



COMUNE DI SENNA COMASCO
(COMO)

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE
triennio 2023-2025

COMUNE DI SENNA COMASCO (Co)			
SEZIONE DI PROGRAMMAZIONE	DESCRIZIONE SINTETICA DELLE AZIONI/ATTIVITÀ OGGETTO DI PIANIFICAZIONE	Amministrazioni con più di 50 dipendenti: SI	Amministrazioni con meno di 50 dipendenti: SI
1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE	COMUNE DI SENNA COMASCO Provincia di COMO via Roma n. 3 – 22070 Senna Comasco (CO) c.f./p.IVA: 00616060133 Sindaco: Francesca Curtale dipendenti al 31.12.2022: 14 a tempo indeterminato + 1 a tempo determinato abitanti al 31.12.2022: n. 3.154 telefono: 031 460150 mail: info@comune.sennacomasco.co.it PEC: sennacomasco1@halleycert.it		

COMUNE DI SENNA COMASCO (Co)			
SEZIONE DI PROGRAMMAZIONE	DESCRIZIONE SINTETICA DELLE AZIONI/ATTIVITÀ OGGETTO DI PIANIFICAZIONE	Amministrazioni con più di 50 dipendenti: SI	Amministrazioni con meno di 50 dipendenti: NO
2. SEZIONE 2: VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE	non prevista la compilazione - D.M. 30.06.2022 n. 132		
2.1 Valore pubblico	non prevista la compilazione - D.M. 30.06.2022 n. 132		

COMUNE DI SENNA COMASCO (Co)			
SEZIONE DI PROGRAMMAZIONE	DESCRIZIONE SINTETICA DELLE AZIONI/ATTIVITÀ OGGETTO DI PIANIFICAZIONE	Amministrazioni con più di 50 dipendenti: SI	Amministrazioni con meno di 50 dipendenti: NO
2.2. Performance	non prevista la compilazione – D.M. 30.06.2022 n. 132		

COMUNE DI SENNA COMASCO (Co)				Amministrazione più di 50 dipendenti: SI			Amministrazioni con meno di 50 dipendenti: SI, solo mappatura processi			
SEZIONE DI PROGRAMMAZIONE		DESCRIZIONE SINTETICA DELLE AZIONI/ATTIVITÀ OGGETTO DI PIANIFICAZIONE								
2.3 Rischi corruttivi		A- Mappatura dei processi e catalogo dei rischi								
		n.	na.	Area di rischio (PNA 2019, All.1 Tab.3)	Processo	Descrizione del processo			Unità organizzativa responsabile del processo	Catalogo dei rischi principali
						Input	D	Output		
A	B	C	D	E	F	G				
1	1	Acquisizione e gestione del personale	Incentivi economici al personale (produttività e retribuzioni di risultato)	definizione degli obiettivi e dei criteri di valutazione	analisi dei risultati	graduazione e quantificazione dei premi	AREA AMMINISTRATIVA - SEGRETERIA	Selezione "pilotata" per interesse personale di uno o più commissari		
2	2	Acquisizione e gestione del personale	Concorso per l'assunzione di personale	bando	selezione	assunzione	AREA AMMINISTRATIVA - SEGRETERIA	Selezione "pilotata" per interesse/utilità di uno o più commissari		
3	3	Acquisizione e gestione del personale	Concorso per la progressione in carriera del personale	bando	selezione	progressione economica del dipendente	AREA AMMINISTRATIVA - SEGRETERIA	Selezione "pilotata" per interesse/utilità di uno o più commissari		
4	4	Acquisizione e gestione del personale	Gestione giuridica del personale: permessi, ferie, ecc.	iniziativa d'ufficio / domanda dell'interessato	istruttoria	provvedimento di concessione / diniego	AREA AMMINISTRATIVA - SEGRETERIA	violazione di norme, anche interne, per interesse/utilità		
5	5	Acquisizione e gestione del personale	Relazioni sindacali (informazione, ecc.)	iniziativa d'ufficio / domanda di parte	informazione, svolgimento degli incontri, relazioni	verbale	AREA AMMINISTRATIVA - SEGRETERIA	violazione di norme, anche interne, per interesse/utilità		
6	6	Acquisizione e gestione del personale	Contrattazione decentrata integrativa	iniziativa d'ufficio / domanda di parte	contrattazione	contratto	AREA AMMINISTRATIVA - SEGRETERIA	violazione di norme, anche interne, per interesse/utilità		
7	7	Acquisizione e gestione del personale	servizi di formazione del personale dipendente	iniziativa d'ufficio	affidamento diretto/acquisto con servizio di economato	erogazione della formazione	AREA AMMINISTRATIVA - SEGRETERIA	selezione "pilotata" del formatore per interesse/utilità di parte		
8	1	Affari legali e contenzioso	Gestione dei procedimenti di segnalazione e reclamo	iniziativa di parte: reclamo o segnalazione	esame da parte dell'ufficio o del titolare del potere sostitutivo	risposta	CIASCUNA AREA PER LE MATERIE DI COMPETENZA	violazione delle norme per interesse di parte		
9	2	Affari legali e contenzioso	Supporto giuridico e pareri legali	iniziativa d'ufficio	istruttoria: richiesta ed acquisizione del parere	decisione	AREA AMMINISTRATIVA - SEGRETERIA	violazione di norme, anche interne, per interesse/utilità		
10	3	Affari legali e contenzioso	Gestione del contenzioso	iniziativa d'ufficio, ricorso o denuncia dell'interessato	istruttoria, pareri legali	decisione: di ricorrere, di resistere, di non ricorrere, di non resistere in giudizio, di transare o meno	AREA AMMINISTRATIVA - SEGRETERIA	violazione di norme, anche interne, per interesse/utilità		
11	1	Altri servizi	Gestione del protocollo	iniziativa d'ufficio	registrazione della posta in entrata e in uscita	registrazione di protocollo	PROTOCOLLO ARCHIVIO NOTIFICHE	Ingiustificata dilatazione dei tempi		
12	2	Altri servizi	Organizzazione eventi culturali ricreativi	iniziativa d'ufficio	organizzazione secondo gli indirizzi dell'amministrazione	evento	AREA AFFARI GENERALI	violazione delle norme per interesse di parte		
13	3	Altri servizi	Funzionamento degli organi collegiali	iniziativa d'ufficio	convocazione, riunione, deliberazione	verbale sottoscritto e pubblicato	AREA AMMINISTRATIVA - SEGRETERIA	violazione delle norme per interesse di parte		
14	4	Altri servizi	Istruttoria delle deliberazioni	iniziativa d'ufficio	istruttoria, pareri, stesura del provvedimento	proposta di provvedimento	CIASCUNA AREA PER LE MATERIE DI COMPETENZA	violazione delle norme procedurali		
15	5	Altri servizi	Pubblicazione delle	iniziativa d'ufficio	ricezione / individuazione del	pubblicazione	CIASCUNA AREA PER LE	violazione delle norme		

			deliberazioni		provvedimento		MATERIE DI COMPETENZA	procedurali
16	6	Altri servizi	Accesso agli atti, accesso civico	domanda di parte	istruttoria	provvedimento motivato di accoglimento o differimento o rifiuto	CIASCUNA AREA PER LE MATERIE DI COMPETENZA	violazione di norme per interesse/utilità
17	7	Altri servizi	Gestione dell'archivio corrente e di deposito	iniziativa d'ufficio	archiviazione dei documenti secondo normativa	archiviazione	AREA SERVIZI DEMOGRAFICI - PROTOCOLLO	violazione di norme procedurali, anche interne
18	8	Altri servizi	Gestione dell'archivio storico	iniziativa d'ufficio	archiviazione dei documenti secondo normativa	archiviazione	AREA SERVIZI DEMOGRAFICI - PROTOCOLLO	violazione di norme procedurali, anche interne
19	9	Altri servizi	formazione di determinazioni, ordinanze, decreti ed altri atti amministrativi	iniziativa d'ufficio	istruttoria, pareri, stesura del provvedimento	provvedimento sottoscritto e pubblicato	CIASCUNA AREA PER LE MATERIE DI COMPETENZA	violazione delle norme per interesse di parte
20	10	Altri servizi	Indagini di customer satisfaction e qualità	iniziativa d'ufficio	indagine, verifica	esito	CIASCUNA AREA PER LE MATERIE DI COMPETENZA	violazione di norme procedurali per "pilotare" gli esiti e celare criticità
21	1	Contratti pubblici	Selezione per l'affidamento di incarichi professionali	bando / lettera di invito	selezione	contratto di incarico professionale	CIASCUNA AREA PER LE MATERIE DI COMPETENZA	Selezione "pilotata" per interesse/utilità di uno o più commissari
22	2	Contratti pubblici	Affidamento mediante procedura aperta (o ristretta) di lavori, servizi, forniture	bando	selezione	contratto d'appalto	AREA AMMINISTRATIVA - CIASCUNA AREA PER LA PARTE DI COMPETENZA	Selezione "pilotata" per interesse/utilità di uno o più commissari
23	3	Contratti pubblici	Affidamento diretto di lavori, servizi o forniture	indagine di mercato o consultazione elenchi	negoziazione diretta con gli operatori consultati	affidamento della prestazione	CIASCUNA AREA PER LE MATERIE DI COMPETENZA	Selezione "pilotata" / mancata rotazione
24	4	Contratti pubblici	Gare ad evidenza pubblica di vendita di beni	bando	selezione e assegnazione	contratto di vendita	AREA TECNICA	selezione "pilotata" per interesse/utilità di uno o più commissari
25	5	Contratti pubblici	Affidamenti in house	iniziativa d'ufficio	verifica delle condizioni previste dall'ordinamento	provvedimento di affidamento e contratto di servizio	AREA AMMINISTRATIVA - CIASCUNA AREA PER LA PARTE DI COMPETENZA	violazione delle norme e dei limiti dell'in house providing per interesse/utilità di parte
26	6	Contratti pubblici	ATTIVITA': Nomina della commissione giudicatrice art. 77	iniziativa d'ufficio	verifica di eventuali conflitti di interesse, incompatibilità	provvedimento di nomina	AREA AMMINISTRATIVA - CIASCUNA AREA PER LA PARTE DI COMPETENZA	Selezione "pilotata", con conseguente violazione delle norme procedurali, per interesse/utilità dell'organo che nomina
27	7	Contratti pubblici	ATTIVITA': Verifica delle offerte anomale art. 97	iniziativa d'ufficio	esame delle offerte e delle giustificazioni prodotte dai concorrenti	provvedimento di accoglimento / respingimento delle giustificazioni	AREA AMMINISTRATIVA - CIASCUNA AREA PER LA PARTE DI COMPETENZA	Selezione "pilotata", con conseguente violazione delle norme procedurali, per interesse/utilità di uno o più commissari o del RUP
28	8	Contratti pubblici	ATTIVITA': Proposta di aggiudicazione in base al prezzo più basso	iniziativa d'ufficio	esame delle offerte	aggiudicazione provvisoria	AREA AMMINISTRATIVA - CIASCUNA AREA PER LA PARTE DI COMPETENZA	Selezione "pilotata", con conseguente violazione delle norme procedurali, per interesse/utilità di uno o più commissari
29	9	Contratti pubblici	ATTIVITA': Proposta di aggiudicazione in base all'OEPV	iniziativa d'ufficio	esame delle offerte	aggiudicazione provvisoria	AREA AMMINISTRATIVA - CIASCUNA AREA PER LA PARTE DI COMPETENZA	Selezione "pilotata", con conseguente violazione delle norme procedurali, per interesse/utilità di uno o più commissari

30	10	Contratti pubblici	Programmazione dei lavori art. 21	iniziativa d'ufficio	acquisizione dati da uffici e amministratori	programmazione	AREA TECNICA	violazione delle norme procedurali
31	11	Contratti pubblici	Programmazione di forniture e di servizi	iniziativa d'ufficio	acquisizione dati da uffici e amministratori	programmazione	CIASCUNA AREA PER LE MATERIE DI COMPETENZA	violazione delle norme procedurali
32	12	Contratti pubblici	Gestione e archiviazione dei contratti pubblici	iniziativa d'ufficio	stesura, sottoscrizione, registrazione	archiviazione del contratto	AREA AMMINISTRATIVA - SEGRETERIA	violazione delle norme procedurali
33	1	Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Accertamenti e verifiche dei tributi locali	iniziativa d'ufficio	attività di verifica	richiesta di pagamento	AREA FINANZIARIA (UFFICIO TRIBUTI)	omessa verifica per interesse di parte
34	2	Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Accertamenti con adesione dei tributi locali	iniziativa di parte / d'ufficio	attività di verifica	adesione e pagamento da parte del contribuente	AREA FINANZIARIA - UFFICIO TRIBUTI	omessa verifica per interesse di parte
35	3	Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Accertamenti e controlli sull'attività edilizia privata (abusi)	iniziativa d'ufficio	attività di verifica	sanzione / ordinanza di demolizione	AREA TECNICA - AREA POLIZIA LOCALE	omessa verifica per interesse di parte
36	4	Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Vigilanza sulla circolazione e la sosta	iniziativa d'ufficio	attività di verifica	sanzione	AREA POLIZIA LOCALE	omessa verifica per interesse di parte
37	5	Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Vigilanza e verifiche sulle attività commerciali in sede fissa	iniziativa d'ufficio	attività di verifica	sanzione	AREA POLIZIA LOCALE	omessa verifica per interesse di parte
38	6	Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Vigilanza e verifiche su mercati ed ambulanti	iniziativa d'ufficio	attività di verifica	sanzione	AREA POLIZIA LOCALE	omessa verifica per interesse di parte
39	7	Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Controlli sull'uso del territorio	iniziativa d'ufficio	attività di verifica	sanzione	AREA TECNICA E AREA POLIZIA LOCALE	omessa verifica per interesse di parte
40	8	Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Controlli sull'abbandono di rifiuti urbani	iniziativa d'ufficio	attività di verifica	sanzione	AREA POLIZIA LOCALE E SETTORE AMBIENTE	omessa verifica per interesse di parte
41	1	Gestione dei rifiuti	Raccolta, recupero e smaltimento rifiuti	bando e capitolato di gara	selezione	contratto e gestione del contratto	AREA TECNICA E SETTORE AMBIENTE	Selezione "pilotata". Omesso controllo dell'esecuzione del servizio
42	1	Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Gestione delle sanzioni per violazione del Codice della strada	iniziativa d'ufficio	registrazione dei verbali delle sanzioni levate e riscossione	accertamento dell'entrata e riscossione	AREA POLIZIA LOCALE	violazione delle norme per interesse di parte: dilatazione dei tempi
43	2	Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Gestione ordinaria della entrate	iniziativa d'ufficio	registrazione dell'entrata	accertamento dell'entrata e riscossione	AREA FINANZIARIA	violazione delle norme per interesse di parte: dilatazione dei tempi
44	3	Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Gestione ordinaria delle spese di bilancio	determinazione di impegno	registrazione dell'impegno contabile	liquidazione e pagamento della spesa	AREA FINANZIARIA	ingiustificata dilatazione dei tempi per costringere il destinatario del provvedimento tardivo a concedere "utilità" al funzionario
45	4	Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Adempimenti fiscali	iniziativa d'ufficio	quantificazione e liquidazione	pagamento	AREA FINANZIARIA	violazione di norme
46	5	Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Stipendi del personale	iniziativa d'ufficio	quantificazione e liquidazione	pagamento	AREA FINANZIARIA	violazione di norme
47	6	Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Tributi locali (IMU, addizionale IRPEF, ecc.)	iniziativa d'ufficio	quantificazione e provvedimento di riscossione	riscossione	AREA FINANZIARIA (UFFICIO TRIBUTI)	violazione di norme
48	7	Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	manutenzione delle aree verdi	bando e capitolato di gara	selezione	contratto e gestione del contratto	AREA TECNICA	Selezione "pilotata". Omesso controllo dell'esecuzione del servizio
49	8	Gestione delle entrate, delle spese e del	manutenzione delle strade e delle aree	bando e capitolato di gara	selezione	contratto e gestione del contratto	AREA TECNICA	Selezione "pilotata". Omesso controllo

		patrimonio	pubbliche					dell'esecuzione del servizio
50	9	Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	installazione e manutenzione segnaletica, orizzontale e verticale, su strade e aree pubbliche	bando e capitolato di gara	selezione	contratto e gestione del contratto	AREA TECNICA E AREA POLIZIA LOCALE	Selezione "pilotata". Omesso controllo dell'esecuzione del servizio
51	10	Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	servizio di rimozione della neve e del ghiaccio su strade e aree pubbliche	bando e capitolato di gara	selezione	contratto e gestione del contratto	AREA TECNICA E AREA POLIZIA LOCALE	Selezione "pilotata". Omesso controllo dell'esecuzione del servizio
52	11	Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	manutenzione dei cimiteri	bando e capitolato di gara	selezione	contratto e gestione del contratto	AREA TECNICA	Selezione "pilotata". Omesso controllo dell'esecuzione del servizio
53	13	Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	manutenzione degli immobili e degli impianti di proprietà dell'ente	bando e capitolato di gara	selezione	contratto e gestione del contratto	AREA TECNICA	Selezione "pilotata". Omesso controllo dell'esecuzione del servizio
54	14	Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	manutenzione degli edifici scolastici	bando e capitolato di gara	selezione	contratto e gestione del contratto	AREA TECNICA	Selezione "pilotata". Omesso controllo dell'esecuzione del servizio
55	15	Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	servizi di pubblica illuminazione	iniziativa d'ufficio	gestione in economia	erogazione del servizio	AREA TECNICA	violazione di norme, anche interne, per interesse/utilità
56	16	Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	manutenzione della rete e degli impianti di pubblica illuminazione	bando e capitolato di gara	selezione	contratto e gestione del contratto	AREA TECNICA	Selezione "pilotata". Omesso controllo dell'esecuzione del servizio
57	17	Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	servizi di gestione centro di lettura	iniziativa d'ufficio	gestione in economia	erogazione del servizio	AREA AFFARI GENERALI	violazione di norme, anche interne, per interesse/utilità
58	20	Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	servizi di gestione impianti sportivi	iniziativa d'ufficio	gestione in economia	erogazione del servizio	AREA TECNICA	violazione di norme, anche interne, per interesse/utilità
59	21	Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	servizi di gestione hardware e software	bando e capitolato di gara	selezione	contratto e gestione del contratto	CIASCUNA AREA PER LE MATERIE DI COMPETENZA	Selezione "pilotata". Omesso controllo dell'esecuzione del servizio
60	22	Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	servizi di disaster recovery e backup	bando e capitolato di gara	selezione	contratto e gestione del contratto	CIASCUNA AREA PER LE MATERIE DI COMPETENZA	Selezione "pilotata". Omesso controllo dell'esecuzione del servizio
61	23	Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	gestione del sito web	iniziativa d'ufficio	gestione in economia	erogazione del servizio	AREA DEMOGRAFICA (UFFICIO COMUNICAZIONE)	violazione di norme, anche interne, per interesse/utilità
62	2	Gestione rifiuti	Co-gestione delle Isole ecologiche	bando e capitolato di gara	selezione	contratto e gestione del contratto	AREA FINANZIARIA E SETTORE AMBIENTE	Selezione "pilotata". Omesso controllo dell'esecuzione del servizio
63	3	Gestione rifiuti	Pulizia delle strade e delle aree pubbliche	iniziativa d'ufficio secondo programmazione	svolgimento in economia della pulizia	igiene e decoro	AREA TECNICA	violazione delle norme, anche interne, per interesse/utilità
64	4	Gestione rifiuti	Pulizia dei cimiteri	iniziativa d'ufficio secondo programmazione	svolgimento in economia della pulizia	igiene e decoro	AREA TECNICA	violazione delle norme, anche interne, per interesse/utilità
65	5	Gestione rifiuti	Pulizia degli immobili e degli impianti di proprietà dell'ente	iniziativa d'ufficio secondo programmazione	svolgimento in economia della pulizia	igiene e decoro	AREA TECNICA	violazione delle norme, anche interne, per interesse/utilità
66	1	Governo del territorio	Permesso di costruire	domanda dell'interessato	esame da parte del SUE (e acquisizione pareri/nulla osta di altre PA)	rilascio del permesso	AREA TECNICA	violazione delle norme, dei limiti e degli indici urbanistici per interesse di parte

67	2	Governo del territorio	Permesso di costruire in aree assoggettate ad autorizzazione paesaggistica	domanda dell'interessato	esame da parte del SUE (e acquisizione pareri/nulla osta di altre PA)	rilascio del permesso	AREA TECNICA	violazione delle norme, dei limiti e degli indici urbanistici per interesse di parte
68	1	Pianificazione urbanistica	Provvedimenti di pianificazione urbanistica generale	iniziativa d'ufficio	stesura, adozione, pubblicazione, acquisizione di pareri di altre PA, osservazioni da privati	approvazione del documento finale	AREA TECNICA	violazione del conflitto di interessi, delle norme, dei limiti e degli indici urbanistici per interesse di parte
69	2	Pianificazione urbanistica	Provvedimenti di pianificazione urbanistica attuativa	iniziativa di parte / d'ufficio	stesura, adozione, pubblicazione, acquisizione di pareri di altre PA, osservazioni da privati	approvazione del documento finale e della convenzione	AREA TECNICA	violazione del conflitto di interessi, delle norme, dei limiti e degli indici urbanistici per interesse di parte
70	3	Governo del territorio	Permesso di costruire convenzionato	domanda dell'interessato	esame da parte del SUE (acquisizione pareri/nulla osta di altre PA), approvazione della convenzione	sottoscrizione della convenzione e rilascio del permesso	AREA TECNICA	conflitto di interessi, violazione delle norme, dei limiti e degli indici urbanistici per interesse di parte
71	4	Governo del territorio	Gestione del reticolo idrico minore	iniziativa d'ufficio	quantificazione del canone e richiesta di pagamento	accertamento dell'entrata e riscossione	AREA TECNICA	violazione delle norme procedurali per interesse/utilità di parte
72	6	Pianificazione urbanistica	Procedimento urbanistico per l'insediamento di un centro commerciale	iniziativa di parte: domanda di convenzionamento	esame da parte dell'ufficio (acquisizione pareri/nulla osta di altre PA), approvazione e sottoscrizione della convenzione	convenzione / accordo	AREA TECNICA	violazione dei divieti su conflitto di interessi, violazione di norme, limiti e indici urbanistici per interesse/utilità di parte
73	7	Governo del territorio	Sicurezza ed ordine pubblico	iniziativa d'ufficio	gestione della Polizia locale	servizi di controllo e prevenzione	AREA POLIZIA LOCALE	violazione di norme, regolamenti, ordini di servizio
74	8	Governo del territorio	Servizi di protezione civile	iniziativa d'ufficio	gestione dei rapporti con i volontari, fornitura dei mezzi e delle attrezzature	gruppo operativo	AREA POLIZIA LOCALE	violazione delle norme, anche di regolamento, per interesse di parte
75	1	Incarichi e nomine	Designazione dei rappresentanti dell'ente presso enti, società, fondazioni.	bando / avviso	esame dei curricula sulla base della regolamentazione dell'ente	decreto di nomina	AREA AMMINISTRATIVA	violazione dei limiti in materia di conflitto di interessi e delle norme procedurali per interesse/utilità dell'organo che nomina
76	1	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto e immediato	Concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ecc.	domanda dell'interessato	esame secondo i regolamenti dell'ente	concessione	AREA SERVIZI ALLA PERSONA - CIASCUNA AREA PER LE MATERIE DI COMPETENZA	violazione delle norme, anche di regolamento, per interesse di parte
77	2	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto e immediato	Autorizzazioni ex artt. 68 e 69 del TULPS (spettacoli, intrattenimenti, ecc.)	domanda dell'interessato	esame da parte dell'ufficio e acquisizione del parere della commissione di vigilanza	rilascio dell'autorizzazione	AREA AFFARI GENERALI - AREA POLIZIA LOCALE - AREA TECNICA	ingiustificata dilatazione dei tempi per costringere il destinatario del provvedimento tardivo a concedere "utilità" al funzionario
78	3	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto e immediato	Servizi per minori e famiglie	domanda dell'interessato	esame da parte dell'ufficio, sulla base della regolamentazione e della programmazione dell'ente	accoglimento/ritetto della domanda	AREA SERVIZI ALLA PERSONA	Selezione "pilotata" per interesse/utilità di uno o più commissari
79	4	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	Servizi assistenziali e socio-sanitari per anziani	domanda dell'interessato	esame da parte dell'ufficio, sulla base della regolamentazione e	accoglimento/ritetto della domanda	AREA SERVIZI ALLA PERSONA	Selezione "pilotata" per interesse/utilità di uno o più

		destinatari con effetto economico diretto e immediato			della programmazione dell'ente			commissari
80	5	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto e immediato	Servizi per disabili	domanda dell'interessato	esame da parte dell'ufficio, sulla base della regolamentazione e della programmazione dell'ente	accoglimento/rigetto della domanda	AREA SERVIZI ALLA PERSONA	Selezione "pilotata" per interesse/utilità di uno o più commissari
81	6	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto e immediato	Servizi per adulti in difficoltà	domanda dell'interessato	esame da parte dell'ufficio, sulla base della regolamentazione e della programmazione dell'ente	accoglimento/rigetto della domanda	AREA SERVIZI ALLA PERSONA	Selezione "pilotata" per interesse/utilità di uno o più commissari
82	7	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto e immediato	Servizi di integrazione dei cittadini stranieri	domanda dell'interessato	esame da parte dell'ufficio, sulla base della regolamentazione e della programmazione dell'ente	accoglimento/rigetto della domanda	AREA SERVIZI ALLA PERSONA	Selezione "pilotata" per interesse/utilità di uno o più commissari
83	8	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto e immediato	Gestione delle sepolture e dei loculi	domanda dell'interessato	esame da parte dell'ufficio, sulla base della regolamentazione e della programmazione dell'ente	assegnazione della sepoltura	AREA SERVIZI DEMOGRAFICI - AREA TECNICA	ingiustificata richiesta di "utilità" da parte del funzionario
84	10	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto e immediato	Procedimenti di esumazione ed estumulazione	iniziativa d'ufficio	selezione delle sepolture, attività di esumazione ed estumulazione	disponibilità di sepolture presso i cimiteri	AREA SERVIZI DEMOGRAFICI - AREA TECNICA	violazione delle norme procedurali per interesse/utilità di parte
85	12	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto e immediato	Gestione del diritto allo studio e del sostegno scolastico	domanda dell'interessato	esame da parte dell'ufficio, sulla base della regolamentazione e della programmazione dell'ente	accoglimento / rigetto della domanda	AREA AMMINISTRATIVA (UFFICIO ISTRUZIONE)	violazione delle norme procedurali per interesse/utilità di parte
86	13	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto e immediato	Asili nido	domanda dell'interessato	esame da parte dell'ufficio, sulla base della regolamentazione e della programmazione dell'ente	accoglimento / rigetto della domanda	AREA SERVIZI ALLA PERSONA	violazione delle norme procedurali e delle "graduatorie" per interesse/utilità di parte
87	14	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto e immediato	Servizi di "pre-scuola" e "dopo-scuola"	domanda dell'interessato	esame da parte dell'ufficio, sulla base della regolamentazione e della programmazione dell'ente	accoglimento / rigetto della domanda	AREA AMMINISTRATIVA (UFFICIO ISTRUZIONE)	violazione delle norme procedurali e delle "graduatorie" per interesse/utilità di parte
88	15	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto e immediato	Servizio di trasporto scolastico	domanda dell'interessato	esame da parte dell'ufficio, sulla base della regolamentazione e della programmazione dell'ente	accoglimento / rigetto della domanda	AREA AMMINISTRATIVA (UFFICIO ISTRUZIONE)	violazione delle norme procedurali e delle "graduatorie" per interesse/utilità di parte
89	16	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto e immediato	Servizio di mensa	domanda dell'interessato	esame da parte dell'ufficio, sulla base della regolamentazione e della programmazione dell'ente	accoglimento / rigetto della domanda	AREA AMMINISTRATIVA (UFFICIO ISTRUZIONE)	violazione delle norme procedurali e delle "graduatorie" per interesse/utilità di parte
90	1	Provvedimenti ampliativi	Autorizzazione	domanda	esame da parte dell'ufficio	rilascio dell'autorizzazione	AREA POLIZIA LOCALE -	ingiustificata dilatazione dei

		della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto e immediato	all'occupazione del suolo pubblico	dell'interessato			AREA TECNICA	tempi per costringere il destinatario del provvedimento tardivo a concedere "utilità" al funzionario
91	2	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto e immediato	Pratiche anagrafiche	domanda dell'interessato / iniziativa d'ufficio	esame da parte dell'ufficio	iscrizione, annotazione, cancellazione, ecc.	AREA SERVIZI DEMOGRAFICI / ANAGRAFE	ingiustificata dilatazione dei tempi per costringere il destinatario del provvedimento tardivo a concedere "utilità" al funzionario
92	3	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto e immediato	Certificazioni anagrafiche	domanda dell'interessato	esame da parte dell'ufficio	rilascio del certificato	AREA SERVIZI DEMOGRAFICI / ANAGRAFE	ingiustificata dilatazione dei tempi per costringere il destinatario del provvedimento tardivo a concedere "utilità" al funzionario
93	4	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto e immediato	atti di nascita, morte, cittadinanza e matrimonio	domanda dell'interessato /iniziativa d'ufficio	istruttoria	atto di stato civile	AREA SERVIZI DEMOGRAFICI / STATO CIVILE	ingiustificata dilatazione dei tempi per costringere il destinatario del provvedimento tardivo a concedere "utilità" al funzionario
94	5	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto e immediato	Rilascio di documenti di identità	domanda dell'interessato	esame da parte dell'ufficio	rilascio del documento	AREA SERVIZI DEMOGRAFICI / ANAGRAFE	ingiustificata dilatazione dei tempi per costringere il destinatario del provvedimento tardivo a concedere "utilità" al funzionario
95	6	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto e immediato	Rilascio di patrocini	domanda dell'interessato	esame da parte dell'ufficio sulla base della regolamentazione dell'ente	rilascio/rifiuto del provvedimento	AREA AFFARI GENERALI	violazione delle norme per interesse di parte
96	7	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto e immediato	Gestione della leva	iniziativa d'ufficio	esame e istruttoria	provvedimenti previsti dall'ordinamento	AREA SERVIZI DEMOGRAFICI / LEVA	violazione delle norme per interesse di parte
97	8	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto e immediato	Consultazioni elettorali	iniziativa d'ufficio	esame e istruttoria	provvedimenti previsti dall'ordinamento	AREA SERVIZI DEMOGRAFICI / ELETTORALE	violazione delle norme per interesse di parte
98	9	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto e immediato	Gestione dell'elettorato	iniziativa d'ufficio	esame e istruttoria	provvedimenti previsti dall'ordinamento	SERVIZI DEMOGRAFICI / ELETTORALE	violazione delle norme per interesse di parte

COMUNE DI SENNA COMASCO (Co)																																																																																																															
SEZIONE DI PROGRAMMAZIONE	DESCRIZIONE SINTETICA DELLE AZIONI/ATTIVITÀ OGGETTO DI PIANIFICAZIONE	Amministrazioni con più di 50 dipendenti: SI	Amministrazioni con meno di 50 dipendenti: SI																																																																																																												
3. SEZIONE 3: ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO																																																																																																															
3.1 Struttura organizzativa	<p>Delibera di Giunta Comunale n. 98 del 19/12/2022</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>AREA</th> <th>CAT.</th> <th>QUALIFICA</th> <th>NOTA</th> <th>OCCUPATO</th> <th>note</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">DEMOGRAFICA</td> <td>D1</td> <td>Istruttore Direttivo</td> <td></td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>C1</td> <td>Istruttore Amm.vo</td> <td></td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="3">AMMINISTRATIVA/ AFFARI GENERALI</td> <td>D1</td> <td>Istruttore Direttivo</td> <td></td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>D1</td> <td>Istruttore Direttivo</td> <td></td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>B3</td> <td>Autista scuolabus - operaio</td> <td></td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="4">FINANZIARIA</td> <td>B1</td> <td>Esecutore operativo</td> <td>part-time</td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>D3</td> <td>Funzionario Contabile</td> <td></td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>D1</td> <td>Istruttore Direttivo</td> <td></td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>B1</td> <td>Operatore Amm.vo</td> <td>part-time</td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="3">POLIZIA LOCALE</td> <td>D1</td> <td>Commissario Agg. di P.L.</td> <td></td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>C1</td> <td>Agente di P.L.</td> <td></td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>C1</td> <td>Agente di P.L.</td> <td>prevista assunzione nel 2023</td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td rowspan="5">SERVIZI SOCIALI TECNICA</td> <td>C1</td> <td>Istruttore Amm.vo</td> <td>part-time</td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>D1</td> <td>Assistente Sociale</td> <td></td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>D3</td> <td>Funzionario Tecnico</td> <td>prevista assunzione nel 2023</td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>B3</td> <td>Collaboratore Amm.vo</td> <td></td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>B3</td> <td>Operaio specializzato</td> <td></td> <td></td> <td>2</td> </tr> <tr> <td></td> <td>B1</td> <td>Esecutore operativo</td> <td></td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>UFFICIO STAFF DEL SINDACO (fuori organico): n. 1 Istruttore Amm.vo – tempo determinato – cat. C1</p>			AREA	CAT.	QUALIFICA	NOTA	OCCUPATO	note	DEMOGRAFICA	D1	Istruttore Direttivo		1		C1	Istruttore Amm.vo		1		AMMINISTRATIVA/ AFFARI GENERALI	D1	Istruttore Direttivo		1		D1	Istruttore Direttivo		1		B3	Autista scuolabus - operaio		1		FINANZIARIA	B1	Esecutore operativo	part-time	1		D3	Funzionario Contabile			1	D1	Istruttore Direttivo		1		B1	Operatore Amm.vo	part-time	1		POLIZIA LOCALE	D1	Commissario Agg. di P.L.		1		C1	Agente di P.L.		1		C1	Agente di P.L.	prevista assunzione nel 2023		1	SERVIZI SOCIALI TECNICA	C1	Istruttore Amm.vo	part-time	1		D1	Assistente Sociale		1		D3	Funzionario Tecnico	prevista assunzione nel 2023		1	B3	Collaboratore Amm.vo		1		B3	Operaio specializzato			2		B1	Esecutore operativo			1						
AREA	CAT.	QUALIFICA	NOTA	OCCUPATO	note																																																																																																										
DEMOGRAFICA	D1	Istruttore Direttivo		1																																																																																																											
	C1	Istruttore Amm.vo		1																																																																																																											
AMMINISTRATIVA/ AFFARI GENERALI	D1	Istruttore Direttivo		1																																																																																																											
	D1	Istruttore Direttivo		1																																																																																																											
	B3	Autista scuolabus - operaio		1																																																																																																											
FINANZIARIA	B1	Esecutore operativo	part-time	1																																																																																																											
	D3	Funzionario Contabile			1																																																																																																										
	D1	Istruttore Direttivo		1																																																																																																											
	B1	Operatore Amm.vo	part-time	1																																																																																																											
POLIZIA LOCALE	D1	Commissario Agg. di P.L.		1																																																																																																											
	C1	Agente di P.L.		1																																																																																																											
	C1	Agente di P.L.	prevista assunzione nel 2023		1																																																																																																										
SERVIZI SOCIALI TECNICA	C1	Istruttore Amm.vo	part-time	1																																																																																																											
	D1	Assistente Sociale		1																																																																																																											
	D3	Funzionario Tecnico	prevista assunzione nel 2023		1																																																																																																										
	B3	Collaboratore Amm.vo		1																																																																																																											
	B3	Operaio specializzato			2																																																																																																										
	B1	Esecutore operativo			1																																																																																																										

3.2 Organizzazione del lavoro agile	<p>Nelle more della regolamentazione del lavoro agile, ad opera dei contratti collettivi nazionali di lavoro, che disciplineranno a regime l'istituto per gli aspetti non riservati alla fonte unilaterale, così come indicato nelle premesse delle "Linee guida in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche", adottate dal Dipartimento della Funzione Pubblica il 30/09/2021 e per le quali è stata raggiunta in Conferenza unificata, ai sensi dell'art. 9, c. 2, del D.Lgs. 28/08/1997, n. 281, in data 16/12/2021, l'istituto del lavoro agile presso il Comune di Senna Comasco rimane regolato dalle disposizioni di cui alla vigente legislazione.</p>
3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale	<p>Piano del fabbisogno del personale 2023/2025 - Delibera di Giunta Comunale n. 98 del 19.12.2022 LA GIUNTA COMUNALE</p> <p>Premesso che:</p> <ul style="list-style-type: none"> • con delibera di Consiglio Comunale n. 38 del 29/12/2021 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022-2024; • con delibera di Consiglio Comunale n. 39 del 29/12/2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2022/2024; <p>Preso atto che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;</p> <p>Visto l'art. 6, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato da ultimo dal D.Lgs. n. 75/2017, che recita:</p> <p><i>"1. Le amministrazioni pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'articolo 1, comma 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali.</i></p> <p><i>2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.</i></p> <p><i>3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.</i></p> <p><i>4. Nelle amministrazioni statali, il piano di cui al comma 2, adottato annualmente dall'organo di vertice, è approvato, anche per le finalità di cui all'articolo 35, comma 4, con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri o del Ministro delegato, su proposta del Ministro competente, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze. Per le altre amministrazioni pubbliche il piano triennale dei fabbisogni, adottato annualmente nel rispetto delle previsioni di cui ai commi 2 e 3, è approvato secondo le modalità previste dalla disciplina dei propri ordinamenti. Nell'adozione degli atti di cui al presente comma, è assicurata la preventiva informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali.</i></p> <p><i>(...) 6. Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale."</i></p> <p>Visto inoltre l'art. 6-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che recita:</p> <p><i>"1. Con decreti di natura non regolamentare adottati dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono definite, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale ai sensi dell'articolo 6, comma 2, anche con riferimento a fabbisogni prioritari o emergenti di nuove figure e competenze professionali.</i></p> <p><i>2. Le linee di indirizzo di cui al comma 1 sono definite anche sulla base delle informazioni rese disponibili dal sistema informativo del personale del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, di cui all'articolo 60.</i></p> <p><i>3. Con riguardo alle regioni, agli enti regionali, al sistema sanitario nazionale e agli enti locali, i decreti di cui al comma 1 sono adottati previa intesa in sede di</i></p>

Conferenza unificata di cui all'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131. Con riguardo alle aziende e agli enti del Servizio sanitario nazionale, i decreti di cui al comma 1 sono adottati di concerto anche con il Ministro della salute.

4. Le modalità di acquisizione dei dati del personale di cui all'articolo 60 sono a tal fine implementate per consentire l'acquisizione delle informazioni riguardanti le professioni e relative competenze professionali, nonché i dati correlati ai fabbisogni.

5. Ciascuna amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'articolo 60 le predette informazioni e i relativi aggiornamenti annuali che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni."

Rilevato che:

- il Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha approvato le Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PP.AA., con Decreto Presidenza del Consiglio dei Ministri 8 maggio 2018 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27 luglio 2018;
- le citate Linee di indirizzo non hanno natura regolamentare ma definiscono una metodologia operativa di orientamento delle amministrazioni pubbliche, ferma l'autonomia organizzativa garantita agli enti locali dal TUEL e dalle altre norme specifiche vigenti.

Visti:

– l'art. 39, c. 1, L. 27 dicembre 1997, n. 449 che recita:

1. Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;

– l'art. 91, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267/2000, in tema di assunzioni, che recita:

1. Gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.

2. Gli enti locali, ai quali non si applicano discipline autorizzatorie delle assunzioni, programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, in particolare per nuove assunzioni, di cui ai commi 2-bis, 3, 3-bis e 3-ter dell'articolo 39 del decreto legislativo 27 dicembre 1997, n. 449, per quanto applicabili, realizzabili anche mediante l'incremento della quota di personale ad orario ridotto o con altre tipologie contrattuali flessibili nel quadro delle assunzioni compatibili con gli obiettivi della programmazione e giustificate dai processi di riordino o di trasferimento di funzioni e competenze.

3. Gli enti locali che non versino nelle situazioni strutturalmente deficitarie possono prevedere concorsi interamente riservati al personale dipendente, solo in relazione a particolari profili o figure professionali caratterizzati da una professionalità acquisita esclusivamente all'interno dell'ente.

4. Per gli enti locali le graduatorie concorsuali rimangono efficaci per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo.

– l'art. 89, c. 5, D.Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, i comuni, nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

– l'art. 17, comma 1-bis, del D.L. 162/2019, introdotto dalla legge di conversione 28 febbraio 2020, n. 8, il quale prevede quanto segue: *"Per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli enti locali possono procedere allo scorrimento delle graduatorie ancora valide per la copertura dei posti previsti nel medesimo piano, anche in deroga a quanto stabilito dal comma 4 dell'articolo 91 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267"*;

Richiamato inoltre l'art. 33, D.Lgs. 30 marzo 2011, n. 165, relativo alle eccedenze di personale, il quale ai commi da 1 a 4 così dispone:

1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevano comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica.

2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.

3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.

4. Nei casi previsti dal comma 1 del presente articolo il dirigente responsabile deve dare un'informativa preventiva alle rappresentanze unitarie del personale e alle organizzazioni sindacali firmatarie del contratto collettivo nazionale del comparto o area.

Preso atto che, secondo l'impostazione definita dal D.Lgs. n. 75/2017, il concetto di "dotazione organica" si deve tradurre, d'ora in avanti, non come un elenco di posti di lavoro occupati e da occupare, ma come tetto massimo di spesa potenziale che ciascun ente deve determinare per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale, tenendo sempre presente nel caso degli enti locali che restano efficaci a tale scopo tutte le disposizioni di legge vigenti relative al contenimento della spesa di personale e alla determinazione dei budget assunzionali;

Considerato che:

- in base all'art. 33, 2° comma, del D.L. 34/2019, convertito in legge 58/2019, così come modificato dalla Legge 8/2020, a decorrere dal 20 aprile 2020 i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione;
- con D.M. 17 marzo 2020 sono state individuate le fasce demografiche e i valori soglia, nonché la data di decorrenza;
- con la circolare 8 giugno 2020 del Ministro per la P.A. sono stati forniti chiarimenti applicativi;
- sulla Gazzetta Ufficiale del 11.9.2020 è stata pubblicata la circolare del 13.5.2020 del Dipartimento della Funzione pubblica in materia di assunzione di personale da parte dei Comuni;

Visto l'articolo 1, commi 557, 557-bis, 557-ter e 557-quater della L. 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge finanziaria 2007), il quale contiene la disciplina vincolistica in materia di spese di personale degli enti soggetti nel 2015 a patto di stabilità, i cui contenuti sono parzialmente derogabili in base a quanto previsto dall'art. 7, comma 1, del D.M. 17 marzo 2020;

Visto l'articolo 3, comma 6 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 che recita: "*I limiti di cui al presente articolo non si applicano alle assunzioni di personale appartenente alle categorie protette ai fini della copertura delle quote d'obbligo.*"

Richiamato inoltre il testo dell'art. 9, c. 1-quinquies, D.L. n. 113/2016 il quale dispone che non è possibile effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, comprese le stabilizzazioni e le esternalizzazioni che siano una forma di aggiramento di tali vincoli, da parte dei comuni che non hanno rispettato i termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato.

Considerato, a seguito di apposita ricognizione deliberata dalla Giunta Comunale al n. 84 del 07.12.2022, che non si rilevano situazioni di personale in esubero o eccedente ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Ritenuto necessario adottare il piano occupazionale 2023, a seguito dei nuovi vincoli assunzionali introdotti dall'art 33 c. 2 del DL 34/2019, dal DM 17.03.2020 del Dipartimento della funzione Pubblica, nonché in previsione delle modifiche alla consistenza del personale dovute alle previste ed imminenti cessazioni dal servizio;

Verificati inoltre i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e che, in particolare, l'Ente:

- rispetta attualmente il succitato vincolo del contenimento della spesa di personale, rispetto alla media del triennio 2011-2013 che era pari a euro 762.638,00;
- ha rispettato il Pareggio di Bilancio nell'anno 2022 ed ha inviato nei termini prescritti la relativa certificazione (art. 1, comma 707, 2° periodo, della L. n. 208/2015, art. 76, comma 4, D.L. 112/2008, delibera Corte dei Conti Sardegna n. 70/2015, delibera Corte dei Conti Puglia n. 111/2016);
- ha approvato il Piano triennale di azioni positive 2022/2024 in tema di pari opportunità (art. 48, comma 1, D.Lgs. n. 198/2006) con delibera di Giunta Comunale n. 25 del 18.04.2022;

Considerato altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

Dato atto che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Richiamato altresì il C.C.N.L. 16.11.2022;

Ravvisata la necessità di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2022-2024, per garantire un celere avvio delle procedure tese alla sollecita copertura dei posti vacanti;

Visto il DM 17 marzo 2020 attuativo dell'art. 33 comma 2 del DL 34/2019 rubricato "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", il quale:

- agli artt. 2 e 3 definisce gli aggregati "Spesa del personale" e "Entrate correnti" e suddivide i comuni per fasce demografiche;
- all'art. 4 comma 1 stabilisce i valori soglia per fascia demografica del rapporto della spesa del personale dei comuni rispetto alle entrate correnti e al comma 2 recita "*A decorrere dal 20 aprile 2020, i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata*

alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica.”

- all'art. 5 individua il quinquennio 2020/2024 quale periodo di transizione al nuovo regime assunzionale e stabilisce le percentuali massime di incremento annuale della spesa di personale rispetto al rendiconto 2020 per ciascun anno;
- all'art. 7 comma 1 dispone: “La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296.”;

Dato atto che il Responsabile del servizio finanziario, per l'anno 2023, ha quantificato in € **236.839,31** il valore massimo teorico di incremento di spesa ammissibile rispetto al valore di riferimento del **2022**, che è di € **455.056,69**;

Ritenuto di dover prevedere il piano triennale di assunzioni in questi termini:

Anno 2023

Qualifica	Cat.	Ore sett.li	Note e prima destinazione	Modalità assunzione
Istruttore direttivo tecnico	D1	36	Area Tecnica	Mobilità, utilizzo di graduatorie di altri enti, concorso pubblico, attivazione art.110 TUEL, Convenzione
Agente di Polizia Locale	C1	36	Area Polizia Locale	Mobilità, utilizzo di graduatorie di altri enti o concorso pubblico

Anno 2024

Qualifica	Cat.	Ore sett.li	Note e prima destinazione	Modalità assunzione
===				

Anno 2025

Qualifica	Cat.	Ore sett.li	Note e prima destinazione	Modalità assunzione
===				

Valutato il costo di dette nuove assunzioni come segue:

Anno 2023

Assunzioni a tempo indeterminato	Cat.	Tipologia rapporto	Data teorica assunzione	SPESA 2023	SPESA PLURIENNALE
Istruttore direttivo tecnico	D1	Tempo pieno	01/01/2023	€. 25.920,93	€. 25.920,93
Agente di Polizia Locale	C1	Tempo pieno	01/01/2023	€. 23.872,25	€. 23.872,25
TOTALE SPESA				€. 49.793,18	€. 49.793,18

Considerato che per gli anni 2024 e 2025 si procederà alla copertura dei posti che si renderanno via via disponibili, riservandosi in ogni caso di rivedere, in qualsiasi momento, l'individuazione dei bisogni assunzionali in relazione alle necessità rilevate;

Tenuto conto che tutte le nuove assunzioni sono soggette alle comunicazioni obbligatorie ex art. 34-bis, D.Lgs. n. 165/2001 sia in ambito regionale che nazionale;

Ritenuto di approvare la nuova dotazione organica dell'ente (Allegato A)

Ritenuto di provvedere in merito;
Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
Visto il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018;
Visto il Decreto P.C.M. 8 maggio 2018;
Acquisito il favorevole parere tecnico e contabile reso dal Responsabile del Settore Finanziario ai sensi degli artt. 49 e 147bis del D.Lgs. 267/2000;
VISTO il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dall'Organo di Revisione, anche ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001;
DATO ATTO che del contenuto del presente provvedimento verrà fornita informazione alle OO.SS. ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Ad unanimità di voti espressi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

1. di riapprovare il **piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2023-2025** nei termini che seguono:

Anno 2023

Qualifica	Cat.	Ore sett.li	Note e prima destinazione	Modalità assunzione
Istruttore direttivo tecnico	D1	36	Area Tecnica	Mobilità, utilizzo di graduatorie di altri enti, concorso pubblico, attivazione art.110 TUEL, Convenzione
Agente di Polizia Locale	C1	36	Area Polizia Locale	Mobilità, utilizzo di graduatorie di altri enti o concorso pubblico

specificando che per gli anni 2024 e 2025 si procederà all'eventuale copertura dei posti che si renderanno disponibili, riservandosi di rivedere, in qualsiasi momento, i bisogni assunzionali in relazione alle necessità rilevate;

2. di approvare la spesa connessa al nuovo **piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2023-2025, annualità 2023**, come risultante dalla seguente tabella:

Anno 2023

Assunzioni a tempo indeterminato	Cat.	Tipologia rapporto	Data teorica assunzione	SPESA 2023	SPESA PLURIENNALE
Istruttore direttivo tecnico	D1	Tempo pieno	01/01/2023	€. 25.920,93	€. 25.920,93
Agente di Polizia Locale	C1	Tempo pieno	01/01/2023	€. 23.872,25	€. 23.872,25
TOTALE SPESA				€. 49.793,18	€. 49.793,18

3. di dare atto che la dotazione organica dell'Ente è da considerarsi adeguata a quanto sopra disposto, come risultante dall'Allegato A);
4. di dare atto che, anche a seguito delle succitate modifiche, il piano triennale dei fabbisogni di personale rispetta il valore massimo ammesso dal D.M. 17 marzo 2020 relativamente alla capacità assunzionale (Allegato B);
5. di confermare che nemmeno alla data odierna, a seguito di nuova ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, comma 1, d.Lgs. n. 165/2001, emergono situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
6. di trasmettere, ai sensi dell'art. 6-ter, c. 5, D.Lgs. n. 165/2001, il piano triennale dei fabbisogni di personale al Dipartimento della Funzione pubblica, entro trenta giorni dalla sua adozione, tenendo presente che fino all'avvenuta trasmissione è fatto divieto alle Amministrazioni di procedere alle assunzioni previste;
7. di demandare al competente Responsabile tutti gli ulteriori adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento.
Successivamente la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con separata e unanime votazione

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

COMUNE DI SENNA COMASCO (Co)												
SEZIONE DI PROGRAMMAZIONE	DESCRIZIONE SINTETICA DELLE AZIONI/ATTIVITÀ OGGETTO DI PIANIFICAZIONE	Amministrazioni con più di 50 dipendenti: SI	Amministrazioni con meno di 50 dipendenti: SI									
	Stima delle cessazioni nel triennio 2023/2025:											
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>2023</th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>1 istruttore direttivo Area Amministrativa</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	2023	2024	2025	0	1 istruttore direttivo Area Amministrativa	0					
2023	2024	2025										
0	1 istruttore direttivo Area Amministrativa	0										

COMUNE DI SENNA COMASCO (Co)			
SEZIONE DI PROGRAMMAZIONE	DESCRIZIONE SINTETICA DELLE AZIONI/ATTIVITÀ OGGETTO DI PIANIFICAZIONE	Amministrazioni con più di 50 dipendenti: SI	Amministrazioni con meno di 50 dipendenti: SI
4. MONITORAGGIO	non prevista la compilazione – D.M. 30.06.2022 n. 132		

Senna Comasco, gennaio 2023