

COMUNE DI LUMARZO

Città Metropolitana di Genova

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE

Premessa

L'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 ha previsto che le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, adottino, entro il 31 gennaio di ogni anno, il Piano integrato di attività e organizzazione.

Il Piano ha l'obiettivo di assorbire, razionalizzandone la disciplina in un'ottica di massima semplificazione, molti degli atti di pianificazione cui sono tenute le amministrazioni.

SEZIONE DI PROGRAMMAZIONE	DATI IDENTIFICATIVI DELL'AMMINISTRAZIONE	Amministrazioni con più di 50 dipendenti	Amministrazioni con meno di 50 dipendenti
1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE	Fraz. Ferriere, 15D – 16024 Lumarzo (GE) tel. 0185/96135 Posta Elettronica Certificata: protocollogenerale. comune.lumarzo.ge@pec.it P.Iva: 00209950997 Cod.Fisc.: 83004430100 Codice Univoco: UF3Q9T Iban: IT28L0503432050000000153810		SI

SEZIONE DI PROGRAMMAZIONE	DESCRIZIONE SINTETICA DELLE AZIONI/ATTIVITÀ OGGETTO DI PIANIFICAZIONE	Amministrazioni con più di 50 dipendenti	Amministrazioni con meno di 50 dipendenti
<p>2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE</p>	<p>In questa sottosezione l'Amministrazione definisce i risultati attesi in termini di obiettivi generali e specifici, programmati in coerenza con i documenti di programmazione finanziaria adottati da ciascuna amministrazione, le modalità e le azioni finalizzate, nel periodo di riferimento, a realizzare la <u>piena accessibilità, fisica e digitale, alle amministrazioni da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità, nonché l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare</u>, secondo le misure previste dall'Agenda Semplificazione e, per gli enti interessati dall'Agenda Digitale, secondo gli obiettivi di digitalizzazione ivi previsti.</p>		<p>OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE ATTRAVERSO I FONDI PNRR DELLA PA DIGITALE 2026</p>
<p>2.1 Valore pubblico</p>	<p>La missione istituzionale della Pubblica Amministrazione è la creazione di Valore Pubblico a favore dei propri utenti, stakeholders e cittadini. Un ente crea Valore Pubblico quando riesce a gestire secondo economicità le risorse a disposizione e a valorizzare il proprio patrimonio intangibile in modo funzionale al reale soddisfacimento delle esigenze sociali degli utenti, degli stakeholder e dei cittadini in generale. Esso è il miglioramento del livello di benessere sociale di una comunità amministrata, perseguito da un ente capace di svilupparsi economicamente facendo leva sulla riscoperta del suo vero patrimonio, ovvero i valori intangibili quali, ad esempio, la capacità organizzativa, le competenze delle sue risorse umane, la rete di relazioni interne ed esterne, la capacità di leggere il proprio territorio e di dare risposte adeguate, la tensione continua verso l'innovazione, la sostenibilità ambientale delle scelte, l'abbassamento del rischio di erosione del Valore Pubblico a seguito di trasparenza opaca (o burocratizzata) o di fenomeni corruttivi.</p>		<p>L'AMMINISTRAZIONE DI LUMARZO, PUR CON LE ESIGUE RISORSE UMANE DISPONIBILI (N. 3 IMPIEGATI E N. 1 OPERAIO), SI IMPEGNA COSTANTEMENTE E PROFICUAMENTE PER IL SODDISFACIMENTO DEGLI INTERESSI DI UTENTI E CITTADINI</p>

<p>2.2</p> <p>Performance</p>	<p>Tale ambito programmatico va predisposto secondo le logiche di <i>performance management</i>, di cui al Capo II del decreto legislativo n. 150 del 2009 e secondo le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica. Esso è finalizzato, in particolare, alla programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia i cui esiti dovranno essere rendicontati nella relazione di cui all'articolo 10, comma 1, lettera b), del predetto decreto legislativo.</p> <p>Si allega a tal fine il Piano Performances 2022/2024 approvato dal Comune di Lumarzo con <i>deliberazione di Giunta n. 37 del 15.10.2022</i>.</p> <p>Tale punto può comunque essere così riassunto: Quali sono gli Obiettivi per l'anno 2022? Chi risponde dell'Obiettivo?</p> <p>Dott.ssa Cristiana Salvatori - Responsabile Area Amministrativa</p> <ul style="list-style-type: none"> •OBIETTIVO PRIORITARIO – Censimento ISTAT Areale e di Lista 2022 •OBIETTIVO PRIORITARIO – Approvazione bando delle locazioni anno 2022 •OBIETTIVO PRIORITARIO – Approvazione bando a sostegno delle attività commerciali <p>Geom. Tiziano Stevanato – Responsabile Area Tecnica</p> <ul style="list-style-type: none"> •OBIETTIVO PRIORITARIO – Diminuzione del rischio idrogeologico per la collettività •OBIETTIVO PRIORITARIO – Efficientamento energetico •OBIETTIVO PRIORITARIO – Aggiornamento del portale amministrazione trasparente <p>Dott.ssa Mara Chiosso - Responsabile Area Finanziaria</p> <ul style="list-style-type: none"> •OBIETTIVO PRIORITARIO – Redazione del PEF per gli anni 2022/2025 •OBIETTIVO PRIORITARIO – Candidatura ai bandi della PA Digitale 2026 •OBIETTIVO PRIORITARIO – Attività di controllo dei tributi comunali 		
---	---	--	--

	<p>Dove sono verificabili i dati? Essi saranno verificati sulla base degli atti (<i>determinazioni, deliberazioni, bandi...</i>) che l'ente adotterà nel corso del 2022 che saranno regolarmente pubblicati nel sito dell'Amministrazione.</p> <p>Quali sono gli obiettivi e performance per favorire le pari opportunità e l'equilibrio di genere?</p> <p>Il Comune di Lumarzo ha approvato a riguardo la deliberazione di Giunta n. 11 del 12.03.2022 ad oggetto "<i>Piano triennale di azioni positive 2022-2024 ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 198/2006 e ss.mm.ii.</i>".</p> <p>Nell'ambito del capitolo relativo ai Servizi del Piano Triennale, porrà attenzione ai seguenti Obiettivi:</p> <ul style="list-style-type: none">• Formazione del personale attraverso attività che possano consentire a tutto il personale di sviluppare una crescita professionale e di carriera;• Orari di lavoro: favorire l'equilibrio e la conciliazione tra responsabilità professionali e familiari anche attraverso il lavoro agile;• Sviluppo carriera e professionalità: fornire opportunità per lo sviluppo della carriera e della professionalità del personale attraverso le leve contrattuali (premi incentivanti/progressioni orizzontali);• Informazione. Tenere il personale costantemente informato circa le tematiche relative alle pari opportunità		
--	--	--	--

COMUNE DI LUMARZO																			
SEZIONE DI PROGRAMMAZIONE	DESCRIZIONE SINTETICA DELLE AZIONI/ATTIVITÀ OGGETTO DI PIANIFICAZIONE	Amministrazioni con più di 50 dipendenti	Amministrazioni con meno di 50 dipendenti																
2.3 Rischi corruttivi e trasparenza	<p>La sottosezione è predisposta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) sulla base degli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza definiti dall'organo di indirizzo, ai sensi della legge n. 190 del 2012 e che vanno formulati in una logica di integrazione con quelli specifici programmati in modo funzionale alle strategie di creazione di valore.</p> <p>Gli elementi essenziali della sottosezione, volti a individuare e a contenere rischi corruttivi, sono quelli indicati nel Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del decreto legislativo n. 33 del 2013.</p>		PIANO PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA 2022/2024 APPROVATO DALLA GIUNTA IL 12/03/2022																
SEZIONE 3 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO	<p>In questa sezione si presenta il modello organizzativo adottato dall'Amministrazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organigramma; • livelli di responsabilità organizzativa <p>Area amministrativa</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>CATEGORIA</th> <th>NUMERO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>C</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>B</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table> <p>Area Tecnica</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>CATEGORIA</th> <th>NUMERO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>C</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>B</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	CATEGORIA	NUMERO	D	0	C	1	B	0	CATEGORIA	NUMERO	D	1	C	0	B	0		
CATEGORIA	NUMERO																		
D	0																		
C	1																		
B	0																		
CATEGORIA	NUMERO																		
D	1																		
C	0																		
B	0																		

	Area Finanziaria			
	CATEGORIA	NUMERO		
	D	1		
	C	0		
	B	0		

3.1 Struttura organizzativa	Con deliberazione di Giunta n. 14 del 12.03.2022, si è proceduto ad adottare il DUPS – Nota di aggiornamento 2022/2024		
--	--	--	--

COMUNE DI LUMARZO			
SEZIONE DI PROGRAMMAZIONE	DESCRIZIONE SINTETICA DELLE AZIONI/ATTIVITÀ OGGETTO DI PIANIFICAZIONE	Amministrazioni con più di 50 dipendenti	Amministrazioni con meno di 50 dipendenti
3.2 Organizzazione del lavoro agile	<p>Le amministrazioni pubbliche, nei limiti delle risorse di bilancio disponibili a legislazione vigente e senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, adottano misure organizzative volte a fissare obiettivi annuali per l'attuazione del telelavoro.</p> <p>Entro il 31 gennaio di ciascun anno, le amministrazioni pubbliche redigono, sentite le organizzazioni sindacali, il Piano organizzativo del lavoro agile (POLA), quale sezione del documento di cui all'articolo 10, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.</p> <p>In caso di mancata adozione del POLA, <u>il lavoro agile si applica almeno al 30 per cento dei dipendenti, ove lo richiedano.</u> Il raggiungimento delle predette percentuali è realizzato nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente. Le economie derivanti dall'applicazione del POLA restano acquisite al bilancio di ciascuna amministrazione pubblica.</p>		POLA NON ADOTTATO
3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale	<p>Con deliberazione di Giunta n. 3 del 12.02.2022, si è proceduto ad approvare il Piano triennale del fabbisogno del personale con rilevazione della mancanza di eccedenze per il triennio 2022-2024.</p>		NON PREVISTE ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO PER IL TRIENNIO 2022/2024

3.4 Formazione del personale	La formazione del personale rientra tra i punti strategici individuati all'interno dell'allegato alla deliberazione di giunta n. 11 del 12.03.2022 ad oggetto " <i>Piano triennale di azioni positive 2022-2024 ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 198/2006 e ss.mm.ii.</i> ".		
---	---	--	--

COMUNE DI LUMARZO			
SEZIONE DI PROGRAMMAZIONE	DESCRIZIONE SINTETICA DELLE AZIONI/ATTIVITÀ OGGETTO DI PIANIFICAZIONE	Amministrazioni con più di 50 dipendenti	Amministrazioni con meno di 50 dipendenti
4. MONITORAGGIO	<p>In questa sezione dovranno essere indicati gli strumenti e le modalità di monitoraggio, incluse le rilevazioni di soddisfazione degli utenti, delle sezioni precedenti, nonché i soggetti responsabili.</p> <p>Il monitoraggio delle sottosezioni “Valore pubblico” e “Performance”, avverrà in ogni caso secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo n. 150 del 2009 mentre il monitoraggio della sezione “Rischi corruttivi e trasparenza”, secondo le indicazioni di ANAC.</p> <p>In relazione alla Sezione “Organizzazione e capitale umano” il monitoraggio della coerenza con gli obiettivi di performance sarà effettuato su base triennale da OIV/Nucleo di valutazione.</p>		