



Comune di Saliceto

**PIANO INTEGRATO
DI ATTIVITÀ
E
ORGANIZZAZIONE
2022 – 2024**

SOMMARIO

INTRODUZIONE	2
SEZIONE 1 SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE	4
SEZIONE 2 VALORE PUBBLICO PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE	5
SEZIONE 3 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO	6
SEZIONE 4 MONITORAGGIO	7

INTRODUZIONE

Il Piano Integrato di attività e Organizzazione (di seguito per brevità anche P.I.A.O.) del Comune di Saliceto ha come obiettivo quello di *“assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso”*. Trattasi di un nuovo strumento introdotto dal D.L. 9 giugno 2021, n. 80 (convertito con modificazioni dalla Legge 113/2021 e ulteriormente modificato dal D.L. 30 aprile 2022, n. 36) recante *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”*.

In particolare, le finalità del P.I.A.O. esplicitate dalla norma sono:

- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatoria dell'Ente e una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

Si tratta quindi di uno strumento dotato di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

L'anno 2022 è tuttavia un anno di transizione tra il precedente modello di pianificazione e la nuova programmazione integrata tenuto conto che solo in data 30 giugno 2022 sono stati pubblicati:

- il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, recante *“Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”*,

- il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione *concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione di cui all'art. 6, comma 6 del decreto legge decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;*

e il Dipartimento della Funzione Pubblica ha provveduto a rendere accessibile la piattaforma (<https://piao.dfp.gov.it>) che permette di effettuare la trasmissione dei P.I.A.O. ai sensi dell'art. 6, comma 4 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021.

Ciò ha fatto sì che per l'anno 2022 alcuni dei Piani ad oggi assorbiti dal P.I.A.O. siano già stati singolarmente approvati. Per tale motivo, il P.I.A.O. 2022-2024 non può non risentire, sia nell'architettura che nei contenuti, della pianificazione già compiutamente realizzata dall'Ente e in fase di realizzazione.

Fermo restando il quadro descritto, la modalità integrata di pianificazione dovrà intendersi effettivamente attuata a decorrere dal P.I.A.O. 2023-2025. In esso dovranno confluire:

- gli obiettivi programmatici e strategici della performance;
- la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile,
- gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- gli strumenti e gli obiettivi per il reclutamento di nuove risorse e la valorizzazione delle risorse interne;
- gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di anticorruzione;
- l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività;
- le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte di tutti i cittadini;
- le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi

Tenuto conto che il Comune di Saliceto ha 4 dipendenti, il P.I.A.O. che segue è redatto in modalità semplificate ai sensi dell'art. 6 del decreto ministeriale n. 132/2022.

SEZIONE 1

SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

RIFERIMENTI

Indirizzo	Piazza Carlo Giusta n. 4	Saliceto	CN	12079
Centralino	+39 0174/98021			
fax	+39 0174/98586			
Sito	http://www.comune.saliceto.cn.it/			
e-mail	saliceto@reteunitaria.piemonte.it			
PEC	saliceto@cert.ruparpiemonte.it			
Codice fiscale	00428680045			
Partita IVA	00428680045			
Codice ISTAT	004201			
Codice Catastale	H710			

AMMINISTRAZIONE

SINDACO

GRIGNOLO LUCIANO

GIUNTA COMUNALE

GRIGNOLO LUCIANO Sindaco

DOTTA PIERLUIGI Vice Sindaco

GENTA GIOVANNI Assessore

CONSIGLIO COMUNALE:

GRIGNOLO LUCIANO Sindaco

DOTTA PIERLUIGI Consigliere

GENTA GIOVANNI Consigliere

BORRELLI CHRISTIAN Consigliere

GARASSINO ROBERTO Consigliere

GARELLO MONICA Consigliere

FERRO EDOARDO Consigliere

TORRE GIOVANNI PIERO Consigliere

PREGLIASCO GINO Consigliere
IOVINELLI MAURIZIO Consigliere
CERRATO MICHELE Consigliere
Residenti al 31.12.2021: 1188

SEZIONE 2

VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

2.1 **Valore Pubblico**¹

- LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO: approvate con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16/2019 del 11/06/2019
- DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024
presentato con deliberazione della Giunta Comunale n. 31/2021 del 29/07/2021
aggiornato con D.G.C. n. 13/2022 del 16/03/2022 e successiva D.C.C. n. 9/2022 del 13/04/2022 e s.m.i.
All'interno del D.U.P. sono contenuti:
 - o la programmazione triennale del Fabbisogno del Personale
 - o la programmazione biennale degli acquisiti di forniture e servizi
- BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10/2022 del 13/04/2022 e s.m.i. (sulla base degli schemi di cui alla Deliberazione della Giunta Comunale 10/2022 del 16/03/2022)

2.2 **Performance**²

- Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024
approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 16/2022 del 13/04/2022
- Piano delle Azioni Positive per il periodo 2022/2024 ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246" approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 5/2022 del 16/03/2022 consultabile al seguente link:
- Obiettivi di Accessibilità: saranno formulati nel P.I.A.O 2023/2025

¹ Previsioni generali contenute nella Sezione Strategica del Documento Unico di Programmazione (art. 3, comma 2 DM 132_2022)

² Programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia dell'Amministrazione, secondo quanto previsto dal Capo II del D.Lgs. 150 del 2009. Sebbene, le indicazioni contenute nel "Piano tipo" non prevedano l'obbligatorietà di tale sottosezione di programmazione anche al fine della successiva distribuzione della retribuzione di risultato ai Dirigenti/Responsabili/Dipendenti, si procede ugualmente alla predisposizione dei contenuti della presente sottosezione in quanto giusta deliberazione n. 73/2022 della Corte dei Conti Sezione Regionale per il Veneto "l'assenza formale del Piano esecutivo della gestione, sia essa dovuta all'esercizio della facoltà espressamente prevista dall'art. 169, co. 3, D. Lgs. 267/2000 per gli enti con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, piuttosto che ad altre motivazioni accidentali o gestionali, non esonera l'ente locale dagli obblighi di cui all'art. 10, co.1 del D. Lgs. 150/2009 espressamente destinato alla generalità delle Pubbliche amministrazioni e come tale, da considerarsi strumento obbligatorio [...]"

- Obiettivi legati al risparmio e all'efficientamento energetico: saranno formulati nel P.I.A.O 2023/2025
- Obiettivi di semplificazione: saranno formulati nel P.I.A.O 2023/2025
- Obiettivi di digitalizzazione: saranno formulati nel P.I.A.O 2023/2025

2.3 **Rischi corruttivi e trasparenza**³

In occasione della redazione del P.I.A.O. 2023/2025, la presente sottosezione sarà predisposta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e conterrà:

- 1) la valutazione di impatto del contesto esterno
- 2) la valutazione di impatto del contesto interno
- 3) la mappatura dei processi
- 4) l'identificazione e valutazione dei rischi corruttivi
- 5) la progettazione di misure organizzative per il trattamento del rischio
- 6) il monitoraggio sull'idoneità e sull'attuazione delle misure
- 7) la programmazione dell'attuazione della trasparenza e il monitoraggio delle misure organizzative per garantire l'accesso civico semplice e generalizzato

SEZIONE 3

ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

3.1 **Struttura organizzativa**⁴

Con D.G.C. 11/2022 del 07/02/2022 risulta aggiornata la DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE DIPENDENTE. La struttura organizzativa è ripartita in Aree e precisamente:

- Amministrativa
- Economico – Finanziaria
- Tecnico – Manutentiva
- Sindaco

SEGRETARIO GENERALE: D.ssa Carla Caterina Bue

3.2 **Organizzazione del lavoro agile**⁵

Nelle more della regolamentazione del lavoro agile, ad opera dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al triennio 2019-2021 che disciplineranno a regime l'istituto per gli aspetti non

³ Predisposta dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT)

⁴ così come indicata nei documenti approvati

⁵ misure abilitanti in termini organizzativi, di piattaforme tecnologiche e di competenze professionali; obiettivi connessi alla prestazione resa in lavoro agile con specifico riferimento alla performance individuale; contributo connesso al miglioramento della performance organizzativa di Ente e di struttura organizzativa

riservati alla fonte unilaterale, così come indicato nelle premesse delle “linee guida in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche”, adottate dal dipartimento della funzione pubblica il 30 novembre 2021 e per le quali è stata raggiunta l’intesa in conferenza unificata, ai sensi dell’articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, in data 16 dicembre 2021, l’istituto del lavoro agile presso il Comune di Saliceto rimane regolato dalle disposizioni di cui alla vigente legislazione.

In occasione dell’aggiornamento del P.I.A.O 2023/2025 verranno predisposti:

- Piano Organizzativo del Lavoro Agile
- Piano triennale della Formazione del Personale

3.3. **Piano triennale dei fabbisogni di personale**

contenuto nel Documento unico di programmazione 2022-2024

numero dipendenti al 31.12.2021: 4 computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale

SEZIONE 4 MONITORAGGIO

Ai sensi dell’art. 6 del DM 132/2022 il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il Comune di Saliceto non è obbligatorio.

Ciò nonostante, il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), sarà effettuato secondo le modalità definite dall’ANAC, relativamente alla sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza” con particolare attenzione alla verifica del permanere delle condizioni di assenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative.