



COMUNE DI CAMPAGNOLA EMILIA  
PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

DELIBERAZIONE N. 98

GIUNTA COMUNALE

profilo 8871

OGGETTO: Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2022-2024 - Approvazione.

L'anno **duemilaventidue** addì **ventotto** del mese di **luglio** alle ore **22.00** in videoconferenza, ritualmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

1	SANTACHIARA	ALESSANDRO	Sindaco	P
2	SOLA	STEFANIA	Vicesindaco - Assessore	P
3	PEDRAZZOLI	ILJC	Assessore	P
4	CARETTA	CLAUDIO	Assessore	P
5	PARMIGIANI	SILVIA	Assessore	P

Presenti n. **5** Assenti n. **0**

Presiede il Sindaco SANTACHIARA ALESSANDRO

Partecipa il Segretario Comunale MOSCHETTA MARILIA

**COPIA**

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art. 6 del D.L. n. 80 del 9 giugno 2021, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" convertito, con modificazioni, con legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto, in un'ottica di semplificazione della molteplicità di adempimenti pianificatori attualmente previsti dalla normativa vigente, il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) quale strumento programmatico avente durata triennale da adottare da parte delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, co. 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, entro il 31 gennaio di ogni anno, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del D. Lgs. nr. 150/2009 e della L. nr. 190/2012;

DATO ATTO che si pone la finalità di creare un piano unico di governance per le pubbliche amministrazioni al fine di unificare un sistema di programmazione attualmente frammentato che prevede l'approvazione di strumenti molto spesso non dialoganti e, per molti aspetti, sovrapposti, ponendo particolare attenzione alla valutazione del valore generato;

CONSIDERATO che, l'art. 6 del D.L. 80/2021, identifica i seguenti contenuti del P.I.A.O.:

- gli obiettivi programmatici e strategici della performance;
- la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati:
- al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale
- allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali
- all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale;
- gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di anticorruzione;
- l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività;
- le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.
- *Considerato che il D.L. 30 dicembre 2021, n. 228, "Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi" convertito in L. 25 febbraio 2022, n. 15 ha differito, in sede di prima applicazione, al 30 aprile 2022 il termine del 31 gennaio fissato dal D.L. n. 80/2021 per l'adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) e il successivo D.L. n. 36/2022, convertito con modificazioni in L. n. 79 del 29.06.2022, ha disposto una nuova proroga per l'adozione del P.I.A.O differendo tale termine al 30 giugno 2022;*

PRESO ATTO che ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021, in particolare il comma 6, entro il termine di 120 giorni dall'entrata in vigore del D.L. 80/2022, con uno o più decreti del Presidente della Repubblica, previa intesa in sede di Conferenza unificata, sono individuati e abrogati gli adempimenti relativi ai piani assorbiti da quello di cui all'art. 6 dello stesso decreto;

VISTO il D.P.R. n. 81 del 24.06.2022 "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano Integrato di attività e organizzazione", in particolare l'art. 1, comma 3° che stabilisce che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. 165/2001 con non più di 50 dipendenti, sono tenute al rispetto degli adempimenti stabiliti nel Decreto della Pubblica Amministrazione di cui all'art. 6, comma 6 di D.L. 80/2021;

VISTO il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione adottato di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze in data 30.06.2022, che approva il **Piano-tipo** per le amministrazioni pubbliche, definisce il contenuto del PIAO nonché le modalità semplificate per l'adozione dello stesso, da parte delle pubbliche amministrazioni **con meno di cinquanta dipendenti**;

ATTESO che ai sensi del citato decreto interministeriale il termine per l'adozione del PIAO è differito, in sede di prima applicazione, di 120 giorni successivi a quello di approvazione del bilancio di previsione;

RICHIAMATO il DM 28.06.2022 con il quale il termine di approvazione del bilancio di previsione di comuni e province è stato posticipato al 31.07.2022, e pertanto il termine per l'approvazione del Piao è slittato al 30. Novembre 2022;

VISTO lo schema tipo di Piao allegato al sopracitato decreto ministeriale che prevede le seguenti sezioni e sottosezioni:

Sezione 1: Scheda anagrafica dell'amministrazione:

Sezione 2: Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione:

Sottosezione 2.1: Valore Pubblico

Sottosezione 2.2: Performance

Sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza

• Sezione 3: Organizzazione e capitale umano:

Sottosezione 3.1: Struttura organizzativa

Sottosezione 3.2: Organizzazione del lavoro agile

Sottosezione 3.3: Piano triennale dei fabbisogni di personale

• Sezione 4: Monitoraggio;

DATO ATTO che, ai sensi di quanto disposto con il citato Decreto Ministeriale del 30.06.2022, per le amministrazioni con **meno di cinquanta dipendenti** non saranno da applicare le sottosezioni 2.1 (Valore pubblico) e la sottosezione 2.2 (Performance), e la sezione n.4 (Monitoraggio);

DATO ATTO che il Comune di Campagnola Emilia ha già provveduto, per l'anno 2022, nel rispetto della normativa vigente, all'adozione dei documenti contenenti le informazioni di natura programmatica ed organizzativa che confluiscono nel PIAO, in particolare i seguenti documenti, da considerare quali parti integranti del PIAO, che di seguito si riepilogano anche se non materialmente allegati:

- Documento Unico di Programmazione 2022/24, approvato con delibera di Consiglio Comunale n.15 del 28.02.2022;
- Piano della Performance/obiettivi e Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2022 - 2024. Affidamento delle dotazioni ai Responsabili di Settore, approvato con delibera di Giunta comunale n.25 del 28.02.2022 e n.73 del 23.05.2022;
- Piano triennale dei Fabbisogni del personale 2022/24 approvato con delibera di Giunta comunale n.20 del 10.02.2022 e s.m.i;
- Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2022/24 approvato con delibera di Giunta comunale n.60 del 28.04.2022;
- Piano Triennale delle azioni positive 2022-2024 approvato con delibera di Giunta Comunale n.139 del 20.12.2021;
- Disciplinare di regolamentazione dell'applicazione del lavoro agile durante lo stato d'emergenza da Covid-19, approvato con delibera di Giunta comunale n.17 del 7.02.2022;

RITENUTO di approvare il Piano integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), riservandosi di aggiornarlo con gli ulteriori documenti di programmazione richiesti, entro il termine di scadenza per l'approvazione del PIAO, prendendo a riferimento lo schema tipo sopra richiamato;

ATTESO che il presente provvedimento deve essere pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente sul sito internet istituzionale del Comune ed inviato al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

DATO ATTO che l'art. 33 c. 2 del D.L. 34/2019, convertito dalla legge 28 giugno 2019 n. 58, stabilisce che i Comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale nel rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e che tale equilibrio è stato asseverato dal Revisore dei conti nel parere trattenuto agli atti del servizio finanziario;

VISTO l'art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000 nr.267;

PRESO ATTO del parere di regolarità tecnica e contabile, favorevoli ed allegati, espressi rispettivamente dal Segretario Comunale e dal Responsabile del Settore Bilancio e Affari Finanziari, ai sensi degli art. 49 e 147bis del D.lgs. 18/08/2000, nr.267;

CON VOTI unanimi e palesi;

## **DELIBERA**

DI APPROVARE il Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2022-2024, composto al momento dai seguenti documenti di programmazione richiamati in premessa, già approvati da questo Comune e pertanto non materialmente allegati al presente atto:

- Documento Unico di Programmazione 2022/24, approvato con delibera di Consiglio Comunale n.15 del 28.02.2022;
- Piano della Performance/obiettivi e Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2022 - 2024. Affidamento delle dotazioni ai Responsabili di Settore, approvato con delibera di Giunta comunale n.25 del 28.02.2022 e n.73 del 23.05.2022;
- Piano triennale dei Fabbisogni del personale 2022/24 approvato con delibera di Giunta comunale n.20 del 10.02.2021;
- Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2022/24 approvato con delibera di Giunta comunale n.60 del 28.04.2022;
- Piano Triennale delle azioni positive 2022-2024 approvato con delibera di Giunta Comunale n.139 del 20.12.2021;
- Disciplinare di regolamentazione dell'applicazione del lavoro agile durante lo stato d'emergenza da Covid-19, approvato con delibera di Giunta comunale n.17 del 7.02.2022;

DI RINVIARE a successivi provvedimenti l'aggiornamento del PIAO con gli ulteriori documenti di programmazione richiesti, entro il termine di scadenza per l'approvazione del PIAO, prendendo a riferimento lo schema tipo sopra richiamato;

DI PUBBLICARE ai sensi del D.Lgs. 33/2013 il presente atto nella Sezione Amministrazione Trasparente - Disposizioni generali - Atti generali;

DI PRENDERE ATTO che il piano dei fabbisogni del personale risulta coerente con gli stanziamenti del bilancio di previsione 2022-2024 e che l'attuazione è comunque subordinata al mantenimento degli equilibri finanziari di bilancio che verranno costantemente monitorati in corso d'anno;

DI DARE ATTO che, per quanto riguarda lo sviluppo della digitalizzazione dell'ente, il piano sarà integrato con quanto programmato dall'Unione dei Comuni Pianura Reggiana, ente delegato in materia;

DI TRASMETTERE in elenco, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari, dando atto che la stessa è a disposizione dei Consiglieri presso l'Ufficio Segreteria e per tutto l'orario di servizio – art. 20 del “Regolamento sul Procedimento Amministrativo e sul Diritto di accesso ai Documenti Amministrativi”-;

DI DICHIARARE il presente atto, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, nr. 267;



**COMUNE DI CAMPAGNOLA EMILIA**  
PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

**DELIBERAZIONE DI G.C. NR. 98 DEL 28/07/2022**

**OGGETTO: Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2022-2024  
- Approvazione.**

**P A R E R I**  
**ART. 49 e 147bis D.LGS. 18/08/2000, NR. 267**

Il sottoscritto, Segretario Comunale esprime PARERE FAVOREVOLE sulla proposta in oggetto in ordine alla regolarità tecnica, articoli 49 e 147bis del D.Lgs. 267/2000.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to MOSCHETTA MARILIA

-----  
-



**COMUNE DI CAMPAGNOLA EMILIA**  
PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to SANTACHIARA ALESSANDRO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to MOSCHETTA MARILIA

---

**DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA' (art.134, comma 4, D.Lgs. 267/2000)**

La presente deliberazione è stata resa immediatamente eseguibile il giorno 28/07/2022, ai sensi dell'art.134, comma 4, D.Lgs. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to MOSCHETTA MARILIA

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE (Art. 124 del D.Lgs 267/2000)**

Certifico, su conforme attestazione del messo comunale, che copia della presente deliberazione - 98 del 28/07/2022 - viene oggi 17-08-2022 pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune ove vi rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to MOSCHETTA MARILIA

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI (Art.125 del D.Lgs.267/2000)**

Copia della presente deliberazione è trasmessa oggi 17-08-2022 - giorno di pubblicazione - ai Capigruppo Consiliari e la stessa è a disposizione dei Consiglieri Comunali presso l'Ufficio di Segreteria per tutto l'orario di servizio.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to MOSCHETTA MARILIA

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
MOSCHETTA MARILIA

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art.134, 3° comma, D.Lgs. 267/2000)**

Si certifica che la suesata deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune. La stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA, ai sensi dell'art.134, comma 3, D.Lgs. 267/2000, il giorno

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to MOSCHETTA MARILIA

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
MOSCHETTA MARILIA

