

**Piano Integrato di Attività e Organizzazione**  
**2022-2024 della ASL n. 8 di Cagliari**

## **Premessa**

Il D. L. 09/06/2021, n. 80, convertito con L. 06/08/2021, n. 113, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionalizzate all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", all'articolo 6, prevede che le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30/03/2001, n. 165, con più di 50 dipendenti, adottino entro il 31 gennaio di ogni anno il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, di seguito denominato PIAO, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27/10/2009, n. 150 e della L. 06/11/2012, n. 190.

Il PIAO ha l'obiettivo di razionalizzare la disciplina in un'ottica di massima semplificazione inglobando in unico piano gli atti di pianificazione cui sono tenute le amministrazioni, ed è così composto:

- **Il Piano della Performance**: è lo strumento di programmazione triennale che dà avvio al ciclo di gestione della performance delle amministrazioni pubbliche, ai sensi del D.Lgs. 27/10/2009 n.150 e ss.mm.ii; in esso sono individuati obiettivi e azioni della performance sanitaria e amministrativa, con i relativi indicatori e target, che si intendono perseguire, in attuazione della strategia complessiva.
- **Il Piano Organizzativo del Lavoro Agile**: è previsto dall'art. 263 del D.L. n. 34 del 2020, convertito con L. n. 77 del 2020, in base al quale le amministrazioni pubbliche, entro il 31 gennaio di ciascun anno, redigono, sentite le organizzazioni sindacali, il Piano organizzativo del lavoro agile (POLA), quale sezione del Piano della performance. Con tale Piano si individuano le modalità attuative del lavoro agile prevedendo, per le attività che possono essere svolte in regime di *smart working*, che almeno il 15% dei dipendenti possa avvalersene, garantendo che gli stessi non subiscano penalizzazioni ai fini del riconoscimento di professionalità e della progressione di carriera.
- **Il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale**: disciplinato dall'articolo 6, comma 2, del D.Lgs 30/03/2001, n. 165, è un documento con il quale, tenendo conto anche delle risorse finanziarie a disposizione, si individuano le attività che l'ente deve svolgere nel successivo triennio e, sulla base di questo atto, si individuano le risorse umane di cui necessita. Nell'attuale fase di transizione, si è ritenuto di inserire nel PIAO un prospetto nel quale è stato riportato, per profilo professionale, il personale in servizio a tempo indeterminato e determinato alla data di costituzione dell'Azienda, ovvero al 01/01/2022.
- **Il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza**: è finalizzato alla prevenzione della corruzione nel nostro ordinamento. Nato nel 2012 con la L. n. 190/2012, la c.d. "Legge Severino", mira a prevenire e reprimere la corruzione e l'illegalità nella pubblica amministrazione. Incisivo è il ruolo dell'ANAC (a livello nazionale) e del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (a livello di singola amministrazione).
- **Il Piano della Formazione**: è disciplinato dall'art. 1 comma 1 lettera c del D.Lgs. 165/2001 ed è finalizzato all'accrescimento delle competenze interne, nonché allo

sviluppo delle professionalità necessarie alla realizzazione dei propri obiettivi strategici. Per l'anno in corso, l'Azienda ha ritenuto opportuno proseguire sul solco di quanto già previsto dal Piano Formativo Aziendale dell'ATS Sardegna, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario ATS n. 963 del 21/12/2021, precisando che per gli anni futuri sarà cura dell'Azienda rivalutare i bisogni formativi del personale.

Per l'anno 2022, l'art. 6 bis del decreto legge n.80 del 09/06/2021, convertito con modificazioni dalla legge n.113 del 06/08/2021, ha previsto che in fase di prima applicazione le pubbliche amministrazioni devono adottare il PIAO entro il 30/06/2022.

### **Scheda Anagrafica dell'Amministrazione**

L' Azienda Socio Sanitaria Locale n.8 di Cagliari assicura l'erogazione dei servizi socio sanitari per la tutela dei bisogni dei cittadini, nel proprio ambito di competenza.

La sede legale dell'Azienda è stabilita nel comune di Selargius, con indirizzo in via Piero della Francesca, 1, mentre la sede operativa è stabilita attualmente in Cagliari, in via Romagna, 16 padiglione H.

Con la L. R. 24/2020, "*Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della L.R. n. 10 del 2006, della L.R. n. 23 del 2014 e della L. R. n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore,*" è stata attuata la riforma e la riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale.

Con tale riforma, a decorrere dal 01/01/2022, è stata costituita l'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 8 di Cagliari. L'ASL, ad oggi, non è dotata di un Atto Aziendale, in quanto si è in attesa della definitiva approvazione da parte della Giunta Regionale degli indirizzi per l'adozione degli atti aziendali delle aziende socio sanitarie locali, di cui alla D.G.R n. 12/15 del 07/04/2022. Pertanto, attualmente, l'assetto organizzativo aziendale ricomprende le strutture sanitarie afferenti all'ambito territoriale di competenza (6 ospedali dell'Area di Cagliari, compreso l'ospedale Microcitemico accorpato in data 01/01/2022, 5 Distretti socio sanitari e i Dipartimenti interaziendali di Prevenzione e di Salute Mentale e delle Dipendenze) e le due unità operative amministrative dell'Area Socio Sanitaria Locale di Cagliari dell'ATS Sardegna: SC Servizio Giuridico Amministrativo e SC Programmazione e controllo.

In virtù di una Convenzione stipulata con l'ARES Sardegna, quest'ultima garantisce all'Azienda il supporto amministrativo e tecnico per lo svolgimento delle funzioni istituzionali nell'attuale fase di transizione verso un assetto organizzativo definitivo.