



ORDINE DEGLI INGEGNERI

DELLA PROVINCIA DI BERGAMO

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI BERGAMO PIAO 2022/2024

(modalità semplificata ex art. 6, co. 6 D.L. n. 80/2021)

Adottato nella seduta di Consiglio del 21 novembre 2022

SEZIONI DI PROGRAMMAZIONE	DESCRIZIONE SINTETICA DELLE AZIONI/ATTIVITA' OGGETTO DI PIANIFICAZIONE
1. SEZIONE ANAGRAFICA DELL'ORDINE	
	<p><u>Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bergamo</u> Passaggio Canonici Lateranensi, 1 24121 BERGAMO – ITALIA Tel. 035.223234 – Mail: ordine@ordineingegneri.bergamo.it PEC: ordine.bergamo@ingpec.eu Sito web: www.ordineingegneri.bergamo.it C.F. 80021490166 Tipologia: Ente Pubblico non economico</p>
2. SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE	
2.1 Valore pubblico	Compilazione non obbligatoria per le PP.AA. con meno di 50 dipendenti
2.2. Performance	Compilazione non obbligatoria per le PP.AA. con meno di 50 dipendenti
2.3 Rischi corruttivi e trasparenza	<p>L'Ordine degli Ingegneri di Bergamo, a seguito di pubblica consultazione, ha provveduto ad adottare il proprio PTPCT in data 22 gennaio 2022.</p> <p>Il predetto PTPCT (comprensivo dei relativi allegati), che segue le indicazioni di tempo in tempo fornite da ANAC (PNA 2019 e PNA 2016, parte III specifica per Ordini e Collegi) è disponibile sul sito istituzionale dell'Ordine al seguente link: https://www.ordineingegneri.bergamo.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/piano-triennale-per-la-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza/</p> <p>In questa sede si precisa che:</p> <ul style="list-style-type: none">• il PTPCT 2022-2024 è stato predisposto dal RPCT sulla base degli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, come definiti dal Consiglio direttivo;

	<ul style="list-style-type: none"> • gli elementi costituenti il PTPCT 2022-2024 sono quelli indicati nel PNA e negli atti di regolazione di tempo in tempo adottati da ANAC ai sensi della L. 190/2012 e del D. Lgs. 33/2013 e consistono in: <ol style="list-style-type: none"> 1) la descrizione del contesto esterno ed interno, 2) la mappatura dei processi amministrativi presenti all'interno dell'Ordine (indicati dalla legge anticorruzione e nella parte speciale per Ordini del PNA 2016), unitamente al registro dei rischi con livello di esposizione al rischio corruttivo e relativo trattamento del rischio; 3) la sezione "Trasparenza" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013) con indicazione di: obblighi di pubblicazione, soggetti responsabili, aggiornamento e monitoraggio"
3. SEZIONE ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO	
3.1 Struttura organizzativa	<p>In merito all'organizzazione interna dell'Ordine si forniscono le seguenti precisazioni (tale struttura organizzativa trova riscontro nel Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022-2024 regolarmente pubblicato sul sito dell'Ordine – Sezione "Amministrazione Trasparente come già indicato in precedenza):</p> <ul style="list-style-type: none"> • il Consiglio è l'organo direttivo dell'Ordine ed è eletto dagli iscritti all'Albo ogni quattro anni; • il Presidente è il rappresentante legale dell'Ordine e presiede sia il Consiglio che l'Assemblea degli iscritti; • il Segretario e il Tesoriere svolgono le funzioni e le attività sulla base della normativa di riferimento; • il Consiglio si avvale del parere consultivo di diverse Commissioni (n. 4 Commissioni Istituzionali e, alla data odierna n. 17 Commissioni Culturali); • la gestione amministrativa dell'Ordine si avvale della consulenza di alcuni professionisti per lo svolgimento di specifiche attività e servizi (ciò accade nella circostanza in cui l'attività specifica non possa essere svolta internamente per mancanza di competenze e/o per numero limitato di personale in organico nel settore specifico); • l'Ordine si è anche dotato di un revisore dei conti. <p>La dotazione organica dell'Ordine è attualmente rappresentata da quattro unità a tempo indeterminato, tutte prive di potere decisionale e sottoposte alle direttive impartite dal Presidente, dal Consigliere Segretario e, per quanto attiene agli aspetti contabili, dal Consigliere Tesoriere (in assenza della figura di dirigente),</p> <p>che sono riconducibili ai seguenti ambiti di attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> n. 1 unità: contabilità e altre attività di segreteria (attualmente sostituita per maternità con una unità in somministrazione lavoro a tempo determinato) n. 1 unità: rapporti con il Consiglio e con il Consiglio di disciplina, ruolo di RPCT e altre attività di segreteria n. 1 unità: formazione professionale e altre attività di segreteria n. 1 unità: iscrizioni e cancellazioni, gestione albo e PEC e altre attività di segreteria <p>L'organigramma risulta pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine nella sezione "Amministrazione trasparente" al seguente link:</p> <p>https://www.ordineingegneri.bergamo.it/wp-content/uploads/2022/09/organico-di-segreteria-SETTEMBRE-2022.pdf</p>

3.2 Organizzazione del lavoro agile	<p>L'Ordine, con decorrenza dal 1 settembre 2021, ha definito un accordo interno con il personale dipendente finalizzato al riavvio delle attività dopo il periodo di emergenza da COVID che prevede:</p> <ul style="list-style-type: none"> • il riavvio dell'attività di segreteria in presenza secondo gli usuali orari di apertura al pubblico e secondo gli orari lavorativi di ogni dipendente; • l'avvio, in fase sperimentale, di una ipotesi di "smart working" che viene svolta da parte di ogni dipendente per una sola giornata alla settimana in corrispondenza del giorno con meno ore lavorative. 																																										
3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale	<p>L'Ordine, in data 22 ottobre 2018, ha ridefinito la propria pianta organica come di seguito riportato.</p> <p>Allegato n. 1 al verbale del 22 ottobre 2018</p> <p style="text-align: center;"> ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI BERGAMO <small>Passaggio Canonici Lateranensi, 1 - 24121 BERGAMO - Tel. 035.223.234 - Fax 035.235.238 www.ordineingegneri.bergamo.it - ordine@ordineingegneri.bergamo.it</small> </p> <p style="text-align: center;"> AGGIORNAMENTO Pianta Organica CON RIFERIMENTO AL PERSONALE ATTUALMENTE IN ORGANICO <small>(non viene considerato il personale con contratto di somministrazione lavoro a tempo determinato)</small> </p> <table border="1" data-bbox="459 949 1453 1200"> <thead> <tr> <th>UFFICIO</th> <th>UNITA'</th> <th>NOMINATIVO</th> <th>PROFILO/CATEGORIA PROFESSIONALE</th> <th>ORARIO LAVORO</th> <th>IN SERVIZIO</th> <th>VACANTI</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Segreteria</td> <td>1</td> <td>Dr.ssa Mignani Adriana</td> <td>C1</td> <td>34/36</td> <td>1</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Segreteria</td> <td>1</td> <td>Signora Foppa Simonetta</td> <td>B2</td> <td>27/36</td> <td>1</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Segreteria</td> <td>1</td> <td>Signora Regonesi Enrica</td> <td>B2</td> <td>28/36</td> <td>1</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Segreteria</td> <td>2</td> <td></td> <td>C1</td> <td>36/36</td> <td>0</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Segreteria</td> <td>1</td> <td></td> <td>B2</td> <td>36/36</td> <td>0</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table> <p>Con decorrenza dal 2 maggio 2019 una posizione con qualifica C1 è stata assegnata, a seguito di specifico concorso pubblico, alla Dr.ssa Serena Ruggeri che è stata regolarmente assunta con contratto di lavoro a tempo indeterminato. La suddetta dipendente è attualmente sostituita per maternità con una unità in somministrazione lavoro a tempo determinato (tale unità non trova collocazione nella suddetta pianta organica).</p> <p>L'Ordine, nelle prossime annualità e in relazione alle esigenze organizzative e di lavoro, oltre che alla relativa verifica di capienza del bilancio, potrà riservarsi di completare l'organico come da indicazioni riportate nella suddetta Pianta organica.</p>	UFFICIO	UNITA'	NOMINATIVO	PROFILO/CATEGORIA PROFESSIONALE	ORARIO LAVORO	IN SERVIZIO	VACANTI	Segreteria	1	Dr.ssa Mignani Adriana	C1	34/36	1	0	Segreteria	1	Signora Foppa Simonetta	B2	27/36	1	0	Segreteria	1	Signora Regonesi Enrica	B2	28/36	1	0	Segreteria	2		C1	36/36	0	2	Segreteria	1		B2	36/36	0	1
UFFICIO	UNITA'	NOMINATIVO	PROFILO/CATEGORIA PROFESSIONALE	ORARIO LAVORO	IN SERVIZIO	VACANTI																																					
Segreteria	1	Dr.ssa Mignani Adriana	C1	34/36	1	0																																					
Segreteria	1	Signora Foppa Simonetta	B2	27/36	1	0																																					
Segreteria	1	Signora Regonesi Enrica	B2	28/36	1	0																																					
Segreteria	2		C1	36/36	0	2																																					
Segreteria	1		B2	36/36	0	1																																					
4. MONITORAGGIO																																											
	Compilazione non obbligatoria per le PP.AA. con meno di 50 dipendenti																																										