



VERBALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 14

Oggetto: VERIFICA ECCEDEXENZE DI PERSONALE E AGGIORNAMENTO PROGRAMMA FABBISOGNO PERSONALE TRIENNIO 2023-2024-2025.

L'anno **duemilaventitre**, addì **nove del mese di Febbraio** si è riunita nelle persone dei signori seguenti:

N.	COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
1	Laricchia Michele	Sindaco	X	
2	Ricci Vito Antonello	Vice Sindaco	X	
3	Nitti Claudia	Assessore	X	
4	Calabrese Giovanni	Assessore	X	
5	Romano Maria	Assessore	X	
6	Rubino Raffaella	Assessore	X	

Presiede l'adunanza il **Sindaco Michele Laricchia**.

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza il Segretario Generale dott.ssa Anna Maria Punzi che provvede alla verbalizzazione avvalendosi della collaborazione del personale assegnato all'Ufficio di segreteria.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione in oggetto e visti i pareri espressi ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 quali risultano dai documenti originali depositati.

Ritenuta la stessa sufficientemente motivata e condividendo e facendo proprio senza riserve il contenuto della medesima alla quale integralmente si rimanda anche per quanto riguarda i riferimenti normativi.

Con voti espressi in forma palese per appello nominale, favorevoli all'unanimità,

DELIBERA

Di approvare, per le ragioni indicate in premessa, la **proposta in oggetto**, stabilendo che la stessa, per opportuna chiarezza, venga trascritta di seguito al verbale di seduta in quanto parte integrante e sostanziale del deliberato in ordine ai presupposti di fatto, di diritto e motivazionali.

Di dichiarare la stessa, in relazione all'urgenza di provvedere agli adempimenti conseguenti, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Segretario Generale
dott.ssa Anna Maria Punzi

Il Sindaco
Michele Laricchia

OGGETTO: VERIFICA ECCEDENZE DI PERSONALE E AGGIORNAMENTO PROGRAMMA FABBISOGNO PERSONALE TRIENNIO 2023-2024-2025.

PREMESSO CHE:

- con **deliberazione della G.C. n. 133 del 04.11.2021**, (esecutiva) si è provveduto ad approvare il programma triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2021-2022-2023, nei limiti della spesa ivi indicata, previo parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente;
- **in data 05 novembre 2021** detto programma dei fabbisogni è stato comunicato alla Ragioneria Generale dello Stato, a mezzo applicazione SICO attiva dal 25 maggio 2018, ai fini dell'obbligo previsto dall'art. 6 comma 5 del D.LGS 165/2001 pena il divieto di procedere a nuove assunzioni;
- con deliberazione di **G.C.n. 10 del 27 gennaio 2022** (esecutiva) si è provveduto ad autorizzare nell'e.f. 2022 l'avvio della stabilizzazione di n. 1 Assistente Sociale, ai sensi dell'art. 20 co.1 del d.lgs. 25.05.2017 n. 75, preso atto della espressa previsione della spesa nel citato programma approvato con DGC n. 133/2021 subordinando la conclusione del procedimento alla verifica della sostenibilità della spesa al momento della effettiva assunzione in sede di aggiornamento della programmazione per il triennio 2022-2023-2024;
- **in data 11 febbraio 2022** detta autorizzazione è stata comunicata alla Ragioneria Generale dello Stato, a mezzo applicazione SICO attiva dal 25 maggio 2018, ai fini dell'obbligo previsto dall'art. 6 comma 5 del D.LGS 165/2001 pena il divieto di procedere a nuove assunzioni;
- con **deliberazione della G.C. n. 84 del 30.06.2022**, esecutiva, ad oggetto "Approvazione del piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021.", in sezione 3: Organizzazione e capitale Umano, sottosezione Piano Triennale dei fabbisogni di Personale, è stato espressamente disposto di confermare la programmazione di cui alla deliberazione n. 133 del 04.11.2021;
- **in data 6 luglio 2022 ID 24** detto PIAO è stato pubblicato sul Portale della Performance, attivo dal luglio 2022, ai fini dell'obbligo previsto dall'art. 6 comma 4 del citato D.L. 80/2021;
- **in data 7 luglio 2022** detto PIAO è stato comunicato alla Ragioneria Generale dello Stato, a mezzo applicazione SICO attiva dal 25 maggio 2018, ai fini dell'obbligo previsto dall'art. 6 comma 5 del D.LGS 165/2001 pena il divieto di procedere a nuove assunzioni.

Dato atto che, in esecuzione, alla data odierna risultano concluse tutte le procedure previste ad esclusione della stabilizzazione Assistente Sociale;

Preso atto delle cessazioni dal servizio, per le cause e con decorrenza dalle date a fianco indicate, nel prospetto di riepilogo relativo all'ultimo quinquennio, antecedente l'anno in corso, aggiornato con le cessazioni nell'anno in corso e sotto riportato, dei dipendenti in elenco:

COGNOME E NOME	CAT.G.	CAT.E	profilo professionale	ANNO	data cessazione servizio	CAUSA
0			Tot. 0	2017		
1 Angela LIMONE	B1	B3	Esecutore amministrativo - messo	2018	31 dic2018	mobilità esterna
1 Leonardo CAPUTO	B1	B7	Esecutore cimiteriale	2018	01-ago-18	pensione
1 Marta ABRUZZESE	D1	D1	Istruttore Direttivo – Assistente sociale	2018	16-mag-18 (+ 6 mesi)	dimissioni
1 Rosa CARVUTTO	D1	D1	Istruttore Direttivo contabile	2018	01-set-18	mobilità esterna
1 Saverio PETRONI	D3	D3	Funzionario Comandante P.L.	2018	01-ott-18	dimissioni art. 110
1 Vito DI MISE	D3	D6	Funzionario Informatico	2018	01-ott-18	pensione
0			Tot. 6	2018		
1 Filippo MASTROLONARDO	B	B4	Collaboratore TEC.	2019	01 apr2019	mobilità esterna
1 Martino TAMMA	C	C1	Istruttore amministrativo	2019	01 feb2019	mobilità esterna
1 Giovanni SALVATORE	C	C4	Istruttore PL	2019	01 giu2019	mobilità esterna
1 Augusto PICICCO	C5	C5	Istruttore - bibliotecario	2019	01 lug2019	pensione ant.
1 Alessandro COSTANZA	D	D1	Istruttore direttivo	2019	30 giu2019	cessazione Art.14
1 Riccardo LORUSSO	D3	D3	Architetto	2019	01feb2019	dimissioni art. 110
1 Nicola MASCIOPINTO	D	D5	Istruttore direttivo TEC.	2019	01 set 2019	pensione ant.
1 Francesca SCARASCIA	D	D6	Assistente Sociale	2019	01 set2019	pensione ant.

1	Giovanni RESTA	D	D5	Istruttore direttivo tecnico (Ingegnere)	2019	23dic2019	mobilità esterna
0				Tot. 9	2019		
1	Maria TANSELLA	D1	D5	Istruttore dir. amministrativo	2020	01 mar 20	pensione ant.
1	Francesco MINARDI	D1	D1	Istruttore direttivo tecnico (Ingegnere)	2020	03ago20 (+ 6 mesi)	dimissioni
1	Angela VENISTI	B1	B6	Esecutore amministrativo	2020	01 set 20	pensione ant.
1	Maria BACCARO	D1	D2	Assistente Sociale	2020	01ott20	mobilità
1	Angelo BOREALE	D1	D1	Sp. tecnico	2020	15feb20 (+ 6 mesi)	dimissioni
0				Tot.5	2020		
1	Roberto ROTONDO	D1	D1	Specialista tecnico/ ingegnere		01feb21	dimissioni art 110
1	Giuseppe TANSELLA	D1	D3	Specialista amm.vo		01lug21	pensione ant.
1	Pasquale PATANO	C	C5	Istruttore amm.vo		01lug21	pensione ant.
1	Cecilia LUBELLI	C	C1	Istruttore contabile		20dic21	mobilità
0				Tot.4	2021		
1	Vincenzo VENISTI	C	C1	Istruttore tecnico		30giu22 (+ 6 mesi)	dimissioni
1	Nicola ARDEI	C	C1	Istruttore tecnico		23dic22 (+ 6 mesi)	dimissioni
0				Tot.2	2022		

Ritenuto necessario procedere all'aggiornamento del fabbisogno di personale per il triennio 2023-2024-2025 ai fini della programmazione della spesa sui bilanci di previsione di competenza.

Ritenuto, prima di definire l'aggiornamento del fabbisogno di personale per il triennio in oggetto, procedere alla verifica della dotazione organica previa ricognizione del personale attualmente in servizio e di quello eventualmente in esubero rilevato che :

- l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), ha introdotto dall'1/1/2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;
- il decreto 8 maggio 2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione detta nuove linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche obbligatorie dalla data di pubblicazione avvenuta il 27.07.2018 sulla gazzetta ufficiale n.173;
- il decreto 22 luglio 2022 del Ministro per la pubblica amministrazione detta nuove linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche obbligatorie dalla data di pubblicazione avvenuta il 14.09.2022 sulla gazzetta ufficiale n.215;

Dato atto che per quanto riguarda la sostenibilità della spesa :

- l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al "pareggio di bilancio", come previsto dalla Legge di Stabilità 2016);
- il DM 17 marzo 2020 detta nuove Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni dalla data del 20 aprile 2020;
- il DM 18 novembre 2020 (GU n.297 del 30-11-2020) del Ministro dell'Interno ha fissato, per il triennio 2020-2022, i rapporti medi dipendenti-popolazione validi per gli enti che hanno dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art. 244 e sgg. Tuel, e per quelli che hanno fatto ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale, con richiesta di accesso al fondo di rotazione, ai sensi dell'art. 243-bis, comma 8, lettera g) Tuel.
- sono in ogni caso escluse dalle limitazioni previste dall'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, "le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267" giusta disposizione di cui all'art.16 co. 1-quater decreto-legge 24 giugno 2016, n. 113, convertito con modifiche dalla legge del 7 agosto 2016, n. 160;
- sono altresì in ogni caso escluse dalle limitazioni le spese del personale etero-finanziate, non concorrendo comunque alla determinazione degli spazi assunzionali di cui all'articolo 33 del

decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58”, come peraltro ribadito da Corte dei Conti, Sez Puglia deliberazione n. 116/2020 e Corte dei conti, Sez. Lombardia, con deliberazione n. 65/2021) e confermato dall’art. 57, *comma 3-septies, del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126;*

- sono anche escluse, fino al 31 dicembre 2026, dalle limitazioni dell’articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e non rileva ai fini dell’art. 33 del decreto – legge 30 aprile 2019 n. 34, convertito, con modificazioni dall’art. 28 giugno 2019, n. 58 e dell’art. 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 le spese di personale, anche nel caso di applicazione del regime di “ scavalco condiviso” previsto dalle vigenti disposizioni contrattuali, assunto a tempo determinato per il potenziamento amministrativo dei comuni realizzatori dei progetti previsti nel Piano Nazionale di ripresa e Resilienza (PNRR) giusta disposizione di cui all’art.31 bis decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito con modifiche dalla legge del 29 dicembre 2021, n. 233;

Considerato che :

- il fabbisogno del personale necessario per l’assolvimento dei compiti istituzionali dell’Ente deve essere individuato in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell’Ente, tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;
- in data 16 novembre 2022 è stato stipulato il nuovo contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali – triennio 2019-2021 – con conseguenti effetti sulla rideterminazione della spesa del personale;
- giusta disposizione di cui all’art.3 co. 8 della legge 19 giugno 2019 n. 56, modificato dall’ *art. 1, comma 14-ter, D.L. 9 giugno 2021, n. 80*, convertito dalla *L. 6 agosto 2021, n. 113*. “*al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all’art 1, co.2 del d.lgs. 165/2001 e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il preventivo svolgimento delle procedure previste dall’art. 30 del medesimo decreto legislativo*”;

Vista la relazione tecnica del Responsabile del Settore economico-finanziario dalla quale si desumono i margini assunzionali riferiti all’esercizio finanziario corrente;

Considerato altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall’ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall’apposita tabella allegata al medesimo;

Ribadito il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

Visto il parere favorevole espresso sulla presente proposta per quanto riguarda la regolarità tecnica dal Responsabile del Settore Affari Generale, per quanto riguarda la regolarità contabile dal Responsabile del Settore Economico Finanziario, e dal Collegio dei Revisori dei Conti ai sensi dell’art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001;

Rilevato che del contenuto del presente provvedimento sarà fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali, ai sensi dell’art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

SI PROPONE

- 1) Di prendere atto della relazione tecnica del Responsabile del Settore finanziario, citata in premessa ed allegata sub A) , da cui si desume che :
 - ai sensi dell’art.1, c.557 *quater* della Legge n. 296/2006, presso questo Ente il valore medio spesa di personale nel triennio 2011-2013 è stato pari a € **2.023.527,61**, da confrontare con il valore della previsione dell’esercizio 2023, che costituisce, in base agli effettivi stanziamenti di bilancio esercizio 2023, il limite massimo effettivo della spesa del personale;
 - **per l’anno 2023** è pari ad € **172.053,00** il limite “assoluto” di incremento della spesa di

personale ad ogni titolo (assunzioni a tempo indeterminato o flessibile, progressioni interne, trasformazione posti esistenti da part-time a full-time, rapporti di collaborazione, somministrazione lavoro, ecc..) al netto dell'accantonamento previsto per l'eventuale trasformazioni di n.ro 1 rapporto di lavoro part-time a full-time del personale avente diritto e delle economie derivante dalla cessazione di n.ro 2 unità di personale nell'anno 2022 cat. C1 già comprese nell'importo di € **1.851.474,00** relativo alla previsione sul bilancio e.f. in corso;

- **in assenza del bilancio di previsione 2023/2025, all'attualità, l'unico margine di operatività per l'attuazione del programma assunzionale è rappresentato esclusivamente dalle risorse derivanti dalle cessazioni dei rapporti di lavoro a tempo indeterminato intervenute medio-tempore;**

2) Di approvare, nei limiti di suddetta capacità di spesa l'aggiornamento del programma triennale del fabbisogno di personale per il **triennio 2023-2025**, stabilendo l'avvio delle procedure con le modalità a fianco di ciascuno indicate, e di seguito elencate :

Anno 2023

- **nei limiti economie anno 2022** per progressioni orizzontali interne, fermo restando, per ciascun esercizio finanziario, il limite di destinazione del fondo di cui all'art 67 del ccnl 2018 funzioni locali;
- **nei limiti € 57.750,00** per contratti di lavoro flessibile (compreso oneri riflessi), pari al limite di cui all'art. 9, c.28 D.L. n.78/2010 (importo medio annuo della spesa sostenuta nel triennio 2011/2012)
- **nei limiti economie derivanti dalle cessazioni dei rapporti di lavoro a tempo indeterminato intervenute medio-tempore :**
 - trasformazione articolazione oraria a tempo pieno, dal tempo parziale al 50%, di due posti cat. B, posizione economica B2, profilo professionale **Esecutore amministrativo** a tempo indeterminato, mediante inquadramento, a domanda, dei dipendenti aventi diritto dando atto che la spesa stimata con decorrenza **febbraio/marzo2023** rientra nei limiti assunzionali di cui alle norme vigenti.
 - copertura di **1 posto** cat. D, posizione economica **D1**, profilo professionale **Specialista Tecnico** a tempo indeterminato, con articolazione oraria **a tempo pieno al 100%**, con riserva al personale già assunto con CFL ed avente diritto dando atto che la spesa stimata con decorrenza **aprile 2023** rientra nei limiti assunzionali di cui alle norme vigenti;
 - copertura di **1 posto** cat. D, posizione economica **D1**, profilo professionale **Specialista Amministrativo** a tempo indeterminato, con articolazione oraria **a tempo pieno al 100%**, con riserva al personale già assunto con CFL ed avente diritto dando atto che la spesa stimata con decorrenza **aprile 2023** rientra nei limiti assunzionali di cui alle norme vigenti;

Anno 2024

- **nei limiti economie anno 2023** per progressioni orizzontali interne, fermo restando, per ciascun esercizio finanziario, il limite di destinazione del fondo di cui all'art 67 del ccnl 2018 funzioni locali;
- **nei limiti € 57.750,00** per contratti di lavoro flessibile (compreso oneri riflessi), pari al limite di cui all'art. 9, c.28 D.L. n.78/2010 (importo medio annuo della spesa sostenuta nel triennio 2011/2012)

Anno 2025

- **nei limiti economie anno 2024** per progressioni orizzontali interne, fermo restando, per ciascun esercizio finanziario, il limite di destinazione del fondo di cui all'art 67 del ccnl 2018 funzioni locali;
- **nei limiti € 57.750,00** per contratti di lavoro flessibile (compreso oneri riflessi), pari al limite di cui all'art. 9, c.28 D.L. n.78/2010 (importo medio annuo della spesa sostenuta nel triennio 2011/2012)

3) Di approvare, per l'effetto, la nuova dotazione organica del personale nei limiti dei posti coperti alla presente data e di quelli che potranno essere coperti in base alla presente programmazione come da allegato sub "B" dando atto del permanere del rispetto del rapporto dipendenti/popolazione stabilito dal DM 18 novembre 2020 (*GU n.297 del 30-11-2020*) del Ministro dell'Interno citato in premessa;

4) Di autorizzare, per l'effetto, l'incremento della spesa del personale a tempo indeterminato stimata necessaria come segue:

voce		e.f. 2023	e.f. 2024	e.f. 2025
Da aprile 2023 n. 2 D1	100%	53.958,68	70.146,27	70.146,27
Da febbraio 2023 n.1 B2	50%	1.124,60	0,00	0,00
Da marzo n.1 B2	50%	4.498,37	0,00	0,00
TOT.A	spesa	59.581,65	70.146,27	70.146,27
Da 1 marzo 2023 n.1 B2	50%	12.370,50	14.619,68	14.619,68
Da 1 luglio 2023 n.1 B2	50%	7.872,13	14.619,68	14.619,68
Da 1 nov. 2023 n. 1 B4	100%	7.097,61	30.756,29	30.756,29
Da 1 dic.2023 n. 1 B4	100%	4.731,74	30.756,29	30.756,29
Da 1 gen 2023 n.2 C1	50%	32.291,05	32.291,05	32.291,05
TOT.B	economia	- 64.363,03	- 123.042,99	- 123.042,99
TOT.(A-B)	disponibilità	4.781,38	52.896,72	52.896,72

5) Di autorizzare, in quanto spesa relativa a posto già coperto i cui importi già stanziati in bilancio non costituiscono incremento a valere sui margini assunzionali sopra indicati, l'accantonamento per mantenimento articolazione oraria a tempo pieno, dal tempo parziale al 50%, di un posto cat. C, posizione economica C4, profilo professionale Istruttore amministrativo a tempo indeterminato, mediante inquadramento, a domanda, dell'unico dipendente avente diritto in quanto assunto con articolazione oraria a tempo pieno e, successivamente, trasformato a domanda in tempo parziale;

6) Di autorizzare, extra dotazione organica e nei limiti dello stanziamento di spesa del riparto definitivo per ciascun esercizio finanziario di competenza della previsione in entrata dei proventi per sanzioni amministrative **ex art.208** D.Lgs.30/04/1992, n.285, l'assunzione di personale a tempo determinato con profilo di **Operatore di P.L. stagionali, Cat. C1**, a tempo pieno e determinato, mediante utilizzo di graduatorie valide di altri Enti del comparto EE.LL., utilizzando i proventi derivanti dall'accertamento di violazioni al Codice della Strada, ai sensi dell'art. 208, del D.Lgs. 30/04/1992 n. 285, in quanto non soggetta né ai limiti di cui all'art.9, c.28 D.L.n.78/2010 né al limite della spesa di personale di cui all'art. 1, comma 557, legge n. 296/2006;

7) Di autorizzare, extra dotazione organica, nei limiti dello stanziamento di spesa per ciascun esercizio finanziario di competenza, corrispondente alla previsione in entrata dei **fondi trasferiti da Enti terzi, contratti di lavoro a tempo indeterminato o di stabilizzazione lavoro flessibile o di lavoro flessibile** (compreso oneri riflessi) in deroga ai limiti assunzionali ai sensi dell'articolo 57, comma 3-septies, del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126;

8) Di autorizzare la copertura a tempo indeterminato **di ulteriori posti di categoria C o superiore che si renderanno vacanti**, a qualunque titolo, **in compensazione pari categoria economica e profilo entro il medesimo e.f. in cui si è realizzata la vacanza** e a condizione che la spesa, in quanto compensativa di posti già coperti in dotazione organica, sia prevista nel bilancio dell'e.f. di competenza, a mezzo procedure concorsuali interne o esterne o, in alternativa, mobilità esterna volontaria o utilizzo di graduatorie valide presso altri Enti e previo esperimento delle procedura di mobilità di cui all'art. 34 bis del d.l.gs. 165/2001;

9) Di dare atto che:

- ai fini della ricognizione annuale di cui all'art 33 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165, non si rilevano presso questa Amministrazione situazioni di soprannumero o comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, ma anzi di strutturale carenza di organico secondo i parametri di cui al D.M. Interno del 10 aprile 2017;
- il numero dei dipendenti in servizio, a seguito della conclusione delle operazioni su riportate, rimarrà inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione, validi per gli enti che hanno dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art. 244 e sgg. Tuel, e per quelli che hanno fatto ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale, con richiesta di accesso al fondo di rotazione, ai sensi dell'art. 243-bis, comma 8, lettera g) Tuel, stabiliti dal DM 18 novembre 2020 (GU n.297 del 30-11-2020) per il triennio 2020-2022;
- la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra, rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio",

nonché i limiti imposti dall'art. 1, comma 557 e seguenti, della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale;

- con deliberazione di G.C.n. 94 del 8 settembre 2011 (esecutiva), è stato approvato il regolamento per la mobilità volontaria esterna, prevedendo anche la possibilità di utilizzo di graduatorie tra enti del comparto EE.LL., ancora in corso di validità, come disposto dalle seguenti norme: art. 9, c.1, L. 16 gennaio 2003, n. 3; art. 3, c. 61, L. 24 dicembre 2003, n. 350; art. 1, c. 100, L. 30 dicembre 2004, n. 311;
- con deliberazione **G.C. n. 6 del 20.01.2022** è stato approvato l'ultimo aggiornamento del Piano triennale delle Azioni Positive, ai sensi dell'art.48, c.1 D.Lgs.n.198/2006;
- ai sensi dell'art.10 Legge n.150/2009 questo Ente, annualmente, approva il Piano delle Performance allegato al Piano esecutivo di gestione ed al Piano dettagliato degli obiettivi e che l'ultimo Piano approvato è allegato alla deliberazione **di G.C. n.72 del 9 giugno 2022;**

10) Di demandare al Responsabile del Servizio Personale, l'avvio delle procedure previste ai fini dell'assunzioni;

11) Di demandare al medesimo Responsabile del Servizio Personale, l'invio per opportuna informazione del programma triennale del fabbisogno per il triennio in oggetto, alle Organizzazioni Sindacali.

**RICOGNIZIONE ELENCO DIPENDENTI IN SERVIZIO
DOTAZIONE ORGANICA VIGENTE**

v.	c	COGNOME	NOME	CAT.G.	hh.	profilo professionale	note
0	1	ACQUAVIVA	Michele	C	1,0	Istruttore di vigilanza locale	
0	1	ALBANO	Addolorata	B	1,0	Esecutore amministrativo	01nov2023 collocamento a riposo
0	1	ALFONSO	Carmela	B	1,0	Esecutore amministrativo	
0	1	BAVARO	Dr. Nicola	D	1,0	Funzionario Contabile (D3)	
0	1	CALABRESE	Dr.ssa Michela	D	1,0	Istruttore dir.contabile	
0	1	CAMPOBASSO	Lucia	C	1,0	Istruttore amministrativo	
0	1	CAPOBIANCO	Rosa	B	1,0	Esecutore amministrativo	01apr2024 collocamento a riposo
0	1	CAPPELLI	Maria	B	0,5	Esecutore amministrativo	
0	1	CARBONARA	Pileria	C	1,0	Istruttore amministrativo	
0	1	GIOSA	Francesco	C	0,5	Istruttore di vigilanza locale	
0	1	CHIRICALLO	DANIA	D	0,5	Sp. tecnico	Posto riservato a CFL
0	1	CINEFRA	Nicola	B	1,0	Esecutore – messo	
0	1	COSTANZA	Dr. Alessandro	D	1,0	sp. vigilanza	
0	1	D'AMORE	Lucia	B	1,0	Esecutore amministrativo	
0	1	DE FILIPPO	Caterina	C	0,5	Istruttore di vigilanza locale	
0	1	DE NICCOLO'	Filomena	C	1,0	Istruttore amministrativo	
0	1	DI GIOIA	Arcangela	B	1,0	Esecutore amministrativo	
0	1	DI MAURO	Maria	B	1,0	Esecutore amministrativo	01dic2023 collocamento a riposo
0	1	FORTUNATO	Angela	C	1,0	Istruttore contabile	
0	1	GIAFFREDA	Matteo	C	0,5	Istruttore di vigilanza locale	
0	1	GILLI	Giuseppe	B	1,0	Esecutore – messo	01set2024 collocamento a riposo
0	1	LARICCHIA	Acatemera	C	1,0	Istruttore contabile	
0	1	LIMONGELLI	Vincenzo	C	1,0	Istruttore di vigilanza locale	
0	1	LORUSSO	arch. Riccardo	D	1,0	sp.tecnico/architetto	
0	1	LUDOVICO	Michele	B	1,0	Esecutore - centralinista	
0	1	MACCHIA	Dr.ssa Rocca	D	1,0	sp amministrativo	
0	1	MACI	Mattia	C	0,5	Istruttore di vigilanza locale	
0	1	MARCHIONNA	Maria	B	0,5	Esecutore amministrativo	01lug2023 collocamento a riposo
0	1	MARROCCOLI	Vita Maria	B	0,5	Esecutore amministrativo	
0	1	MASI	Fabio	D	0,5	Sp. amministrativo	Posto riservato a CFL
0	1	MONACI	Alfredo	C	1,0	Istruttore amministrativo	
0	1	PAGONE	Laura	B	0,5	Esecutore amministrativo	
0	1	PARTIPILO	Elisa	B	0,5	Esecutore amministrativo	01mar2023 collocamento a riposo
0	1	PEPE	Teresa	C	1,0	Istruttore amministrativo	
0	1	PERRONE	Antonio	D	1,0	Sp. contabile	
0	1	PESCHETOLA	Fabio	C	1,0	Istruttore di vigilanza locale	
0	1	PIEMONTE	Marianna	C	1,0	Istruttore di vigilanza locale	
0	1	PINTO	Alessandro	C	1,0	Istruttore di vigilanza locale	
0	1	PONTRELLI	Maria	C	1,0	Istruttore amministrativo	01ott2024 collocamento a riposo
0	1	PRIGIGALLO	Dr. Vito	D	1,0	Istruttore dir. amministrativo	
0	1	RUBINO	Maria Maddalena	B	0,5	Esecutore amministrativo	
0	1	SCISCIOLO	Cataldo	C	1,0	Istruttore tecnico	
0	1	SEBASTIANO	Giovanni	C	1,0	Istruttore contabile	
0	1	SETTANNI	Maria	B3	1,0	Collaboratore registrazione dati	
0	1	SETTANNI	Vita Maria	C	1,0	Istruttore amministrativo	
0	1	STOLFA	Antonio	C	1,0	Istruttore tecnico	
0	1	STRADIOTTI	Italo Alberto	C	1,0	Istruttore di vigilanza locale	
0	1	SURGO	arch.Costantino	D	1,0	sp.tecnico	Art.110 co.1 (dal 15set2021)
0	1	VAVALLO	Anna	C	1,0	Istruttore amministrativo	Trasf. hh. riservata all'interessata
0	1	VOLPE	Giuseppe	C	1,0	Istruttore amministrativo	
0	1	ZAMBETTA	Anna	D	1,0	Assistente sociale	
2	0		vacante	B	1,0	Esecutore amministrativo	Trasf. hh. riservata al personale di ruolo
2	51		TOT				



Comune di
Capurso
Città Metropolitana di Bari

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

OGGETTO: VERIFICA ECCEDENZE DI PERSONALE E AGGIORNAMENTO PROGRAMMA
FABBISOGNO PERSONALE TRIENNIO 2023-2024-2025.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs. 267/2000, si esprime parere di regolarità tecnica relativamente alla proposta n. 11 del 31/01/2023.

Per la proposta il parere è: FAVOREVOLE

Note:

Capurso, 02/02/2023

Il Responsabile del Settore
DOTT.SSA ANNA MARIA PUNZI



Comune di
Capurso
Città Metropolitana di Bari

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

OGGETTO: VERIFICA ECCELENZE DI PERSONALE E AGGIORNAMENTO PROGRAMMA
FABBISOGNO PERSONALE TRIENNIO 2023-2024-2025.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs. 267/2000, si esprime parere di regolarità contabile relativamente alla proposta n. 11 del 31/01/2023.

Per la proposta il parere è: Favorevole

Note:

Capurso, 02/02/2023

Il Responsabile del Settore II – Economico Finanziario

DOTT. NICOLA BAVARO



Comune di
Capurso
Città Metropolitana di Bari

PARERE DI CONFORMITA'

OGGETTO: VERIFICA ECCEDENZE DI PERSONALE E
AGGIORNAMENTO PROGRAMMA FABBISOGNO PERSONALE TRIENNIO
2023-2024-2025.

Proposta 11 del 31/01/2023.

Il Segretario Generale formula, parere FAVOREVOLE di conformità alle leggi,
allo statuto e al regolamenti.

Note:

Capurso, 07/02/2023

Il Segretario Generale
DOTT.SSA ANNA MARIA PUNZI

RELATA DI INIZIO PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è affissa all'Albo Pretorio informatico del sito web istituzionale del Comune all'indirizzo: www.comune.capurso.bari.it, dal giorno 14/02/2023 per 15 giorni consecutivi.

L'incaricato della pubblicazione
De Nicolò Filomena

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

L'incaricato della pubblicazione certifica che la presente deliberazione:

- [X] è affissa all'Albo Pretorio informatico del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- [X] è stata dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4, D. Lgs. n. 267/2000);
- [] diverrà esecutiva decorsi 10 giorni dalla eseguita pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. n. 267/2000);

Capurso, 14/02/2023

L'incaricato della pubblicazione
De Nicolò Filomena