



CONSIGLIO NOTARILE DI RAVENNA

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE

PIAO 2022 - 2024

SOMMARIO

Premessa

SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

Dati dell'Amministrazione

ANTICORRUZIONE

Piano Triennale di prevenzione della corruzione

ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

Struttura organizzativa

Organizzazione lavoro agile

Piano dei fabbisogni del personale

Piano di valorizzazione del personale interno

Premessa

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), introdotto dall'art. 6 del D.L. 80/2021, convertito in legge dalla legge 6 agosto 2021 n. 113, è un documento programmatico triennale, con aggiornamento annuale. Il Piano rappresenta un documento unico di programmazione e governance che assorbe, in ottica di semplificazione e integrazione, molti degli atti di pianificazione cui sono tenute le amministrazioni ed in particolare, tra gli altri, il Piano della performance, il Piano Organizzativo del Lavoro Agile – POLA-, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, la programmazione dei fabbisogni formativi nel contesto della programmazione dei processi di valorizzazione del personale interno, il Piano triennale del fabbisogno del personale, il Piano delle Azioni Positive, il Piano dell'accessibilità fisica e digitale ai servizi dell'ente. Secondo quanto previsto dall'art. 6 co 6 D.L. 80/2021, le amministrazioni con meno di 50 dipendenti devono adottare un piano semplificato.

SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

Dati dell'Amministrazione

Consiglio Notarile di Ravenna

via Alberoni n. 24 - 48121 Ravenna

codice fiscale 80009930399

Tel. e fax 0544.212553

email: consiglioravenna@notariato.it

PEC: cnd.ravenna@postacertificata.notariato.it

PEC Protocollo: protocollocnd.ravenna@pec.notariato.it

sito web www.consigionotarileravenna.it

ANTICORRUZIONE

Il PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE ANNI 2021-2023 è stato adottato dal Consiglio Notarile di Ravenna con delibera in data 19.01.2021 ai sensi della legge n. 190/2012 e regolarmente pubblicato sul sito istituzionale del Consiglio Notarile di Ravenna nella sezione "Amministrazione Trasparente".

ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

Struttura organizzativa



Organizzazione lavoro agile

Il CND di Ravenna non ha avuto necessità di attivare lo *smart working* per il personale nel periodo di emergenza sanitaria per Covid - 19.

Attualmente il personale dipendente lavora in presenza, con la possibilità di effettuare lo *smart working* qualora dovesse manifestarsi la necessità.

Piano dei fabbisogni del personale

Il Piano dei fabbisogni del personale costituisce strumento previsto ex art. 6 del DL 30 marzo 2001, n. 165 (*"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*) e si configura come un atto di programmazione per la gestione delle risorse umane finalizzato a coniugare l'ottimale impiego delle risorse pubbliche disponibili e gli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini e ad assicurare, da parte delle amministrazioni, il rispetto degli equilibri di finanza pubblica.

Nel triennio in cui si sviluppa il presente piano, il CND di Ravenna si avvale della dotazione organica di n. 1 dipendente a tempo indeterminato con inquadramento a livello C1.

Piano di valorizzazione del personale interno

Il Consiglio Notarile si prefigge di garantire la formazione professionale dei dipendenti al fine di garantire al meglio le competenze coerentemente con gli obiettivi che saranno assegnati.