



**COMUNE DI ISERNIA**

**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E  
ORGANIZZAZIONE**

**2022-2024**

(art. 6, commi da 1 a 4, del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80,  
convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113)

Indice

Premessa

Riferimenti normativi

Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024

## **Premessa**

Le finalità del PIAO sono:

- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatica delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese. In esso, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e alla mission pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico rende noti e comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Per il 2022 il documento ha necessariamente un carattere sperimentale: nel corso del corrente anno proseguirà il percorso di integrazione in vista dell'adozione del PIAO 2023-2025.

## **Riferimenti normativi**

L'art. 6, commi da 1 a 4, del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa, in particolare: il Piano della Performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT), il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) e il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale (PTFP), quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione viene redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (Decreto Legislativo n. 150 del 2009 e Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica), ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano Nazionale Anticorruzione -PNA- e atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del Decreto Legislativo n. 33 del 2013) e a tutte le ulteriori specifiche normative di attinenza delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 6, comma 6-bis, del Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come introdotto dall'art. 1, comma 12, del Decreto Legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla Legge n. 25 febbraio 2022, n. 15 e successivamente modificato dall'art. 7, comma 1 del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, la data di scadenza per l'approvazione del PIAO in fase di prima applicazione è stata fissata al 30 giugno 2022.

Ai sensi dell'art. 8, comma 3, del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, il termine per l'approvazione del PIAO, in fase di prima applicazione, è differito di 120 giorni dalla data di approvazione del bilancio di previsione.

Sulla base del quadro normativo di riferimento e in una visione di transizione dall'attuale alla nuova programmazione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, ha, quindi, il compito principale di fornire una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani.

## Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE	
<b>Denominazione Amministrazione</b>	COMUNE DI ISERNIA
<b>Indirizzo</b>	PIAZZA MARCONI
<b>Codice fiscale/Partita IVA</b>	00034670943
<b>Sindaco</b>	ING. PIERO CASTRATARO
<b>Numero dipendenti al 31 dicembre anno precedente:</b>	97
<b>Numero abitanti al 31 dicembre anno precedente:</b>	20.486
<b>Telefono:</b>	08654491
<b>Sito internet:</b>	<a href="#">LINK</a>
<b>E-mail</b>	sindaco@comune.isernia.it
<b>P.E.C.</b>	COMUNEISERNIA@PEC.IT

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE	
<p><b>Sottosezione di programmazione</b> <b>Valore pubblico</b></p> <p>Nel concetto di “Valore pubblico” è racchiuso il miglioramento del livello complessivo di benessere dei cittadini, delle imprese e degli stakeholder , nelle varie prospettive (economica, sociale , ambientale, sanitaria ecc.) da generare attraverso l’azione dell’apparato comunale. A questo risultato, misurabile in termine di impatto, anche attraverso indicatori di benessere equo e sostenibile, sono orientate le</p>	<p><b>Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022.2024</b>, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.45 del10/08/2022, <a href="#">LINK</a></p> <p>Il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e di coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto di tutti gli altri documenti di programmazione.</p> <p>Il DUP si compone di due sezioni, la sezione strategica e la sezione operativa.</p> <p>Nella sezione strategica le linee programmatiche di mandato si traducono in obiettivi strategici dell’Ente, correlati alle missioni di bilancio ex D.Lgs. 118/2011 da realizzare nel corso del</p>

<p>pianificazioni strategiche definite dagli organi comunali.</p> <p>La pianificazione strategica comunale viene esplicitata attraverso due documenti fondamentali: il programma di mandato del Sindaco, previsto dal comma 3 dell'art. 46 del D. LGS. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il Documento Unico di Programmazione, disciplinato dall'articolo 170 del richiamato decreto legislativo.</p> <p>Il programma di mandato del sindaco è stato approvato con la deliberazione del Consiglio comunale n. 28 del 4 novembre 2021, mentre il DUP attualmente vigente è quello contenuto nella deliberazione consiliare n. 45 del 10 agosto 2022. A questi documenti si rinvia ai link per un'analisi approfondita della pianificazione strategica comunale.</p>	<p>mandato, come stabilito al punto 8.1 del principio contabile allegato 4/1 del medesimo D.Lgs. 118/2011.</p> <p>Nella sezione ordinaria, al fine di conseguire gli obiettivi di mandato, le linee strategiche sono tradotte all'interno dei programmi di ogni missione di bilancio.</p> <p><b>SEMPLIFICAZIONE E DIGITALIZZAZIONE</b></p> <p>In relazione all'accessibilità dei propri sistemi informativi, intesi come capacità di erogare servizi e fornire le informazioni in modalità fruibile, senza discriminazioni, anche da parte di coloro che, a causa di disabilità, necessitano di tecnologie assistive o configurazioni particolari, il Comune di Isernia ha dato attuazione alla Direttiva UE 2016/2102, al D.Lgs 10 agosto 2018 n. 106, alla Legge 9 gennaio 2004 n. 4 ed alle Linee Guida sull'accessibilità degli strumenti informatici emanate da AgID (Agenzia per l'Italia Digitale) pubblicando sul sito istituzionale gli obiettivi di accessibilità, redatti il 20/09/2022 e visibili sulla Home page dell'Ente al link "accessibilità"</p> <p>L'ente ha partecipato ai bandi per il digitale PNRR ( PA Digitale 2026) e sono in fase di avvio le procedure relative all'acquisizione dei relativi finanziamenti</p> <p>L'Ente è dotato di un protocollo informatico secondo le specifiche Agid nonché della digitalizzazione di tutti gli atti amministrativi.</p> <p>Al fini di agevolare la condivisione degli atti tra gli uffici, l'Ente si è dotato di una unica piattaforma informatica " Maggioli- Sicraweb-</p> <p>Nel periodo emergenziale COVID- l'Ente, ha utilizzato un sistema di videoconferenza attraverso l'utilizzo di google meet. Dopo la fine dell'emergenza pandemica, l'Ente si è dotato di un regolamento per lo svolgimento, da remoto e/o in modalità mista delle sedute consiliari e commissioni consiliari – approvato con delibera di CC n. 44 del 08/08/2022</p>
<p><b>Sottosezione di programmazione Performance</b></p>	<p>Programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza ed efficacia: <b>Piano della Performance 2022/2024</b> allegato al</p>

<p>Il ciclo della Performance trova la sua regolamentazione nella delibera di G.C. n. 166 del 10 agosto 2022, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione unitamente al piano degli obiettivi ed al piano della performance per il triennio 2022/2024</p> <p>Il vigente Piano triennale delle azioni positive 2021-2023 è stato approvato con delibera di G.C. n. 2 del 07/01/2021.</p> <p>E' stato istituito il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni –con determina dirigenziale n. gen.le 2576 del 29/12/2020</p> <p>gli atti sono consultabili ai link a fianco indicati</p>	<p>presente Piano <a href="#">LINK</a></p> <p>Piano delle azioni positive 2022-2024 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 2 del 07/01/2021 <a href="#">LINK</a></p>
<p><b>Sottosezione di programmazione</b> <b>Rischi corruttivi e trasparenza</b></p> <p>Il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza -PTPCT 2022/2024-, è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.57 del 28/04/2022 . Il piano è stato adottato secondo gli orientamenti del PNA 2019 . Il Piano regola tutte le Aree a rischio indicate nel citato PNA 2019 per gli enti locali, per ognuna delle quali è stata redatta una mappatura dei processi con la valutazione dei rischi e le misure di mitigazione dello stesso. E' prevista una sezione dedicata alla Trasparenza che regola gli obblighi di pubblicazione, l'accesso civico e l'accesso civico generalizzato. Il PTPCT è consultabile al LINK a fianco indicato</p>	<p>Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022/2024, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.57 del 28/04/2022 <a href="#">LINK</a></p>
<p><b>SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO</b></p>	
<p><b>Sottosezione di programmazione</b> <b>Struttura organizzativa</b></p> <p>La struttura organizzativa del Comune di Isernia è quella risultante, da ultimo, dalla deliberazione del Commissario Straordinario n. 19 del 16/12/2015 È articolata in 3 Settori con figure apicali dirigenziali e, a livello microstruttura, in Servizi e Uffici. La struttura organizzativa è dotata di una Segreteria Generale e di n. 2 Unità Organizzative Autonome del Comando di Polizia</p>	<p><a href="#">LINK MACROSTRUTTURA</a></p> <p><a href="#">LINK FUNZIONIGRAMMA</a></p> <p>La direzione dei Settori è affidata, ai Dirigenti . I Settori sono le unità organizzative di massimo livello e corrispondono alle aree di interesse dell'Ente; hanno funzioni di organizzazione e coordinamento dei servizi nell'ambito delle competenze attribuite dall'ordinamento e nel rispetto del programma economico gestionale</p>

<p>Municipale e dell'Ufficio legale, l'accesso allo schema organizzativo e alle funzioni esercitate dagli Uffici e Servizi ripartiti per ciascuno dei tre Settori è consultabile attraverso l'accesso al link a fianco riportato:</p>	<p>definito dall'Ente.</p> <p>I Servizi sono unità operative complesse costituite nell'ambito dei settori sulla base dell'omogeneità dei servizi erogati e dei processi gestiti o delle competenze richieste e possono avere natura di unità finale o di supporto; hanno funzioni di attuazione di progetti, servizi e provvedimenti specifici nell'ambito delle competenze attribuite e nel rispetto del programma di lavoro definito dal settore di appartenenza.</p> <p>Gli Uffici sono unità operative semplici identificate in base a criteri di economicità dell'organizzazione dei processi di lavoro e costituiscono articolazione sia dei settori che dei servizi.</p> <p>Le risorse umane a disposizione dell'Ente, alla data del 31.12.2021, risultano costituite da un totale di n. 97 dipendenti, inclusi il Segretario Generale e n. 1 Dirigente di ruolo e n. 2 unità di cat. D a tempo determinato, con la seguente articolazione per categorie:</p> <p>Personale inquadrato nella cat. D: 21 unità  Personale inquadrato nella cat. C: 24 unità  Personale inquadrato nella cat. B: 18 unità  Personale inquadrato nella cat. A:32 unità</p>
<p><b>Sottosezione di programmazione</b>  <b>Organizzazione del lavoro agile</b></p>	<p>L'istituto del lavoro agile presso il Comune di Isernia è stato regolamentato nel periodo emergenziale dalle disposizioni di cui alla deliberazione della Giunta comunale n. 75 del 16/06/2020</p> <p>Si procederà alla regolamentazione del lavoro agile, secondo le direttive del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al triennio 2019-2021, la cui ipotesi, per il comparto Funzioni Locali, siglata il 04.08.2022, contiene apposite disposizioni contrattuali, in specie, gli artt. 63-64-65-66-67 del Capo I rubricato: "Lavoro Agile", nel Titolo VI "Lavoro a distanza", che disciplinerà a regime l'istituto per gli aspetti non riservati alla fonte unilaterale, così come indicato nelle premesse delle "Linee guida in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche", adottate dal Dipartimento della Funzione Pubblica il 30 novembre 2021 e per le quali è stata raggiunta l'intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, in data 16 dicembre 2021,</p>

<p><b>Sottosezione di programmazione</b> <b>Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale</b></p>	<p>Piano triennale del fabbisogno di personale (PTFP) 2022/2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. del 136/2022</p> <p><a href="#">LINK ALL. A</a></p> <p><a href="#">LINK ALL.B</a></p> <p><a href="#">LINK ALL.C</a></p> <p>Riguardo alla formazione, vengono previsti budget di spesa per i vari settori, attraverso i quali i Dirigenti e responsabili possono fornire ai dipendenti gli aggiornamenti che si rendono necessari in funzione delle innovazioni normative che intervengono nelle diverse materie e/o delle necessità di approfondimento delle stesse. Si discostano da tale modalità le attività relative alla formazione sulle misure di prevenzione della corruzione dove vengono organizzati interventi rivolti all'intero personale.</p>
<p><b>SEZIONE 4. MONITORAGGIO</b></p>	
<p>Il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6, comma 3 del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui all'art. 5 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), sarà effettuato secondo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, per quanto attiene alle sottosezioni "Valore pubblico" e "Performance";</li> <li>- le modalità definite dall'ANAC, relativamente alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" e dal P.T.P.C. 2022/2024 dell'Ente;</li> <li>- dal Nucleo di valutazione, ai sensi dell'articolo 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, relativamente alla Sezione "Organizzazione e capitale umano", con riferimento alla coerenza con gli obiettivi di performance.</li> </ul>	