



Comune di Montemitro

Provincia di Campobasso

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE

2022-2024

(art. 6, commi da 1 a 4, del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni,
dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113)

Approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. del/...../.....

INDICE

Premessa

Riferimenti normativi

Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024

Premessa

Le finalità del PIAO sono:

- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatica delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese. In esso, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e alla missione pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico rende noti e comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Per il 2022 il documento ha necessariamente un carattere sperimentale: nel corso del corrente anno proseguirà il percorso di integrazione in vista dell'adozione del PIAO 2023-2025.

Riferimenti normativi

L'art. 6, commi da 1 a 4, del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa, in particolare: il Piano della Performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT), il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) e il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale (PTFP), quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione viene redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (Decreto Legislativo n. 150 del 2009 e Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica), ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano Nazionale Anticorruzione -PNA- e atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del Decreto Legislativo n. 33 del 2013) e a tutte le ulteriori specifiche normative di attinenza delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 6, comma 6-bis, del Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come introdotto dall'art. 1, comma 12, del Decreto Legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla Legge n. 25 febbraio 2022, n. 15 e successivamente modificato dall'art. 7, comma 1 del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, la data di scadenza per l'approvazione del PIAO in fase di prima applicazione è stata fissata al 30 giugno 2022.

Ai sensi dell'art. 8, comma 3, del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, il termine per l'approvazione del PIAO, in fase di prima applicazione, è differito di 120 giorni dalla data di approvazione del bilancio di previsione.

Sulla base del quadro normativo di riferimento e in una visione di transizione dall'attuale alla nuova programmazione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, ha, quindi, il compito

principale di fornire una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani.

Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE	
Denominazione Amministrazione	COMUNE DI MONTEMITRO
Indirizzo	VIA MAKARSKA N. 11
Codice fiscale	00192880706
Sindaco	SERGIO SAMMARTINO
Numero dipendenti al 31 dicembre anno precedente:	3
Numero abitanti al 31 dicembre anno precedente:	299
Telefono:	0874/877259
Sito internet:	https://www.montemitrocomune.cb.it/it
E-mail	info@montemitrocomune.cb.it
P.E.C.	montemitrocomune@pec.it

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

<p>Sottosezione programmazione Valore pubblico</p> <p>Nel concetto di “Valore pubblico” è racchiuso il miglioramento del livello complessivo di benessere dei cittadini, delle imprese e degli stakeholder, nelle varie prospettive (economica, sociale, ambientale, sanitaria ecc.) da generare attraverso l’azione dell’apparato comunale. A questo risultato, misurabile in termine di impatto, anche attraverso indicatori di benessere equo e sostenibile, sono orientate le pianificazioni strategiche definite dagli organi comunali.</p> <p>La pianificazione strategica comunale viene esplicitata attraverso due documenti fondamentali: il programma di mandato del Sindaco, previsto dal comma 3 dell’art. 46 del D. LGS. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e il Documento Unico di</p>	<p>di Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2022-2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 09/06/2022,</p> <p>Il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e di coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto di tutti gli altri documenti di programmazione.</p> <p>Il DUP si compone di due sezioni, la sezione strategica e la sezione operativa.</p> <p>Nella sezione strategica le linee programmatiche di mandato si traducono in obiettivi strategici dell’Ente, correlati alle missioni di bilancio ex D.Lgs. 118/2011 da realizzare nel corso del mandato, come stabilito al punto 8.1 del principio contabile allegato 4/1 del medesimo D.Lgs. 118/2011.</p> <p>Nella sezione ordinaria, al fine di conseguire gli obiettivi di mandato, le linee strategiche sono tradotte all’interno dei programmi di ogni missione di bilancio.</p> <p>Link: https://trasparenza.apkappa.it/montemitro/index.php?option=com_content&view=article&id=120&Itemid=27</p> <p>SEMPLIFICAZIONE E DIGITALIZZAZIONE</p> <p>L’ente ha partecipato ai bandi per il digitale PNRR (PA Digitale 2026), finalizzati all’implementazione ed innovazione digitale dell’Ente. Sono in fase di avvio le procedure relative alla realizzazione degli interventi così finanziati.</p> <p>L’Ente è dotato di un protocollo informatico secondo le specifiche Agid.</p>
--	---

<p>Programmazione, disciplinato dall'articolo 170 del richiamato decreto legislativo.</p> <p>La Relazione di Inizio mandato del Sindaco è stata pubblica nella apposita sezione di su Amministrazione Trasparente.</p> <p>A questi documenti si rinvia ai link per un'analisi approfondita della pianificazione strategica comunale.</p>	<p>Link: https://trasparenza.apkappa.it/montemitro/index.php?option=com_content&view=article&id=117&Itemid=27</p>
<p>Sottosezione di programmazione Performance</p> <p>La deliberazione della CIVIT (oggi ANAC) n. 89/2010 definisce la performance, come: <i>“il contributo (risultato e modalità di raggiungimento del risultato) che un soggetto (organizzazione, unità organizzativa, gruppo di individui, singolo individuo) apporta attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi e, in ultima istanza, alla soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è costituita”</i>.</p> <p>In termini più immediati, la <i>performance</i> è il risultato che si consegue svolgendo una determinata attività. Costituiscono elementi di definizione della performance il risultato, espresso <i>ex ante</i> come obiettivo ed <i>ex post</i> come</p>	<p>L'Amministrazione procederà alla predisposizione del Piano delle Performance per il prossimo triennio 2023-2025.</p> <p>Tra le dimensioni oggetto di programmazione, si possono identificare le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) obiettivi di semplificazione (coerenti con gli strumenti di pianificazione nazionale in materia in vigore); b) obiettivi di digitalizzazione; c) obiettivi di efficienza in relazione alla tempistica di completamento delle procedure; d) obiettivi correlati alla qualità dei procedimenti e dei servizi; e) obiettivi e performance finalizzati alla piena accessibilità dell'amministrazione; f) obiettivi e performance per favorire le pari opportunità.

<p>esito, il soggetto cui tale risultato è riconducibile e l'attività che viene posta in essere dal soggetto per raggiungere il risultato.</p>	
<p>Sottosezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza</p> <p>Ai sensi della deliberazione dell'ANAC n. 1074 del 21 novembre 2018, di approvazione dell'Aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione - che ha introdotto semplificazioni in materia di aggiornamento del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per i Comuni con meno di 5.000 abitanti, come definiti dall'art. 1, co. 2 della legge 6 ottobre 2017, n. 158 - il Comune, attestata l'assenza di fatti corruttivi e rilevanti modifiche organizzative, si è avvalso della facoltà di confermare, con deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 28/04/2022, il Piano triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020-2022, confermato con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 30/03/2021. Il Piano regola tutte le aree</p>	<p>Piano triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta comunale n.18 del 28/04/2024, con la quale è stato aggiornato quello approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 30/03/2021.</p> <p>LINK: https://trasparenza.apkappa.it/montemitro/index.php?option=com_content&view=article&id=102&Itemid=27</p>

<p>a rischio indicate nel PNA per gli enti locali, per ognuna delle quali è stata redatta una mappatura dei processi con la valutazione dei rischi e le misure di mitigazione dello stesso. E' prevista una sezione dedicata alla Trasparenza che regola gli obblighi di pubblicazione, l'accesso civico e l'accesso civico generalizzato. Il PTPCT è consultabile al LINK a fianco indicato</p>	
SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO	
<p>Sottosezione di programmazione Struttura organizzativa</p> <p>La struttura organizzativa è di n. 3 servizi (Affari Generali, Finanziario, Tecnico);</p>	<p>La struttura organizzativa del Comune è articolata in Servizi ed unità operative; i servizi, articolazioni di primo livello, costituiscono le strutture organizzative di massima dimensione dell'Ente. La direzione dei Servizi è affidata ai Responsabili di Servizio, individuati con provvedimento sindacale.</p> <p>I Servizi hanno funzioni di organizzazione e coordinamento dell'unità operative nell'ambito delle competenze attribuite dall'ordinamento e nel rispetto del programma economico gestionale definito dall'Ente.</p> <p>Gli Uffici sono unità operative semplici identificate in base a criteri di economicità dell'organizzazione dei processi di lavoro e costituiscono articolazione dei servizi.</p>
<p>Sottosezione di programmazione Organizzazione del lavoro agile</p>	<p>Si procederà alla regolamentazione del lavoro agile secondo le direttive del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al triennio 2019-2021, la cui ipotesi, per il comparto Funzioni Locali, siglata il 04.08.2022, contiene apposite disposizioni contrattuali, in specie, gli artt. 63-64-65-66-67 del Capo I rubricato: "Lavoro Agile", nel Titolo VI "Lavoro a distanza", che disciplinerà a regime l'istituto per gli aspetti non riservati alla fonte unilaterale, così come indicato nelle premesse delle "Linee guida in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche", adottate dal Dipartimento della Funzione Pubblica il 30 novembre 2021 e per le quali è stata raggiunta l'intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, in data 16 dicembre 2021,</p>

Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale	<p>Piano triennale del fabbisogno di personale (PTFP) 2022/2024, contenuto all'interno del documento Unico di Programmazione, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 09.06.2022.</p> <p>Riguardo alla formazione, oltre agli aggiornamenti che si rendono necessari in funzione delle innovazioni normative che intervengono nelle diverse materie e/o delle necessità di approfondimento delle stesse e che coinvolgono i singoli settori di volta in volta interessati, vi è la formazione sulle misure di prevenzione rivolta all'intero personale.</p>

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022/2024

ANNO 2022

N° Posti	Profilo Professionale	Cat.	%	Settore	Tempistica	Modalità di copertura
-		-	-	-	-	-

ANNO 2023

N° Posti	Profilo Professionale	Cat.	%	Settore	Tempistica	Modalità di copertura
1	Istruttore Direttivo Amministrativo	D	16,67%	Amministrativa	I° Semestre 2023	Convenzione Art. 14 CCNL 2004
1	Istruttore Direttivo Tecnico	D	100%	Tecnico	I° Semestre 2023	Selezione Pubblica (art. 110, comma 1°, TUEL N. 267/2000)

ANNO 2024

N° Posti	Profilo Professionale	Cat.	%	Settore	Tempistica	Modalità di copertura
-		-	-	-	-	-