



PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE  
(PIAO)  
2022 - 2024

(art. 6, commi da 1 a 4, del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni, dalla L. 113/2021)



## Indice

Premessa	pag. 3
Riferimenti normativi	pag. 3
Sezione 1 - Scheda anagrafica dell'amministrazione	pag. 4
Sezione 2 - Valore pubblico, performance e anticorruzione	pag. 4
Sezione 3 - Organizzazione e capitale umano	pag. 6
Sezione 4 - Monitoraggio	pag. 9

## Premessa

Le finalità del PIAO sono:

- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatoria delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

In esso, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e alla *mission* pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Per il 2022 il documento ha necessariamente un carattere sperimentale avviando un percorso di integrazione in vista dell'adozione del PIAO 2023-2025.

### *Riferimenti normativi*

L'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa - in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale

- quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione viene redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (decreto legislativo n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica) ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del decreto legislativo n. 33 del 2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 6, comma 6-bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come introdotto dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15 e successivamente modificato dall'art. 7, comma 1 del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, la data di scadenza per l'approvazione del PIAO in fase di prima applicazione è stata fissata al 30 giugno 2022.

Ai sensi dell'art. 8, comma 3, del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, il termine per l'approvazione del PIAO, in fase di prima applicazione, è differito di 120 giorni dalla data di approvazione del bilancio di previsione (per l'anno 2022, per gli Enti Locali il termine di approvazione è stato posticipato al 31/08/2022 dal D.M. 28/07/2022);

Sulla base del quadro normativo di riferimento ed in una visione di transizione dall'attuale alla Nuova programmazione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, ha quindi il compito principale di fornire una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani.

DELL'AMMINISTRAZIONE

Comune di Varedo

Indirizzo: via Vittorio Emanuele II,

Codice fiscale/Partita IVA: C.F. 00841910151 - P.I. 00696980960

Sindaco: Filippo Vergani

Numero dipendenti al 31 dicembre anno precedente: 69

Numero abitanti al 31 dicembre anno precedente: 13.629

Telefono: 0362 5871

Sito internet: [www.comune.varedo.mb.it](http://www.comune.varedo.mb.it)

E-mail: [protocollo@comune.varedo.mb.it](mailto:protocollo@comune.varedo.mb.it)

PEC: [postacertificata@comune.varedo.legalmail.it](mailto:postacertificata@comune.varedo.legalmail.it)

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

Sottosezione  
programmazione

di

Valore Pubblico

La sezione dedicata al valore pubblico deve poter individuare il valore pubblico atteso, la strategia per favorirne la creazione, i fruitori dello stesso, i tempi di attuazione delle politiche finalizzate al valore pubblico e gli indicatori di misurazione. Tutto questo implica un lavoro complesso che non può essere contratto nel presente documento, assunto ormai nella seconda metà dell'anno finanziario, come sintesi dei documenti programmatici già assunti nel corso del primo semestre 2022.

Il valore atteso corrisponde agli obiettivi strategici, individuati nella sezione strategica ed ai programmi operativi, riportati nella sezione operativa del DUP 2022- 2024, a cui si rinvia, e che coincidono inoltre con le Linee di Mandato del Sindaco per il quinquennio 2021/2026.

Il sistema integrato di programmazione prevede che gli obiettivi, strategici ed operativi, siano a loro volta collegati agli obiettivi di performance e del PEG (Piano Esecutivo di Gestione).

Il Documento Unico di Programmazione 2022-2024, è stato approvato con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 31.01.2022 e aggiornato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 31.03.2022.

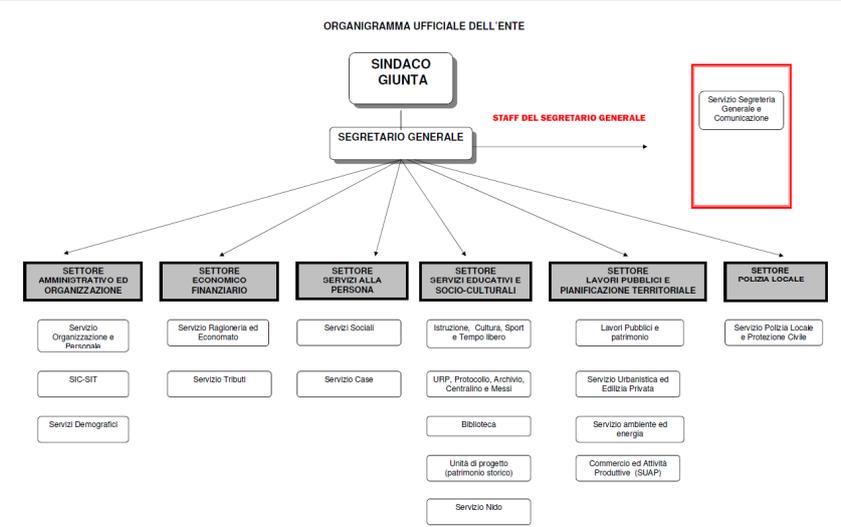
Il Documento Unico di Programmazione 2022-2024, regolarmente pubblicato, è consultabile sul Sito Istituzionale del Comune: "Amministrazione Trasparente/Personale/Dotazione Organica" e rinvenibile al seguente [link](http://www.comune.varedo.mb.it/servizi/Menu/dinamica.aspx?idSezione=22403&idArea=22404&idCat=22428&ID=31057&TipoElemento=categoria)

<http://www.comune.varedo.mb.it/servizi/Menu/dinamica.aspx?idSezione=22403&idArea=22404&idCat=22428&ID=31057&TipoElemento=categoria>

	<p>Attività di comunicazione è stata potenziata con l'introduzione di nuovi strumenti, in attuazione dell'agenda digitale e della trasparenza.</p> <p>Si è dato avvio all'attivazione di una pluralità di canali di comunicazione e di distribuzione dei servizi alla collettività, integrando la classica comunicazione (sito web, newsletter, comunicati stampa, conferenze stampa, manifesti e affissioni, brochure e opuscoli) con progetti di innovazione, semplificazione e digitalizzazione di attività e procedimenti, utilizzando gli strumenti web (compresi i social) come punti di accesso e di relazione con il pubblico.</p> <p>Tali modalità comunicative garantiscono la ricezione da parte della cittadinanza di tutte le informazioni e le notizie necessarie/utili in modo puntuale, mirato, tempestivo e sinergico. Il sito istituzionale, pienamente rispondente alle disposizioni di accessibilità Agid, implementato di sezioni e contenuti, è costantemente aggiornato.</p> <p>Proseguono le attività e gli investimenti per la crescita digitale della struttura, sia in termini di informatizzazione che di dematerializzazione e snellimento delle procedure, anche partecipando ai bandi del PNRR, con l'obiettivo di rendere la Pubblica Amministrazione un alleato di cittadini e imprese, con un'offerta di servizi sempre più efficienti e facilmente accessibili.</p> <p>In particolare, si prosegue nell'attuazione dell'agenda digitale, attraverso l'implementazione dei servizi <i>web</i> comunali con gli strumenti messi a disposizione dalle varie piattaforme abilitanti: SPID (Sistema pubblico d'identità digitale); PagoPa (Gestione elettronica dei pagamenti verso la PA); AppIO; Fatturazione elettronica.</p> <p>Si persegue nell'obiettivo della migrazione degli applicativi informatici nelle piattaforme avanzate in modalità <i>cloud</i>, accelerando l'interoperabilità tra gli enti pubblici, snellendo le procedure secondo il principio "<i>once only</i>" (secondo il quale le pubbliche amministrazioni devono evitare di chiedere a cittadini ed imprese informazioni già in loro possesso) e rafforzando le difese di "<i>cybersecurity</i>".</p>
<p>Sottosezione di programmazione</p> <p>Performance</p>	<p>Si rimanda alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 02.05.2022 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 (PEG), organicamente unificato con il Piano degli Obiettivi e il Piano della Performance 2022, a norma dell'art. 169, comma 3-bis del D.lgs. n. 267/2000, regolarmente pubblicata e consultabile sul Sito Istituzionale del Comune, in "Amministrazione Trasparente/Performance/Piano della Performance/PEG E Piano della Performance 2022" oppure al seguente <a href="http://www.comune.varedo.mb.it/servizi/Menu/dinamica.aspx?idSezione=22403&amp;idArea=22409&amp;idCat=22445&amp;ID=22445&amp;TipoElemento=categoria">link: http://www.comune.varedo.mb.it/servizi/Menu/dinamica.aspx?idSezione=22403&amp;idArea=22409&amp;idCat=22445&amp;ID=22445&amp;TipoElemento=categoria</a></p>

<p>programmazione</p> <p>Rischi corruttivi e trasparenza</p>	<p>La alla Deliberazione di Giunta n. 45 del 28.04.2022, che ha approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022/2024 (PTPC), regolarmente pubblicata e consultabile sul Sito Istituzionale del Comune, in “Amministrazione Trasparente/Altri Contenuti-Corruzione e Trasparenza” oppure al seguente <a href="http://www.comune.varedo.mb.it/servizi/Menu/dinamica.aspx?idSezione=22403&amp;idArea=23473&amp;idCat=23473&amp;ID=23473&amp;TipoElemento=area">link</a> - <a href="http://www.comune.varedo.mb.it/servizi/Menu/dinamica.aspx?idSezione=22403&amp;idArea=23473&amp;idCat=23473&amp;ID=23473&amp;TipoElemento=area">http://www.comune.varedo.mb.it/servizi/Menu/dinamica.aspx?idSezione=22403&amp;idArea=23473&amp;idCat=23473&amp;ID=23473&amp;TipoElemento=area</a></p> <p>Allo stesso <a href="#">link</a> sono consultabili il PTPC 2022-2024, la mappatura dei processi, l'individuazione e programmazione delle misure e le schede processi/misure organizzate per centri di Responsabilità.</p>
--	---

### SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

<p>Sottosezione programmazione</p> <p>Struttura organizzativa</p>	<p>di</p> <p>L'organizzazione del Comune si articola in Settori, Servizi/ Uffici. I Settori dispongono delle competenze amministrative, tecniche, finanziarie necessarie per il raggiungimento dei risultati.</p> <p>Alla direzione dei settori è posto un responsabile incaricato di Posizione Organizzativa. La figura apicale del settore assicura il raggiungimento degli obiettivi assegnati con la necessaria autonomia progettuale, operativa e gestionale, organizzando le risorse finanziarie, strumentali ed umane assegnate.</p> <p>La Giunta Comunale ha modificato l'assetto organizzativo e il disegno di macrostruttura dell'Ente con proprio atto n. 52 del 25.04.2019, affinandolo con successivi atti fino a prevedere la seguente macrostruttura:</p> <div data-bbox="571 1350 1412 1877" data-label="Diagram">  <pre> graph TD     S[ORGANIGRAMMA UFFICIALE DELL'ENTE] --&gt; SG[SINDACO GIUNTA]     SG --&gt; STG[SECRETARIO GENERALE]     STG -- STAFF DEL SEGRETARIO GENERALE --&gt; SSG[Servizio Segreteria Generale e Comunicazione]     STG --&gt; SA[SETTORE AMMINISTRATIVO ED ORGANIZZAZIONE]     STG --&gt; SE[SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO]     STG --&gt; SP[SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA]     STG --&gt; SED[SETTORE SERVIZI EDUCATIVI E SOCIO-CULTURALI]     STG --&gt; SL[SETTORE LAVORI PUBBLICI E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE]     STG --&gt; SLP[SETTORE POLIZIA LOCALE]          SA --&gt; SA1[Servizio Organizzazione e Personale]     SA --&gt; SA2[SIC-SIT]     SA --&gt; SA3[Servizi Demografici]          SE --&gt; SE1[Servizio Ragioneria ed Economato]     SE --&gt; SE2[Servizio Tributi]          SP --&gt; SP1[Servizi Sociali]     SP --&gt; SP2[Servizio Case]          SED --&gt; SED1[Istruzione, Cultura, Sport e Tempo libero]     SED --&gt; SED2[UIMP, Protocollo, Archivio, Centralino e Messa]     SED --&gt; SED3[Biblioteca]     SED --&gt; SED4[Unità di progetto patrimonio storico]     SED --&gt; SED5[Servizio Nido]          SL --&gt; SL1[Lavori Pubblici e patrimonio]     SL --&gt; SL2[Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata]     SL --&gt; SL3[Servizio ambiente ed energia]     SL --&gt; SL4[Commercio ed Attività Produttive - SUAP]          LPL[Servizio Polizia Locale e Protezione Civile]     </pre> </div>
---	---

<p>programmazione</p> <p>Piano Triennale del fabbisogno di Personale</p>	<p>in questa sezione sono illustrate le strategie e le azioni operative di gestione del “capitale umano”, sia in termini della pianificazione del reclutamento delle figure/profili professionali più adeguati alla realizzazione del Piano di Mandato, come illustrato nella sezione “valore pubblico”, sia per quanto riguarda la promozione e diffusione della parità di genere e della formazione del personale già in servizio e di quello di nuova assunzione.</p> <p>Si rimanda al Piano Triennale di Fabbisogno di Personale (PTFP) 2022-2024, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 14.03.2022, come rimodulato con deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 06.06.2022.</p> <p>Il Piano comprende sia l’analisi del fabbisogno che il piano di reclutamento per il periodo indicato. E’ stato regolarmente pubblicato ed è consultabile nella sezione “Amministrazione Trasparente/Personale/Dotazione Organica/Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2022-2024)” del Sito Istituzionale del Comune oppure al seguente <a href="http://www.comune.varedo.mb.it/servizi/Menu/dinamica.aspx?idSezione=22403&amp;idArea=22407&amp;idCat=22438&amp;ID=22438&amp;TipoElemento=categoria">link</a></p>
<p>Sottosezione di programmazione</p> <p>La programmazione della formazione del personale dell’Ente</p>	<p>Premesso che:</p> <p>L’aggiornamento costante del personale è uno degli aspetti fondamentali della gestione delle risorse umane. In ambito di pubblica amministrazione, poi, esso è particolarmente necessario a fronte del frequentissimo rinnovarsi delle norme che regolano il funzionamento e l’attività degli Enti Locali.</p> <p>L’investimento sulle conoscenze, sulle capacità e sulle competenze delle risorse umane sono allo stesso tempo un mezzo per garantire l’arricchimento professionale dei dipendenti e per stimolarne la motivazione e uno strumento strategico volto al miglioramento continuo dei processi interni e quindi dei servizi alla città.</p> <p>Soprattutto negli ultimi anni, il valore della formazione professionale ha assunto una rilevanza sempre più strategica finalizzata anche a consentire flessibilità nella gestione dei servizi e a fornire gli strumenti per affrontare le nuove sfide a cui è chiamata la pubblica amministrazione.</p> <p>La programmazione e la gestione delle attività formative devono altresì essere condotte tenuto conto delle numerose disposizioni normative che nel corso degli anni sono state emanate per favorire la predisposizione di piani mirati allo sviluppo delle risorse umane.</p> <p>Le attività formative sono programmate dai Responsabili di Settore e/o dall’Ente, sulla base dell’analisi dei fabbisogni formativi rilevati nell’organizzazione, anche in conseguenza di innovazioni tecnologiche, organizzative e normative, processi di mobilità, processi di reclutamento di nuovo personale, programmi di sviluppo della qualità dei servizi, esigenze di accrescimento e sviluppo professionale, con particolare riferimento alla riqualificazione e progressione del personale.</p> <p>L’ amministrazione assicura, inoltre, ove necessario, la formazione d’ingresso del personale neoassunto. Essa è effettuata mediante</p>

	<p>intensità e durata coerente con le esigenze di inserimento di tale personale nei contesti organizzativi in relazione alle valutazioni in merito del Responsabile di Settore a cui il dipendente è assegnato.</p> <p>Da qualche anno, in collaborazione con UPEL Milano, viene proposto un percorso di formazione trasversale di interesse di tutti i settori e attività dell'Ente, al quale si aggiungono le iniziative specifiche di formazione autorizzate dai singoli Responsabili di Settore o dal Segretario Generale.</p>
<p>Sottosezione di programmazione</p> <p>Piano delle Azioni positive</p>	<p>Il Piano triennale di azioni positive previsto dall'articolo 48 del Decreto legislativo n. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna) individua misure specifiche per eliminare in un determinato contesto le forme di discriminazione eventualmente rilevate.</p> <p>Obiettivi generali delle azioni sono: garantire pari opportunità nell'accesso al lavoro, nella progressione di carriera, nella vita lavorativa, nella formazione professionale e nei casi di mobilità; promuovere il benessere organizzativo e una migliore organizzazione del lavoro che favorisca l'equilibrio tra tempi di lavoro e vita privata; promuovere all'interno dell'amministrazione la cultura di genere e il rispetto del principio di non discriminazione.</p> <p>La Giunta Comunale ha approvato il Piano delle Azioni Positive (PAP) con deliberazione n. 13 del 07.02.2022, che è stato pubblicato ed è consultabile sul sito istituzionale del Comune di Varedo nella sezione "Amministrazione Trasparente/Altri Contenuti/Piano Azioni Positive" e rinvenibile al <a href="http://www.comune.varedo.mb.it/servizi/Menu/dinamica.aspx?idSezione=22403&amp;idArea=22426&amp;idCat=22426&amp;ID=22426&amp;TipoElemento=area">link</a> <a href="http://www.comune.varedo.mb.it/servizi/Menu/dinamica.aspx?idSezione=22403&amp;idArea=22426&amp;idCat=22426&amp;ID=22426&amp;TipoElemento=area">http://www.comune.varedo.mb.it/servizi/Menu/dinamica.aspx?idSezione=22403&amp;idArea=22426&amp;idCat=22426&amp;ID=22426&amp;TipoElemento=area</a></p>
<p>Sottosezione di programmazione</p> <p>Organizzazione del Lavoro Agile</p>	<p>Il Comune di Varedo ha ritenuto di non procedere, nel corso dell'anno 2022, con la formale approvazione del Piano Operativo Lavoro Agile (POLA), come peraltro legittimamente previsto dalle norme vigenti, in vista delle modifiche normative e contrattuali in via di definizione.</p> <p>Tuttavia, si è data applicazione a quanto previsto dal DPCM del 29/04/2021, come integrato e modificato dal DPCM 23/09/2021, ad oggetto "lavoro agile" e alle conseguenti Linee Guida del DFP approvate in data 8 ottobre 2021, provvedendo, con apposite informative adottate dall'amministrazione e/o dal segretario generale, a fornire le necessarie indicazioni per il ricorso allo smart working, sottolineandone presupposti e modalità.</p>

Il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6, comma 3 del D. L. 80/2021, convertito, con modificazioni, nella L. 113/2021 nonché delle disposizioni di cui all'art. 5 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) sarà effettuato:

- secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 150/2009, n. 150, per quanto attiene alle sottosezioni "Valore pubblico" e "Performance";
- secondo le modalità definite dall'ANAC, relativamente alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza";
- su base triennale dal Nucleo di valutazione, ai sensi dell'articolo 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, relativamente alla Sezione "Organizzazione e capitale umano", con riferimento alla coerenza con gli obiettivi di performance.