "semplificazione amministrativa" ma costituisce lo strumento con cui le amministrazioni perseguono tale obiettivo. Nell'attuale sistema di programmazione il PIAO può, o meglio, deve rappresentare l'occasione di far interagire in termini di obiettivi ed azioni per il loro raggiungimento, una serie di piani che molto spesso risultano sovrapposti e poco integrati.

Nello schema di decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione, oggetto di intesa nella Conferenza Stato Regioni è previsto che le amministrazioni dotate di meno di 50 dipendenti debbano adottare il PIAO in forma "Semplificata". Pertanto il PIAO è suddiviso, tenendo conto anche delle Linee Guida per la sua compilazione allegate al citato schema, nel modo che segue:

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

Sottosezione di programmazione - Rischi corruttivi e trasparenza

SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

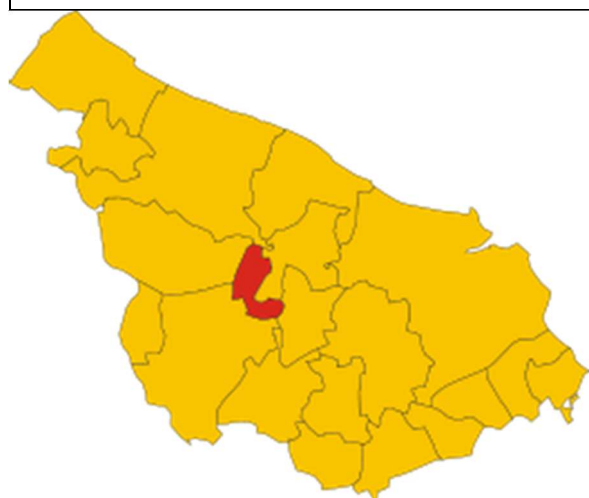
Sottosezione di programmazione - Struttura organizzativa

Sottosezione di programmazione - Organizzazione del lavoro agile

Sottosezione di programmazione - Piano triennale dei fabbisogni di personale

SEZIONE 1: SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione Ente: **Comune di San Michele Salentino**
Indirizzo: **Via G. Pascoli, 1 – 72018 San Michele Salentino (BR)**
Pec: **segreteria.comune.sanmichelesal.br@pec.rupar.puglia.it**
Partita Iva: **00242750743**
Codice Fiscale: **81002890747**
Codice Istat: **074014**
Sito web istituzionale: **<http://www.comune.sanmichelesal.br.it>**



San Michele Salentino, con i suoi 6.298 abitanti ed una estensione di 26,2 km², di cui 112 ettari occupati dal centro urbano, è fra i comuni più piccoli della provincia di Brindisi. Nell'ambito della provincia mostra una posizione geografica strategica, equidistante da due fondamentali assi viari pugliesi, la SS Taranto-Brindisi e la SS Bari-Brindisi, costituisce un potenziale punto di partenza turistico permettendo un facile raggiungimento delle numerose località pugliesi.

Territorio dalla forte vocazione agricola, presenta negli aspetti culturali e morfologici, degli elementi in comune con il resto del territorio murgiano. La sua forte vocazione agricola è comprovata dalla considerevole produzione non solo di olio d'oliva extravergine, ma anche degli svariati prodotti orto-frutticoli locali, che denotano una embrionale, ma crescente, attenzione per un'attività produttiva orientata verso un particolare tipo di turismo, quello rurale.

San Michele Salentino ha le risorse ed i valori per aprire una nuova stagione di crescita e benessere anche utilizzando il **PNRR che si articola in 6 missioni: digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura, rivoluzione verde e transizione ecologica e prevede progetti di riforma nel campo della pubblica amministrazione, della giustizia, della semplificazione della legislazione e promozione della concorrenza con l'obiettivo di sfruttare tali risorse per raggiungere in maniera celere e performante gli obiettivi prefissi.**

L'amministrazione, guidata da un Sindaco giovane e propositivo, è attenta alle esigenze dei cittadini e mira ad un crescente sviluppo che si dirami in più direzioni: sociale, economico, occupazionale, turistico ed ambientale secondo la logica dell'economia circolare e sostenibile.

Senza trascurare le proprie radici e le tradizioni enogastronomiche come il Fico mandorlato che è una peculiarità di San Michele, ci si pone l'obiettivo di rendere sempre più attrattivo il territorio con eventi, come in questo caso, legati al prodotto riscoprendo pratiche colturari che possono diventare un vero e proprio brand, conosciuto a livello nazionale ed internazionale.

SEZIONE 2: VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMA: RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA

A seguito della pubblicazione in Gazzetta Ufficiale del d.l. 30 aprile 2022, n.36, c.d. PNRR-2, con cui, fra le altre novità, il legislatore ha disposto una nuova proroga per l'adozione del P.I.A.O., di cui ex art.6-bis, d.l. 80/2021, l'Autorità anticorruzione, con Comunicato del Presidente del 2 maggio 2022, ha reso noto l'ulteriore rinvio per l'approvazione del PTPCT al 30 giugno 2022. L'Anac evidenzia che in un'ottica di semplificazione e futura integrazione, le amministrazioni tenute alla adozione del PIAO che non abbiano ancora approvato il Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022/2024, potranno deliberare la proroga della durata del PTPCT 2021/2023 laddove ritenuti ancora attuali ed efficaci i suoi contenuti, anche tenuto conto dell'eventuale impegno in progetti legati all'attuazione del PNRR. Alla luce di quanto innanzi e, tenuto conto che i termini per l'approvazione del PIAO sono stati prorogati si è ritenuto di inserire la presente sezione avvalendosi delle indicazioni del vigente Piano Anticorruzione 2019-2021 e riproponendo il Piano 2021-23 anche per il triennio 2022-2025 da modificare a seguito di definitiva approvazione del PNA 2023-2025 attualmente in pubblica consultazione. Il presidio di fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative rilevati nel monitoraggio svolto sull'attuazione della precedente pianificazione, continuerà ad essere garantito dalle misure già adottate. A tal fine si rimanda al [link](#) del portale Amministrazione Trasparente laddove è pubblicata la delibera di G.C. n. 40 del 30 marzo 2021 di approvazione del PTPCT e il relativo Piano che costituisce apposita Sezione del presente PIAO .

SEZIONE 3: ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMA: STRUTTURA ORGANIZZATIVA

La struttura organizzativa del Comune è quella riportata nella delibera di Giunta Comunale n. 87 dell'11.07.2022 a cui si rimanda con apposito [link](#)

SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMA: ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AGILE

Il Comune di San Michele Salentino, nel corso del 2022, a seguito dell'emergenza epidemica da COVID-19 e contestualmente a tale periodo, intende continuare nella sperimentazione del lavoro agile.

Il Piano è redatto secondo quanto previsto dall'art. 263, comma 4-bis, del D.L. n.34/2020, di modifica dell'art.14, della Legge 7 agosto 2015, n.124, modificato dell'art.1 del D.L. n. 56/2021 e secondo le Linee Guida in materia di lavoro agile nelle PP.AA., ai sensi dell'art. 1 comma 6 del decreto del Ministro per la pubblica amministrazione recante modalità organizzative per il rientro in presenza dei lavoratori delle pubbliche amministrazioni ai sensi dell'articolo 1, comma 6, del decreto del Ministro per la pubblica amministrazione 8 ottobre 2021.

Il Piano Operativo di Lavoro Agile è stato approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 14 dell'11.02.22 con apposito [link](#)

SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMA: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE

Le Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PA, adottate in data 08.05.2018, stabiliscono che il PTFP si sviluppa, come previsto dall'articolo 6 del d. lgs. n. 165/2001, in prospettiva triennale e deve essere adottato annualmente con la conseguenza che di anno in anno può essere modificato in relazione alle mutate esigenze di contesto normativo, organizzativo o funzionale.

Il PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE relativo al triennio 2022-2024 è stato approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 60 del 15.04.2022. In particolare il PTFP 2022-2024, alla luce delle modifiche normative apportate dal D.L. n. 80/2021 conv. nella Legge n. 113/2021 in materia di "progressioni verticali", ha aggiornato e ridefinito il PTFP 2021-2023 in quanto ha previsto e portato a termine la procedura per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Istruttori Direttivi Amministrativi cat. D mediante progressione verticale di cui all'art. 3 del D.L. n. 80/2021, nel limite del 50% delle assunzioni programmabili avendo a tal uopo già garantito nell'annualità 2021 l'assunzione dall'esterno di n. 2 Istruttori Direttivi cat. D

e n. 2 Istruttori Amministrativi cat. C e nell'annualità 2022 di ulteriori n. 2 Istruttori Amministrativi cat. C.

Tra le modifiche apportate, oltre alle nuove esigenze di reclutamento, si evidenziano:

- l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D in deroga ai vincoli assunzionali e con oneri a carico delle disponibilità del Programma Operativo Complementare al Programma operativo nazionale Governance e capacità istituzionale 2014-2020, mediante utilizzo della graduatoria dell'Agenzia per la Coesione;
- la trasformazione in full-time di n. 1 Istruttore Amministrativo cat. C già in servizio al Settore Affari Generali, con assegnazione delle ulteriori 18 ore presso il medesimo settore e non presso il settore Economico-Finanziario così come inizialmente previsto nella programmazione del fabbisogno del personale 2022-2024 di cui alla delibera di G.C. n. 60 del 15.04.2022.

Nella presente sezione si rimanda con apposito [link](#) a quanto l'Amministrazione ha inteso operare in sede di modifica del Piano triennale del fabbisogno del personale 2022-2024, giusta approvazione con delibera di G.C. n. 134 del 12.10.2022, sulla base delle recenti linee guida programmatiche approvate con atto consiliare n. 33 del 28.07.2022 e del DUP presentato al consiglio Comunale con atto giuntale n. 103 del 29.07.2022.