



Comune di Gaiole in Chianti  
PROVINCIA DI SIENA

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**  
**COPIA**

N. **83**

del **26/07/2022**

OGGETTO :	<b>Piano integrato delle attività e dell'organizzazione 2022-2024. (PIAO)</b>
--------------	-------------------------------------------------------------------------------

L'anno **duemilaventidue** il giorno **ventisei** del mese di **luglio** alle ore 16.30 convocata nelle forme prescritte dalla Legge e dallo Statuto comunale, nella civica sede si è riunita la Giunta Comunale. Presiede il sig. Pescini Michele

Risultano presenti:

		Presenti	Assenti
1	PESCINI MICHELE Sindaco	X	
2	GIUNTI EMANUELE Vice Sindaco	X	
3	VERZURI FRANCESCO Assessore		X
		2	1

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (articolo 17, comma 68, lettera a), della legge 15 maggio 1997, n. 127) il Segretario Comunale Dott. **CIANCAGLINI MARCO**

Il presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Visto l'art. 6 DL 80/2021, convertito, con modificazioni, dalla L 113/2021, nonché le disposizioni di cui al Regolamento (DPR 81/2022) recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), secondo lo schema definito con Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 24 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);

Considerato che il Comune ha meno di 50 dipendenti (n 19);;

Considerato che per un Comune delle dimensioni di Gaiole in Chianti il citato DM (art. 6, c. 3) ha previsto che il PIAO semplificato contenga quanto segue:

### **Scheda anagrafica.**

Comune di Gaiole in Chianti (SI).- Via Ricasoli 5 - 53013 GAIOLE IN CHIANTI- C.F. 80004040525 P.I. 00259620524

### **Rischi corruttivi e trasparenza.**

Il Piano è stato approvato, per gli anni 2022-2024, con delibera di giunta n.../2022. A quella si rinvia.

### **Struttura organizzativa.**

Il Comune di Gaiole in Chianti si compone di 19 dipendenti assunti a tempo indeterminato e 1 assunti a tempo determinato. La dotazione organica in servizio è la seguente:

D amministrativo: 1

D tecnico: 1

D PM: 1

C tecnico: 3 + 1 p.t. interinale a t.d.

C amministrativo: 3

C PM: 1

B3 amministrativo: 2

B3 tecnico:5 ...

B1 tecnico:2 ...

Il Comune è diviso in 3 settori, retti da posizioni organizzative:

Settore amministrativo: composto da 6 dipendenti, di cui 1 D, 3 C, 2 B3;

Settore tecnico: composto da 11 dipendenti, di cui 1 D, 3 C, 7 B+ 1 C p.t. a tempo determinato interinale

Settore polizia municipale: composto da 2 dipendenti, di cui 1 D e 1 C.

### **Organizzazione del lavoro agile.**

Date le dimensioni del Comune, il lavoro agile è effettuato solo su richiesta del dipendente, nei limiti quantitativi di legge. Al momento non ci sono richieste. Al dipendente viene fornito un PC oppure viene data autorizzazione all'uso del PC personale. E' prevista la connessione con i programmi informativi del Comune, una fascia di reperibilità e una rendicontazione almeno settimanale delle attività svolte. Gli obiettivi ipotizzati sono quelli di una maggiore conciliazione con le esigenze personali, poiché, come detto, l'esiguità del personale rende più produttiva la compresenza dei dipendenti, che in tal modo posso scambiare informazioni e confrontarsi con maggiore fluidità ed efficacia.

### **Piano triennale dei fabbisogni di personale.**

*Documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Gaiole in Chianti, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.*

Il piano è stato approvato con delibera di giunta n 109 del 17/12/2021 e integrato con delibera di giunta n 52 del 09/05/2022 e n..... A questi atti si rinvia

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi dell'art. 49, D.Lgs 267/2000;

Con voti ... resi in forma palese

**DELIBERA**

di approvare il Piano Integrato delle Attività e dell'Organizzazione 2022 - 2024, nelle forme indicate in premessa.

Con voti ... resi in forma palese

**DELIBERA**

di dichiarare la presente delibera immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, c. 4, D.Lgs 267/2000 in ragione della necessità di adempiere all'obbligo di legge.

Di identificare responsabile del procedimento relativo al presente atto il signor: Maestrini  
Cinzia  
(Capo II della legge 7 agosto 1990, n. 241).  
Approvato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**  
Fto Pescini Michele

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto Dott. CIANCAGLINI MARCO

**L'assessore**

---

**Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.**

Li, .....

Visto: Il Sindaco

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Ciancaglini Marco

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

⇒ CHE la presente deliberazione:

- E' stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno ..... per rimanervi per quindici giorni consecutivi (articolo 124, comma 1 del T.U. n. 267/2000).
- E' stata trasmessa, con elenco n. .... in data ..... ai capigruppo consiliari (articolo 125, del T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, li .....

**Il responsabile del servizio**

---

- Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

- che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_  
Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (articolo 134, comma 3, del T.U. n. 267/2000);
- E' stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'articolo 124, comma 1, del T.U. n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_  
al \_\_\_\_\_

Dalla residenza comunale, li .....

**Il responsabile del servizio**

---

*Documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Gaiole in Chianti, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.*