

# PIANO INTEGRATO DI AMMINISTRAZIONE E ORGANIZZAZIONE

## 2022 -2024

 <p>Alters- und Pflegeheim Casa di cura e riposo VILLNÖSS FUNES</p>	<p><b>Valentinweg, 13 - 39040 FUNES</b></p> <p><b>Tel./Fax 0472 – 840135</b></p> <p><b>E-Mail: <a href="mailto:info@aph-villnoess.bz.it">info@aph-villnoess.bz.it</a> - <a href="mailto:ahvillnoess@legalmail.it">ahvillnoess@legalmail.it</a></b></p> <p><b><a href="http://www.aph-villnoess.bz.it">www.aph-villnoess.bz.it</a></b></p>
--	---

Approvato con delibera del CdA n 7 del 23 novembre 2022.

L'ente adotta il presente piano in forma semplificata ai sensi del d.lgs.80/2021, della legge regionale del 20 dicembre 2021, n. 7, recante "legge regionale collegata alla legge regionale di stabilità 2022", e del vademecum ANAC del 2 febbraio 2022.

<b>SEZIONE SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE .....</b>	<b>3</b>
<b>SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE.....</b>	<b>4</b>
VALORE PUBBLICO.....	4
PERFORMANCE.....	5
RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA .....	7
<b>SEZIONE ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO.....</b>	<b>8</b>
<b>SEZIONE MONITORAGGIO.....</b>	<b>9</b>

## SEZIONE SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

- **Codice fiscale Amministrazione:** 80007130216
- **Denominazione Amministrazione:** APSP Casa di cura e riposo Funes
- **Presidente CdA:** Regensberger Anton
- **Revisori del conto:** Dr. Jud Andreas
- **Direttore:** Obexer Martin
- **RPCT:** Obexer Martin
- **RASA:** Obexer Martin
- **DPO/RPD:** IFK-Consulting, Stephan Kerschbaumer

## SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

### *Valore pubblico*<sup>1</sup>

La sottosezione non è espressamente citata dalla norma regionale di recepimento legge regionale del 20 dicembre 2021, n. 7, recante “Legge regionale collegata alla legge regionale di stabilità 2022”.

Si rimanda al capitolo successivo.

---

<sup>1</sup> La sottosezione è dubbio che vada redatta per il 2022, non essendo espressamente citata dalla norma regionale di recepimento legge regionale del 20 dicembre 2021, n. 7, recante “Legge regionale collegata alla legge regionale di stabilità 2022”. La bozza di DM indica per gli enti locali di fare qui riferimento alle **previsioni generali contenute nella Sezione strategica del documento unico di programmazione**.

## Performance

L'Ente non è soggetto alle previsioni del D.lgs. 150/2009.

Gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 sono collocati nei Piani strategici di questo Ente così come approvati dal Consiglio di Amministrazione con Delibera n. 27 del 09.12.2021 nel Programma Pluriennale 2022-2024.

### Allgemeine Zielsetzung

- *notwendige Ressourcen im Rahmen der strukturellen Möglichkeiten; Bürger von Villnöß sollen weiterhin im Tal Unterkunft mit bester Pflege und Betreuung in Anspruch nehmen können; Heim, das Wohnlichkeit und Geborgenheit in familiärer Atmosphäre bietet ohne Hotel- oder Krankenhauscharakter; qualifizierten Mitarbeitern Arbeitsplatz im Tal sichern, sie fördern und bestmögliches Arbeitsumfeld schaffen.*

### Besondere Entwicklungs- und Betriebsziele

#### Bereich Struktur

- a) Altbau Zusatzarbeiten
  - *Projekt Sanierung/Erweiterung mit Zusatzarbeiten im Altbau ist abgeschlossen;*
- b) Erweiterungsbau
  - *angepasste Pflege und Ausbau der Dienstleistungsangebote durch Um-/Neubau des Stadels in Wohnungen für betreutes/begleitetes Wohnen in Zukunft; Erweiterung der Wäscherei dringend notwendig.*

#### Instandhaltungsarbeiten und Erneuerung

*Laufende Erneuerung der Ausstattung und medizinischen Geräte nach Bedarf;  
Laufende Renovierungs- und Instandhaltungsarbeiten am Gebäude.*

#### Bereich Dienste

- *Mit der Realisierung der Sanierung und Strukturweiterung soll das Dienstleistungsangebot ausgebaut werden:*
  - *Körperpflege mit Baden als Dienst für den Sprengel*
  - *Einführung des Mensadienstes*
  - *Ausbau der Tagespflege*
  - *Kurzzeitpflege und Dementenbetreuung gemeinsam mit dem Josefsheim Villanders*

#### Bereich Pflege

- *Fortführung bzw. Erhebung der Arbeitsabläufe und Prozesse, mit dem Ziel der Rationalisierung;*
- *Physio-/Ergotherapie gemeinsam mit anderen Seniorenwohnheimen;*
- *Alltagsgestaltung mit Augenmerk: „Aktiv nach außen“ – Verstärkung des Angebotes, (Ausflüge, Naturparkmuseum, Dorfbesuche, Almfrische, usw.);*
- *Pflege- und Betreuungskonzept (Biographiearbeit, Validation, Dementenbetreuung, Kinaesthetic, usw.).*

#### Bereich Hauswirtschaft

- *Legen großen Wert auf Qualität der Produkte und deren Zubereitung sowie auf bewährte traditionelle einheimische Küche.*

#### Bereich Personal

- *Direktorenstelle gemäß Vereinbarung vorerst bis 31.12.2023 mit Seniorenwohnheim Lajen zu je 50% aufgeteilt; Für eventuelle Ausfälle wurde mit dem ÖBPB „Josefsheim“ Villanders Vereinbarung abgeschlossen; Vereinbarung mit Seniorenwohnheim Lajen betreffend Hausmeisterstelle bis 2023 verlängert;*
- *Mitarbeiterförderung und laufende Weiterbildung im Bereich Kinästhetik;*
- *Weiterbildung in Zusammenarbeit mit anderen Heimen und Organisationen wird verstärkt;*

- Einführung eines Konfliktmanagement und Verbesserung der Kommunikation mit Durchführung einer vorherigen Konfliktanalyse;
- Wettbewerbsausschreibungen für das provisorisch angestellte Personal und der freiwerdenden Stellen;
- Teamkultur nach den Wertegrundsätzen – Leitsätze mit Leben erfüllen;
- Personalentwicklung, Personalmanagement – Anpassung Stellenplan.

#### Bereich Organisation

- Oberste Priorität in bereichsübergreifenden Organisation ist Bewältigung Covid-19 Pandemie;
- Qualitätskontrolle mit Ziel des kontinuierlichen Verbesserungsprozesses (KVP) wird ausgebaut und Arbeitsabläufe überprüft;
- Tätigkeitsprogrammplanung mit Definition der verschiedenen Zuständigkeiten;
- Zertifikat RQA – „Relevante Qualitätskriterien in der Altenarbeit“ wird angestrebt.

#### Öffentlichkeitsarbeit und Zusammenarbeit mit den Partnern

- Stärkere Zusammenarbeit und Informationsaustausch mit Hauspflegedienst und Sanitätssprengel – Anlaufstelle für Betreuung;
- Angehörigenarbeit mit Informationsveranstaltungen, Gedächtnismesse für die Verstorbenen;
- Freiwilligenarbeit wird laufend betreut;
- Veranstaltung mit Einladung und Einbindung von öffentlichen Persönlichkeiten (Tag der Senioren);
- Verstärkte Berichterstattung in verschiedenen Druckmedien und auf der Homepage (Berichte im Rufen und in der Tagespresse über Tätigkeit, Projekte und Veranstaltungen);
- Informationsaustausch mit Partnern, insbesondere zur Gemeinde, wird verstärkt (Tagessatz, Budget, Bilanz, Jahres-Mehrjahresprogramm usw.).

#### Verwaltung

- Anpassung Prozesse an Vorgaben der Transparenz- und Antikorruptionsbestimmungen;
- Verbesserung der digitalen Anwendungen – Buchhaltung, digitale Verwaltung mit Archivierung;
- Beauftragung des Direktors mit der Kontrolle der Einhaltung der Antikorruptionsbestimmungen mit spezieller Beauftragung des Direktors mittels Ausrichtungsakt;
- Einführen allgemeinen Kennzahlen betreffend Informationen zu Bewohner, Mitarbeiter und der wirtschaftlichen Gebarung des Hauses;
- Kostenvergleich mit anderen Heimen wird eingeführt;
- Zusammenarbeit mit Nachbarsheimen wird intensiviert;
- EDV – kontinuierliche Anpassung der Ausstattung, Verbesserung der Digitalisierung.

#### Finanzen

- Für Jahr 2022 ist keine Erhöhung des Grundbetrages vorgesehen, somit beträgt der Tagessatz für das Einbettzimmer 47,00 € und für das Zweibettzimmer 44,00 €;
- Eine zukünftige Angleichung des Tagessatzes wird bei Steigerung der Fixkosten notwendig werden;
- Eventuelle Überschüsse als Rücklagen zur Deckung von außerordentlichen und geplanten Investitionen, verschiedene Adaptierungsarbeiten und zur Deckung der Abschreibungen verwendet.

## ***Rischi corruttivi e trasparenza***

Si richiama qui integralmente, compresi gli allegati, il PTPCT 2021-2023 adottato con delibera CDA n. 3 del 27.01.2021 e confermato per il 2022 con delibera del CdA n. 28 del 09.12.2021, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 comma 5bis della L.R. n.7 del 21/09/2005 come modificato dalla L.R. n.3 del 27/07/2020, che accomuna le APSP ai Comuni con meno di 5000 abitanti, e consente pertanto il mantenimento del Piano per un triennio, previa valutazione dell'organo di indirizzo.

Il documento è pubblicato sul sito [www.aph-villnoess.bz.it](http://www.aph-villnoess.bz.it) nella sezione "Amministrazione trasparente" – sezione Altri Contenuti – prevenzione della corruzione.

## **SEZIONE ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO**

La sezione è a compilazione facoltativa nel 2022 ai sensi del combinato disposto dell'art.18 bis del D.lgs. 80/2021 e della legge regionale del 20 dicembre 2021, n. 7, recante "Legge regionale collegata alla legge regionale di stabilità 2022".

## **SEZIONE MONITORAGGIO**

La sezione, il cui contenuto dovrebbe riportare strumenti e le modalità di monitoraggio, insieme alle rilevazioni di soddisfazione degli utenti e dei responsabili, è a compilazione facoltativa nel 2022 ai sensi del combinato disposto dell'art.18 bis del D.lgs. 80/2021 e della legge regionale del 20 dicembre 2021, n. 7, recante "Legge regionale collegata alla legge regionale di stabilità 2022".

Si rimanda al capitolo su "Monitoraggio e Riesame" previsto in coda al PTPCT 2021-2023 di cui sopra.