



Unione dei Comuni
Unione Montana Alta Val Tanaro

PIANO INTEGRATO
DI ATTIVITÀ
E
ORGANIZZAZIONE
2022 – 2024

SOMMARIO

INTRODUZIONE	3
SEZIONE 1 SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE	5
SEZIONE 2 VALORE PUBBLICO PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE.....	6
SEZIONE 3 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO	8
SEZIONE 4 MONITORAGGIO	10

INTRODUZIONE

Il Piano Integrato di attività e Organizzazione (di seguito per brevità anche P.I.A.O.) dell'Unione Montana Alta Val Tanaro ha come obiettivo quello di *“assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso”*. Trattasi di un nuovo strumento introdotto dal D.L. 9 giugno 2021, n. 80 (convertito con modificazioni dalla Legge 113/2021 e ulteriormente modificato dal D.L. 30 aprile 2022, n. 36) recante *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”*.

In particolare, le finalità del P.I.A.O. esplicitate dalla norma sono:

- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatoria dell'Ente e una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

Si tratta quindi di uno strumento dotato di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

L'anno 2022 è tuttavia un anno di transizione tra il precedente modello di pianificazione e la nuova programmazione integrata tenuto conto che solo in data 30 giugno 2022 sono stati pubblicati:

- il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, recante *“Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”*,
- il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione *concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione di cui all'art. 6, comma 6 del decreto legge decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;*

e il Dipartimento della Funzione Pubblica ha provveduto a rendere accessibile la piattaforma (<https://piao.dfp.gov.it>) che permette di effettuare la trasmissione dei P.I.A.O. ai sensi dell'art. 6, comma 4 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021.

Ciò ha fatto sì che per l'anno 2022 alcuni dei Piani ad oggi assorbiti dal P.I.A.O. siano già stati singolarmente approvati. Per tale motivo, il P.I.A.O. 2022-2024 non può non risentire, sia

nell'architettura che nei contenuti, della pianificazione già compiutamente realizzata dall'Ente e in fase di realizzazione.

Fermo restando il quadro descritto, la modalità integrata di pianificazione dovrà intendersi effettivamente attuata a decorrere dal P.I.A.O. 2023-2025. In esso dovranno confluire:

- gli obiettivi programmatici e strategici della performance;
- la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile,
- gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- gli strumenti e gli obiettivi per il reclutamento di nuove risorse e la valorizzazione delle risorse interne;
- gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di anticorruzione;
- l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività;
- le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte di tutti i cittadini;
- le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi

Tenuto conto che l'Unione Montana Alta Val Tanaro ha 0,92 dipendenti (computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale), il P.I.A.O. che segue è redatto in modalità semplificate ai sensi dell'art. 6 del decreto ministeriale n. 132/2022.

SEZIONE 1

SCHEMA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

RIFERIMENTI

Indirizzo	Via al Santuario, 2	Garessio	CN	12075
Centralino	+39 0174 81321			
fax	+39 0174 806653			
Sito	https://www.unionemontanaaltavaltanaro.it/			
e-mail	unimontgaressio@vallinrete.org			
PEC	unimontgaressio@legalmail.it			
Codice fiscale	93054080044			
Partita IVA	03673410043			

AMMINISTRAZIONE**PRESIDENTE**

FERRARIS Giorgio

GIUNTA DELL'UNIONE

FERRARIS Giorgio Presidente

SICCA Renato

CARAZZONE Giuseppe

LANTERI Federica

RUARO Giuseppe

DHO Enzo

PATRONE Andrea

SCIANDRA Luciano

CONSIGLIO DELL'UNIONE:

1. FERRARIS Giorgio Presidente
2. SICCA Renato Consigliere
3. CALLERI Danilo Consigliere
4. DEANDREIS Lorenzo Consigliere

5. CARAZZONE Giuseppe Consigliere
6. CANAVESE Pietro Consigliere
7. LANTERI Federica Consigliere
8. CAPELLI Elena Consigliere
9. CAMPERO Roberto Consigliere
10. RUARO Giuseppe Consigliere
11. FERRARIS Paolo Consigliere
12. MACRI' Pasqualino Consigliere
13. DHO Enzo
14. CARAZZONE Alex
15. CAPPA Stefano
16. MAO Chris
17. BALBIS Manuel
18. MASSERA Nadia
19. PATRONE Andrea
20. BIALE Andrea
21. ROSSOTTI Riccardo
22. SCIANDRA Luciano
23. CANAVESE Laura
24. CANDUSSIO Giorgio

Somma dei residenti nei Comuni aderenti al 31.12.2021: 3915

SEZIONE 2

VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

2.1 Valore Pubblico¹

- DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024
presentato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 46/2021 del 04/08/2021
aggiornato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. n. 9/2022 del 23/03/2022
approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 8/2022 del 20/04/2022

¹ Previsioni generali contenute nella Sezione Strategica del Documento Unico di Programmazione (art. 3, comma 2 DM 132_2022)

in ultimo modificato con D.G.U. n. 30/2022 del 30/11/2022 e s.m.i.

All'interno del D.U.P. sono contenuti:

- la programmazione triennale dei lavori pubblici
- la programmazione biennale degli acquisiti di forniture e servizi
- Programma triennale del Fabbisogno del Personale in ultimo approvata con D.G.U. n. 45/2021 del 29/06/2021
- BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024 approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 8/2022 del 20/04/2022 e s.m.i. (sulla base degli schemi di cui alla Deliberazione della Giunta dell'Unione 9/2022 del 23/03/2022)

consultabile al seguente link:

<https://www.unionemontanaaltavaltanaro.it/it-it/amministrazione/amministrazione-trasparente/bilanci/bilancio-preventivo-e-consuntivo>

2.2 **Performance**²

- Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024
approvato con Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 21/2022 del 24/04/2022
consultabile al seguente link:
<https://www.unionemontanaaltavaltanaro.it/it-it/amministrazione/amministrazione-trasparente/performance/piano-della-performance>
- Sistema di valutazione dei titolari di P.O. e ciclo della performance
- Piano delle Azioni Positive per il periodo 2022/2024 ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246" approvato con Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 42/2022 del 12/08/2022
- Obiettivi di Accessibilità: saranno formulati nel P.I.A.O 2023/2025
- Obiettivi legati al risparmio e all'efficientamento energetico: l'Ente effettuerà una ricognizione del patrimonio e valuterà se ricorrano i presupposti per formulare obiettivi nel P.I.A.O 2023/2025.
- Obiettivi di semplificazione: saranno formulati nel P.I.A.O 2023/2025
- Obiettivi di digitalizzazione: saranno formulati nel P.I.A.O 2023/2025

2.3 **Rischi corruttivi e trasparenza**³

- Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2022/2024 approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 01/2022 del 23/03/2022

² Programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia dell'Amministrazione, secondo quanto previsto dal Capo II del D.Lgs. 150 del 2009

³ Predisposta dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT)

consultabile al seguente link:

<https://www.unionemontanaaltavaltanaro.it/it-it/amministrazione/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/piano-triennale-per-la-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza>

SEZIONE 3

ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

3.1 **Struttura organizzativa**⁴

Il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 approvato con Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 21/2022 del 24/04/2022 delinea i contenuti organizzativi della struttura aggiornata nel 2021 con DGU 45/2021 del 29/06/2021

La struttura organizzativa dell'Unione Montana Alta Val Tanaro è articolata in n°. 02 (due) aree, l'Area Amministrativa e Finanziaria e l'Area Tecnica, che corrispondono ad altrettanti uffici.

Al vertice dell'Area Amministrativa e Finanziaria è posto un Segretario che è Segretario Comunale titolare di una convenzione di segreteria tra i Comuni di Montaldo di Mondovì, ente capofila, Bastia Mondovì, Rocca Cigliè, Roburent e Viola, enti associati, e che svolge, previa autorizzazione della Prefettura di Torino – Ufficio Territoriale del Governo – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale del Piemonte, funzioni di Segretario Comunale reggente presso le sedi di segreteria comunale vacanti dei Comuni di Ormea e di Priola, appartenenti all'Unione Montana Alta Val Tanaro.

Al Segretario dell'Unione Montana Alta Val Tanaro sono conferiti i seguenti incarichi:

- a. Responsabile dell'Area Amministrativa;
- b. Responsabile del Servizio Finanziario;
- c. Economo;
- d. Responsabile Centrale Unica di Committenza;
- e. Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (R.P.C.T);
- f. Responsabile per le comunicazioni obbligatorie PERLA PA;
- g. Responsabile della gestione e della conservazione documentale;
- h. Titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia per mancata o tardiva emanazione del provvedimento nei termini da parte del responsabile inadempiente, previsto dall'art. 2, comma 9

⁴ così come indicata nei documenti approvati

bis, della L. 07.8.1990 n°. 241 così come modificata ed integrata dall'art. 1, comma 1, della L. 04.04.2012 n°. 135;

- i. Responsabile del Trattamento dei dati, così come definito dal D.Lgs. 30.06.2003 n°. 196 (artt. 4, comma 2, lett. g), e 29) modificato dal D.Lgs. 10.08.2018 n°. 101 di adeguamento al Regolamento UE 679/2016 (GDPR – “General Data Protection Regulation “).

Al vertice dall'Area Tecnica è posto un dipendente del Comune di Ormea, ente che fa parte a sua volta dell'Unione Montana Alta Val Tanaro, inquadrato in categoria D con posizione economica D1 ed incaricato dall'Unione Montana ai sensi dell'art. 1, comma 557, della L. 30.12.2004 n°. 311, di sesso maschile, cui sono conferite le seguenti funzioni:

- a. Responsabile dell'Area Tecnica dell'Unione Montana Alta Val Tanaro;
- b. Responsabile del Progetto PITER;
- c. Responsabile del Procedimento dell'Accordo di Programma per la valorizzazione turistica della linea ferroviaria Ceva - Ormea;
- d. Responsabile della Commissione Locale del Paesaggio.

Svolgono attività di supporto per gli Uffici dell'Area Amministrativa e Finanziaria e dell'Area Tecnica n°. 02 (due) unità di personale, entrambe di sesso femminile, di cui una dipendente del Comune di Briga Alta, ente facente parte anch'esso dell'Unione Montana Alta Val Tanaro, inquadrata in categoria C con posizione economica C1 ed incaricata dall'Unione Montana ai sensi dell'art. 1, comma 557, della L. 30.12.2004 n°. 311, e l'altra, a sua volta non in servizio di ruolo, inquadrata in categoria C con posizione economica C1 con incarico temporaneo, a tempo pieno, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 18.08.2000 n°. 267.

SEGRETARIO DELL'UNIONE: GERVASI Dr. Mario

3.2 Organizzazione del lavoro agile⁵

Durante l'emergenza sanitaria Covid-19 non sono state adottate misure organizzative per l'istituzione del servizio di lavoro agile (smart working) per i dipendenti dell'Unione

Ad oggi, l'istituto del lavoro agile presso l'Unione Montana Alta Val Tanaro non viene applicato.

In occasione dell'aggiornamento del P.I.A.O 2023/2025 verranno predisposti:

- Piano Organizzativo del Lavoro Agile
- Piano triennale della Formazione del Personale

3.3. Piano triennale dei fabbisogni di personale

⁵ misure abilitanti in termini organizzativi, di piattaforme tecnologiche e di competenze professionali; obiettivi connessi alla prestazione resa in lavoro agile con specifico riferimento alla performance individuale; contributo connesso al miglioramento della performance organizzativa di Ente e di struttura organizzativa

contenuto nel Documento unico di programmazione 2022-2024

In ultimo modificato con Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 45/2021 del 29/06/2021 avente ad oggetto: REVISIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, DELL'ORGANIGRAMMA E DELLA DOTAZIONE ORGANICA. MODIFICA FABBISOGNO PERSONALE

numero dipendenti al 31.12.2021: 0,92 computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale

SEZIONE 4 MONITORAGGIO

Ai sensi dell'art. 6 del DM 132/2022 il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione per l'Unione Montana Alta Val Tanaro non è obbligatorio.

Ciò nonostante, il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), sarà effettuato:

- alla chiusura del ciclo di pianificazione e programmazione
- secondo le modalità previste dal sistema di valutazione delle Performance con riferimento alla coerenza con gli obiettivi assegnati per l'erogazione degli istituti premianti
- secondo le modalità definite dall'ANAC, relativamente alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" con particolare attenzione alla verifica del permanere delle condizioni di assenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative.