



COMUNE DI MILENA

(Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta)

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE PIAO 2022-2024

Approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 108 del 24 novembre 2022

Comune con meno di 50 dipendenti

Premessa

Le finalità del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) si possono riassumere come segue:

- ottenere un migliore coordinamento dell'attività di programmazione delle pubbliche amministrazioni, semplificandone i processi;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

Nel Piano, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e agli obiettivi pubblici di complessivo soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali sono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Per il 2022 il documento ha necessariamente un carattere sperimentale: nel corso del corrente anno proseguirà il percorso di integrazione in vista dell'adozione del PIAO 2023-2025.

Riferimenti normativi

L'art. 6, cc. 1-4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80 ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa - in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale - quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione è redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (D.Lgs. n. 150/2009 e relative Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica), ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della L. n. 190/2012 e D.Lgs. n. 33/2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 6, c. 6-bis, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, come introdotto dall'art. 1, c. 12, D.L. 30 dicembre 2021, n. 228, e successivamente modificato dall'art. 7, c. 1, D.L. 30 aprile 2022, n. 36, la data di scadenza per l'approvazione del PIAO in fase di prima applicazione è stata fissata al 30 giugno 2022. Successivamente, poiché il Decreto del 28 luglio 2022 il Ministro dell'Interno ha disposto l'ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali al 31 agosto 2022, anche la scadenza del PIAO è stata prorogata al 31 dicembre 2022.

Sulla base del quadro normativo di riferimento e in una visione di transizione dall'attuale alla nuova programmazione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, ha quindi il compito principale di fornire, una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani.

Piano Integrato di attività e Organizzazione 2022-2024

SEZIONE 1

SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE		
		NOTE
Comune di	MILENA	
Indirizzo	Via Rimembranza, 24	
Recapito telefonico	0934/933021	
e-mail	protocollo@comune.milena.cl.it	
Sindaco	Claudio Salvatore CIPOLLA	
PEC	protocollo@pec.comune.milena.cl.it	
Codice fiscale	80002710855	
Partita IVA	00219840857	
Codice ISTAT	085010	
Sito web istituzionale	www.comune.milena.cl.it	
Pagina facebook	https://www.facebook.com/comunedimilena/	
Numero dipendenti al 31/12/2021	28	Comune con meno di 50 dipendenti
Numero di abitanti al 31/12/2021	2757	

SEZIONE 2

VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

In questa sottosezione, l'Amministrazione definisce i risultati attesi in termini di obiettivi generali e specifici, programmati in coerenza con i documenti di programmazione finanziaria adottati da ciascuna amministrazione, le modalità e le azioni finalizzate, nel periodo di riferimento, a realizzare la piena accessibilità fisica e digitale alle amministrazioni da parte dei cittadini ultra sessantacinquenni e dei cittadini con disabilità, nonché l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare, secondo le misure previste dall'Agenda Semplificazione e, per gli enti interessati dall'Agenda Digitale, secondo gli obiettivi di digitalizzazione ivi prefissati.

SEZIONE DI PROGRAMMAZIONE	DESCRIZIONE SINTETICA DELLE ATTIVITÀ OGGETTO DI PROGRAMMAZIONE E STRUMENTI ADOTTATI	NOTE
Programmazione Valore Pubblico	La missione istituzionale della Pubblica Amministrazione è la creazione di Valore Pubblico a favore di utenti e cittadini. Un Ente crea valore pubblico quando riesce a gestire secondo economicità le risorse a disposizione e a valorizzare il proprio patrimonio intangibile in modo funzionale al reale soddisfacimento delle esigenze sociali degli utenti e dei cittadini in generale. Esso è il miglioramento del benessere sociale di una comunità amministrata, perseguito da un ente capace di svilupparsi economicamente facendo leva sulla riscoperta del proprio patrimonio, ovvero i valori intangibili, quali, ad esempio, la capacità organizzativa, le competenze delle sue risorse umane, la rete di relazioni interne ed esterne, la capacità di leggere il proprio territorio e di dare risposte adeguate, la tensione continua verso l'innovazione, la sostenibilità ambientale delle sue scelte, l'abbassamento del rischio di erosione del Valore Pubblico a seguito di trasparenza opaca (o burocratizzata) o di fenomeni corruttivi. Per perseguire tali fini, questo Ente ha adottato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 19 dell'8 aprile 2022.	

<p>Programmazione Performance</p>	<p>Tale ambito programmatico va predisposto secondo le logiche di performance management di cui al Capo II del decreto legislativo n. 150 del 2009 e secondo le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica. Esso è finalizzato, in particolare, alla programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza ed efficacia i cui esiti dovranno essere rendicontati nella relazione di cui all'art. 10, comma 1), lett. b), del predetto decreto legislativo.</p> <p>Da considerare, a tal fine, i seguenti documenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Piano Triennale delle Azioni Positive per le Pari Opportunità 2022-2024, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 15 novembre 2022; b) Piano Triennale della Performance, degli Obiettivi e delle Risorse 2022-2024, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.106 del 24 novembre 2022; 	
<p>Programmazione Rischi Corruttivi E Trasparenza</p>	<p>La sottosezione è predisposta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) sulla base degli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza definiti dall'organo di indirizzo, ai sensi della legge n. 190 del 2012 e che vanno formulati in una logica di integrazione con quelli specifici programmati in modo funzionale alle strategie di creazione di valore.</p> <p>Gli elementi essenziali della sottosezione volti ad individuare e a contenere rischi corruttivi sono quelli indicati nel Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del d.lgs n. 33 del 2013. Questo Ente ha provveduto all'elaborazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024 - approvandolo con Deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 31 marzo 2022.</p>	

SEZIONE 3

ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

In questa sezione si presenta il modello organizzativo adottato dall'Amministrazione.

SEZIONE DI PROGRAMMAZIONE	DESCRIZIONE SINTETICA DELLE ATTIVITÀ OGGETTO DI PROGRAMMAZIONE E STRUMENTI ADOTTATI	NOTE
Programmazione Struttura Organizzativa	La struttura organizzativa dell'Ente prevede 4 Aree: Prima Amministrativa - Demografica - Servizi; Seconda Finanziaria; Terza Tecnica-Urbanistica; Quarta Vigilanza.	
Programmazione Organizzazione del Lavoro Agile	Nelle more della regolamentazione del lavoro agile, ad opera dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al triennio 2019-2021 che disciplineranno a regime l'istituto per gli aspetti non riservati alla fonte unilaterale, così come indicato nelle premesse delle "Linee guida in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche", adottate dal Dipartimento della Funzione Pubblica il 30 novembre 2021 e per le quali è stata raggiunta l'intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, in data 16 dicembre 2021, l'istituto del lavoro agile presso il Comune di Milena, rimane regolato dalle disposizioni di cui alla normativa vigente.	
Programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale	Il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale per il Triennio 2022-2024, è stato approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 31 gennaio 2022;	

SEZIONE 4

MONITORAGGIO

Il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6, c. 3, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, nonché delle disposizioni di cui all'art. 5, Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) sarà effettuato:

- secondo le modalità stabilite dagli artt. 6 e 10, c. 1, lett. b), D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, relativamente alle sottosezioni “Valore pubblico” e “Performance”;
- secondo le modalità definite dall'ANAC, relativamente alla sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza”;
- su base triennale dall'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV) di cui all'art. 14, D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 o dal Nucleo di valutazione, ai sensi dell'art. 147, TUEL, relativamente alla Sezione “Organizzazione e capitale umano”, con riferimento alla coerenza con gli obiettivi di performance.