



COMUNE DI CASARANO

Provincia di Lecce

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE

2022 – 2024

(art. 6, cc. 1-4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80)

INDICE

Premessa.....	Pag.1
Riferimenti normativi.....	Pag. 2
Piano Integrato di attività e Organizzazione 2022-2024.....	Pag. 3

Premessa

Le finalità del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) si possono riassumere come segue:

- ottenere un migliore coordinamento dell'attività di programmazione delle pubbliche amministrazioni, semplificandone i processi;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

Nel Piano, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e agli obiettivi pubblici di complessivo soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali sono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Per il 2022 il documento ha necessariamente un carattere sperimentale: nel corso del corrente anno proseguirà il percorso di integrazione in vista dell'adozione del PIAO 2023-2025.

Riferimenti normativi

L'art. 6, cc. 1-4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80 ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa - in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale - quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione è redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (D. Lgs. n. 150/2009 e relative Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica), ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della L n. 190/2012 e D. Lgs. n. 33/2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 6, c. 6-bis, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, come introdotto dall'art. 1, c. 12, D.L. 30 dicembre 2021, n. 228, e successivamente modificato dall'art. 7, c. 1, D.L. 30 aprile 2022, n. 36, la data di scadenza per l'approvazione del PIAO in fase di prima applicazione è stata fissata al 30 giugno 2022.

Ai sensi dell'art. 8, c. 3, del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, il termine per l'approvazione del PIAO, in fase di prima applicazione, è differito di 120 giorni dalla data di approvazione del bilancio di previsione;

Sulla base del quadro normativo di riferimento e in una visione di transizione dall'attuale alla nuova programmazione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, ha quindi il compito principale di fornire, una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani.

Piano Integrato di attività e Organizzazione 2022-2024

SEZIONE 1		
SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE		
		NOTE
Comune di Casarano		
Indirizzo	Piazza San Domenico, 1 - Casarano	
Recapito telefonico	0833 514111	
Indirizzo internet	https://www.comune.casarano.le.it	
e-mail	comune.casarano.le@pec.rupar.puglia.it	
PEC	comune.casarano.le@pec.rupar.puglia.it	
Codice fiscale/Partita IVA	81000350751	
Sindaco	Pompilio Giovanni Ottavio De Nuzzo	
Numero dipendenti al 31.12.2021	72	61 dipendenti a tempo indeterminato e 10 a tempo determinato, oltre il Segretario Generale
Numero abitanti al 31.12.2021	19.278	

SEZIONE 2		
VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE		
		NOTE
Programmazione VALORE PUBBLICO	Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 33 del 25/07/2022	<p>Le linee strategiche per la creazione di valore pubblico per il triennio 2022-2024 sono state approvate in sede di Documento Unico di Programmazione 2022-2024, di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 25/07/2022.</p> <p>Il DUP 2022-2024 è consultabile al seguente link: https://www.comune.casarano.le.it/casarano/zf/index.php/trasparenza/index/visualizza-documento-generico/categoria/264/documento/1072</p> <p>In data 09/08/2022, con deliberazione n. 150 la Giunta Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000 - Periodo 2023-2025 e lo stato di attuazione dei programmi. Tale documento è stato presentato al Consiglio Comunale nella seduta del 27/09/2022, giusta deliberazione n. 51.</p>

		<p>I documenti di programmazione relativi al triennio 2023-2025 sono consultabili al seguente link: https://www.comune.casarano.le.it/casarano/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/266</p> <p>Nei sopra richiamati documenti di programmazione (Missione I Servizi istituzionali, generali e di gestione, Missione 6 – Politiche giovanili e Missione 14 Sviluppo economico e competitività), in particolare, sono contenuti gli obiettivi strategici dell'Amministrazione in materia di accessibilità da parte dei cittadini alla P.A. e di digitalizzazione, che sono declinati in obiettivi operativi nel Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024.</p> <p>Inoltre, il Comune di Casarano partecipa agli avvisi pubblici a valere sui fondi P.N.R.R. inerenti il progetto PA Digitale 2026, per il reperimento di risorse che consentiranno la trasformazione della Pubblica Amministrazione in chiave digitale e la diffusione della connettività con banda ultralarga.</p>
<p>Programmazione PERFORMANCE</p>	<p>Piano della Performance 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 159 dell'08/09/2022.</p>	<p>Il Piano degli obiettivi e della Performance 2022-2024 è stato approvato dalla Giunta Comunale, con deliberazione n. 159 del 08.09.2022 ed è organicamente unificato nel PEG.</p> <p>Il PEG-P.d.O. è consultabile al seguente link: https://www.comune.casarano.le.it/casarano/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/97</p> <p>Con il su citato documento la Giunta Comunale, sulla base del DUP e del Bilancio di Previsione deliberato dal Consiglio Comunale, ha declinato le linee programmatiche e gli obiettivi strategici in obiettivi operativi, individuandone i tempi di realizzazione e gli indicatori di misurazione dello stato di attuazione, affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni</p>

	Piano delle azioni positive 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 22 dell'11/02/2022.	necessarie, ai responsabili dei servizi. Il Piano delle azioni positive 2022-2024 è scaricabile al link: https://www.comune.casarano.le.it/casarano/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/267
Programmazione RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA	Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 67 del 22/04/2022	Il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 22/04/2022 e relativi allegati sono consultabili al seguente link: https://www.comune.casarano.le.it/casarano/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/242 <u>Il Piano contiene altresì:</u> <ul style="list-style-type: none"> • valutazione di impatto del contesto esterno e del contesto interno (Pagg. 11-12); • mappatura dei processi (All. A al PTPC – MAPPATURA DEI PROCESSI E ANALISI DEL RISCHIO); • identificazione e valutazione dei rischi corruttivi potenziali e concreti (All. A al PTPC – MAPPATURA DEI PROCESSI E ANALISI DEL RISCHIO); • progettazione di misure organizzative per il trattamento del rischio (pag. 17 e ss.); • monitoraggio misure (pag. 24); • programmazione dell'attuazione della trasparenza (pag. 26 e ss.).

SEZIONE 3 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO		
		NOTE
Programmazione STRUTTURA ORGANIZZATIVA	Struttura organizzativa approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 176 del 29.12.2020 e modificata con deliberazione GC n. 138 del 08.06.2021, nonché aggiornata	L'attuale macrostruttura organizzativa, aggiornata nell'anno 2022 in sede di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 in seguito alle modifiche intervenute, prevede un'articolazione della struttura amministrativa in Settori e Servizi,

	<p>in sede di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 159 del 08.09.2022.</p>	<p>come organicamente riportati di seguito:</p> <p>Settore 1: Affari Generali <i>Servizi:</i> Staff del Sindaco e Giunta - Cerimoniale Segreteria, contratti, protocollo, archivio, messi Comunicazione istituzionale Progetti sovraterritoriali Tributi Ufficio informativo Pari opportunità Giudice di pace Chiesa di Casaranello</p> <p>Settore 2: Servizi finanziari <i>Servizi:</i> Programmazione e ragioneria - bilancio - contabilità - IVA Economato (compresi contratti per forniture di connettività, telefonia fissa e mobile, contratti assicurativi e relativa gestione) Entrate extra tributarie</p> <p>Settore 3: Avvocatura <i>Servizi:</i> Ufficio legale Contenzioso e infortunistica stradale</p> <p>Settore 4: SUAP, Attività Produttive, Pubblica Istruzione e Cultura <i>Servizi:</i> Suap –Attività produttive - commercio - agricoltura - ufficio ex UMA Pubblica istruzione – scuola materna – trasporto scolastico Cultura, turismo, sport, informa giovani</p> <p>Settore 5: Assetto del Territorio, Lavori Pubblici, Urbanistica, Ambiente ed Ecologia <i>Servizi:</i> Urbanistica Edilizia privata Lavori pubblici Ambiente ed ecologia VAS – Commissione Paesaggio Ufficio ARO/9 Le</p> <p>Settore 6: Servizi Tecnici Manutentivi, Patrimonio <i>Servizi:</i> Ufficio tecnico</p>
--	---	---

		<p>Patrimonio Manutenzioni stradali Impianti pubblicitari Trasporto pubblico locale Ufficio casa (case popolari) Servizi Cimiteriali Settore 7: Servizi alla Persona <i>Servizi:</i> Politiche sociali Politiche giovanili Associazionismo e volontariato Settore 8: Servizi Demografici e Personale <i>Servizi:</i> Anagrafe, Elettorale, Stato Civile e Leva Statistica Personale (gestione giuridica ed economica) Settore 9: Polizia Locale <i>Servizi:</i> Servizi interni e servizi esterni Traffico Segnaletica Viabilità e toponomastica Edilizia – notifiche – atti P.G. Randagismo Settore Ufficio di Piano – Ambito Territoriale di Zona – Asilo Nido <i>Servizi:</i> Ambito di Zona Asilo Nido</p>
<p>Programmazione ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AGILE</p>	<p>Nelle more della regolamentazione del lavoro agile, ad opera dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al triennio 2019-2021 che disciplineranno a regime l'istituto per gli aspetti non riservati alla fonte unilaterale, così come indicato nelle premesse delle "Linee guida in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche", adottate dal Dipartimento della Funzione Pubblica il 30 novembre 2021 e per le quali è stata raggiunta l'intesa in Conferenza</p>	

	Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, in data 16 dicembre 2021, l'istituto del lavoro agile presso il Comune di Casarano, rimane regolato dalle disposizioni di cui alla vigente legislazione.	
Programmazione PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE	Piano triennale del fabbisogno del personale 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 10/01/2022, modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 6/5/2022.	Il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2022-2024 è stato approvato con D.G.C. n. 04/2022 e modificato con D.G.C. n. 72/2022. In ragione delle ulteriori necessità sopravvenute, è stata predisposta una ulteriore modifica del fabbisogno, che viene allegata sub A al presente PIAO 2022-2024, ai fini della sua approvazione contestualmente al presente documento programmatico, sul quale è stato espresso il parere del Collegio dei Revisori dei Conti. Gli atti relativi al fabbisogno del personale ed alla dotazione organica dell'Ente sono consultabili al seguente link: https://www.comune.casarano.le.it/casarano/zf/index.php/trasparenza/admin/index/categoria/88

SEZIONE 4 MONITORAGGIO

Il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6, c. 3, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, nonché delle disposizioni di cui all'art. 5, Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) sarà effettuato:

- secondo le modalità stabilite dagli artt. 6 e 10, c. 1, lett. b), D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, relativamente alle sottosezioni "Valore pubblico" e "Performance";
- secondo le modalità definite dall'ANAC, relativamente alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza";
- su base triennale dall'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV) di cui all'art. 14, D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 o dal Nucleo di valutazione, ai sensi dell'art. 147, TUEL, relativamente alla Sezione "Organizzazione e capitale umano", con riferimento alla coerenza con gli obiettivi di *performance*.

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2022 – 2024

ANNO 2022:

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO:

- n. 1 Istruttore Amministrativo di categoria C con contratto a tempo pieno e indeterminato, con una spesa teorica tabellare per unità pari a € 22.039,09 oltre oneri, la cui spesa teorica totale comprensiva di oneri e al netto di Irap è pari a € 27.919,12; mediante procedura straordinaria di inquadramento in ruolo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6, comma 3, del D.L. n. 36/2022, del personale dipendente non dirigente già assegnato in posizione di comando, ex art. 30, comma 2-sexies, del D. Lgs. n. 165/2001, alla data del 31 gennaio 2022;
- n. 1 Istruttore Amministrativo di categoria C con contratto a tempo parziale 18 ore settimanali e indeterminato, con una spesa teorica tabellare per unità pari a € 11.019,55 oltre oneri, la cui spesa teorica totale comprensiva di oneri e al netto di Irap è pari a € 13.959,56, mediante procedura straordinaria di inquadramento in ruolo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6, comma 3, del D.L. n. 36/2022, del personale dipendente non dirigente già assegnato in posizione di comando, ex art. 30, comma 2-sexies, del D. Lgs. n. 165/2001, alla data del 31 gennaio 2022;
- n. 1 Collaboratore Professionale amministrativo di categoria B3 con contratto a tempo pieno e indeterminato, con una spesa teorica tabellare pari a € 20.652,46 oltre oneri, la cui spesa teorica totale comprensiva di oneri e al netto di Irap è pari a € 26.164,00 mediante procedura straordinaria di inquadramento in ruolo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6, comma 3, del D.L. n. 36/2022, del personale dipendente non dirigente già assegnato in posizione di comando, ex art. 30, comma 2-sexies, del D. Lgs. n. 165/2001, alla data del 31 gennaio 2022;
- n. 1 “Istruttore Direttivo Amministrativo - Contabile” CAT. D, con contratto a tempo pieno e indeterminato, mediante stabilizzazione ex art. 20 c. 1 del D. Lgs. n. 75/2017 e ss.mm.ii., di personale assunto a determinato presso l’Ambito Sociale Territoriale di Casarano, con una spesa teorica tabellare comprensiva di oneri e al netto di Irap di € 30.380,00 totalmente finanziata dalle risorse regionali del Fondo Globale Socio Assistenziale (FGSA) e/o quote di cofinanziamento e/o eventuali risorse premiali;
- n. 1 “Assistente Sociale” CAT. D, con contratto a tempo pieno e indeterminato, mediante stabilizzazione ex art. 20 c. 1 del D. Lgs. n. 75/2017 e ss.mm.ii., di personale assunto a determinato presso l’Ambito Sociale Territoriale di Casarano, con una spesa teorica tabellare comprensiva di oneri e al netto di Irap di € 30.380,00 totalmente finanziata dalle risorse regionali del Fondo Globale Socio Assistenziale (FGSA) e/o quote di cofinanziamento e/o eventuali risorse premiali;
- n. 1 “Istruttore Direttivo Tecnico” CAT. D, con contratto a tempo parziale - 18 ore settimanali e indeterminato, mediante utilizzo di graduatorie di altri enti in corso di validità, con una spesa teorica tabellare pari a € 11.990,00 oltre oneri, con una spesa teorica tabellare comprensiva di oneri e al netto di Irap di € 15.190,00;
- n. 1 Operaio Specializzato – cat. B3 a tempo pieno e indeterminato, mediante mobilità da altri enti, con una spesa teorica tabellare per unità pari a € 20.652,45 oltre oneri, la cui spesa teorica totale comprensiva di oneri e al netto di Irap è pari a € 27.524,30;
- **Incremento orario da 18 a 30 ore settimanali per n. 2 “Istruttori amministrativi” CAT. C1, con un incremento di spesa annua lorda pari a complessivi € 20.978,00;**
- **Incremento orario da 20 a 30 ore settimanali per n. 1 “Istruttore Direttivo amministrativo CAT. D1, con un incremento di spesa annua lorda pari a complessivi € 9.491,25;**

LAVORO FLESSIBILE:

1) SPESA A CARICO DEL BILANCIO COMUNALE:

- N. 1 Geometra” CAT. C, mediante convenzione con altri Comuni ex art. 14 del CCNL 2006, per la durata di mesi dodici e per dodici ore settimanali, con una spesa complessiva pari a € 11.182,00;
- N. 1 “Istruttore amministrativo” CAT. C, mediante comando da altri enti - part time 18 ore settimanali, fino al 31.12.2022, con una spesa complessiva pari a € 2.362,00;
- Proroga di sei mesi dei due contratti di Agente di P.L. – cat. C - a tempo determinato, in scadenza nel mese di novembre 2022, con una spesa complessiva pari a € 27.565,00;

2) SPESA “neutra” FINANZIATA dalle disponibilità del PON Governance e C.I. 2014 – 2020:

- n. 2 contratti di prestazione professionale autonoma, di durata triennale, nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente al momento, di cui uno con profilo “Junior” e uno con profilo “Middle” e professionalità equivalente al profilo FT (tecnico progettista) richiesto nel Bando di concorso “Coesione” per 2.800 posti (in G.U. n. 27 del 06.04.2021 e 82 del 15.10.2021), con una spesa annua lorda (C.P. e IVA inclusi) di € 38.366,23 - € 115.098,69 complessivi - totalmente finanziata da contributo strutturale dai fondi ministeriali a valere sul PON Governance e C.I. 2014 – 2020;

ANNO 2023:

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO:

- **n. 1** Istruttore amministrativo di categoria C con contratto a tempo pieno e indeterminato, mediante concorso pubblico, con una spesa teorica con una spesa teorica tabellare di € 22.039,40 oltre oneri e una spesa teorica totale comprensiva di oneri e al netto di Irap € 27.921,00;
- **n. 1** Collaboratore Professionale amministrativo – cat. B3 con contratto a tempo pieno e indeterminato, mediante concorso pubblico, con una spesa teorica tabellare pari a € 20.652,46 oltre oneri, la cui spesa teorica totale comprensiva di oneri e al netto di Irap è pari a € 26.164,00;
- **n. 2** Istruttore Amministrativo CAT. C, mediante progressione verticale riservata al personale interno ex D.L. n. 80/2021, con una spesa teorica tabellare per unità di € 22.039,40 oltre oneri e una spesa teorica totale comprensiva di oneri e al netto di Irap pari a € 55.842,56;

ANNO 2024:

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

- **n. 4** Educatori di Asilo Nido CAT. D, con contratto a tempo pieno e indeterminato, mediante concorso pubblico, con una spesa teorica tabellare pari a € 22.039,09 oltre oneri, la cui spesa teorica totale comprensiva di oneri e al netto di Irap è pari a € 121.520,00;
- **n. 1** Collaboratore Professionale – Cuoco – cat. B3 da destinare all’Asilo nido comunale con contratto a tempo pieno e indeterminato, mediante concorso pubblico, con una spesa teorica tabellare pari a € 20.652,46 oltre oneri, la cui spesa teorica totale comprensiva di oneri e al netto di Irap è pari a € 26.164,00;
- **n. 2** Istruttore Direttivo Tecnico di categoria D, mediante progressione verticale riservata al personale interno ex D.L. n. 80/2021, con una spesa teorica tabellare per unità di € 23.908,40 oltre oneri e una spesa teorica totale comprensiva di oneri e al netto di Irap pari a € 60.760,00;
- **n. 1** Istruttore Amministrativo CAT. C, mediante progressione verticale riservata al personale interno ex D.L. n. 80/2021, con una spesa teorica tabellare di € 22.039,40 oltre oneri e una spesa teorica totale comprensiva di oneri e al netto di Irap pari a € 27.921,00.

Dotazione organica teorica anno 2022

	DOTAZIONE ORGANICA AL 01.01.2022	COSTO AL 01.01.2022		NUOVE ASSUNZIONI PREVISTE nel 2022	COSTO NUOVE ASSUNZIONI		CESSAZIONI 2022	RISPARMI DA CESSAZIONI	SPESA TEORICA DOTAZIONE ORGANICA 2022
		PART TIME	FULL TIME		PART TIME	FULL TIME			
SERVIZI FINANZIARI									
CAT. D3	1		€ 27.572,85						€ 27.572,85
CAT. D1 - part time 18 ore	1	€ 11.990,05							€ 11.990,05
CAT. C	3		€ 66.118,23						€ 66.118,23
SERVIZI AFFARI GENERALI									
CAT. D3	1		€ 27.572,85						€ 27.572,85
CAT. C	4		€ 88.157,64						€ 88.157,64
CAT. C - P-T- 18 ORE				1	€ 11.019,70				€ 11.019,70
CAT. B1	1		€ 19.536,91				1	€ 19.536,91	€ 0,00
SERVIZIO Progetti sovraterritoriali									
CAT. C	1		€ 22.039,41						€ 22.039,41
SERVIZIO PERSONALE									
CAT. D3	1		€ 27.572,85						€ 27.572,85
CAT. B1	1		€ 19.536,91						€ 19.536,91
SERVIZI DEMOGRAFICI									
CAT. C	3		€ 66.118,23						€ 66.118,23
CAT. C - P-T- 18 ORE	2	€ 22.039,41							€ 22.039,41
CAT. B3	1		€ 20.652,45	1	€ 20.652,45		1	€ 20.652,45	€ 20.652,45
SERVIZIO ASILO NIDO COMUNALE									
CAT. C	6		€ 132.236,46						€ 132.236,46
CAT. B1	2		€ 39.073,82						€ 39.073,82
CAT. A	2		€ 36.965,44						€ 36.965,44
SERVIZI SPORT - CULTURA - P.I.									
CAT. B3 - autista	1		€ 20.652,45						€ 20.652,45
SERVIZI SOCIALI									
CAT. D1	4		€ 95.920,37	2	€ 47.960,19				€ 143.880,56
CAT. C	1		€ 22.039,41						€ 22.039,41
CAT. B1	1		€ 19.536,91						€ 19.536,91
SERVIZI LL.PP. - PIANIF. TERRITORIO - AMBIENTE									
CAT. D1	1		€ 23.980,09	1	€ 11.990,05				€ 35.970,14
CAT. C	3		€ 66.118,23						€ 66.118,23
CAT. B1	3		€ 58.610,73						€ 58.610,73

SERVIZI PATR. - MANUT.-TECNICI									
CAT. D1	1		€ 23.980,09						€ 23.980,09
CAT. D1 - part time 18 ore	1	€ 19.975,42							€ 19.975,42
CAT. C - p-t- 20 ore	2	€ 24.490,19							€ 24.490,19
CAT. C	2		€ 44.078,82	1		€ 22.039,41			€ 66.118,23
CAT. B1	1		€ 19.536,91						€ 19.536,91
CAT. B3	1		€ 20.652,45	1		€ 20.652,45			€ 41.304,90
SERVIZIO AA.PP.									
CAT. D3	1		€ 27.572,85						€ 27.572,85
CAT. C	1		€ 22.039,41						€ 22.039,41
CAT. C - part time 20 ore	1	€ 12.245,10							€ 12.245,10
CAT. B3	1		€ 20.652,45						€ 20.652,45
SERVIZIO AVVOCATURA E CONTENZIOSO									
CAT. D3	1		€ 27.572,85						€ 27.572,85
CAT. D1 -p.t. 20 ore	1	€ 13.323,34							€ 13.323,34
CAT. C	1		€ 22.039,41						€ 22.039,41
CAT. B3	1		€ 20.652,45						€ 20.652,45
SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE									
CAT. D1	1		€ 23.980,09						€ 23.980,09
CAT. C	11		€ 220.394,09				1	€ 22.039,41	€ 198.354,68
CAT. C part time	5	€ 55.098,52							€ 55.098,52
TOTALE	77	€ 159.162,02	€ 1.393.164,08	7	€ 23.009,75	€ 111.304,49	3	-€ 62.228,77	€ 1.624.411,58
TOTALE SPESA INCLUSI ONERI E IRAP		€ 215.155,22	€ 1.883.279,20		€ 31.104,58	€ 150.461,42		-€ 84.120,85	€ 2.195.879,57