



Città di Paullo

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2022 – 2024

(art. 6, commi da 1 a 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113)

COMUNE DI PAULLO

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2022-2024

Premessa

Le finalità del PIAO sono:

- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatica delle Pubbliche Amministrazioni e una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa, dell'esercizio delle funzioni e dei servizi.

In esso, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali ed alla *mission* pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta, quindi, di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale il Comune di Paullo comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni, mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche ed i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Per il triennio 2022/2024 il documento si presenta come un mero contenitore dei piani adottati per il 2022 che confluiscono nel PIAO 2022/2024 .

Successivamente proseguirà il percorso in vista dell'adozione del PIAO 2023-2025.

Riferimenti normativi

L'articolo 6, commi da 1 a 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa. In particolare, ai sensi dell'articolo 1, del Dpr n. 81/2022, i Piani assorbiti dal PIAO sono i seguenti:

- 1) Piano dei Fabbisogni di Personale (PFP);
- 2) Piano delle azioni concrete (PAC; art. 60-bis D.Lgs n. 165/2001);
- 3) Piano della Performance (PdP);
- 4) Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT);
- 5) Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA);
- 6) Piano di Azioni Positive (PAP).

Il Piao si pone quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Gli atti che confluiscono nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione sono stati redatti:

- nel rispetto del quadro normativo di riferimento, relativo alla Performance (decreto legislativo n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica), ed ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione PNA);
- nel rispetto degli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC;
- nel rispetto di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite; - sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione

COMUNE DI PAULLO

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2022-2024

del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'articolo 6, comma 6-bis, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80 (convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come introdotto dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15 e successivamente modificato dall'art. 7, comma 1 del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni, in legge 29 giugno 2022, n. 79), la data di scadenza per l'approvazione del PIAO in fase di prima applicazione è stata fissata, per gli Enti Locali, al 29 dicembre 2022.

Ai sensi dell'articolo 6 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, le amministrazioni tenute all'adozione del PIAO con meno di 50 dipendenti, procedono alle attività, di cui all'articolo 3, comma 1, lettera c), n. 3), per la mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del presente decreto considerando, ai sensi dell'articolo 1, comma 16, della legge n. 190 del 2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a:

- a) autorizzazione/concessione;
- b) contratti pubblici;
- c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi;
- d) concorsi e prove selettive;
- e) processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.

L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sottosezione di programmazione "*Rischi corruttivi e trasparenza*" avverrà in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.

Scaduto il triennio di validità il Piano Integrato di Attività e Organizzazione è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.

Le amministrazioni con meno di 50 dipendenti:

- predispongono il PIAO, limitatamente all'articolo 4, comma 1, lettere a), b) e c), n. 2;
- procedono esclusivamente alle attività, di cui all'art. 6 Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Sulla base del quadro normativo di riferimento ed in una visione di transizione dall'attuale alla nuova programmazione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, ha, quindi, il compito principale di fornire, una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e

COMUNE DI PAULLO

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2022-2024

sullo stato di salute del Comune di Paullo al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani che sono confluiti nel presente documento .

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

Comune di Paullo (MI)

Indirizzo: Via Mazzini n. 28

Codice fiscale: 84503130159

Partita IVA: 04790090155

Sindaco: Dott. Federico Lorenzini

Numero dipendenti previsti in dotazione organica al 31 dicembre anno precedente (2021): 46

Numero dipendenti in servizio al 31 dicembre anno precedente (2021): 43

Numero abitanti al 31 dicembre anno precedente (2021): 11.159

Telefono: 02906269

sito internet: <https://www.comune.paullo.mi.it>

Mail: protocollo@comune.paullo.mi.it

PEC: protocollo@pec.comune.paullo.mi.it

SEZIONE 2. PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

2.2. Sottosezione di programmazione Performance:

Piano della Performance e degli obiettivi 2022-2024, approvati con deliberazione di Giunta Comunale n.15 del 17.01.2022 (Piano Esecutivo di Gestione) e con deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 21.11.2022 Approvazione Obiettivi anni 2022 -2023 a norma dell'art. 169, comma 3-bis del D.lgs. n. 267/2000, regolarmente pubblicata e consultabile sul Sito Istituzionale del Comune, in "Amministrazione Trasparente" al seguente link: <https://www.comune.paullo.mi.it> .

Allo stesso link sono consultabili gli obiettivi, organizzati per Centro di Responsabilità, la descrizione delle modalità di attuazione, delle attività/fasi, risultati attesi, indicatori.

COMUNE DI PAULLO

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2022-2024

2.3 Sottosezione di programmazione: Rischi corruttivi e trasparenza:

Si rimanda alla delibera di Giunta Comunale n. 58 del 26.04.2022 che ha confermato per il triennio 2022/2024 il Piano Triennale di anticorruzione 2021/2024 regolarmente pubblicato e consultabile sul Sito Istituzionale del Comune, in “Amministrazione Trasparente” al seguente link:

https://paullo.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/dettaglio-trasparenza?p_p_id=jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiortlet&p_p_lifecycle=0&p_p_state=normal&p_p_mode=view&p_p_col_id=column2&p_p_col_count=1&jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiortlet_current-page-parent=10863&jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiortlet_current-page=10884

Allo stesso link sono consultabili la mappatura dei processi (all. A), e l'allegato alla trasparenza,

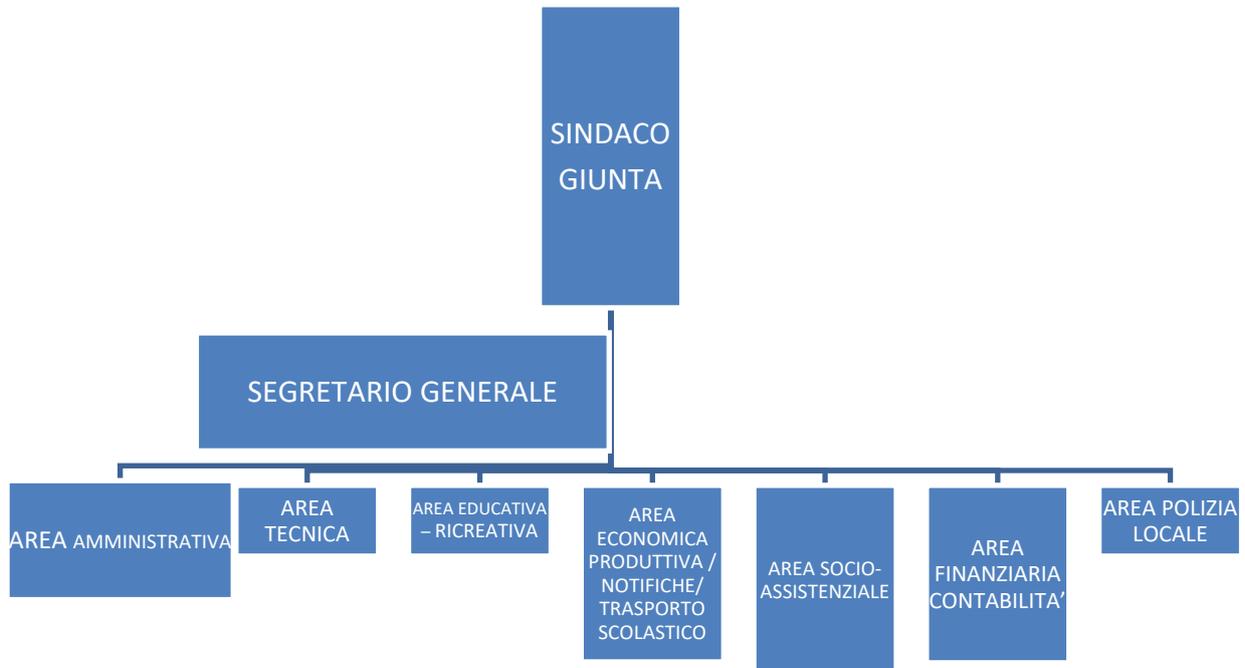
SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

SEZIONE 3.1 STRUTTURA DELL'ENTE

COMUNE DI PAULLO

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2022-2024



Personale dipendente

La struttura organizzativa del Comune di Paullo è stata definita con le delibere di Giunta Comunale :
n. 16 del 20.01.2022;
n. 39 del 14.03.2022;
n. 44 del 21.03.2022;
n. 113 del 03.10.2022.

La struttura è ripartita in aree. Al vertice di ciascuna Area è posto un dipendente di categoria D, titolare di posizione organizzativa. Il Comune è privo di personale di qualifica dirigenziale, fatta eccezione per il Segretario Comunale.

Attualmente la struttura è suddivisa nelle sette Aree seguenti:

AREA AMMINISTRATIVA Servizio: 1 organi istituzionali e partecipazione, segreteria, affari generali, contratti e ufficio relazioni al pubblico 2 demografici 3 gestione amministrativa del personale;

AREA SOCIO- ASSISTENZIALE - Servizi:1 Servizi Generali alla persona- 2 Servizi Sanitari;

AREA EDUCATIVA – RICREATIVA - Servizi: 1 Istruzione Biblioteca e Cultura 2 -Tempo Libero e sport;

AREA FINANZIARIA CONTABILITÀ Servizi: 1 Contabilità, Finanze, Controllo di Gestione 2 Gestione Economica del Personale 3 Tributi 4 Economato;

COMUNE DI PAULLO

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2022-2024

AREA ECONOMICA PRODUTTIVA / NOTIFICHE/ TRASPORTO SCOLASTICO- Servizi:1 Commercio ed attività produttive, 2 Notifiche, 3 Trasporto Scolastico;

AREA TECNICA - Servizi: 1 -Lavori pubblici, Manutenzione e Ecologia- 2 Urbanistica, Edilizia privata, e Edilizia residenziale Pubblica;

AREA POLIZIA LOCALE - Servizi: 1 Polizia Amministrativa- 2 Polizia Stradale -3 Polizia Urbana 4 Polizia Commerciale 5 Protezione Civile;

ELENCO DELLE AREE	ELENCO DEI RESPONSABILI DI AREA
AREA AMMINISTRATIVA- SEGRETERIA DEMOGRAFICI- ELETTORALE	VALENTINA CLAUDIA GAROFALO
AREA POLIZIA LOCALE	CLAUDIO FESTARI (IN CONVENZIONE CON L'UNIONE NORD LODIGIANO)
AREA EDUCATIVA – RICREATIVA	ROBERTO MARRACCINI
AREA FINANZIARIA – CONTABILITA'	MAURIZIO VIETRI AD INTERIM SEGRETARIO COMUNALE
AREA TECNICA	ANDREA MARZIONI
AREA ECONOMICA PRODUTTIVA / NOTIFICHE/ TRASPORTO SCOLASTICO	GIUSEPPE FICHERA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA	CRISTINA CALIO'

DOTAZIONE ORGANICA AL 31.12.2021

AREA AMMINISTRATIVA - Servizio: 1 organi istituzionali e partecipazione, segreteria , affari generali, contratti e ufficio relazioni al pubblico 2 demografici 3 gestione amministrativa del personale

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	POSTI PREVISTI	N. IN SERVIZIO ALLA DATA ODIERNA
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO SEGRETERIA	1	1 VALENTINA CLAUDIA GAROFALO
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO – DEMOGRAFICI	1	1 PAOLA RESCALI

COMUNE DI PAULLO

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2022-2024

C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1 FRANCA BESOZZI
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1 CLAUDIA ANTONIA SBARBARO
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1 SERAFINA ANNUNZIATA
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1 ODETTE MARAZZINA
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1 DONATELLA LODI
B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	1	1 SILVIA TOLOTTI
B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	1	1 ADRIANA LO GIUDICE
TOTALI		9	9

AREA SOCIO- ASSISTENZIALE - Servizi: 1 Servizi Generali alla persona 2 Servizi Sanitari

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	POSTI PREVISTI	N. IN SERVIZIO ALLA DATA ODIERNA
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO SOCIO – ASSISTENZIALE	1	1 CRISTINA CALIO'
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1 RAFFAELLA SGURA
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1 CRISTINA ROSELLI
B1	COLLABORATORE	1	1 MONICA MUSSI
TOTALE		4	4

COMUNE DI PAULLO

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2022-2024

AREA EDUCATIVA – RICREATIVA - Servizi: 1 Istruzione Biblioteca e Cultura 2 Tempo Libero e sport

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	POSTI PREVISTI	N. IN SERVIZIO ALLA DATA ODIERNA
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO SOCIO CULTURALE	1	1 ROBERTO MARRACCINI
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO SOCIO CULTURALE	1	1 DANIELA BONIZZONI
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO SOCIO CULTURALE	1	0
TOTALE		3	2

AREA FINANZIARIA CONTABILITA' - Servizi: 1 Contabilità . Finanze , Controllo di Gestione 2 Gestione Economica del Personale 3 Tributi 4 Economato

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	POSTI PREVISTI	N. IN SERVIZIO ALLA DATA ODIERNA
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE	1	1 MARZIA LOVARELLI
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE	1	0
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE	1	0
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	1	1 ERIKA MANNAVOLA

COMUNE DI PAULLO

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2022-2024

C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	1	1 FRANCESCA GRANATA
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	1	1 CLAUDIA CREMONESI
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	1	1 DANIELA ALVIANI
B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	1	1 LOREDANA BERSANI
TOTALE		8	6

AREA ECONOMICA PRODUTTIVA / NOTIFICHE/ TRASPORTO SCOLASTICO - Servizi: 1 Commercio ed attività produttive 2 Notifiche 3 Trasporto Scolastico

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	POSTI PREVISTI	N. IN SERVIZIO ALLA DATA ODIERNA
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO	1	1 GIUSEPPE FICHERA
B3	COLLABORATORE PROFESSIONALE	1	1 ALESSANDRO MORONI
B3	COLLABORATORE PROFESSIONALE ADDETTO AL TRASPORTO SCOLASTICO E MESSO NOTIFICATORE	1	1 ALES BAGGI
B3	COLLABORATORE PROFESSIONALE ADDETTO AL TRASPORTO SCOLASTICO E MESSO NOTIFICATORE	1	1 AUGUSTO BEZZA
TOTALE		4	4

AREA TECNICA - Servizi: 1 Lavori pubblici , Manutenzione e Ecologia 2 Urbanistica , Edilizia privata, e Edilizia residenziale Pubblica .

COMUNE DI PAULLO

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2022-2024

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	POSTI PREVISTI	N. IN SERVIZIO ALLA DATA ODIERNA
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	1	1 ANDREA MARZIONI
C	ISTRUTTORE TECNICO	1	1 ANGELO SPINELLI
C	ISTRUTTORE TECNICO	1	1 SIMONE PUNITELLO
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1 SIMONA BERETTA
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1 TIZIANA DE LISO
B1	OPERAIO PROFESSIONALE	1	1 RAFFAELE DI CANIO
B1	OPERAIO PROFESSIONALE	1	1 FRANCO PALUMBO
B1	AUSILIARIA ADDETTA ALLE PULIZIE	1	1 LORENA PISONI
B1	AUSILIARIA ADDETTA ALLE PULIZIE	1	1 CARMELA MAISTO
TOTALE		9	9

AREA POLIZIA LOCALE - Servizi: 1 Polizia Amministrativa 2 Polizia Stradale 3 Polizia Urbana 4 Polizia Commerciale 5 Protezione Civile

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	POSTI PREVISTI	IN SERVIZIO ALLA DATA ODIERNA
D	COMANDANTE POLIZIA LOCALE	1	1 STEFANO PAPALIA IN SERVIZIO FINO AL 31/12/2021
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO POLIZIA LOCALE	1	1 GIUSEPPE PANEBIANCO
C	AGENTE POLIZIA LOCALE	1	1 EDOARDA

COMUNE DI PAULLO

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2022-2024

			CASTOLDI
C	AGENTE POLIZIA LOCALE	1	1 FLAVIO DONATI
C	AGENTE POLIZIA LOCALE	1	1 ROMINA LA BARBERA
C	AGENTE POLIZIA LOCALE	1	1 MAURIZIO TROTTA
C	AGENTE POLIZIA LOCALE	1	1 FRANCESCO VICECONTI
C	AGENTE POLIZIA LOCALE	1	1 MELANIA ARENA
C	AGENTE POLIZIA LOCALE	1	1 SALVATORE ASCIONE
TOTALE		9	9

RIEPILOGO AL 31/12/2021

Categoria	Posti previsti	Posti occupati	Posti vacanti
D	11	9	2
C	24	23	1
B3	6	6	0
B1	5	5	0
TOTALE	46	43	3

TABELLA POST PART TIME

I posti part-time sono 10

Categoria	Posti previsti originariamente part-time	Posti previsti a tempo pieno poi coperti part-time	Posti occupati part-time	Posti vacanti part-time
D	0	0	0	0
C	0	7	7	0
B3	1	0	1	0
B1	1	1	2	0
TOTALE	2	8	10	0

COMUNE DI PAULLO

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2022-2024

I posti originariamente a tempo pieno e poi coperti part-time si riferiscono

Categoria C :

Franca Besozzi part- time al 77,78%;
Odette Marazzina part- time al 77,78%;
Lodi Donatella part- time al 50 %;
Roselli Cristina part- time al 50, %;
Granata Francesca part- time al 77,78%;
Beretta Simona part- time al 77,78%;
De Liso Tiziana part- time al 77,78%)

Categoria B1:

Pisoni Lorena part- time al 69,35 %

I posti originariamente part-time e poi coperti part-time si riferiscono

Categoria B3:

Moroni Alessandro part- time al 52,78 %;

Categoria B1:

Maisto Carmela part- time al 83,34 %;

DOTAZIONE ORGANICA ALLA DATA DI ADOZIONE DELLA DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL PIA0 2022/2024

AREA AMMINISTRATIVA - Servizio: 1 organi istituzionali e partecipazione, segreteria , affari generali, contratti e ufficio relazioni al pubblico 2 demografici 3 gestione amministrativa del personale

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	POSTI PREVISTI	POSTI OCCUPATI	POSTI VACANTI
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO SEGRETERIA	1	1 VALENTINA CLAUDIA GAROFALO	0
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO – DEMOGRAFICI	1	1 PAOLA RESCALI	0
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1 FRANCA BESOZZI	0

COMUNE DI PAULLO

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2022-2024

C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1 CLAUDIA ANTONIA SBARBARO	0
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1 SERAFINA ANNUNZIATA	0
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1 ODETTE MARAZZINA	0
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1 DONATELLA LODI	0
B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	1	1 SILVIA TOLOTTI	0
B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	1	1 ADRIANA LO GIUDICE	0
B1	COLLABORATORE OPERATIVO	1	1 CARMELA MAISTO	0
TOTALI		10	10	0

AREA SOCIO- ASSISTENZIALE - Servizi: 1 Servizi Generali alla persona 2 Servizi Sanitari

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	POSTI PREVISTI	POSTI OCCUPATI	POSTI VACANTI
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO SOCIO – ASSISTENZIALE	1	1 CRISTINA CALIO'	0
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1 RAFFAELLA SGURA	0
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1 CRISTINA ROSELLI	0
B1	COLLABORATORE	1	1 MONICA MUSSI	0
TOTALE		4	4	0

AREA EDUCATIVA – RICREATIVA - Servizi: 1 Istruzione Biblioteca e Cultura 2 Tempo Libero e sport

COMUNE DI PAULLO

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2022-2024

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	POSTI PREVISTI	POSTI OCCUPATI	POSTI VACANTI
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO SOCIO CULTURALE	1	1 ROBERTO MARRACCINI	0
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO SOCIO CULTURALE	1	1 DANIELA BONIZZONI	0
TOTALE		2	2	0

AREA FINANZIARIA CONTABILITA' - Servizi: 1 Contabilità, Finanze, Controllo di Gestione 2 Gestione Economica del Personale 3 Tributi 4 Economato

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	POSTI PREVISTI	POSTI OCCUPATI	POSTI VACANTI
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE	1	1 MARZIA LOVARELLI	0
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE	1	1 NOEMI CATALANO	0
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE	1	0	1
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	1	1 ERIKA MANNAVOLA	0
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	1	1 FRANCESCA GRANATA	0
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	1	1 CLAUDIA CREMONESI	0
C	ISTRUTTORE	1	1	0

COMUNE DI PAULLO

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2022-2024

	AMMINISTRATIVO CONTABILE		DANIELA ALVIANI	
B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	1	1 LOREDANA BERSANI	0
TOTALE		8	7	1

AREA ECONOMICA PRODUTTIVA / NOTIFICHE/ TRASPORTO SCOLASTICO - Servizi: 1 Commercio ed attività produttive 2 Notifiche 3 Trasporto Scolastico

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	POSTI PREVISTI	POSTI OCCUPATI	POSTI VACANTI
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO	1	1 GIUSEPPE FICHERA	0
B3	COLLABORATORE PROFESSIONALE	1	1 ALESSANDRO MORONI	0
B3	COLLABORATORE PROFESSIONALE ADDETTO AL TRASPORTO SCOLASTICO E MESSO NOTIFICATORE	1	1 ALES BAGGI	0
B3	COLLABORATORE PROFESSIONALE ADDETTO AL TRASPORTO SCOLASTICO E MESSO NOTIFICATORE	1	1 AUGUSTO BEZZA	0
TOTALE		4	4	0

AREA TECNICA - Servizi: 1 Lavori pubblici , Manutenzione e Ecologia 2 Urbanistica , Edilizia privata, e Edilizia residenziale Pubblica .

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	POSTI PREVISTI	POSTI OCCUPATI	POSTI VACANTI
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	1	1 ANDREA MARZIONI	0
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	1	1 CINZIA GANINI	0
C	ISTRUTTORE TECNICO	1	1 ANGELO SPINELLI	0

COMUNE DI PAULLO

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2022-2024

C	ISTRUTTORE TECNICO	1	1 SIMONE PUNITELLO	0
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1 SIMONA BERETTA	0
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1 TIZIANA DE LISO	0
B1	OPERAIO PROFESSIONALE	1	0	1
B1	OPERAIO PROFESSIONALE	1	FRANCO PALUMBO	0
B1	AUSILIARIA ADDETTA ALLE PULIZIE	1	1 LORENA PISONI	0
TOTALE		9	8	1

AREA POLIZIA LOCALE - Servizi: 1 Polizia Amministrativa 2 Polizia Stradale 3 Polizia Urbana 4 Polizia Commerciale 5 Protezione Civile

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	POSTI PREVISTI	POSTI OCCUPATI	POSTI VACANTI
D	COMANDANTE POLIZIA LOCALE	1	0	1
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO POLIZIA LOCALE	1	1 GIUSEPPE PANEBIANCO	0
C	AGENTE POLIZIA LOCALE	1	1 EDOARDA CASTOLDI	0
C	AGENTE POLIZIA LOCALE	1	1 FLAVIO DONATI	0
C	AGENTE POLIZIA LOCALE	1	1 ROMINA LA BARBERA	0
C	AGENTE POLIZIA LOCALE	1	1 MAURIZIO TROTTA	0
C	AGENTE POLIZIA LOCALE	1	1 FRANCESCO VICECONTI	0
C	AGENTE POLIZIA LOCALE	1	1 MELANIA ARENA	0

COMUNE DI PAULLO

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2022-2024

C	AGENTE POLIZIA LOCALE	1	1 SALVATORE ASCIONE	0
TOTALE		9	8	1

RIEPILOGO ALLA DATA DI ADOZIONE DELLA PRESENTE DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL PIAO
:

Categoria	Posti previsti	Posti occupati	Posti vacanti
D	12	10	2
C	23	23	0
B3	6	6	0
B1	5	4	1
TOTALE	46	43	3

NOTA BENE : il posto di Comandante di polizia locale è sempre vacante , in quanto la convenzione con l' Unione Nord Lodigiano non determina una assunzione e pertanto il posto è da ritenersi vacante

TABELLA POST PART TIME

I posti part-time sono 10

Categoria	Posti previsti originariamente part-time	Posti previsti a tempo pieno poi coperti part-time	Posti occupati part-time	Posti vacanti part-time
D	0	0	0	0
C	0	7	7	0
B3	1	0	1	0
B1	1	1	2	0
TOTALE	2	8	10	0

I posti originariamente a tempo pieno e poi coperti part-time si riferiscono

Categoria C :

Franca Besozzi part- time al 77,78% ;
Odette Marazzina part- time al 77,78%;
Lodi Donatella part- time al 50,% ;
Roselli Cristina part- time al 50 %;
Granata Francesca part- time al 77,78% ;
Beretta Simona part- time al 77,78%;
De Liso Tiziana part- time al 77,78%)

COMUNE DI PAULLO

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2022-2024

Categoria B1 :

Pisoni Lorena part- time al 69,35 %

I posti originariamente part-time e poi coperti part-time si riferiscono

Categoria B3 :

Moroni Alessandro part- time al 52,78 % ;

Categoria B1 :

Maisto Carmela part- time al 83,34 % ;

3.2. ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AGILE

Il Comune di Paullo ha ritenuto di non procedere, nel corso dell'anno 2022, con la formale approvazione del Piano Operativo Lavoro Agile (POLA), come peraltro legittimamente previsto dalle norme vigenti, in vista delle modifiche normative contrattuali in via di definizione, benché l'Amministrazione abbia definito i criteri ed i requisiti per gestire l'attivazione del lavoro agile in una fase temporanea, nella modalità di lavoro da remoto, con le delibere di Giunta Comunale n. 56 del 16.03.2020, n. 57 del 26.03.2020 e 141 del 26.10.2020 con l'approvazione di un atto di indirizzo per lo Smart Working.

Attualmente, l'istituto del lavoro agile presso il Comune di Paullo viene attuato con accordi individuali e rimane regolato dalle disposizioni di cui alla normativa vigente.

3.3. PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE

- il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2023/2024 è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 20/01/2022 con cui si prevede in sostituzione del Comandante di Polizia Locale che è cessato per quiescenza dal 1 gennaio 2022 un'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di un Comandante di Polizia Locale con l'inquadramento e il profilo di seguito riportati "Categoria D Comandante Polizia Locale Area Polizia Locale - Servizi: 1 Polizia Amministrativa 2 Polizia Stradale 3 Polizia Urbana 4 Polizia Commerciale 5 Protezione Civile

- il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2023/2024 è stato integrato con deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 14/03/2022, prevedendo n. 3 assunzioni a tempo pieno e a tempo indeterminato (n. 2 figure di Istruttore Direttivo Programmazione e controllo di gestione Categoria D inserite nell'Area Finanziaria Contabilità - Servizi: 1 Contabilità, Finanze, Controllo di Gestione 2 Gestione Economica del Personale 3 Tributi 4 Economato e n. 1 figura di Istruttore Direttivo Tecnico inserito nell'Area Tecnica - Servizi:1 Lavori pubblici, Manutenzione e Ecologia 2 Urbanistica, Edilizia privata, e Edilizia residenziale Pubblica);

- il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2023/2024 è stato ulteriormente integrato con deliberazione di Giunta Comunale n.44 del 21/03/2022, sospendendo momentaneamente l'assunzione a tempo pieno e a tempo indeterminato di n. 1 figura di Istruttore Direttivo Programmazione e controllo di gestione Categoria D inserite nell'Area Finanziaria Contabilità - Servizi: 1 Contabilità, Finanze, Controllo di Gestione 2 Gestione Economica del Personale 3 Tributi 4 Economato;

COMUNE DI PAULLO

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2022-2024

- con delibera di Giunta Comunale n. 113 del 03.10.2022 è stata approvata la dotazione organica con modifica e ricognizione dei posti previsti ed occupati/vacanti triennio 2022-2023.2024 -anno 2022;

-con delibera di Giunta Comunale n. 124 del 26.10.2022 è stata approvata la convenzione, avente per oggetto "Convenzione ex articolo 14 del CCN.L. 22.01.2004 per l'utilizzazione a tempo parziale di personale dipendente" tra il Comune di Paullo e l'Unione Nord Lodigiano per l'utilizzo del Comandante Dott. Claudio Festari dell'Unione Nord Lodigiano, ai sensi dell'art. 14 CCNL del 22.01.2004.

Si specifica che, con tale delibera, si stabilisce che viene revocata l'assunzione a tempo indeterminato ed a tempo pieno del Comandante del corpo di Polizia Locale, prevista dalla delibera di Giunta Comunale n. 16 del 20.01.2022 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2022/2023/2024 – anno 2022".

La programmazione della formazione del personale dell'Ente per il triennio 2022-2024 si articola come segue:

- l'aggiornamento costante del personale è uno degli aspetti fondamentali della gestione delle risorse umane. In ambito di pubblica amministrazione, poi esso è particolarmente necessario a fronte del frequentissimo rinnovarsi delle norme che regolano il funzionamento e l'attività degli Enti locali.
- Nell'ambito della gestione del personale, le pubbliche amministrazioni sono tenute a programmare annualmente l'attività formativa, al fine di garantire l'accrescimento e l'aggiornamento professionale e disporre delle competenze necessarie al raggiungimento degli obiettivi e al miglioramento dei servizi. Soprattutto negli ultimi anni, il valore della formazione professionale ha assunto una rilevanza sempre più strategica finalizzata anche a consentire flessibilità nella gestione dei servizi e a fornire gli strumenti per affrontare le nuove sfide a cui è chiamata la pubblica amministrazione.
- La programmazione e la gestione delle attività formative devono altresì essere condotte tenuto conto delle numerose disposizioni normative che nel corso degli anni sono state emanate per favorire la predisposizione di piani mirati allo sviluppo delle risorse umane.

Tra questi, i principali sono:

- il D.lgs. 165/2001, art. 1 comma1, lettera c), che prevede la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle Pubbliche Amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti;
- gli artt. 49 bis- e 49 ter- del CNL del personale degli Enti locali del 21 maggio 2018, che stabiliscono le linee Guida generali in materia di formazione, intesa come metodo permanente volto ad assicurare il costante aggiornamento delle competenze professionali e tecniche e il suo ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'attività delle Amministrazioni;
- il Patto per l'innovazione del lavoro pubblico e la coesione sociale, siglato in data 10 marzo 2021 tra il Governo e le Confederazioni Sindacali, il quale prevede, tra le altre cose, che la costruzione della nuova Pubblica Amministrazione si fondi sulla valorizzazione delle persone

COMUNE DI PAULLO

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2022-2024

nel lavoro, anche attraverso percorsi di crescita e aggiornamento professionale (reskilling) con un'azione di modernizzazione costante, efficace e continua per centrare le sfide della transizione digitale e della sostenibilità ambientale.

Per quanto l'attività formativa svolta fino al 31/12/2021 si riporta quanto segue

Di seguito sono riportate tutte le azioni formative che l'Ente ha erogato, soprattutto con riferimento alla formazione obbligatoria per legge, ma non in via esclusiva.

L'emergenza sanitaria legata alla diffusione del Covid 19 ha comportato la sospensione dei corsi e delle attività formative fuori sede; in questo contesto, le attività formative sono state programmate, trasformate e realizzate, ove possibile, con modalità a distanza (videoconferenza, webinar, e-learning).

L'Amministrazione ha fissato come obiettivi della performance, in ambito trasversale per tutti i settori, la formazione costante in materia di contabilità, entrate, spese, adempimenti in materia trasparenza e digitalizzazione.

Viene garantita ai dipendenti la partecipazione a corsi obbligatori ex lege, ivi inclusi quelli in materia di anticorruzione trasparenza e sicurezza luoghi di lavoro, corsi a catalogo (cd corsi spot), corsi gratuiti, corsi relativi al conseguimento di specifiche qualifiche professionali, corsi realizzati in abbonamento (tra cui "Anusca" per il personale dei servizi demografici e Upel -Anutel), in adesione alle esigenze formative di volta in volta rappresentate dal personale dipendente.

Si ritiene quindi necessario provvedere a fornire al personale dipendente il più ampio ventaglio di strumenti utili alla formazione e all'aggiornamento, al fine di garantire una adeguata prestazione professionale e un'azione amministrativa aderente ai dettati normativi.

SEZIONE 4. MONITORAGGIO

Il Decreto 30 giugno 2022, n. 132 non ha previsto l'obbligo della compilazione della sezione relativa al Monitoraggio per le Amministrazioni con meno di 50 dipendenti