



Gemeinde Naturns
Comune di Naturno



Gemeinde Schnals
Comune di Senales



Gemeinde Plaus
Comune di Plaus

Konsortium-Betrieb Naturns – Schnals – Plaus

Gustav Flora Str. 10, 39025 Naturns (BZ)

St-Nr/Cod.fisc.: 02529710218

E-mail: altersheim@naturns.eu

Consorzio-Azienda Naturno – Senales – Plaus

Via Gustav Flora 10, 39025 Naturno (BZ)

☎ Tel.: 0473/671500

Fax: 0473/671580

PIANO INTEGRATO DI AMMINISTRAZIONE E ORGANIZZAZIONE 2022 -2024

Consorzio-Azienda Naturno-Senales-Plaus

Approvato, insieme al PTPCT 2022-2024, con delibera del CdA del 10 maggio 2022.

L'ente adotta il presente piano in forma semplificata ai sensi del d.lgs.80/2021, della legge regionale del 20 dicembre 2021, n. 7, recante "legge regionale collegata alla legge regionale di stabilità 2022", e del vademecum ANAC del 2 febbraio 2022.

SEZIONE SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE	3
SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE.....	4
VALORE PUBBLICO	4
PERFORMANCE	6
RISCHI CORRUTIVI E TRASPARENZA.....	7
SEZIONE ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO.....	8
SEZIONE MONITORAGGIO.....	9

SEZIONE SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

- Codice fiscale Amministrazione: 02529710218
- Denominazione Amministrazione: Consorzio-Azienda Naturno-Senales-Plaus
- Presidente CdA: Claudia Seeber
- Revisori del conto: Dr. Ulrich Maas
- Direttore: Rinner Stephan Hartwig
- RPCT: Rinner Stephan Hartwig
- RASA: Rinner Stephan Hartwig
- DPO/RPD: dott. Pietro Lanzetta

SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

Valore pubblico¹

L'Azienda è Ente strumentale dei Comuni di Naturno, Senales e Plaus, dotata di personalità giuridica pubblica, di autonomia funzionale, tecnica, amministrativa e contabile ed assume le attribuzioni previste dalle disposizioni di legge, dal piano sociale provinciale e da quelle, che le vengono conferite dai Comuni associati.

L'Azienda è costituita allo scopo di gestire la casa di riposo e degenza con strutture annesse dei Comuni di Naturno, Senales e Plaus mediante interventi mirati alla promozione, al mantenimento ed al recupero del benessere dei suoi cittadini, allo sviluppo delle persone nell'ambito dei rapporti familiari e sociali nonché al soddisfacimento delle esigenze fondamentali della vita, nel rispetto dei principi fissati dalla vigente normativa provinciale.

L'Azienda orienta la sua attività a criteri di efficacia, efficienza ed economicità ed ha l'obbligo del pareggio di bilancio da perseguire attraverso l'equilibrio dei costi e dei ricavi compresi i trasferimenti.

In quest'ottica rientrano gli obiettivi strategici del CANSP (residenza per anziani San Zeno Naturno) previsti per il triennio 2022-2024, in particolare, in coerenza con le attività istituzionali e sulla base dei documenti di programmazione economica e finanziaria:

Il benessere in termini di qualità dei servizi offerti: messa a disposizione di posti letti/servizi in misura adeguata a soddisfare i fabbisogni degli interessati - ospiti, familiari, dipendenti, partner di rete, istituzioni,

Garanzia di prestazioni definiti come essenziali nel quadro degli standard per le prestazioni

Formazione continua del personale, nell'ottica di un processo di valorizzazione delle risorse umane,

Miglioramento e rafforzamento del lavoro di rete con i partner di sistema al fine di intensificare e ottimizzare i servizi offerti

In proposito si rinvia al documento strategico per il triennio 2022-2024, come approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n.8 del 30.11.2021. Il documento intero è consultabile sulla home page

Performance

L'Ente non è soggetto alle previsioni del D.lgs. 150/2009.

La programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance, di efficienza e di efficacia è collocata nel Piano Attività Annuale, e nel Piano strategico triennale.

Il CANSP (residenza per anziani San Zeno) misura e valuta le prestazioni della struttura nel suo complesso, delle unità organizzative, dei singoli dipendenti secondo le modalità atte a garantire la trasparenza degli indicatori, dei metodi e dei risultati della valutazione.

Il controllo di gestione mira a verificare l'adeguato utilizzo delle risorse finanziarie assegnate con il programma operativo, a valutare le effettive capacità di spesa esercitata a fronte di quanto programmato e l'economica ed efficiente gestione delle risorse per l'efficace espletamento delle funzioni di propria competenza, a dare evidenza delle azioni di razionalizzazione ed ottimizzazione gestionale poste in essere. Il controllo di gestione di tipo finanziario avviene con una periodicità trimestrale, quello delle risorse umane e strumentali con una periodicità almeno annuale.

Rischi corruttivi e trasparenza

Si richiama qui integralmente, compresi gli allegati, il PTPCT 2021-2023 adottato con delibera CDA n. 5 del 01-12-2020, e confermato per il 2022 con delibera del CdA n. 5 del 30-11-2021 ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 comma 5bis della L.R. n.7 del 21/09/2005 come modificato dalla L.R. n.3 del 27/07/2020, che consente pertanto il mantenimento del Piano per un triennio, previa valutazione dell'organo di indirizzo.

SEZIONE ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

La sezione è a compilazione facoltativa nel 2022 ai sensi del combinato disposto dell'art.18 bis del D.lgs. 80/2021 e della legge regionale del 20 dicembre 2021, n. 7, recante "Legge regionale collegata alla legge regionale di stabilità 2022".

Con riferimento ai fabbisogni di personale si rinvia ai parametri del personale contenuti negli articoli 37 (Assistenza di base) e 38 (Forme di assistenza specifica) della D.G.P. n.1419 del 14.11.2018. I parametri fanno riferimento al numero dei posti letto all'interno della struttura. I parametri per il personale hanno valore di standard essenziali che la struttura deve garantire quali parametri minimi. Oltre tali livelli minimi, la struttura è libera di determinare la dotazione di personale in coerenza con il proprio indirizzo gestionale e nel quadro delle risorse disponibili od organizzate. Per quanto riguarda il fabbisogno di personale da adibire ai servizi di economia domestica (lavanderia, pulizie, manutenzione, cucina) e all'amministrazione, la direzione procede alla ricognizione dei rispettivi fabbisogni di personale in relazione alle competenze in termini qualitative e quantitative che la direzione ritiene necessarie per poter perseguire gli obiettivi programmati nonché per lo svolgimento dei compiti istituzionali. Le assunzioni (ex novo) nonché le sostituzioni (turnover) avvengono nel rispetto dei posti vacanti nella pianta organica della struttura, ad eccezione di quanto previsto per prevenire la situazione d'emergenza causata dalla pandemia Covid-19

La formazione per l'accrescimento professionale delle risorse umane La gestione delle risorse umane è orientata alla realizzazione di efficaci politiche di formazione continua, nell'ottica di un processo di valorizzazione delle stesse, atte anche a sostenere efficacemente i processi di cambiamento con l'obiettivo di migliorare le prestazioni ed i servizi resi agli utenti. In proposito si rinvia in questa sede al programma di formazione 2022. In aggiunta a tale programma "inhouse" si rimanda alle varie iniziative di formazione da parte dell'associazione residenze per anziani dell'Alto Adige, della Provincia Autonoma di Bolzano e dell'Azienda sanitaria, alle quale, a seconda delle necessità, parteciperà il personale. Regolarmente vanno fatte formazioni interne nell'ottica della valorizzazione delle professionalità interne, per intraprendere azioni formative erogate direttamente dal proprio personale, cui afferiscono significative competenze, in particolare relativamente alla formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza, nonché sicurezza sul posto di lavoro. L'obiettivo dell'amministrazione è sicuramente quello di investire, anche nelle prossime annualità, nella formazione erogata – laddove possibile – da "formatori interni" che mettano a disposizione la propria professionalità, le proprie competenze e conoscenze in uno o più ambiti formativi

SEZIONE MONITORAGGIO

La sezione, il cui contenuto dovrebbe riportare strumenti e le modalità di monitoraggio, insieme alle rilevazioni di soddisfazione degli utenti e dei responsabili, è a compilazione facoltativa nel 2022 ai sensi del combinato disposto dell'art.18 bis del D.lgs. 80/2021 e della legge regionale del 20 dicembre 2021, n. 7, recante "Legge regionale collegata alla legge regionale di stabilità 2022".

Si rimanda al capitolo su "Monitoraggio e Riesame" previsto in coda al PTPCT 2021-2023 di cui sopra.