

COMUNE DI VILLADOSSOLA

(Provincia del Verbano Cusio Ossola)

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2022-2024

SEZIONE 1 – PROGRAMMAZIONE

1.1 SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione	Comune di Villadossola
Indirizzo	Via Marconi n. 21 – 28844 Villadossola
Sito internet istituzionale	https://www.comune.villadossola.vb.it
Telefono	0324 501411
PEC	comunediwilladossola@postecert.it
Codice Fiscale	00233410034
Partita IVA	00233410034
Sindaco pro-tempore	Bruno Toscani
Dipendenti al 31.12.2021	28
Abitanti al 31.12.2021	6273

SEZIONE 2 – ANTICORRUZIONE

2.3 RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA

Link: [Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza - Città di Villadossola](#)

SEZIONE 3 – ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO**3.1 STRUTTURA ORGANIZZATIVA**

SERVIZIO	PROFILO PROFESSIONALE	CAT.	N° DIPENDENTI		
			posti coperti	posti vacanti	TOT.
AFFARI GENERALI	Istruttore amministrativo	C	5	3	8
	Esecutore amministrativo	B		1	1
	Operaio professionale	B	1		1
PERSONALE	Esperto attività amm.vo/contabile	D		1	1
ECONOMICO FINANZIARIO	Esperto in attività contabile	D	1		1
	Istruttore amm.vo/contabile	C	2		2
	Collaboratore amministrativo	B ₃		1	1
DEMOGRAFICI, ASSISTENZA	Esperto in attività amministrativa	D	1		1
	Istruttore amministrativo	C	4		4
ATTIVITA' PRODUTTIVE	Esperto in attività amministrativa	D	1		1
POLIZIA URBANA	Comandante	D	1		1
	Agente	C	2	4	6
	Ausiliario del traffico *	B ₃	1		1

CASA DI RIPOSO "T. CERETTI"	Operatore Socio-sanitario (OSS)	B ₃	2		2
	Operatore Socio-assistenziale (ADEST)	B		1	1
GESTIONE DEL TERRITORIO	Specialista attività tecniche	D ₃	1		1
	Istruttore amministrativo	C	1	1	2
	Geometra	C	3		3
	Capo operaio	C		1	1
	Collaboratore amministrativo	B ₃		1	1
	Operaio specializzato autista-Pat.C	B ₃	1	1	2
	Operaio specializzato muratore	B ₃		1	1
	Operaio specializzato polivalente con patente C	B ₃	1		1
	Operaio professionale	B		3	3

Totale posti in pianta organica: n. 47

Totale posti coperti: n. 28

* n. 1 posto di Ausiliario del Traffico, Cat. B₃, Servizio Polizia Locale, coperto con personale straordinario a tempo determinato

I dipendenti categoria D in servizio hanno l'incarico di Posizioni Organizzative.

3.2 ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AGILE

Link: [GC-2021-00011-A1 \(serviziopubbliceamministrazione.it\)](https://www.serviziopubbliceamministrazione.it)

Confermato per il prossimo triennio

3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE

Dotazione organica attuale	Fabbisogno
AFFARI GENERALI	
n. 8 istruttori amministrativi – Cat. C (3 vacanti) n. 1 esecutore amministrativo - Cat. B ₁ (vacante) n. 1 operaio professionale – Cat. B ₁	
PERSONALE	
n. 1 esperto attività amm.va/contabile – Cat. D (vacante)	
SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO	
n. 1 esperto attività contabile – Cat. D n. 2 istruttori amm.vi/contabili – Cat. C n. 1 collaboratore amministrativo – Cat. B ₃ (vacante)	n. 1 collaboratore amministrativo per ufficio tributi, Cat. B ₃ , a tempo pieno e indeterminato (assunzione previa procedura di mobilità)
SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE	
n. 1 esperto attività amministrativa – Cat. D	
POLIZIA URBANA	
n. 1 comandante – Cat. D n. 6 agenti – Cat. C (n. 4 vacanti) n. 1 ausiliario del traffico	

CASA DI RIPOSO	
n. 2 OSS – Cat. B ₃ n. 1 ADEST – Cat. B ₁ (vacante)	
SERVIZI DEMOGRAFICI-ASSISTENZA	
n. 1 esperto attività amministrativa – Cat. D n. 4 istruttori amministrativi – Cat. C	
GESTIONE DEL TERRITORIO	
n. 1 specialista attività tecniche – Cat. D ₃ n. 2 istruttori amministrativi – Cat. C (1 vacante) n. 3 istruttori geometra – Cat. C n. 1 capo-operaio – Cat. C (vacante) n. 1 collaboratore amministrativo – Cat. B ₃ (vacante) n. 2 autisti – Cat. B ₃ (1 vacante) n. 1 muratore – Cat. B ₃ (vacante) n. 1 operaio specializzato polivalente – Cat. B ₃ n. 3 operai professionali – Cat. B (vacanti)	n. 1 collaboratore amministrativo, Cat. B.3 a tempo determinato (selezione in corso) n. 1 operaio specializzato, Cat. B.3 a tempo indeterminato (assunzione programmata per 01.11.2022)

FORMAZIONE DEL PERSONALE

La formazione del personale del Comune di Villadossola, compatibilmente con le esigenze legate all'organizzazione ed alle risorse finanziarie, nel prossimo triennio avverrà:

- attraverso pianificazione generale del Responsabile del Servizio Personale per profili/argomenti di interesse generale;
- su iniziativa del singolo Responsabile di Servizio;
- ove possibile organizzativamente e finanziariamente, a richiesta del singolo dipendente.