



Comune di Mottalciata

PIANO INTEGRATO

DI ATTIVITÀ

E

ORGANIZZAZIONE

2022 – 2024

INTRODUZIONE

Il Piano Integrato di attività e Organizzazione (di seguito per brevità anche P.I.A.O.) del Comune di Mottalciata ha come obiettivo quello di *“assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso”*. Trattasi di un nuovo strumento introdotto dal D.L. 9 giugno 2021, n. 80 (convertito con modificazioni dalla Legge 113/2021 e ulteriormente modificato dal D.L. 30 aprile 2022, n. 36) recante *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”*.

In particolare, le finalità del P.I.A.O. esplicitate dalla norma sono:

- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatoria dell'Ente e una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

Si tratta quindi di uno strumento dotato di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

L'anno 2022 è tuttavia un anno di transizione tra il precedente modello di pianificazione e la nuova programmazione integrata tenuto conto che solo in data 30 giugno 2022 sono stati pubblicati:

- il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, recante *“Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”*,
- il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione *concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione di cui all'art. 6, comma 6 del decreto legge decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;*

e il Dipartimento della Funzione Pubblica ha provveduto a rendere accessibile la piattaforma (<https://piaio.dfp.gov.it>) che permette di effettuare la trasmissione dei P.I.A.O. ai sensi dell'art. 6, comma 4 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021.

Ciò ha fatto sì che per l'anno 2022 alcuni dei Piani ad oggi assorbiti dal P.I.A.O. siano già stati singolarmente approvati. Per tale motivo, il P.I.A.O. 2022-2024 non può non risentire, sia

nell'architettura che nei contenuti, della pianificazione già compiutamente realizzata dall'Ente e in fase di realizzazione.

Fermo restando il quadro descritto, la modalità integrata di pianificazione dovrà intendersi effettivamente attuata a decorrere dal P.I.A.O. 2023-2025. In esso dovranno confluire:

- gli obiettivi programmatici e strategici della performance;
- la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile,
- gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- gli strumenti e gli obiettivi per il reclutamento di nuove risorse e la valorizzazione delle risorse interne;
- gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di anticorruzione;
- l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività;
- le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte di tutti i cittadini;
- le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi

Tenuto conto che il Comune di Mottalciata ha 5 dipendenti, il P.I.A.O. che segue è redatto in modalità semplificate ai sensi dell'art. 6 del decreto ministeriale n. 132/2022.

SEZIONE 1

SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

RIFERIMENTI

Indirizzo	Via Martiri della Liberta' n.15	Mottalciata	(BI)	CAP 13874
Centralino	+39 0161857112			
fax	+39 0161857612			
Sito	https://www.comune.mottalciata.bi.it			
e-mail	urp.mottalciata@ptb.provincia.biella.it			
PEC	mottalciata@pec.ptbiellese.it			
Codice fiscale	00374120020			
Partita IVA	00374120020			
Codice ISTAT	096037			
Codice Catastale	F776			

AMMINISTRAZIONE

SINDACO

Vanzi Roberto

GIUNTA COMUNALE

Vanzi Roberto Sindaco

Zagheni Alex Vice Sindaco

Gronda Lucia Assessore

CONSIGLIO COMUNALE:

Vanzi Roberto Sindaco

Zagheni Alex Consigliere

Gronda Lucia Consigliere

Ottino Teresa Consigliere

Bertolini Enrico Consigliere

Gallo Erik Consigliere

Dama Serena Consigliere
Spanu Giuseppe Consigliere
Poli Giancarlo Consigliere
Piantino Stefano Consigliere
Cauli Maria Cristina Consigliere
Residenti al 31.12.2021: 1336

SEZIONE 2

VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

2.3 **Rischi corruttivi e trasparenza**¹

Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2022/2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 33/2022 del 22/03/2022

consultabile al seguente link:

<https://www.comune.mottalciata.bi.it/it-it/amministrazione/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/piano-triennale-per-la-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza>

SEZIONE 3

ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

3.1 **Struttura organizzativa**²

La struttura organizzativa dell'ente è costituita da Servizi e precisamente:

- Servizio Amministrativo
- Servizio Tecnico
- Servizio Economico finanziario
- Servizio Personale
- Servizio alla persona
- Servizio Polizia Municipale (Si prevede di attivare una Convenzione per il servizio di polizia locale)

¹ Predisposta dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT)

² così come indicata nei documenti approvati

Responsabile del Servizio Tecnico e del Servizio Economico Finanziario è a capo dei funzionari dell'Ente, mentre è a capo del Sindaco la Responsabilità del Servizio Amministrativo e del Personale ai sensi dell'art. 53 legge 388/2000

Responsabile della Transizione digitale: individuato con DGC 55/2022 del 28/07/2022 PRESA D'ATTO DECRETO SINDACALE N. 14 DEL 15 LUGLIO 2022

Il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2/2022 del 27/01/2022 delinea i contenuti organizzativi della struttura già delineati nell'analisi del contesto interno di cui al P.T.P.C. 2022/2024

SEGRETARIO COMUNALE: VACANTE

Nominato reggente a chiamata: Dott.ssa Anna Garavoglia

Area Amministrativa

Settore	Servizio	Categoria	Profilo professionale	Posizione economica	Posti	Vacanti	Tempo
Amministrativo	Amministrativo	c	Istruttore	C1	1	0	Pieno
Amministrativo	Anagrafe	c	Istruttore	C1	1	0	Pieno

Area Tecnica

Settore	Servizio	Categoria	Profilo professionale	Posizione economica	Posti	Vacanti	Tempo
Tecnico	Tecnico	C	Istruttore Direttivo	C1	1	0	Pieno
Tecnico	Tecnico	B	Collaboratore Professionale	B4	1	0	Pieno

Area Economico Finanziaria

Settore	Servizio	Categoria	Profilo professionale	Posizione economica	Posti	Vacanti	Tempo
Economico Finanziaria	Economico Finanziaria	C	Istruttore Direttivo	C2	1	0	Pieno

Area Personale

Nell'area non sono attualmente previsti posti in pianta organica. L'attività inerente l'area viene svolta dai dipendenti inseriti in altre aree funzionali, coordinati dal Segretario Comunale.

Area alla Persona

Nell'area non sono attualmente previsti posti in pianta organica. L'attività inerente l'area viene svolta dai dipendenti inseriti in altre aree funzionali, coordinati dal SINDACO.

Area Polizia Municipale

Settore	Servizio	Categoria	Profilo professionale	Posizione economica	Posti	Vacanti	Tempo
Polizia Municipale	Polizia Municipale					0	

3.2 Organizzazione del lavoro agile³

Strategia e obiettivi di sviluppo di modelli di organizzazione del lavoro, anche da remoto (ad es., lavoro agile, telelavoro), adottati dall'Amministrazione:

A seguito della diffusione del Coronavirus che rappresenta la più grande emergenza sanitaria degli ultimi anni e riguarda tutto il territorio nazionale, con deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 19.03.2020 è stato istituito in questo Ente il lavoro agile, prima mai svolto trattandosi di un piccolo ente. Mediante l'introduzione del lavoro agile si è inteso garantire l'erogazione dei servizi ai cittadini e contestualmente la sicurezza del personale dipendente. Nel predetto atto deliberativo, sono state individuate le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza e le attività indifferibili da rendere in presenza ed è stato assicurato lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma del servizio di lavoro agile (smart working). L'Amministrazione è favorevole allo sviluppo del lavoro agile anche se le dimensioni dell'ente, le caratteristiche organizzative e l'esiguo numero di dipendenti, non prospettano grandi possibilità di miglioramento dell'attività di cui trattasi rispetto all'attuale assetto. Ed invero, nel 2021, in occasione dell'approvazione del P.E.G., risulta approvato il Piano Organizzativo del Lavoro Agile e la Programmazione del lavoro agile e delle sue modalità di attuazione e sviluppo

In occasione dell'aggiornamento del P.I.A.O 2023/2025 verranno predisposti:

- Aggiornamento del piano Organizzativo del Lavoro Agile alle novità introdotte dal CCNL 2019/2021
- Piano triennale della Formazione del Personale

³ misure abilitanti in termini organizzativi, di piattaforme tecnologiche e di competenze professionali; obiettivi connessi alla prestazione resa in lavoro agile con specifico riferimento alla performance individuale; contributo connesso al miglioramento della performance organizzativa di Ente e di struttura organizzativa

3.3. **Piano triennale dei fabbisogni di personale**

Contenuto nel Documento unico di programmazione 2022-2024 e aggiornato con D.G.C. 77/2021 del 06/12/2021.

Nel 2022 la Giunta Comunale ha approvato l'aggiornamento del programma triennale del fabbisogno per il 2023/2024/2025 e approvato il Piano occupazionale 2023 con le seguenti deliberazioni:

- 51/2022 del 11/07/2022 (consultabile al seguente link: <https://www.servizipubblicaamministrazione.it/servizi/venereweb/Dettagli.asp?ID=3819139>)
- 75/2022 del 15/11/2022 (consultabile al seguente link: <https://www.servizipubblicaamministrazione.it/siti/mttlct416/Data/Delibere/gc-2022-00075.pdf>)

numero dipendenti al 31.12.2021: 4,77 computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale