



**COMUNE DI RIZZICONI**  
**Città metropolitana di Reggio Calabria**

**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E  
ORGANIZZAZIONE**

**2022 – 2024**

*(art. 6, cc. 1-4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80)*

## **Premessa**

Le finalità del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) si possono riassumere come segue:

- ottenere un migliore coordinamento dell'attività di programmazione delle pubbliche amministrazioni, semplificandone i processi;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

Nel Piano, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e agli obiettivi pubblici di complessivo soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali sono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Per l'anno 2022 il documento ha necessariamente un carattere sperimentale ed una natura essenzialmente ricognitiva degli strumenti di programmazione già adottati nel corso dell'anno: nel corso del corrente anno proseguirà il percorso di integrazione in vista dell'adozione del PIAO 2023-2025.

## **Riferimenti normativi**

L'art. 6, cc. 1-4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80 ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa ed in particolare:

- il Piano dei Fabbisogni di Personale;
- il Piano delle azioni concrete;
- il Piano per Razionalizzare l'utilizzo delle Dotazioni Strumentali;
- il Piano della Performance;
- il Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- il Piano Organizzativo del Lavoro Agile;
- il Piano di Azioni Positive.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione è redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (D.Lgs. n. 150/2009 e relative Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica), ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della L n. 190/2012 e D.Lgs. n. 33/2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 6, c. 6-bis, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, come introdotto dall'art. 1, c. 12, D.L. 30 dicembre 2021, n. 228, e successivamente modificato dall'art. 7, c. 1, D.L. 30 aprile 2022, n. 36, la data di scadenza per l'approvazione del PIAO in fase di prima applicazione è stata fissata al 30 giugno 2022 e comunque entro 120 giorni dalla data di approvazione del bilancio per gli enti locali.

In seguito al differimento dapprima al 31 luglio 2022 e successivamente al 31 agosto 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali, il termine per la presentazione del PIAO per gli enti locali è slittato a dicembre 2022.

A regime, il PIAO dovrà essere approvato il 31 gennaio di ogni anno, pubblicato sul sito istituzionale dell'ente e inviato al Dipartimento della funzione pubblica per la pubblicazione sul portale dedicato

Ai sensi dell'art. 6 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, le amministrazioni tenute all'adozione del PIAO con meno di 50 dipendenti, procedono alle attività di cui all'art. 3, c. 1, lett. c), n. 3), per la mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del presente decreto considerando, ai sensi dell'art. 1, c. 16, L. n. 190/2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a:

- a) autorizzazione/concessione;
- b) contratti pubblici;
- c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi;

d) concorsi e prove selettive;

e) processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.

L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità, il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.

Le amministrazioni con meno di 50 dipendenti sono tenute, altresì, alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione limitatamente all'art. 4, c. 1, lett. a) (*Struttura organizzativa*), b) (*Organizzazione del lavoro agile*) e c), n. 2 (*Programmazione delle cessazioni dal servizio*).

Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui all'art. 6, Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 8, c. 3, del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, il termine per l'approvazione del PIAO, in fase di prima applicazione, è differito di 120 giorni dalla data di approvazione del bilancio di previsione;

Sulla base del quadro normativo di riferimento e in una visione di transizione dall'attuale alla nuova programmazione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, ha quindi il compito principale di fornire, una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani.

**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2022-2024**

<b>SEZIONE 1</b>		
<b>SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE</b>		
		<b>NOTE</b>
<b>Comune di</b>	Rizziconi	
<b>Indirizzo</b>	Piazza Marconi snc	
<b>Recapito telefonico</b>	0966 588950	
<b>Indirizzo internet</b>	www.comune.rizziconi.rc.it	
<b>e-mail</b>	segretario@comune.rizziconi.rc.it	
<b>PEC</b>	prot@pec.comune.rizziconi.rc.it	
<b>Codice fiscale/Partita IVA</b>	00285740809	
<b>Sindaco</b>	Alessandro Giovinazzo	
<b>Numero dipendenti al 31.12.2021</b>	39	
<b>Numero abitanti al 31.12.2021</b>	7.791	

<b>SEZIONE 2</b>		
<b>VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE</b>		
		<b>NOTE</b>
<b>Programmazione VALORE PUBBLICO</b>	Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 19 del 29/06/2022.	Il DUP 2022/2024 è stato adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 31/05/2022 ed approvato definitivamente con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 29/06/2022.
<b>Programmazione PERFORMANCE</b>	Programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia, <b>Allegato 1</b> alla presente deliberazione.  Piano delle azioni positive 2022-2024, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 41 del 19/05/2022.	
<b>Programmazione RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA</b>	Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 33 del 13/04/2022.	A causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19, il termine per l'adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione per il triennio 2022/2024 è stato differito al 30 aprile 2022. Nel mese di dicembre 2022 il Segretario Comunale, nella sua qualità di responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Rizziconi, con avviso pubblico prot. n. 14563 del 13/12/2022, pubblicato all'albo pretorio on line e

		<p>sull'homepage del sito internet istituzionale dell'Ente, ha avviato la procedura aperta di partecipazione per l'aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2022/2024, invitando chiunque ritenesse di voler dare il proprio contributo al miglioramento del Piano 2022/2023 a presentare eventuali proposte di modifica e/o osservazioni entro la data del 27/12/2022. Entro la predetta data tuttavia non è pervenuto alcun contributo, alcuna proposta di modifica od osservazione in merito all'aggiornamento del Piano Triennale. La proposta del P.T.P.C.T. è stata elaborata dal Segretario Comunale - Responsabile per la prevenzione della corruzione e della Trasparenza ed è stata approvata dalla Giunta Comunale entro il 30/04/2022.</p>
--	--	---

**SEZIONE 3**  
**ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO**

		<b>NOTE</b>
<b>Programmazione</b> <b>STRUTTURA ORGANIZZATIVA</b>	Struttura organizzativa approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 91 del 22/09/2021.	La struttura organizzativa del Comune di Rizziconi si articola in cinque aree organizzative, a capo di ciascuna della quali è posto un responsabile, cat. D: 1. Area Affari Generali e Amministrativa 2. Area Affari Legali, Settore Demografico e Servizi Sociali 3. Area Contabile e Tributaria 4. Area Tecnica 5. Area Vigilanza.
<b>Programmazione</b> <b>ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AGILE</b>	Nelle more della regolamentazione del lavoro agile, ad opera dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al triennio 2019-2021 che disciplineranno a regime l'istituto per gli aspetti non riservati alla fonte unilaterale, così come indicato nelle premesse delle "Linee guida in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche", adottate dal Dipartimento della Funzione Pubblica il 30 novembre 2021 e per le quali è stata raggiunta l'intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, in data 16 dicembre 2021, l'istituto del lavoro agile presso il Comune di Rizziconi rimane regolato dalle	In data 04/08/2022 è stata sottoscritta da ARAN e OO.SS. l'ipotesi di CCNL Funzioni Locali per il triennio 2019/2021, il cui Titolo VI è dedicato al Lavoro a distanza. Si attende la sottoscrizione definitiva.

	disposizioni di cui alla vigente legislazione.	
<b>Programmazione PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE</b>	Piano triennale del fabbisogno del personale 2022-2024, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 31/05/2022.	Con la deliberazione n. 48/2022 è stata programmata l'assunzione nell'anno 2022 di un istruttore direttivo contabile, part-time al 50%, categoria D, mediante lo scorrimento della graduatoria disponibile, la trasformazione in full-time di alcuni contratti part-time a tempo indeterminato e l'incremento orario di alcuni dipendenti part-time a tempo indeterminato. Non sono state previste al momento ulteriori assunzioni negli anni 2023 e 2024.

## **SEZIONE 4**

### **MONITORAGGIO**

Il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6, c. 3, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, nonché delle disposizioni di cui all'art. 5, Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) sarà effettuato:

- secondo le modalità stabilite dagli artt. 6 e 10, c. 1, lett. b), D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, relativamente alle sottosezioni “Valore pubblico” e “Performance”;
- secondo le modalità definite dall'ANAC, relativamente alla sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza”;
- su base triennale dall'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV) di cui all'art. 14, D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 o dal Nucleo di valutazione, ai sensi dell'art. 147, TUEL, relativamente alla Sezione “Organizzazione e capitale umano”, con riferimento alla coerenza con gli obiettivi di *performance*.

**PIAO 2022/2024 - Allegato 1 – Programmazione Performance**

**AREA AFFARI LEGALI, SERVIZI DEMOGRAFICI, SERVIZI SOCIALI**

<b>N°</b>	<b>Descrizione Obiettivi</b>	<b>Peso %</b>	<b>Indicatori di misurazione</b>	<b>Valori attesi</b>	<b>Data realizzazione attesa</b>
1	Rispetto degli obblighi e adempimenti relativi alla Trasparenza nella Sezione Amministrazione Trasparente sul sito web dell'Ente	10	Verifica della pubblicazione dei documenti oggetto di trasparenza nelle Sezioni di Amministrazione Trasparente di competenza.	Accesso alla sezione trasparente e verifica della corretta pubblicazione in particolare delle informazioni relative agli incarichi e agli appalti	31/12/2022
2	Prevenzione della corruzione ai sensi della L 190/2012 e implementazione delle azioni previste nel piano triennale di prevenzione della corruzione.	10	Adempimenti relativi al PTPCT	Relazione annuale al RPCT e assenza di contestazioni da parte del RPCT in merito alla mancata applicazione delle misure di prevenzione	31/12/2022
3	Erogazione misure di solidarietà alimentare	20	Svolgimento procedure per l'erogazione dei buoni	Approvazione graduatorie ed erogazione buoni solidarietà alimentare	31/12/2022
4	Affidamento servizio di assistenza legale dell'Ente	20	Svolgimento procedure per l'individuazione del legale dell'Ente in convenzione ed assicurazione del servizio senza soluzione di continuità tra l'attuale affidamento e il successivo	Affidamento del servizio	31/12/2022
5	Digitalizzazione registri di morte per il quinquennio 2017/2021	20	Creazione archivio digitale	Completamento attività	31/12/2022
6	Digitalizzazione liste elettorali	20	Creazione archivio digitale	Completamento attività	31/12/2022

**PIAO 2022/2024 - Allegato 1 – Programmazione Performance**

**AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI**

<b>N°</b>	<b>Descrizione Obiettivi</b>	<b>Peso %</b>	<b>Indicatori di misurazione</b>	<b>Valori attesi</b>	<b>Data realizzazione attesa</b>
1	Rispetto degli obblighi e adempimenti relativi alla Trasparenza nella Sezione Amministrazione Trasparente sul sito web dell'Ente	10	Verifica della pubblicazione dei documenti oggetto di trasparenza nelle Sezioni di Amministrazione Trasparente di competenza.	Accesso alla sezione trasparente e verifica della corretta pubblicazione in particolare delle informazioni relative agli incarichi e agli appalti	31/12/2022
2	Prevenzione della corruzione ai sensi della L 190/2012 e implementazione delle azioni previste nel piano triennale di prevenzione della corruzione.	10	Adempimenti relativi al PTPCT	Relazione annuale al RPCT e assenza di contestazioni da parte del RPCT in merito alla mancata applicazione delle misure di prevenzione	31/12/2022
3	Affidamento dei servizi di refezione scolastica e di assistenza specialistica A.S. 2022/2023	20	Svolgimento delle procedure di affidamento	Avvio dei servizi	10/10/2022
4	Organizzazione eventi festività natalizie	20	Adozione atti di impegno e affidamento	Adozione determinazioni di impegno e di affidamento per gli eventi programmati dalla Amministrazione Comunale	31/12/2022
5	Potenziamento della Biblioteca Comunale	20	Digitalizzazione della Biblioteca e attivazione progetto Donne in biblioteca	Completamento digitalizzazione e avvio del progetto	31/12/2022
6	Realizzazione eventi Progetto Servizio civile	20	Realizzazione eventi nell'ambito del progetto di S.C. "Accanto alle donne"	Svolgimento di almeno due eventi	31/12/2022

**PIAO 2022/2024 - Allegato 1 – Programmazione Performance**

**AREA CONTABILE E TRIBUTARIA**

<b>N°</b>	<b>Descrizione Obiettivi</b>	<b>Peso %</b>	<b>Indicatori di misurazione</b>	<b>Valori attesi</b>	<b>Data realizzazione attesa</b>
1	Rispetto degli obblighi e adempimenti relativi alla Trasparenza nella Sezione Amministrazione Trasparente sul sito web dell'Ente	10	Verifica della pubblicazione dei documenti oggetto di trasparenza nelle Sezioni di Amministrazione Trasparente di competenza.	Accesso alla sezione trasparente e verifica della corretta pubblicazione in particolare delle informazioni relative agli incarichi e agli appalti.	31/12/2022
2	Prevenzione della corruzione ai sensi della L 190/2012 e implementazione delle azioni previste nel piano triennale di prevenzione della corruzione.	10	Adempimenti relativi al PTPCT	Relazione annuale al RPCT e assenza di contestazioni da parte del RPCT in merito alla mancata applicazione delle misure di prevenzione	31/12/2022
3	Costituzione fondo salario accessorio con un mantenimento complessivo delle risorse destinate all'incentivazione ed al merito del personale dipendente compatibilmente con la normativa in essere	20	Determinazione fondo	Aggiornamento entro novembre 2022	15/11/2022
4	Invio solleciti/atti di accertamento TARI, CANONE IDRICO, IMU/TASI anno 2017	20	Predisposizione e postalizzazione avvisi di accertamento	Approvazione liste morosi e affidamento incarico per la spedizione	31/12/2022
5	Predisposizione Carta dei servizi del S.I.I.	20	Formulazione proposta per la approvazione da parte del Consiglio Comunale	Trasmissione proposta di deliberazione	31/12/2022
6	Aggiornamento del sito web istituzionale secondo le Linee Guida Agid	20	Svolgimento procedure per l'affidamento del servizio	Affidamento del servizio per l'aggiornamento	31/12/2022

**PIAO 2022/2024 - Allegato 1 – Programmazione Performance**

**AREA TECNICA**

<b>N°</b>	<b>Descrizione Obiettivi</b>	<b>Peso %</b>	<b>Indicatori di misurazione</b>	<b>Valori attesi</b>	<b>Data realizzazione attesa</b>
1	Rispetto degli obblighi e adempimenti relativi alla Trasparenza nella Sezione Amministrazione Trasparente sul sito web dell'Ente	10	Verifica della pubblicazione dei documenti oggetto di trasparenza nelle Sezioni di Amministrazione Trasparente di competenza.	Accesso alla sezione trasparente e verifica della corretta pubblicazione in particolare delle informazioni relative agli incarichi e agli appalti.	31/12/2022
2	Prevenzione della corruzione ai sensi della L 190/2012 e implementazione delle azioni previste nel piano triennale di prevenzione della corruzione.	10	Adempimenti relativi al PTPCT	Relazione annuale al RPCT e assenza di contestazioni da parte del RPCT in merito alla mancata applicazione delle misure di prevenzione	31/12/2022
3	Rispetto obblighi e adempimenti di coordinamento dei datori di lavoro relativi alla Sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al dlgs n° 81/2008	20	Adempimenti previsti dal D.lgs. 81/2008.	Completezza degli adempimenti previsti dal decreto.	31/12/2022
4	Attuazione Piano OO.PP. 2022	20	Realizzazione dei lavori previsti dal Piano: 1. Intervento di messa in sicurezza del centro urbano "quartiere Cucuzzi" attraverso la regimentazione delle acque bianche e opere connesse (5%); 2. Intervento di messa in sicurezza della viabilità località Recanati in area interessata da fenomeni franosi (5%); 3. Consolidamento del versante e messa in sicurezza del centro abitato di Rizziconi (5%); 4. Lavori di Demolizione di opere realizzate abusivamente da privati artt. 31 - 41 del D.P.R. 380/2001 (5%);	1. Consegna e avvio lavori; 2. Predisposizione atti per espletamento procedura di gara da parte della CUC; 3. Predisposizione atti per espletamento procedura di gara da parte della CUC; 4. Stipula contratto.	31/12/2022
5	Completamento lavori già avviati nell'anno precedente e non ancora ultimati	20	Completamento lavori appaltati	Ultimazione lavori	31/12/2022
6	Servizio di Raccolta, trasporto e Smaltimento rifiuti	20	Miglioramento percentuale raccolta differenziata	Raggiungimento della percentuale del 60%	31/12/2022

**PIAO 2022/2024 - Allegato 1 – Programmazione Performance**

**AREA VIGILANZA**

<b>N°</b>	<b>Descrizione Obiettivi</b>	<b>Peso %</b>	<b>Indicatori di misurazione</b>	<b>Valori attesi</b>	<b>Data realizzazione attesa</b>
1	Rispetto degli obblighi e adempimenti relativi alla Trasparenza nella Sezione Amministrazione Trasparente sul sito web dell'Ente	10	Verifica della pubblicazione dei documenti oggetto di trasparenza nelle Sezioni di Amministrazione Trasparente di competenza.	Accesso alla sezione trasparente e verifica della corretta pubblicazione in particolare delle informazioni relative agli incarichi e agli appalti.	31/12/2022
2	Prevenzione della corruzione ai sensi della L 190/2012 e implementazione delle azioni previste nel piano triennale di prevenzione della corruzione.	10	Adempimenti relativi al PTPCT	Relazione annuale al RPCT e assenza di contestazioni da parte del RPCT in merito alla mancata applicazione delle misure di prevenzione	31/12/2022
3	Controlli in materia ambientale volti a contrastare l'abbandono e/o il conferimento misto dei rifiuti differenziabili	20	Redazione di report dei controlli effettuati	Report trimestrale contestazioni delle violazioni ambientali accertate	31/12/2022
4	Ricognizione degli impianti pubblicitari, pubbliche affissioni ed insegne commerciali	20	Aggiornamento ricognizione	Report al Sindaco	31/12/2022
5	Aggiornamento modulistica inerente alle attività di pertinenza da reperire sulla Home Page dell'Ente	20	Completamento aggiornamento modulistica	Approvazione nuova modulistica e pubblicazione on line	31/12/2022
6	Predisposizione nuovo regolamento di polizia locale	20	Formulazione proposta per la approvazione da parte del Consiglio Comunale	Trasmissione proposta di deliberazione	31/12/2022

**PIAO 2022/2024 - Allegato 1 – Programmazione Performance**

**SECRETARIO COMUNALE**

<b>N°</b>	<b>Descrizione Obiettivi</b>	<b>Peso %</b>	<b>Indicatori di misurazione</b>	<b>Valori attesi</b>	<b>Data realizzazione attesa</b>
1	Coordinamento e controllo del rispetto obblighi e adempimenti relativi alla Trasparenza, di cui al dlgs n° 33/2013 e s.m.i. sulla sezione Amministrazione Trasparente	20	Verifica della pubblicazione dei documenti oggetto di trasparenza	Accesso alla sezione trasparente e verifica della corretta pubblicazione	31/12/2022
2	Monitoraggio sull'applicazione delle misure anticorruzione	20	Verifica attuazione misure previste dal piano ed eventuali contestazioni	Relazione annuale sull'anticorruzione dell'ANAC da pubblicare sul sito	31/12/2022
3	Svolgimento attività rogatoria e registrazione atti	20	Capacità di risolvere eventuali criticità legate alla stesura dell'atto	Tempestiva registrazione atti	31/12/2022
4	Gestione e coordinamento della contrattazione decentrata integrativa dell'anno di riferimento in conformità al CCNL comparto funzioni locali del 21.05.2018	20	Convocazione OO.SS. e svolgimento incontri di contrattazione secondo le direttive della amministrazione	Avvio contrattazione, svolgimento incontri ed eventuale stipula accordo	31/12/2022
5	Svolgimento dei controlli successivi di regolarità amministrativa	20	Svolgimento costante dei controlli successivi sulle determinazioni dei responsabili	Trasmissione schede e redazione report	31/12/2022