

**COPIA**

**COMUNE DI CASALEGGIO BOIRO  
PROVINCIA DI ALESSANDRIA**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA  
GIUNTA COMUNALE**

**N. 41**

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO).

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** il giorno **VENTITRE** del mese di **DICEMBRE** alle ore **8,15** nella Sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Vicesindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

<b>N.</b>	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>PRESENTE</b>	<b>ASSENTE</b>
<b>1</b>	<b>MAZZARELLO MATTEO - Sindaco</b>	<b>SI</b>	
<b>2</b>	<b>GUIGLIA GIAN PAOLO - Vice Sindaco</b>		<b>SI</b>
<b>3</b>	<b>BOFFITO MIRKO - Assessore</b>	<b>SI</b>	

Assiste alla seduta il Segretario Comunale **Dr. PARODI MASSIMO**

Il Presidente signor **MAZZARELLO MATTEO** in qualità di **SINDACO** , dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

Oggetto: approvazione Piano Integrato di Attività e organizzazione (PIAO).

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

-l'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, stabilisce che:

“1. Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.

2. Il Piano ha durata triennale e viene aggiornato annualmente;

- le pubbliche amministrazioni di cui al comma 1 del presente articolo pubblicano il Piano e i relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e li inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale.”;

- Questo Comune è molto al di sotto dei cinquanta dipendenti e ha una popolazione di meno di cinquemila abitanti (370 al 01.01.022);

Ritenuto di provvedere all'approvazione del PIAO, per tale tipologia di Comuni;

Preso atto del parere favorevole di regolarità tecnica del Segretario Comunale;

Con voti favorevoli unanimi, legalmente espressi;

## DELIBERA

1. Di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, che allegato alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale unitamente all'allegato A (Performance) al Piano stesso;
2. di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno della sezione “Amministrazione trasparente”, sotto-sezione di primo livello “Disposizioni generali”, sotto sezione di secondo livello “Atti generali”;
3. Inviare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite.
4. Di dichiarare la presente deliberazione, con separato voto favorevole unanime e legalmente espresso immediatamente eseguibile.

# COMUNE di CASALEGGIO BOIRO

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

---

## **PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE**

### **2022 – 2024**

*(art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113)*

---

---

## **Premessa**

Le finalità del PIAO sono:

- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatica delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

In esso, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e alla mission pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Per il 2022 il documento ha necessariamente un carattere sperimentale: nel corso del corrente anno proseguirà il percorso di integrazione in vista dell'adozione del PIAO 2023-2025.

## **Riferimenti normativi**

L'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa - in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale - quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione viene redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (decreto legislativo n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica) ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del decreto legislativo n. 33 del 2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 6, comma 6-bis, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come introdotto dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15 e successivamente modificato dall'art. 7, comma 1 del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni, in legge 29 giugno 2022, n. 79, la data di scadenza per l'approvazione del PIAO in fase di prima applicazione è stata fissata al 30 giugno 2022.

Ai sensi dell'art. 6 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, le amministrazioni tenute all'adozione del PIAO con meno di 50 dipendenti, procedono alle attività di

---

---

cui all'articolo 3, comma 1, lettera c), n. 3), per la mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del presente decreto considerando, ai sensi dell'articolo 1, comma 16, della legge n. 190 del 2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a:

- a) autorizzazione/concessione;
- b) contratti pubblici;
- c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi;
- d) concorsi e prove selettive;
- e) processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.

L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.

Le amministrazioni con meno di 50 dipendenti sono tenute, altresì, alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione limitatamente all'articolo 4, comma 1, lettere a), b) e c), n. 2.

Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui all'art. 6 Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 8, comma 3, del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, il termine per l'approvazione del PIAO, in fase di prima applicazione, è differito di 120 giorni dalla data di approvazione del bilancio di previsione;

Sulla base del quadro normativo di riferimento e in una visione di transizione dall'attuale alla nuova programmazione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, ha quindi il compito principale di fornire, una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani.

---

---

# PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2022 - 2024

## SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

Comune di Casaleggio Boiro

Indirizzo. Via Roma 18, 15070 Casaleggio Boiro (AL)

Codice Fiscale/P.IVA: 00

Sindaco: Matteo Mazzarello

Numero dipendenti al 31.12 anno precedente : 3

Numero abitanti al 31.12 anno precedente: 370

telefono: 0143 877134

Sito internet: [www.comune.casaleggioboiro.al.it](http://www.comune.casaleggioboiro.al.it)

E-mail: [info@comune.casaleggioboiro.al.it](mailto:info@comune.casaleggioboiro.al.it)

## SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

### Sottosezione di programmazione

#### Valore pubblico

Documento Unico di Programmazione di cui alla  
Delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 31.05-2022

### Sottosezione di programmazione

#### Performance

Piano delle azioni positive di cui alla  
deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del  
10.05.2022

Performances come da allegato sub A, parte integrante e  
sostanziale del presente Piano

### Sottosezione di programmazione

#### Rischi corruttivi e trasparenza

Piano triennale per la prevenzione della  
Corruzione e della Trasparenza 2022-2024, di cui  
alla deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 21.01.2022

---

---

### **SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO**

#### **Sottosezione di programmazione**

##### **Struttura organizzativa**

Struttura organizzativa articolata in Segretario Comunale (attualmente in reggenza a scavalco), un dipendente amministrativo, un vigile, un cantoniere

#### **Sottosezione di programmazione**

##### **Organizzazione del lavoro agile**

Nelle more della regolamentazione del lavoro agile, detto istituto rimane regolamentato dalle disposizioni di cui alla vigente legislazione

#### **Sottosezione di programmazione**

##### **Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale**

Piano triennale del fabbisogno del personale 2022-2024 di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 10.05.2022

---

---

#### SEZIONE 4. MONITORAGGIO

Il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6, comma 3 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui all'art. 5, del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) sarà effettuato:

- secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, per quanto attiene alle sottosezioni "Valore pubblico" e "Performance";
- secondo le modalità definite dall'ANAC, relativamente alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza";
- su base triennale dall'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV) di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 o dal Nucleo di valutazione, ai sensi dell'articolo 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, relativamente alla Sezione "Organizzazione e capitale umano", con riferimento alla coerenza con gli obiettivi di performance.

In alternativa, ai sensi dell'art. 6, comma 3 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui all'art. 9 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), Il monitoraggio potrà essere effettuato in forma associata.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

**IL SINDACO**  
**FTO MATTEO MAZZARELLO**

**IL SEGRETARIO COMLE**  
**FTO DR. PARODI MASSIMO**

---

**Pubblicazione**

Si attesta che il presente atto viene pubblicato sul sito informatico del Comune (art. 32 Comma 1 D. lgs. 69/09) per 15 giorni consecutivi dal  
LI 30 DIC 2022

**IL SEGRETARIO COM.LE**  
**FTO DR. PARODI MASSIMO**

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE.**

**FAVOREVOLE**

LI' 30 DIC 2022

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**FTO DR. PARODI MASSIMO**

---

**PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA CORRETTEZZA ED ALLA REGOLARITA' NELL'AZIONE AMMINISTRATIVA.**

LI' 30 DIC 2022

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**FTO DR. PARODI MASSIMO**

---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione , e' immediatamente eseguibile ai sensi art. 234 comma 4 D. LGS. 2000 N. 267.

LI' 30 DIC 2022

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**FTO DR. PARODI MASSIMO**

---

**PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**DR. PARODI MASSIMO**

*(Handwritten signature of Dr. Parodi Massimo)*