



COMUNE DI GARDONE VAL TROMPIA

**PIANO INTEGRATO  
DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE  
(PIAO)  
2022-2024**

Approvato con deliberazione GC N. 169 del 22/12/2022



## COMUNE DI GARDONE VAL TROMPIA

### Sommario

SEZIONE 1 SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE.....	3
Scheda anagrafica dell'amministrazione .....	3
Organi politici.....	4
Mandato amministrativo .....	4
Sindaco .....	4
Giunta.....	4
Consiglio Comunale.....	4
SEZIONE 2 VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE .....	5
Valore pubblico .....	5
Performance .....	6
Rischi corruttivi e trasparenza: .....	8
SEZIONE 3 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO .....	9
Struttura organizzativa, .....	9
Organigramma.....	10
Organizzazione del lavoro agile.....	11
Piano triennale dei fabbisogni di personale .....	11
SEZIONE 4 MONITORAGGIO .....	11



COMUNE DI GARDONE VAL TROMPIA

**SEZIONE 1**  
**SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE**

**Scheda anagrafica dell'amministrazione**

<b>Denominazione Ente</b>	Comune di Gardone Val Trompia
<b>Codice univoco AOO</b>	ACA584A
<b>Codice IPA</b>	c_d918
<b>Indirizzo</b>	Via Mazzini, 2 25063 Gardone Val Trompia Brescia - Italia
<b>PEC</b>	<a href="mailto:protocollo@pec.comune.gardonevaltrompia.bs.it">protocollo@pec.comune.gardonevaltrompia.bs.it</a>
<b>Email</b>	<a href="mailto:info@comune.gardonevaltrompia.bs.it">info@comune.gardonevaltrompia.bs.it</a>
<b>Codice fiscale/Partita IVA</b>	00304530173/00553520982
<b>Tipologia</b>	Pubbliche Amministrazioni
<b>Categoria</b>	Comuni e loro Consorzi e Associazioni
<b>Natura Giuridica</b>	Comune
<b>Attività Ateco</b>	Attività degli organi legislativi ed esecutivi, centrali e locali; amministrazione finanziaria; amministrazioni regionali, provinciali e comunali
<b>Sito web istituzionale</b>	<a href="http://www.comune.gardonevaltrompia.bs.it">www.comune.gardonevaltrompia.bs.it</a>
<b>Pagina Facebook</b>	<a href="#">Comune di Gardone Val Trompia</a>



## COMUNE DI GARDONE VAL TROMPIA

### Organi politici

#### Mandato amministrativo

2019-2024

#### SINDACO

**Lancelotti Pierangelo** (*Lista civica "La nostra Città"*)

#### GIUNTA

**Concari Patrizia** Vicesindaco e Assessore ai Servizi Sociali, Politiche Giovanili e Personale

**Giacomelli Emilia** Assessore alla Cultura e Pubblica Istruzione

**Bondio Roberto** Assessore ai Lavori Pubblici, Ambiente, Tutela del Territorio, Comunicazione e innovazione tecnologica.

**Moretta Andrea** Assessore Attività Produttive, Trasporti, Sport e tempo libero, Caccia, Protezione Civile e Patrimonio

**Ghibelli Pierluca** Assessore Urbanistica, Edilizia Privata, Tributi, Progettazione Integrata Territoriale

#### CONSIGLIO COMUNALE: 16 Consiglieri comunali

CONSIGLIERI DI MAGGIORANZA	CONSIGLIERI DI MINORANZA
 <p><b>Gruppo "La nostra Città"</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Concari Patrizia</li><li>2. Giacomelli Emilia</li><li>3. Bondio Roberto</li><li>4. Moretta Andrea</li><li>5. Ghibelli Pierluca</li><li>6. Mino Massimiliano</li><li>7. Cominassi Malefya</li><li>8. Sabatti Cristina</li><li>9. Grazioli Piergiuseppe</li><li>10. Zoli Germiliano</li><li>11. Mirabella Simona</li></ol>	 <p><b>Gruppo "Per Gardone, Inzino e Maglio"</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Facchini Claudio</li><li>2. Bonsi Milena</li><li>3. Di Nuzzo Antonio</li><li>4. Muffolini Valentina</li></ol>
	 <p><b>Gruppo Movimento 5 stelle</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Torcoli Gianpietro</li></ol>



## COMUNE DI GARDONE VAL TROMPIA

### SEZIONE 2 VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

#### Valore pubblico

Il Valore Pubblico rappresenta l'insieme di effetti positivi, sostenibili e duraturi, sulla vita sociale, economica e culturale di una qualsiasi comunità, determinato dall'azione convergente dell'Amministrazione Pubblica, degli attori privati e degli stakeholder. Le Linee guida per il Piano della Performance – Ministeri, n. 1, giugno 2017 del Dipartimento della Funzione Pubblica definiscono il Valore Pubblico come il “miglioramento del livello di benessere economico-sociale rispetto alle condizioni di partenza della politica o del servizio”. In generale può essere definito come l'incremento del benessere, attraverso l'azione dei vari soggetti pubblici, che perseguono tale obiettivo utilizzando risorse tangibili (risorse economico-finanziarie, infrastruttura tecnologica, ecc.) e intangibili (capacità relazionale e organizzativa, prevenzione dei rischi e dei fenomeni corruttivi, ecc.). Il Valore Pubblico si riferisce sia al miglioramento degli impatti esterni prodotti dall'Amministrazione verso l'utenza ed i diversi stakeholder, sia del benessere e della soddisfazione interne all'Ente (persone, organizzazione, relazioni); è dunque generato quando le risorse a disposizione sono utilizzate in modo efficiente e riescono a soddisfare i bisogni del contesto socioeconomico in cui si opera. In particolare, un ente crea Valore Pubblico in senso stretto ed ampio (Figura I).

#### in senso stretto

*quando impatta complessivamente in modo migliorativo sulle diverse prospettive del benessere rispetto alla loro baseline*

#### in senso ampio

*quando, coinvolgendo e motivando dirigenti e dipendenti, cura la salute delle risorse e migliora le performance di efficienza e di efficacia in modo funzionale al miglioramento degli impatti, misurabili anche tramite BES (Benessere Equo e Sostenibile) e SDGs (Sustainable Development Goals)*

In tale prospettiva, il Valore Pubblico si crea programmando obiettivi operativi specifici, come l'efficacia quanti-qualitativa, l'efficienza economico finanziaria, gestionale, ecc., sulla base di specifici driver come la semplificazione, la digitalizzazione, la piena accessibilità e le pari opportunità.

Inoltre, al fine di proteggere il Valore Pubblico generato, è necessario programmare misure di gestione del rischio corruttivo e della trasparenza ed azioni di miglioramento della salute organizzativa e professionale.



## COMUNE DI GARDONE VAL TROMPIA

Il Valore pubblico del Comune di Gardone Val Trompia è contenuto nei seguenti documenti:

Il DUP 2022-2024 adottato con deliberazione C.C. n. 46 del 16/12/2021,

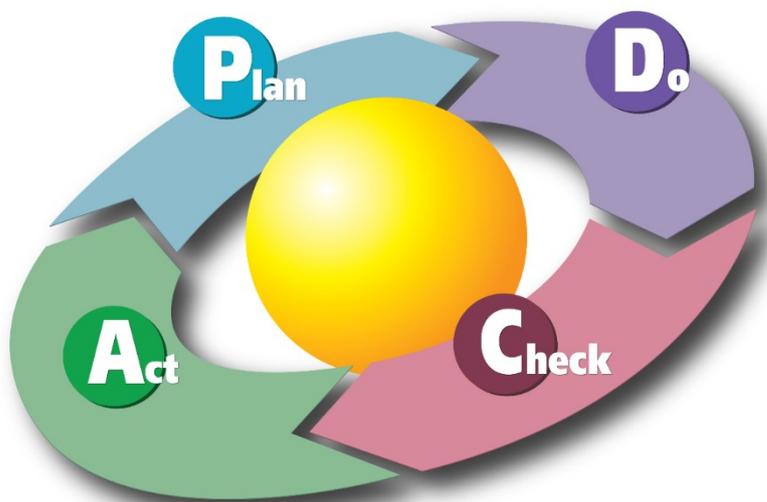
Il Piano delle azioni positive, adottato con deliberazione n. 71 del 16/06/2022

### Performance

Il “Ciclo di gestione della performance” del Comune di Gardone Val Trompia è il processo attraverso il quale si definiscono gli obiettivi, i piani di attività ad essi funzionali e si provvede alla misurazione, alla valutazione e alla rendicontazione dei risultati alla fine del ciclo.

Il ciclo di gestione della performance ai sensi dell'articolo 4, comma 2, del D.lgs. 150/09 si sviluppa nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei
- b) valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori
- c) collegamento tra gli obiettivi e risorse (umane e finanziarie)
- d) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi
- e) misurazione dei risultati finali
- f) valutazione della performance organizzativa e individuale e applicazione dei
- g) sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito
- h) rendicontazione dei risultati della valutazione agli organi di indirizzo politico amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi



Il Ciclo della Performance del Comune di Gardone Val Trompia è disciplinato dagli articoli 58 e seguenti del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione n. 144 del 25/11/2022, di seguito riportati.

1. Il ciclo di gestione della performance si sviluppa nelle seguenti fasi:
  - a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
  - b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
  - c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
  - d) misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;
  - e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
  - f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico - amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti



## COMUNE DI GARDONE VAL TROMPIA

e ai destinatari dei servizi.

1. La definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, nonché il collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse si realizza attraverso i seguenti strumenti di programmazione:
  - Linee Programmatiche di Mandato approvate dal Consiglio Comunale all'inizio del mandato amministrativo, che delineano i programmi e progetti contenuti nel programma elettorale del Sindaco con un orizzonte temporale di cinque anni, sulla base dei quali si sviluppano i documenti facenti parte del sistema integrato di pianificazione;
  - Piano Generale di Sviluppo, approvato dal Consiglio con cadenza annuale, attraverso il quale si realizza il confronto delle linee programmatiche con le reali possibilità operative dell'ente e si esprimono, per la durata del mandato in corso, le linee dell'azione dell'ente nell'organizzazione e nel funzionamento degli uffici, servizi gestiti direttamente o non, le risorse finanziarie correnti, gli investimenti e le opere pubbliche da realizzare;
  - La Relazione Previsionale e Programmatica approvata annualmente quale allegato al Bilancio di Previsione, che individua, con un orizzonte temporale di tre anni, i programmi assegnati ai centri di responsabilità.
  - Il Piano esecutivo di gestione è il documento approvato dalla Giunta, su proposta del Segretario Generale, coadiuvato, nella logica della programmazione partecipata, dai dirigenti e responsabili di area, suddiviso in una parte descrittiva ed una contabile, che autorizza la gestione per budget del bilancio di previsione e assegna obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi. Contiene obiettivi annuali e triennali (distinti in operativi e strategici, generali ed individuali), le risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate ai dirigenti e responsabili, gli indicatori ed i risultati attesi. Contiene, inoltre, gli obiettivi generali trasversali validi per tutti i settori/aree dell'Ente, che costituiscono la performance organizzativa dell'Ente stesso.
  - Il Piano della Performance è il documento con il quale vengono assegnati ai dirigenti/responsabili di area obiettivi anche triennali di performance individuale e di performance organizzativa.
  - Il Piano dettagliato degli obiettivi è il documento di competenza del Segretario Comunale contenente una parte generale ed una specifica con gli obiettivi individuali per i dipendenti.
    2. Il Piano dettagliato degli obiettivi ed il "Piano della performance" di cui all'art. 10 del d. lgs.27 ottobre 2009, n. 150 sono unificati organicamente nel PEG. Il Piano della Performance ed il Piano Dettagliato degli Obiettivi possono essere approvati dalla Giunta Comunale anche separatamente rispetto al PEG, al fine di determinare ed assegnare per tempo gli obiettivi gestionali a dirigenti e responsabili dell'Ente.
    3. Al fine di dare attuazione al principio del controllo diffuso, l'Ente, sul proprio sito istituzionale, pubblica in permanenza ed aggiorna periodicamente lo Stato di attuazione degli obiettivi gestionali assegnati ai dirigenti/responsabili di area nell'apposita sezione dedicata alla trasparenza denominata "Amministrazione trasparente" sottosezione "Performance - Piano della performance".
    4. Il sistema integrato di pianificazione e controllo si completa con le attività di verifica e monitoraggio specificate negli articoli successivi.



## COMUNE DI GARDONE VAL TROMPIA

Il Piano Esecutivo di Gestione - Piano della performance è stato adottato con deliberazione G. C. n. 3 del 27/01/2022, con la quale sono stati assegnati gli obiettivi di performance ai Dirigenti/Responsabili e al Segretario Generale, oltre alle risorse finanziarie necessarie per il loro raggiungimento e definiti i relativi indicatori e risultati attesi.

Il Piano dettagliato degli obiettivi è stato approvato con deliberazione GC n. 42 del 21/04/2022, con la quale sono stati assegnati ai dipendenti dell'Ente gli obiettivi di performance individuale.

### **Rischi corruttivi e trasparenza:**

Il Piano della prevenzione della corruzione 2022/2024, è stato adottato con deliberazione GC n. 44 del 28/04/2022.



## COMUNE DI GARDONE VAL TROMPIA

### SEZIONE 3 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

#### Struttura organizzativa

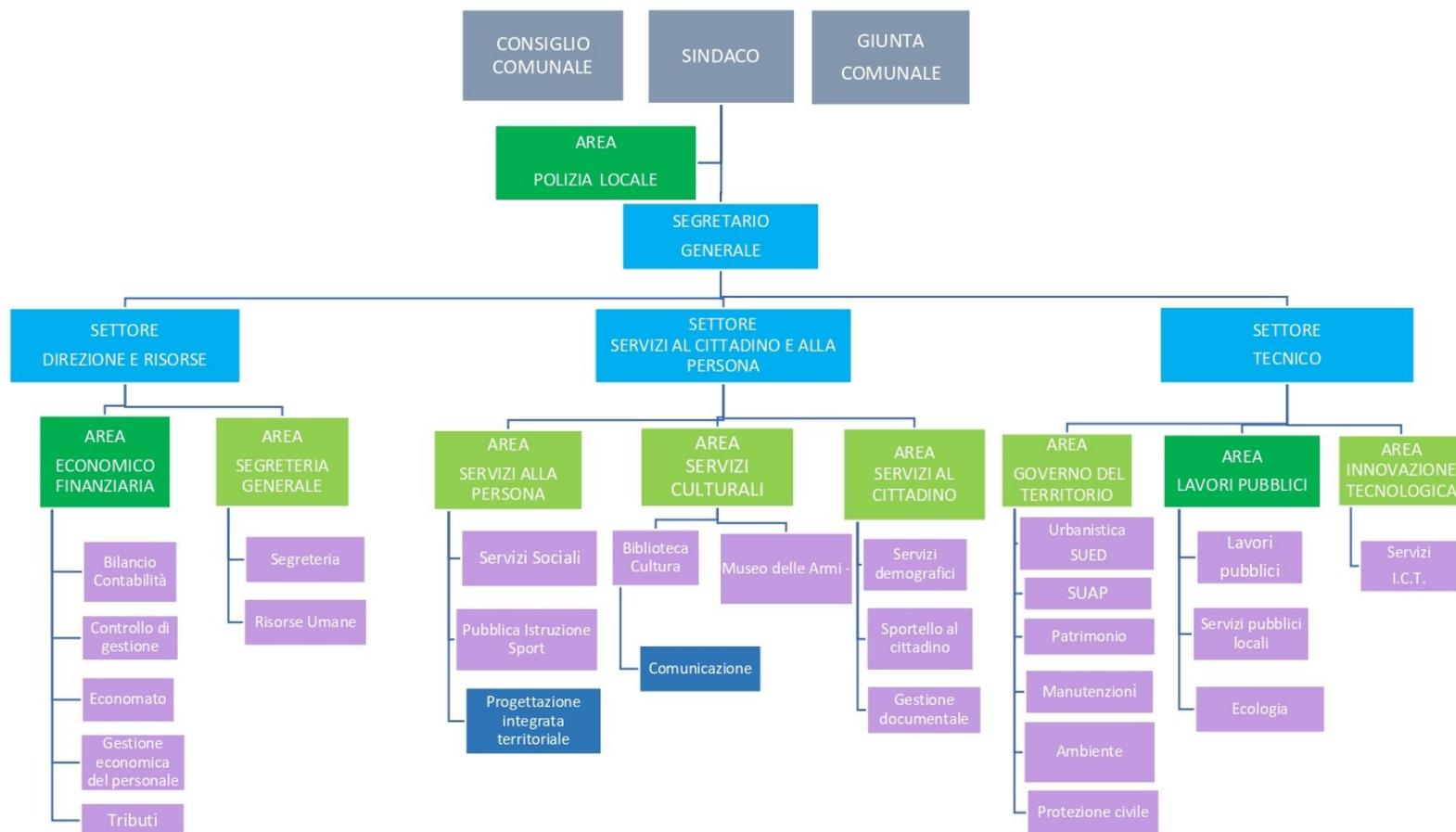
Il modello organizzativo adottato dall'Amministrazione, con deliberazione GC n. 108 del 18/11/2022 modificato con deliberazione GC 42 n. 42 del 21/04/2022.

<b>CONSISTENZA PERSONALE AL 15-11-2022</b>	
Personale di ruolo	56
Personale non di ruolo	0
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>56</b>
<b>COMPETENZE PROFESSIONALI PERSONALE</b>	
A1	1
B1	1
B2	0
B3	2
B4	1
B5	3
B6	2
B7	2
B8	4
C1	11
C2	1
C3	6
C4	2
C5	1
C6	2
D1	8
D2	1
D3	1
D4	2
D5	1
D6	1
D7	1
DIRIGENTI	2
<b>TOTALE</b>	<b>56</b>



# COMUNE DI GARDONE VAL TROMPIA

## Organigramma 2023





## COMUNE DI GARDONE VAL TROMPIA

### **Organizzazione del lavoro agile,**

Il Piano Organizzativo per il Lavoro Agile per il periodo 2021/2023 è stato approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 106 del 11/11/2021.

### **Piano triennale dei fabbisogni di personale:**

Il Piano di Fabbisogno di personale è stato approvato con deliberazione GC 108 del 18/11/2021, modificato con le deliberazioni di GC n. 5 del 27/01/2022 e n. 116 del 06/10/2022.

La dotazione organica al 15/11/2022 è composta da N. 56 dipendenti di cui n. 10 a part-time ripartiti come segue:

N. DIPENDENTI	PART-TIME ORE
n. 2	18h
n. 1	20h
n. 1	22h
n. 1	24h
n. 1	28h
n. 1	29h
n. 2	32h
n. 1	33h

## **SEZIONE 4 MONITORAGGIO**

La sezione indica gli strumenti e le modalità di monitoraggio che sono indicate in parte nel PTPCT, e che vengono effettuate in analogia con il Regolamento dei controlli interni, adottato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 19/12/2012 e modificato con deliberazione C.C. n. 58 del 24/11/2014 ed – in ogni caso – verrà effettuato a scadenza semestrale da parte dei Responsabili di Settore/Area, coordinati con il Segretario comunale, con riferimento alle intere sez. del PIAO, rilevando il suo aspetto di semplificazione operativa e non normativa, anche con il coinvolgimento degli organi di valutazione interna (Nuclei di valutazione/OIV).

Il gradimento dell'utenza/cittadini viene effettuato relativamente al servizio mensa scolastica mediante questionari di customer satisfaction.

Con deliberazione della Giunta comunale sono state approvate le Carte di qualità dei seguenti servizi:

- a) Gestione dei rifiuti (GC n.165 del 15/12/2022)
- b) Biblioteca (GC n. 68 del 23/04/2009)