



Consorzio "I Castelli della Sapienza"

Enti Consorziati:

Artena, Cave, Carpineto Romano, Colonna, Galliciano nel Lazio, Genazzano, Labico,
Lariano, Paliano, Poli, Valmontone, Zagarolo

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE

2022-2024

Premessa

Il Piano Integrato di Attività ed organizzazione (nel prosieguo PIAO) è un nuovo strumento di programmazione di durata triennale e ad aggiornamento annuale introdotto dall'art. 6 del decreto legge n. 80 del 9 giugno 2021 (*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*).

Il PIAO ha come finalità:

- assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa;
- migliorare la qualità dei servizi al cittadino e alle imprese
- procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi, anche in materia di accesso.

Il PIAO è adottato dalle amministrazioni entro il 31 gennaio di ciascun anno, fatto salvo quanto previsto dall'art. 8 del decreto 30 giugno 2022, n. 132 adottato dal Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 6, co. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, che in sede di prima applicazione differisce il termine di approvazione del PIAO di 120 giorni successivi a quello di approvazione del bilancio di previsione.

Il Consorzio, in quanto ente con un numero di dipendenti inferiori a 50, adotta il PIAO con le modalità semplificate disciplinate dall'art. 6 del medesimo decreto interministeriale sopra citato.

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione: Consorzio I Castelli della Sapienza

Indirizzo: Piazza Umberto Pilozi, 9 - 00038 Valmontone (RM)

Partita IVA: 06532741003

Presidente del CdA: Angelo Rossi

Numero dipendenti al 31 dicembre dell'anno precedente: n. 1 unità extra-orario – n. 3 unità in convenzione – n. 2 unità a tempo determinato con somministrazione lavoro

Numero abitanti al 31 dicembre dell'anno precedente: ente non territoriale

Telefono: 069591300

Sito istituzionale: <https://www.castellidellasapienza.it/>

PEC: protocollo@pec.castellidellasapienza.it

Indirizzo mail: segreteria@castellidellasapienza.it

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

2.1 Valore pubblico	Non dovuta per gli Enti con meno di 50 dipendenti
2.2 Performance	il Consorzio non ha attiva il ciclo di gestione della performance
2.3 Rischi corruttivi e trasparenza	Con deliberazione del CdA n. 28 del 14.10.2022 è stato individuato il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza per il triennio 2022-2024 con nota del 31.10.2022 è stata avviata la procedura per l'avvio della formazione del piano anticorruzione.

SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

3.1 Struttura organizzativa	<p>Il Consorzio "I Castelli della Sapienza" è stato costituito nel territorio dei Monti Prenestini-Lepini ed ad oggi comprende 12 Comuni.</p> <ul style="list-style-type: none">• Artena• Carpineto Romano• Cave• Colonna• Galliciano nel Lazio• Genazzano• Labico• Lariano• Paliano• Poli• Valmontone• Zagarolo <p>Gli indirizzi generali del consorzio vengono indicati dall'Assemblea, costituita dai Sindaci dei comuni associati e da due rappresentanti per comuni, un rappresentante della minoranza e l'altro della maggioranza.</p> <p>Il Consiglio d'Amministrazione è l'organo di amministrazione del Consorzio ed è composto dal presidente e da altri 4 membri nominati dall'Assemblea.</p> <p>Le attività del Consorzio sono coordinate dal Direttore Amministrativo, il quale ha la responsabilità gestionale del Consorzio e dirige il personale ed esegue le direttive del Presidente del Consiglio d'Amministrazione.</p> <p>È lo Statuto che regola le competenze dei vari organi, consultabile al seguente link: https://www.castellidellasapienza.it/amministrazione-trasparente/2018/06/14/disposizioni-general/atti-general/15</p> <p>Il Direttore è coadiuvato nelle attività da dipendenti in parte in convenzione ex art. 14 CCNL 2004 e in parte in extra-orario ai sensi dell'art. 1, co. 557 della legge 311/2004, per le attività di segreteria, supporto amministrativo nella gestione dei corsi di formazione specialistica e di aggiornamento professionale erogati dal Consorzio e per le attività di competenza della CUC, a cui si aggiungono 2 unità a tempo determinato tramite agenzia di somministrazione lavoro, ai sensi del d.lgs. n.276/2003.</p>
3.2 Organizzazione del lavoro agile	<p>Durante la fase emergenziale da COVID-19 il Consorzio ha attivato la modalità agile di prestazione lavorativa. Cessato lo stato di emergenza, il Consorzio non ha disciplinato lo svolgimento del lavoro agile in quanto non necessario visto che i collaboratori hanno dei giorni prestabiliti per recarsi in sede così da coprire tutta la settimana a turno.</p>

<p>3.3 Piano triennale del fabbisogno di personale</p>	<p>Il contenuto della presente sottosezione, relativamente alla strategia di copertura del fabbisogno, è racchiuso nel piano triennale del fabbisogno di personale 2022/2024, approvato con deliberazione del CdA n. 6 del 23 febbraio 2022.</p> <p>Il Direttore è coadiuvato nelle attività da un dipendente comunale di categoria D per 9 ore settimanali in extra-orario ai sensi dell'art. 1, co. 557 della legge 311/2004, n. 3 dipendenti in convenzione per 12 ore ex art. 14 CCNL 2004 (1 cat. D e 2 cat. C) per lo svolgimento delle attività inerenti la Centrale unica di Committenza.</p> <p>Al fine di far fronte alle numerose attività derivanti dalle gare affidate alla CUC, in seguito all'approvazione del PNRR, al fine di accelerare le procedure di attuazione degli investimenti pubblici ci si avvale anche di n. 2 unità di personale a tempo determinato tramite agenzia di somministrazione lavoro, ai sensi del d.lgs. n.276/2003 per un totale di 28 ore settimanali.</p>
--	--

<p>SEZIONE 4. MONITORAGGIO</p>
<p>Non dovuto per i Comuni con meno di 50 dipendenti</p>