

PIANO INTEGRATO DI AMMINISTRAZIONE E ORGANIZZAZIONE

2023 -2025

- Approvato con delibera del CdA n. 11 del 24 gennaio 2023

- L'ente adotta il presente piano in forma semplificata ai sensi del d.lgs.80/2021, della legge regionale del 20 dicembre 2021, n. 7, recante "legge regionale collegata alla legge regionale di stabilità 2022", e del vademecum ANAC del 2 febbraio 2022. I contenuti del Piano sono quindi espressi in forma semplificata, ai sensi del DM 30/06/2022.

SEZIONE SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE	3
SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE	4
<i>Valore pubblico</i>	4
<i>Performance</i>	16
<i>Rischi corruttivi e trasparenza</i>	17
SEZIONE ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO	18
SEZIONE SMART WORKING.....	21
SEZIONE MONITORAGGIO	22

SEZIONE SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

- Codice fiscale Amministrazione: 94007010211
- Denominazione Amministrazione: APSP Pensionato e centro di degenza San Paolo
- Presidente CdA: Bernhard Leimegger
- Consiglieri CdA: Barbara Ebner, Bernhard Leimegger, Vanessa Macchia Prof. Agg., dott. Renate Ohnewein, Leccacorvi Eugenio, Johann Schmiedhofer, Monika Steger
- Revisore del conto: dott. Christian Rizzi
- Direttore: dott. Erwin Lorenzini
- RPCT- Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza: dott. Erwin Lorenzini
- RASA – Responsabile Anagrafe Stazione Appaltante: dott. Erwin Lorenzini
- DPO/RPD – Responsabile Protezione Dati: dott. Armin Wieser
- RTD -Responsabile per la Transizione al digitale: dott. Erwin Lorenzini

SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

Valore pubblico

La sottosezione non è strettamente obbligatoria per il 2023, non essendo espressamente richiesta dal DM 30/06/2022 per le aziende pubbliche di piccole dimensioni, quale dovrebbe essere considerata la APSP sulla base della norma regionale di riferimento. La norma richiede di fare qui riferimento alle previsioni generali contenute nella Sezione strategica del documento di programmazione, che per le APSP è il **Piano Programmatico aziendale 2023 - 2025**.

I) Bereich Organisationsaufbau	I) Settore struttura organizzativa
a) Grundsatzziele Grundsatzziele enthalten Grundsätzliches: Wertvorstellungen, Abgrenzungen zu anderen Organisationen und Einrichtungen.	a) Dichiarazione di principi Le dichiarazioni dei principi contengono le fondamenta: principi di valore, ciò che ci distingue dalle altre organizzazioni e strutture
<input type="checkbox"/> <i>Beibehaltung des Tagessatzes bis 2023</i>	<input type="checkbox"/> <i>Conferma della retta giornaliera fino al 2023</i>

II) Bereich Verwaltung	II) Settore Amministrazione
a) Verwaltung Die allgemeinen Tätigkeiten in der Verwaltung werden fortgesetzt, wobei der Rahmen stark von den jeweils geltenden Gesetzen und Verordnungen des Landes, der Region und des Staates sowie dem Bereichsübergreifenden Kollektivvertrag vorgegeben ist.	a) Amministrazione In generale le attività amministrative proseguiranno come prescritto dalle leggi e dagli ordinamenti vigenti della Provincia, della Regione, dello Stato e dal contratto collettivo intercompartimentale.
<input type="checkbox"/> <i>Verlängerung des Vertrages des Rechnungsprüfers (endet am 01.10.2023).</i> <input type="checkbox"/> <i>Vereinheitlichung der Datenbank Mitarbeiter und Heimbewohner durch ein Softwareprogramm.</i>	<input type="checkbox"/> <i>Prolungamento del contratto del revisore dei conti (termina il 01.10.2023).</i> <input type="checkbox"/> <i>Unificazione della banca dati dei dipendenti e dei residenti mediante utilizzo di un programma Software.</i>
b) Akkreditierung Aufgrund des Dekrets der Abteilungsdirektorin Sozialwesen Nr. 16329/2020 gilt die Akkreditierung für das Wohn- und Pflegeheim St. Pauls bis zum 29.05.2025.	b) Accredитamento A seguito del decreto della direttrice di ripartizione politiche sociali n. 16329/2020 l'accreditamento per la residenza per anziani San Paolo vale fino al 29.05.2025.
<input type="checkbox"/> <i>Innerhalb 29.05.2025 Antrag auf Akkreditierung</i>	<input type="checkbox"/> <i>Entro il 29.05.2025 richiesta di accredитamento</i>
c) Eignungserklärung	c) Certificato di idoneità

<p>Das Wohn- und Pflegeheim St. Pauls verfügt laut Dekret des Abteilungsdirektors Sozialwesen Nr. 2108/2022 über eine Eignungserklärung für die stationäre Aufnahme von Senioren für insgesamt 96 Betten.</p> <p>Das Wohn- und Pflegeheim kann in den nächsten Jahren 2 Plätze „Bedarfbett“ führen.</p>	<p>Il Pensionato e centro di degenza S. Paolo dispone secondo il decreto della direttrice della Ripartizione politiche Sociali di una dichiarazione d' idoneità al funzionamento per l' accoglienza residenziale di anziani per un totale di 96 posti letto. Il Pensionato e centro di degenza San Paolo ha a disposizione, inoltre, 2 letti per bisognosi.</p>
<p>d) Besondere Betreuungsformen</p> <p>Die aktivierten Betten der besonderen Betreuungsformen werden auch bis zum Jahr 2025 weitergeführt: 38 Betten Demenzbetreuung, 12 Betten für intensive Betreuung und 5 Kurzzeitpflegebetten.</p>	<p>d) Forme di assistenza specifica</p> <p>Le prestazioni particolari attivate verranno proposte fino all' anno 2025: 38 letti per demenza, 12 letti per assistenza intensiva e 5 letti per il ricovero temporaneo.</p>
<p>e) Übernahme der Kosten zur medizinischen und gesundheitlichen Versorgung des Wohn- und Pflegeheimes St. Pauls zu Lasten des Gesundheitsdienstes im Sinne des Art. 52, Abs. 6, Beschluss der Landesregierung Nr. 1548 vom 22.12.2015</p> <p>Die Ausgaben für die gesundheitliche Versorgung, d. h. ärztliche Behandlung, Krankenpflege und Rehabilitation, für die pharmazeutische Versorgung sowie für Heilbehelfe (unter anderem die Windeln), das notwendige Sanitätsmaterial und die Medikamente gehen zu Lasten des Gesundheitsdienstes und werden bei der Festlegung des Tagessatzes und des Grundtarifs nicht berücksichtigt.</p>	<p>e) Oneri a carico del servizio sanitario per l' assistenza medica e sanitaria del Pensionato e centro di degenza S. Paolo ai sensi dell' articolo 52, comma 6 della delibera della Giunta Prov. n. 1548 del 22.12.2015</p> <p>Gli oneri per l' assistenza sanitaria di tipo medico, infermieristico, riabilitativo e quelli per l' assistenza farmaceutica, i presidi sanitari (tra cui i pannolini), il necessario materiale sanitario e i farmaci sono a carico del servizio sanitario e non sono considerati ai fini della determinazione della retta e della tariffa base.</p>
<p>f) Ärztliche Betreuung</p> <p>Eine Vereinbarung für die ärztliche Betreuung der Heimbewohner mit freiberuflichen Ärzten wurden im Sinne des Beschlusses der Landesregierung Nr. 243 vom 01.03.2016 abgeschlossen. Die Dauer der Verträge mit den Ärzten geht bis zum Jahr 2023. Für die ärztliche Betreuung hat der Territoriale Dienst des Gesundheitsbezirkes Bozen am 17.03.2022 wöchentlich 18 Stunden ärztliche Betreuung im Wohn- und Pflegeheim St. Pauls genehmigt.</p>	<p>f) Assistenza medica</p> <p>Sono stati firmati gli accordi per l' assistenza medica a favore dei residenti con medici liberi professionisti ai sensi della delibera della Giunta Provinciale n. 243 del 01.03.2016. I contratti con i medici hanno una durata fino al 2023. Per l' assistenza medica l' area territoriale ha autorizzato il giorno 17.03.2022 18 ore settimanali di assistenza medica per il Pensionato e centro di degenza San Paolo.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> <i>Festigung der Zusammenarbeit mit den Hausärzten</i> <input type="checkbox"/> <i>Regelmäßige Treffen zwischen Ärzten und ärztlicher Bezugsperson</i> 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> <i>Consolidamento della collaborazione con i medici di medicina generale</i> <input type="checkbox"/> <i>Incontri regolari tra il gruppo dei medici e il responsabile sanitario</i>
<p>g) Mitgliedschaften/Beitritt</p>	<p>g) Appartenze/Adesioni</p>

Die Mitgliedschaft bei der Einkaufsgenossenschaft Emporium und beim Verband der Seniorenwohnheime werden beibehalten.	Si mantiene lo status di socio presso la cooperativa di acquisto Emporium e presso l'associazione per le residenze di anziani.
h) Schulmensa Die Gemeinde Eppan bietet den Mensadienst für die Grundschule St. Pauls im Gemeindesaal des Wohn- und Pflegeheim St. Pauls an. Das Seniorenwohnheim betreibt den Mensadienst im Auftrag der Gemeinde Eppan.	h) Mensa scolastica Il Comune di Appiano offre il servizio di mensa per la scuola elementare di San Paolo nella sala comunale della Pensionato e centro di degenza San Paolo. La residenza per anziani gestisce il servizio mensa su incarico del Comune di Appiano.
<input type="checkbox"/> <i>Ziel ist es, die Vereinbarung für das Jahr 2023/2024 weiterzuführen</i>	<input type="checkbox"/> <i>Obiettivo è stipulare il rinnovo dell'Accordo per l'anno 2023/2024</i>
i) Vereinbarung mit der Bezirksgemeinschaft betreffend Essen auf Rädern für die Jahre 2021 bis 2023 Die Konvention mit der Bezirksgemeinschaft Überetsch/Unterland für die Zubereitung der Essen auf Rädern ist für die Jahre 2021 bis 2023 beschlossen worden. Die Vereinbarung sieht vor, dass max. 40 Mittagmahlzeiten für die Auslieferung zum Wohnort des Betreuten vorbereitet werden.	i) Accordo con la Comunità Comprensoriale "Pasti a domicilio" per gli anni 2021 -2023 La convenzione con la comunità comprensoriale Bassa Atesina Oltradige per la preparazione dei pasti a domicilio per gli anni 2021 al 2023 è stata firmata. L'accordo prevede che vengano preparati fino a 40 pasti a mezzogiorno per la consegna a domicilio.
<input type="checkbox"/> <i>Verlängerung der Vereinbarung ab 01.01.2024 bis zum 31.12.2025</i>	<input type="checkbox"/> <i>Prolungamento della convenzione dal 01.01.2024 fino al 31.12.2025</i>
j) Mensa Sommerferien Kinder Vereinbarung mit den Anbietern der Sommerferien für Kinder für die Zubereitung und die Verteilung der Mittagessen.	j) Mensa per ragazzi in estate Accordo con i servizi estate ragazzi per la preparazione e la distribuzione dei pasti.
<input type="checkbox"/> <i>Jährliche Vereinbarung Kinderwelt</i>	<input type="checkbox"/> <i>Accordo annuale con Kinderwelt</i>
k) Vereinbarung Miete der Räumlichkeiten an die Gemeinde Eppan Das Gebrauchsrecht der Räumlichkeiten im Gebäude wurde für die Dauer von 25 Jahren ab Vertragsunterzeichnung an die Gemeinde Eppan vergeben. Der Vertrag endet am 31.12.2024.	k) Locazione di locali al Comune di Appiano Il diritto di uso di alcuni locali nella nostra struttura appartiene al comune di Appiano e il contratto ha una durata di 25 anni. Il contratto si conclude il 31.1.2024.
<input type="checkbox"/> <i>Erarbeitung eines Konzeptes für die Nutzung der Räumlichkeiten auf Basis einer Grundsatzentscheidung des Verwaltungsrates</i>	<input type="checkbox"/> <i>Elaborazione di un concetto per l'utilizzo dei locali sulla base della decisione del consiglio d'amministrazione</i>
l) Qualitätsmanagement Mittels internen Zwischenaudits geleitet vom internen Qualitätsbeauftragten werden die Qualität der Pflege, der Betreuung und der Verwaltung des Wohn- und Pflegeheimes St. Pauls überprüft. Die Rezertifizierung RQA hat am 12.04.2018 stattgefunden und ist bis zum 12.04.2021 gültig. Die Gültigkeitsdauer ist aufgrund der Coronapandemie bis zur nächsten Rezertifizierung verlängert worden.	l) Sistema di qualità Mediante audits interni da parte del responsabile della qualità vengono monitorati la qualità dell'assistenza, della cura e dell'amministrazione del Pensionato e centro di degenza S. Paolo. La certificazione RQA è stata assegnata il 12.04.2018 e ha una durata triennale. La durata della certificazione è stata prolungata fino alla prossima ricertificazione.

<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> <i>Rezertifizierung am 2023</i> <input type="checkbox"/> <i>Jährliche Sozialbilanz</i> <input type="checkbox"/> <i>Familienangehörige und Freiwillige: sich kümmern und Beziehung pflegen</i> 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> <i>Nuova certificazione il giorno 2023</i> <input type="checkbox"/> <i>Bilancio sociale annuale</i> <input type="checkbox"/> <i>Familiari e i volontari: prendersi cura e relazionarsi</i>
<p>m) Arbeitssicherheit</p> <p>Die 2-tägigen Schulungen zur Arbeitssicherheit für neue Mitarbeiter werden online über den Dachverband für Soziales und Gesundheit durchgeführt. Wie im Sicherheitsbericht angeführt, wird auch in den Jahren 2023 – 2025 die Situation der Legionellen ständig überprüft und überwacht. Die Risikobewertung mit den Anlagen wird ajourniert.</p>	<p>m) Sicurezza sul lavoro</p> <p>I corsi di formazione di 2 giornate sulla sicurezza sul lavoro saranno svolti dai nuovi collaboratori online in collaborazione con la federazione per il sociale e la sanità. Come si evince dalla relazione sulla sicurezza sarà necessario durante il periodo 2023-2025 monitorare e controllare la situazione delle legionelle nella nostra residenza. La valutazione dei rischi verrà aggiornata.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> <i>Ausbildung zu den T Brandschutz und Erste Hilfe</i> <input type="checkbox"/> <i>Ausbildung Thema Gesundheitsschutz</i> <input type="checkbox"/> <i>Ajournierung Risikobewertung</i> 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> <i>Formazione antincendio e primo Soccorso</i> <input type="checkbox"/> <i>Formazione tematica tutela della salute</i> <input type="checkbox"/> <i>Aggiornamento valutazione dei rischi</i>
<p>n) Ausschreibungen/Bestellwesen</p> <p>Für die vorgesehenen Wareneinkäufe und Dienstleistungen werden verschiedene Firmen von uns direkt bzw. durch die Einkaufsgenossenschaft Emporium zur Offertstellung eingeladen. Um das bestmögliche Verhältnis zwischen Qualität und Preis für unser Haus zu erreichen, schließen wir uns, wie bereits in den letzten Jahren, mit weiteren drei Seniorenwohnheimen zur Offerteinholung zusammen.</p>	<p>n) Appalti/ordini</p> <p>Per la fornitura di merci e servizi vengono invitate diverse ditte alla presentazione di offerte da noi direttamente e rispettivamente tramite la Cooperativa d'acquisto Emporium. Per raggiungere il migliore risultato per qualità e prezzo per la nostra casa ci uniamo con altre tre residenze per anziani per la richiesta di offerte, come già negli anni passati.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> <i>Jährliche Erneuerung der Dienstleistungsverträge bei Fälligkeit</i> <input type="checkbox"/> <i>Beitritt Konventionen über Portal AOV (über Emporium)</i> <input type="checkbox"/> <i>Ausschreibungen (auch über Emporium)</i> 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> <i>Rinnovo annuale dei contratti di servizi in scadenza</i> <input type="checkbox"/> <i>Adesione alle convenzioni mediante portale AOV (attraverso Emporium)</i> <input type="checkbox"/> <i>Gare (anche mediante Emporium)</i>
<p>o) Versicherungen</p> <p>Die bestehenden Versicherungen für Risiken aus Rechtsverfahren (Rechtsschutz), Vermögenshaftpflicht, Feuer, Diebstahl, Elektronik, Glasbruch, Unfall, Unfall für freiwillige Helfer, sowie die KFZ-Haftpflicht werden den bestehenden Erfordernissen angepasst und Angebote werden eingeholt.</p>	<p>o) Assicurazioni</p> <p>Le assicurazioni esistenti per responsabilità civile, colpa grave, incendio, furto, elettronica, rottura vetri, infortuni, infortuni per volontari e autovetture sono state adeguate alle necessità esistenti e vengono richiesti preventivi.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> <i>Jährliche Erneuerung bzw. Verlängerung der Versicherungen über Rahmenabkommen des Gemeindeverbandes. Brokergesellschaft ist Assiconsult.</i> <input type="checkbox"/> <i>Einholung anderer Angebote über Brokergesellschaften</i> 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> <i>Rinnovo annuale e prolungamento delle assicurazioni tramite all'accordo quadro. Broker è Assiconsult.</i> <input type="checkbox"/> <i>Richiesta di preventivi mediante altri broker.</i>
<p>p) Datenschutz</p>	<p>p) Protezione dei dati</p>

Um die gesetzlichen Bestimmungen der EU-Datenschutz-Grundverordnung 2016/679 zu erfüllen, ist die Überprüfung der vorhandenen Dokumentation durch eine externe Firma gesichert. Der DPO Armin Wieser überprüft ständig die Situation rund um den Datenschutz.	Una ditta di consulenza esterna offre il servizio per adempiere alle norme legali previste dal Regolamento europeo 2016/679 sulla protezione dei dati. IL DPO Armin Wieser controlla periodicamente la situazione inerente alla protezione dei dati.
<input type="checkbox"/> <i>Durchführung der Audit mit DPO</i>	<input type="checkbox"/> <i>Svolgimento Audit con il DPO</i>
q) Anlaufstelle für Pflege- und Betreuungsangebote Gemäß Beschluss der Landesregierung Nr. 817/2015 ist mit den Seniorenwohnheimen von Kaltern, Terlan, mit dem Jesuheim und mit Sonnenberg eine Vereinbarung betreffend die Führung und Spesenaufteilung abzuschließen und jährlich zu verlängern. Mit dieser Vereinbarung regeln die Vertragsparteien die Bedingungen unter welchen das Wohn- und Pflegeheim St. Pauls die Dienstleistung „Anlaufstelle für Pflege- und Betreuungsangebote“ für die Seniorenheime im Sozial- und Gesundheitssprengel Überetsch erbringt.	q) Sportello unico per le informazioni su assistenza e cura. Ai sensi della delibera della Giunta Provinciale n. 817/2015 è prevista la stipulazione annuale di una convenzione - avente ad oggetto la gestione e la ripartizione delle spese - con le residenze per anziani di Caldaro, Jesuheim, Sonnenberg e Terlan. Con questo accordo i firmatari si impegnano a riconoscere gli adempimenti che il Pensionato e centro di degenza S. Paolo ottempera per eseguire il servizio dello sportello unico presso il distretto socio – sanitario dell’Oltradige per tutti le residenze per anziani.
<input type="checkbox"/> <i>Verlängerung der Vereinbarung bis Ende 2023</i> <input type="checkbox"/> <i>Abgleich der Wartelisten mit Heimen im Bezirk und Überlegung zur Realisierung eines Softwaretools.</i>	<input type="checkbox"/> <i>Rinnovo della convenzione fino all'anno 2023</i> <input type="checkbox"/> <i>Confronto delle liste d’attesa con le residenze del comprensorio e riflessione sulla possibilità di utilizzare uno strumento software.</i>
r) Schatzamtsdienst in Form eines Kassendienstes und Führung des Bankdienstes Der Schatzamtsdienst wurde für den Zeitraum 01.01.2020 – 31.12.2024 vergeben.	r) Servizio di tesoreria in forma di un servizio di cassa e gestione del servizio bancario Il servizio di tesoreria verrà affidato per il periodo dal 01.01.2020 al 31.12.2024.
s) Tagespflege Für das Tagespflegeangebot wird die Vereinbarung mit der Bezirksgemeinschaft Überetsch – Unterland bis zum Jahre 2024 verlängert.	s) Assistenza diurna Per il servizio di assistenza diurna la convenzione con la comunità comprensoriale della Bassa Atesina e Oltradige è da prolungare fino all’anno 2024.
<input type="checkbox"/> <i>Verlängerung der Vereinbarung bis zum Jahr 2024</i>	<input type="checkbox"/> <i>Proroga della convezione fino all'anno 2024</i>
t) Friseurdienst Der Friseurdienst im Wohn- und Pflegeheim St. Pauls ist aufgrund einer Vereinbarung, welche am 18.10.2022 mit Dekret des Präsidenten	t) Parrucchiere Il servizio di parrucchiere nel Pensionato e centro di degenza S. Paolo viene gestito da una parrucchiera esterno tramite una convenzione

abgeschlossen wurde, von einer externen Friseurin geführt. Die Tarife sind angepasst worden.	stipulata in data 18.10.2022 con decreto del presidente. Le tariffe sono state adeguate.
u) Podologischer Dienst Die medizinische Fußpflege wird im Wohn- und Pflegeheim von einem externen Dienstleister angeboten. Die Bewohner bezahlen diesen Dienst selbst.	u) Servizio di podologia Il servizio di podologia viene offerto nella struttura del Pensionato e centro di degenza San Paolo da un professionista esterno. I residenti pagano questo servizio di tasca propria.
v) Abonnements Verschiedene Zeitschriften werden den Heimbewohnern zur Verfügung gestellt.	v) Abbonamenti Diversi giornali e riviste vengono acquistati per i residenti.
w) Neue Dienste Kann das Seniorenwohnheim Dienste anbieten, welche für die Dorfgemeinschaft dienlich sind und das Ansehen und das Image des Seniorenwohnheims stärken können?	w) Nuovi servizi Può la residenza per anziani proporre servizi che siano utile alla comunità e che possano fortificare e consolidare l'immagine della residenza per anziani?
<input type="checkbox"/> <i>Überlegungen der Modalitäten für die Gestaltung der Kurzzeitpflegedienste (Dauer, Ablauf zur Aufnahme, Target, usw.)</i> <input type="checkbox"/> <i>Bedarfserhebung für Aufbau bzw. Einführung neuer Dienste</i>	<input type="checkbox"/> <i>Considerazioni e riflessioni sulla possibilità di strutturare il servizio ricoveri temporanei (durata, modalità di presa in carico, target, etc.)</i> <input type="checkbox"/> <i>Analisi del fabbisogno per strutturare e introdurre nuovi servizi</i>

III) Bereich Pflege	III) Settore Assistenza
<p>a) Angebote des Hauses Unser Haus bietet insgesamt 96 Bewohnern in verschiedenen Abteilungen/Bereichen in Einzel- und Mehrbettzimmern Platz. Im WOHNHEIM leben 36 Bewohner, davon sind 2 Bewohner in Kurzzeitpflege. Im PFLEGEHEIM werden 32 Bewohner betreut, davon 3 in Kurzzeitpflege und 12 im Bereich der intensiven Betreuung (8 in der Pflegeoase und 4 in Zweibettzimmer). Zudem werden im Trakt Schwester Flora 10 Menschen mit Demenz begleitet. Im HAUS SOFIA - Bereich mit geschützten Wohngruppen - leben insgesamt 28 Menschen mit Demenz. In der Oase von Haus Sofia werden 8 Bewohner mit hohem Pflegebedarf betreut. Zusätzlich bieten wir 3 Plätze für TAGESPFLEGE und 2 BEDARFSBETTEN an.</p>	<p>a) Offerta della casa La nostra struttura offre complessivamente 96 posti letto in camere singole e doppie in diversi reparti. Nel reparto CASA DI RIPOSO vivono 36 persone, di cui 2 persone in assistenza temporanea. Nel REPARTO DI DEGENZA sono assistiti 32 persone, di cui 3 a tempo temporaneo e 12 nel settore per assistenza intensiva (8 nell'oasi di cura e 4 in camere doppie). Nel reparto Schwester Flora accompagniamo inoltre 10 persone con demenza. In CASA SOFIA – reparto di gruppi protetti - vivono 28 persone con demenza.. Nell'oasi di Casa Sofia trovano assistenza 8 persone con fabbisogno assistenziale alto. Inoltre, offriamo 3 posti per L'ASSISTENZA DIURNA e 2 posti letto PER CASI DI BISOGNO.</p>
<p>b) Bettenbelegung, Auslastung der Dienste</p> <p>Die maximale und kontinuierliche Bettenbelegung sowie die Auslastung der angebotenen Dienste bei bestmöglicher Begleitung und Betreuung sind unsere Ziele. Die Beziehungsqualität einerseits jedoch andererseits auch die Einnahmen, um einen budgetierten Bilanzausgleich zu erzielen, stehen im Vordergrund.</p>	<p>b) Occupazione dei posti letto, offerta dei servizi</p> <p>Il nostro obiettivo è di raggiungere un alto tasso di copertura/occupazione dei posti letto e di offrire un'assistenza e cura dell'anziano di qualità. Buone relazioni sociali e un pareggio di bilancio sono obiettivi da raggiungere.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Auslastungsgrad Daueraufnahmen mindestens 98% <input type="checkbox"/> Auslastungsgrad Kurzzeitpflege mindestens 80% mit Ziel 90% <input type="checkbox"/> Auslastungsgrad Tagespflege mind. 30% mit Ziel 50% 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Tasso di copertura posti letto minimo 98% <input type="checkbox"/> Tasso di copertura posti letto di assistenza temporanea minimo 80% con obiettivo 90% <input type="checkbox"/> Tasso di copertura assistenza diurna minimo 30% con obiettivo 50%
<p>c) Personalsituation Pflege, Betreuung und Rehabilitation</p> <p>Die allgemeine Grundbetreuung und die krankenschwägerische Betreuung werden in Beachtung der in den Landesvorschriften vorgegebenen Personalstandards gewährleistet.</p>	<p>c) Situazione personale d'assistenza, cura e riabilitazione</p> <p>L'assistenza di base e quella infermieristica è garantita rispettando i parametri del personale e le disposizioni di accreditamento della giunta provinciale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Einhaltung Akkreditierungsvorgaben 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Rispetto dei criteri di accreditamento
<p>d) Zusätzliche Mitarbeiter</p> <p>An der Realisierung der Betriebsziele des ÖBPB Wohn- und Pflegeheim können sich außer den</p>	<p>d) Collaboratori supplementari</p> <p>Per il conseguimento delle proprie finalità, possono collaborare oltre al personale dipendente le seguenti persone:</p>

<p>bediensteten Mitarbeitern folgende Menschen beteiligen:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> <i>Verschiedenste Arten von Praktika wie Betriebspraktikum, Schulpraktikum, Vorschulpraktikum, Hospitation usw.</i> <input type="checkbox"/> <i>Ausbildungs- und Orientierungspraktika</i> <input type="checkbox"/> <i>Freiwillige Helfer</i> <input type="checkbox"/> <i>Ableistung von Sozialstunden als Strafvollzug</i> <input type="checkbox"/> <i>Schüler wegen Disziplinarstrafe</i> <input type="checkbox"/> <i>Menschen mit Behinderung durch Anvertrauensabkommen</i> <input type="checkbox"/> <i>Externe Kommissionsmitglieder bei Wettbewerben</i> 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> <i>diversi tipi di tirocinanti, come praticanti, ospitanze</i> <input type="checkbox"/> <i>volontari</i> <input type="checkbox"/> <i>persone in servizio temporaneo come misura alternativa all'applicazione di sanzioni penali</i> <input type="checkbox"/> <i>volontari di servizio civile e di servizio sociale</i> <input type="checkbox"/> <i>scolari a causa di sanzione disciplinare</i> <input type="checkbox"/> <i>persone con disabilità tramite stipula di convenzioni di affidamento per l'assunzione</i> <input type="checkbox"/> <i>membri esterni delle commissioni di gara</i>
<p>e) Freiwillige Helfer Durch die Einbindung von freiwilligen Helfern erhalten unsere Heimbewohner den Kontakt zur Dorfbevölkerung. Die freiwilligen Helfer werden von der Bereichsleitung der Tagesbetreuung in ihrer wertvollen Arbeit begleitet und unterstützt. Es ist uns ein Bestreben, die ehrenamtliche Tätigkeit weiterzuführen und auch auszubauen. Eine konstruktive Zusammenarbeit mit den Vereinen, welche die Räumlichkeiten der Gemeinde in unserem Haus nutzen, soll angestrebt werden. Für die freiwilligen Helfer werden zum Zwecke der Anerkennung und Wertschätzung angeboten:</p>	<p>e) Volontari Con il coinvolgimento di volontari i nostri residenti mantengono il contatto con gli abitanti del paese. I volontari sono accompagnati e sostenuti dalla responsabile dell'assistenza diurna nel loro lavoro. È nostro obiettivo consolidare e sviluppare il volontariato. È prevista una collaborazione costruttiva anche con le associazioni che sono presenti nel territorio comunale. Come riconoscimento e apprezzamento del lavoro di volontariato vengono organizzati:</p>
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> <i>Beibehaltung bzw. Erhöhung der Anzahl der Freiwilligen</i> <input type="checkbox"/> <i>Beibehaltung des Dienstes mit gleichbleibender Qualität in der Organisation und in der Durchführung</i> <input type="checkbox"/> <i>Qualität der Begleitung</i> <input type="checkbox"/> <i>1 Getränk und 1 Mahlzeit am Tag ihres Einsatzes</i> <input type="checkbox"/> <i>Jährlich ein Ausflug, eine Weihnachtsfeier und ein Arbeitstreffen mit einem eventuell anschließenden Pizzeessen</i> <input type="checkbox"/> <i>Fort- und Weiterbildung im Bereich Datenschutz und Arbeitssicherheit im Monat Februar 2020</i> <input type="checkbox"/> <i>Abschiedsgeschenk</i> 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> <i>Mantenimento o aumento del numero dei volontari</i> <input type="checkbox"/> <i>Mantenimento del servizio con qualità invariata dell'organizzazione e dell'esecuzione</i> <input type="checkbox"/> <i>Qualità dell'accompagnamento</i> <input type="checkbox"/> <i>Nei giorni di servizio ai volontari sarà offerta una bevanda e un pasto</i> <input type="checkbox"/> <i>Un'escursione annuale, una Festa di Natale e un incontro di lavoro con pizzata finale</i> <input type="checkbox"/> <i>Corso di aggiornamento e formazione per gli ambiti privacy e sicurezza sul lavoro nel mese di febbraio 2020</i> <input type="checkbox"/> <i>Regalo di ringraziamento.</i>
<p>f) Caritas Hospizbewegung Mit der Hospizbewegung wurde vereinbart, dass sie uns weiterhin geschulte Freiwillige für die Begleitung der Menschen in ihrer Sterbephase zur Verfügung stellt. Die Vereinbarung zur Kooperation mit der Caritas Hospizbewegung endet am 31.05.2024.</p>	<p>f) Caritas Hospice Gli accordi prevedono la messa a disposizione di persone volontarie della Hospizbewegung per accompagnare i residenti alla dipartita. L'accordo per la cooperazione con la Caritas Servizio Hospice scade in data 31 maggio 2024.</p>

<ul style="list-style-type: none"> □ <i>Weiterführung der Zusammenarbeit und Information / Bekanntmachung des Dienstes bei den Familienangehörigen</i> 	<ul style="list-style-type: none"> □ <i>Prosecuzione della collaborazione e informazione / il servizio è conosciuto dai familiari</i>
<p>g) Betriebspraktika In unserem Betrieb absolvieren immer wieder Schüler der Landesfachschule für soziale Berufe „Hannah Arendt“ und „Levinas“ sowie auch jene der Hauswirtschaftsschule ihr Betriebspraktikum.</p>	<p>g) Tirocinanti Il pensionato e centro di degenza ospita durante l'anno diversi studenti della scuola professionale per i servizi sociali "Hannah Arendt" e "Levinas" e della scuola economia domestica affinché essi possano assolvere il loro tirocinio.</p>
<p>h) Bereich Aus- und Weiterbildung Um dem Weiterbildungsprogramm für die Jahre 2023 - 2025 gerecht zu werden, werden die Mitarbeiter zum Schulungsbedarf befragt. Organisation und Durchführung von Schulungs- und Fortbildungsveranstaltungen, sowohl Pflichtfortbildungen wie z.B. Antikorruption, Erste Hilfe, Arbeitssicherheitskurse, Brandschutzkurse und Notfallübungen, Pflichtschulungen für Krankenpfleger und Reha-Personal usw., als auch andere verschiedenster Art, sowohl intern als auch extern, sind vorgesehen. Bei Notwendigkeit ist die Beauftragung von ausgebildeten Supervisoren/innen/ Coaches/ Mediatoren/innen für anfallende Beratungen und Trainings für MitarbeiterInnen vorgesehen.</p>	<p>h) Formazione continua Il piano di formazione dei dipendenti per gli anni 2023 – 2025 si basa sui rimandi dei dipendenti e sugli obiettivi strategici della azienda. Sono ritenuti opportuni l'organizzazione e lo svolgimento di corsi di formazione e di aggiornamento sia interni che esterni, sia obbligatori come per esempio in materia di anticorruzione, primo soccorso, sicurezza sul lavoro, sicurezza antiincendio e prove di emergenza, formazioni obbligatorie per infermieri ed il personale con funzioni di riabilitazione, che altri corsi di diverso contenuto. In caso di necessità è previsto l'incarico a supervisori, coach e mediatori qualificati per consulenze occasionali e trainings dei collaboratori.</p>
<ul style="list-style-type: none"> □ <i>Senso 7 Schulung für neue Mitarbeiter der Pflege</i> □ <i>Aktualisierung des Weiterbildungsangebotes</i> □ <i>Kursangebote wie z.B. Lin Lagerung, Resilienz, Balance Arbeit und Leben, Verlust, Trauer, Belastungen, HACCP Fortbildung, Demenz, usw. wieder anbieten</i> 	<ul style="list-style-type: none"> □ <i>Formazione senso 7 per tutti i nuovi dipendenti dell'assistenza</i> □ <i>Aggiornamento del piano formativo</i> □ <i>Riproporre corsi di formazione come per esempio, Movimentazione Lin, resilienza, balance lavoro e vita, perdita, lutto, pesi e carichi, Formazione HACCP, demenza, ...</i>

<p>IV) Bereich Reinigung/Wäscherei</p> <p>Weiterhin werden durch die Großindustriewäscherei nur die Bettwäsche, die Badehandtücher und die Stoffservietten gewaschen.</p>	<p>IV) Settore pulizia/lavanderia</p> <p>Una lavanderia industriale esterna proseguirà a lavare le lenzuola, le federe, gli asciugamani e le salviette.</p>
<p>V) Bereich Hausmeister</p> <p>Hauptaufgabe der Hausmeister ist die Kontrolle, die Wartung und die Gewährleistung der Funktion aller im Haus vorhandenen Maschinen, Geräte und Anlagen sowie der Gebäude. Durch das Intranet wird das interne Instandhaltungssystem von den Hausmeistern verwaltet.</p> <p>Externe Firmen wurden mit der Wartung von Maschinen, Geräten und Anlagen betraut. Es ist</p>	<p>V) Reparto manutenzione</p> <p>Compito principale dei custodi è il controllo, la manutenzione ed il buon funzionamento di tutte le attrezzature, macchinari e impianti presenti nella casa e degli edifici. I contratti di manutenzione per una vasta gamma di macchinari, attrezzature e impianti sono affidati a ditte esterne. È compito dei custodi controllare che i lavori siano eseguiti a regola d'arte e che i</p>

<p>Aufgabe der Hausmeister, darüber zu wachen, dass die vertraglich beauftragten Firmen die Termine einhalten und den Vertragsinhalt erfüllen. Die Hausmeister erledigen geringe Wartungs- und Instandhaltungsarbeiten selbst. Sie begleiten die Firmen, welche die größeren Instandhaltungsarbeiten durchführen.</p>	<p>termini stabiliti siano in linea con i contratti stipulati con le ditte incaricate. I custodi sbrigano piccoli lavori di manutenzione e accompagnano le ditte che svolgono lavori di manutenzione.</p>
<p>VI) Bereich Küche</p> <p>Arbeitsabläufe und Prozesse sind schriftlich festgehalten und werden bei Bedarf angepasst. Im Speisesaal können die Heimbewohner sich am Frühstücks- und Salatbuffet bedienen. Eine gute Zusammenarbeit besteht mit dem diätetischen Dienst. Dieser erstellt mit dem Chefkoch die Menüpläne. Für die Einhaltung der HACCP-Bestimmungen ist der Chefkoch verantwortlich. Dieser hält hierzu auch Schulungen für die Mitarbeiter im Hause.</p>	<p>VI) Reparto cucina</p> <p>I piani di lavoro e i processi di lavoro sono descritti in forma scritta e sono adeguati alle esigenze. I residenti si possono servire da soli mediante buffet per la colazione; ai pasti viene servito un assortimento d'insalate. I cuochi collaborano con il servizio dietetico per redigere i menu. Il capo cuoco è responsabile dell'attuazione delle disposizioni HACCP, egli tiene annualmente corsi di formazione interna per i dipendenti in cucina.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> <i>Jährliche Schulung der Mitarbeiter HACCP</i> <input type="checkbox"/> <i>Einhaltung HACCP Vorschriften</i> 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> <i>Formazione annuale collaboratori HACCP</i> <input type="checkbox"/> <i>Adempimento criteri HACCP</i>
<p>VII) Bereich Tagesbetreuung</p> <p>Die Tagesgestaltung findet jeden Tag statt. Nachdem in unserem Haus Bewohner beider Sprachgruppen untergebracht sind, wird bei der Planung darauf geachtet, für jede der beiden Sprachgruppen Veranstaltungen anzubieten. Verschiedene Vereine, Organisationen und freiwillige Helfer erlauben uns, durch ihre Anwesenheit und Mithilfe eine abwechslungsreiche Tagesgestaltung anzubieten und durchzuführen.</p>	<p>VII) Reparto assistenza diurna</p> <p>Questo servizio è offerto tutti i giorni. Nella nostra struttura sono presenti residenti appartenenti a diversi gruppi linguistici. La programmazione tiene conto di queste differenze culturali e linguistiche. Diverse associazioni, organizzazioni e volontari aiutano quest'area offrendo un programma variegato.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> <i>Miteinbindung der Vereine des Dorfes und Programmabstimmung</i> 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> <i>Coinvolgimento delle associazioni del paese e condivisione programmatica</i>
<p>VIII) Bereich Öffentlichkeitsarbeit</p> <p>Verschiedene Veranstaltungen, welche im Haus stattfinden, werden im Gemeindeblatt sowie auf der Homepage des Wohn- und Pflegeheimes veröffentlicht. Die Newsletter für Mitarbeiter und Familienangehörige und die Facebook Präsenz werden weitergepflegt. Einzelne Vereine berichten selbst über durchgeführte Veranstaltungen im Gemeindeblatt.</p>	<p>VIII) Ambito relazioni pubbliche</p> <p>Le manifestazioni che si svolgono nel Pensionato e nel Centro di degenza sono pubblicate nel notiziario comunale e sulla nostra pagina Web. La newsletter per dipendenti e per i familiari e la comunicazione via Facebook continuano. Singole associazioni pubblicano articoli in maniera autonoma.</p>

<ul style="list-style-type: none"> □ <i>Stärkung der Öffentlichkeitsarbeit durch die Sozialmediengruppe und die Printmediengruppe</i> 	<ul style="list-style-type: none"> □ <i>Promozione delle relazioni pubbliche dei gruppi di lavoro social media e print media</i>
<p>IX) Bereichsübergreifende Zusammenarbeit</p> <p>Wir pflegen eine gute Zusammenarbeit mit den verschiedenen öffentlichen und privaten Institutionen (Gemeinde, Bezirksgemeinschaft, Sozialdienste Bozen, Sanitätsbetrieb Südtirol, Landesämter und dem Verband der Seniorenwohnheime Südtirols). Wir bemühen uns, diese für uns wichtigen Ansprechpartner mit Informationen bzw. mit unserer Mitarbeit in Arbeitsgruppen, Teilnahme an Projekten im Interesse unserer Heimbewohner aufrecht zu erhalten und auszubauen.</p>	<p>IX) Collaborazione con altre istituzioni</p> <p>Collaboriamo con diverse istituzioni pubbliche e private (Municipio, Consorzio comprensoriale, Servizi Sociali Bolzano, ASL, Uffici provinciali e con l'Associazione delle Case di Riposo) e ci impegniamo a mantenere e ampliare un buon rapporto con queste per noi importanti partner informandoli e prestando la nostra collaborazione in gruppi di lavoro, partecipazione a progetti nell'interesse dei nostri ospiti di casa.</p>
<ul style="list-style-type: none"> □ <i>Periodische Treffen (auf Arbeiterebene und Führungsebene) mit den Seniorenwohnheimen in der Umgebung</i> 	<ul style="list-style-type: none"> □ <i>Riunioni periodiche (datori di lavoro e personale dirigenziale) con le residenze nelle vicinanze</i>
<p>X) Instandhaltung der Gebäude und Investitionen</p> <p>Der regelmäßige Austausch bzw. die regelmäßige Instandhaltung von kleineren Geräten ist unabdingbar. Dies wird von Fall zu Fall entschieden, und zwar in dem Moment, in dem die Geräte kaputt werden.</p> <p>Im Sinne der geltenden Antikorruptionspläne ist eine Liste der geplanten Investitionen für den Planungszeitraum festzulegen. Grundsätzlich sind folgende größere Investitionen im Zeitraum 2023-2025 vorgesehen:</p>	<p>X) Manutenzione edifici e investimenti</p> <p>La sostituzione di apparecchiature piccole e la loro manutenzione è necessaria. Questa decisione verrà presa di volta in volta a seguito del loro funzionamento.</p> <p>Ai sensi del piano per la prevenzione della corruzione sono da trasmettere gli investimenti da eseguire. Verranno effettuati i seguenti investimenti nel periodo 2023 -2025:</p>
<ul style="list-style-type: none"> □ <i>2 Jahres - Programmierung für Lieferungen und Dienstleistungen über € 40.000</i> □ <i>3-Jahres Programmierung für Arbeiten über € 100.000</i> □ <i>Ausschreibung Techniker, Arbeiten und Lieferung im Rahmen des Projektes „Umbauarbeiten Umkleidekabinen“</i> □ <i>Außengestaltung. Die Außenbereiche sind unsere Visitenkarte und müssen dementsprechend konzipiert, geplant und gestaltet werden.</i> □ <i>Durchführung der Ausschreibung im Rahmen des Projektes „Umbau Eingangsbereich“ für die Bauarbeiten und die Lieferung der Möbel</i> □ <i>Durchführung der Bauarbeiten und der Lieferung der Möbel im Rahmen des Projektes „Umbau Eingangsbereich“</i> 	<ul style="list-style-type: none"> □ <i>Programmazione biennale dei servizi e delle forniture</i> □ <i>Programmazione triennale dei lavori</i> □ <i>Gare per i tecnici, lavori e forniture mobili nell'ambito del progetto "ristrutturazione spogliatoio"</i> □ <i>Aspetto esterno. I settori all'esterno sono il nostro biglietto da visita e devono pertanto essere pensati, pianificati e costruiti in questo modo.</i> □ <i>Realizzazione del bando di gara nell'ambito del progetto "Ristrutturazione dell'area d'ingresso" per i lavori edili e la fornitura di mobili</i> □ <i>Realizzazione dei lavori edili e della fornitura di mobili del progetto "Ristrutturazione dell'area d'ingresso"</i>

<p>XI) Korruptionsprävention / Transparenz Die wichtigsten Präventionsmaßnahmen zur Korruptionsprävention finden im Programmplan Eingang.</p>	<p>XI) Anticorruzione / trasparenza Le misure di prevenzione riguardante la prevenzione sono recepite nel piano programmatico.</p>
<ul style="list-style-type: none"> □ <i>Stichkontrollen seitens des Verantwortlichen der Antikorruption und Transparenz der internen Arbeitsabläufe in den Prozessen mit hohem Risiko z.B. Mahnverfahren</i> □ <i>Periodische Überprüfung der Veröffentlichungen auf der Transparenzseite, sodass die diesbezüglichen Bestimmungen des Lg. D. 33/2013 sowie vom RG 10/2014 bestmöglich eingehalten werden.</i> 	<ul style="list-style-type: none"> □ <i>Controlli da parte del responsabile anticorruzione e della trasparenza dei processi interni e dei processi ad alto rischio come per esempio procedimento di recupero crediti</i> □ <i>Verifica periodica del sito della trasparenza al fine di controllare se le disposizioni vengono rispettate secondo il Dlgs 33/2013 e la LR. 10/2014</i>

Performance

La sottosezione non è strettamente obbligatoria per il 2023, non essendo espressamente richiesta dal DM 30/06/2022. La norma prevede di fare qui riferimento al Piano delle Performance di cui al D.Lgs.150/2009. Peraltro l'Ente non è soggetto alle previsioni del D.lgs. 150/2009. La programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance, di efficienza e di efficacia è collocata nel Piano di Attività Annuale, e nel Piano Programmatico 2023-2025.

Gli obiettivi programmatici specificamente riferibili direttamente al Direttore, e sulla realizzazione dei quali egli è specificamente valutato, sono per il triennio considerato:

Direttore	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Mantenere la retta giornaliera a carico dei familiari tenendo conto dell'inflazione per gli anni 2023, 2024 e 2025<input type="checkbox"/> L'Azienda rispetta le disposizioni budgetari 2022 e i principi di riduzione dei costi vengono implementati<input type="checkbox"/> Semplificazione e sviluppo digitale dei processi amministrativi<input type="checkbox"/> Redazione del bilancio sociale e rilevazione del grado di soddisfazione dei collaboratori e dei familiari/residenti<input type="checkbox"/> Miglioramento dei sistemi gestionali di soddisfazione<input type="checkbox"/> Adempimento delle disposizioni del consiglio d'amministrazione inerente agli investimenti
-----------	---

Il sistema di valutazione delle performance del personale dipendente è regolato dall'accordo di comparto per il personale dirigenziale dei Comuni, delle comunità comprensoriali e delle APSP.

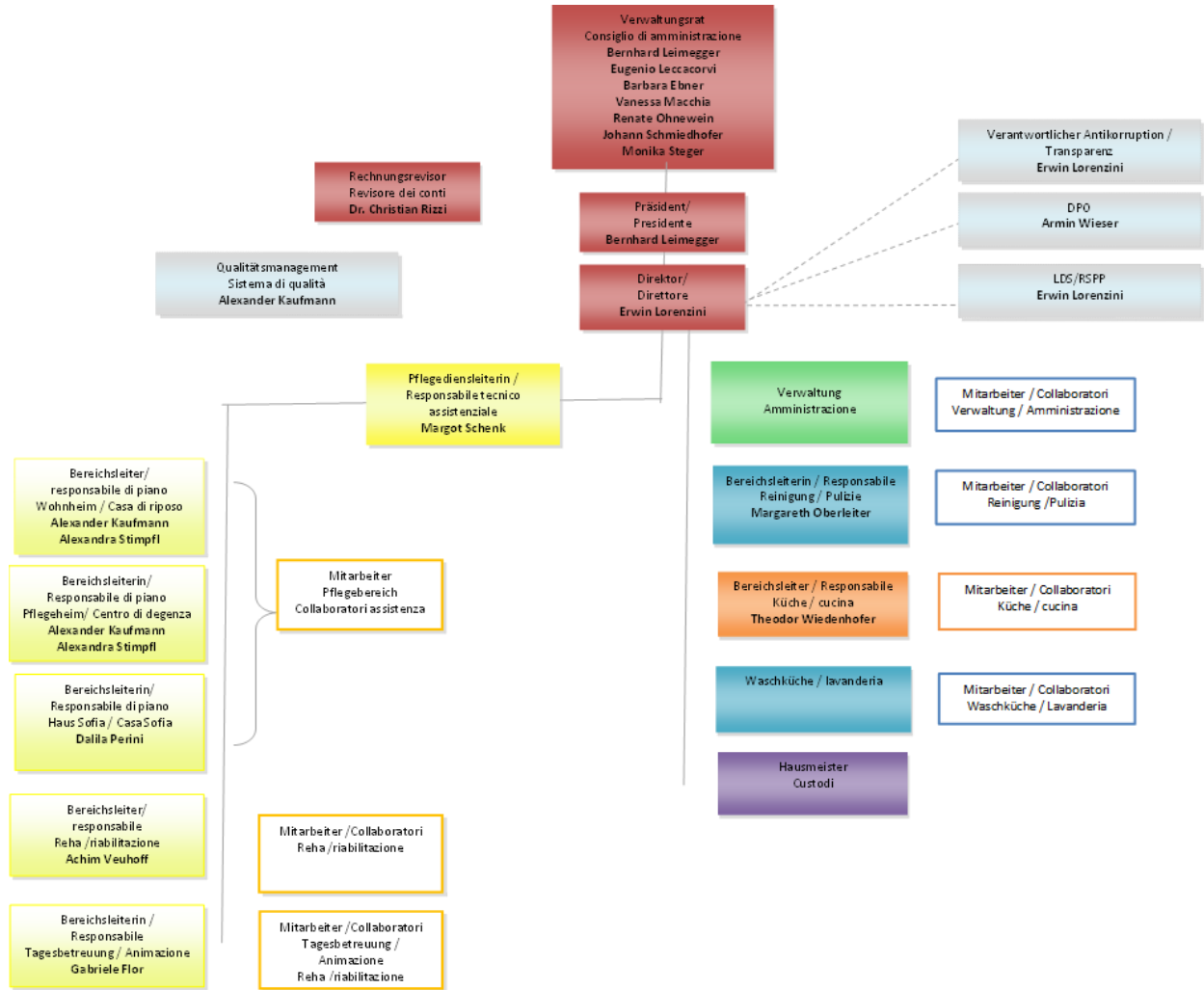
Rischi corruttivi e trasparenza

Si richiama qui integralmente, compresi gli allegati, il PTPCT 2021-2023 adottato con delibera CDA n. 3 del 30.03.2021 e confermato per il 2022 con delibera del CdA n.3 del 25.01.2022 ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 comma 5bis della L.R. n.7 del 21/09/2005 come modificato dalla L.R. n.3 del 27/07/2020, che accomuna le APSP ai Comuni con meno di 5000 abitanti, e consente pertanto il mantenimento del Piano per un triennio, previa valutazione dell'organo di indirizzo.

Il consiglio di amministrazione ha confermato con delibera del CdA n. 2 del 24.01.2023 il PTPCT 2021-2023 anche per il 2023.

SEZIONE ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

La sezione è a compilazione obbligatoria a partire dal corrente anno 2023.



Si produce pertanto Piano di fabbisogno del personale 2023-2025.

Per quanto concerne la situazione della dotazione organica, la ricognizione in data 12.12.2022 è la seguente:

AREA AMMINISTRATIVA	Pianta organica	Posti occupati di ruolo	Posti occupati non di ruolo	TOTALE	NOTE
Direttore - Dirigente 8LF			1	1	
Assistente amministrativo 7 LF	1	0	0	0	
Assistente amministrativo 6 LF	2	1,7	0,6	2,3	
Assistente amministrativo 5 LF	0,7	0,7	0,05	0,75	

AREA SOCIO SANITARIA	Pianta organica	Posti occupati di ruolo	Posti occupati non di ruolo	TOTALE	NOTE
Infermiere professionali 7ter LF	13,1	7,4	7,26	14,66	
Fachkraft für soziale Dienste 6LF	0,5	0	0	0	
Assistente geriatrico / Operatore socioassistenziale 5LF	22	20,8	3	23,8	
Operatore sociosanitario 4 LF	22,5	16,8	9,28	26,08	
Fisioterapista. ergoterapista 7ter LF	3,5	3,5	1,23	4,73	
Animatore 5LF	1,1	1,1	0,5	1,6	

AREA DOMESTICA	Pianta organica	Posti occupati di ruolo	Posti occupati non di ruolo	TOTALE	NOTE
operatore qualificato 3 LF	1	1		1	
custode 4 LF	2	2		2	
Cuopco dietista 5 LF	1	1		1	
cuoco 4LF	1,75	1,75		1,75	
inserviente 2 LF	15	12,39	4,76	17,15	

TOTALE	Pianta organica	Posti occupati di ruolo	Posti occupati non di ruolo	TOTALE	Personale in maternità o assente per 104/92
	87,15	70,14	26,68	95,82	di cui 7,25 assenti e il direttore non viene conteggiato

In relazione alla programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2023/2025, la copertura prevista dei posti nella dotazione organica è la seguente:

- Per quanto riguarda il posto vacante per assistente amministrativo 7 LF si procederà all'organizzazione e allo svolgimento della procedura concorsuale entro l'anno 2024.
- Per quanto riguarda i posti vacanti per infermieri professionali 7ter LF si procederà all'organizzazione e allo svolgimento della procedura concorsuale entro l'anno 2023.
- Per quanto riguarda i posti vacanti per operatori sociosanitari 4 LF si procederà alla all'organizzazione e allo svolgimento della procedura concorsuale entro l'anno 2023.

- Per quanto riguarda i posti vacanti per inservienti 2 LF si procederà all'organizzazione e allo svolgimento della procedura concorsuale entro l'anno 2023.

Sono previste come sempre le risorse finanziarie necessarie a garantire gli standard assistenziali nel settore assistenziali e curativo come previsto dalla normativa provinciale dell'accREDITamento. Di norma verranno sostituite le assenze per maternità e per malattie di lunga durata, e altre tipologie di assenze lunghe mentre per le malattie brevi si opererà a seconda delle necessità organizzative e assistenziali da garantire.

Per quanto concerne la programmazione del fabbisogno degli anni 2023 – 2025 la stessa è, al momento, necessariamente legata esclusivamente al turnover dei posti che si renderanno eventualmente vacanti per le singole professionalità, nel rispetto degli standard provinciali di accREDITamento e fatte salve le variazioni degli organici che potranno intervenire in ragione dell'andamento del tasso di copertura dei posti letto presso questa residenza per anziani o altre iniziative migliorative della proposta assistenziale che comportino necessità di adeguamento dell'organico.

Altra situazione da monitorare e che potrebbe avere delle ripercussioni anche a breve termine sugli standards assistenziali è data alla situazione del mercato di lavoro riferita alla irreperibilità di personale assistenziale ed in particolare infermieristico. La carenza in particolare di personale infermieristico potrebbe costringere il Pensionato e centro di degenza San Paolo a soluzioni drastiche riferite alla capacità ricettiva. Gli standards d'accREDITamento provinciali prevedono infatti una presenza costante di personale infermieristico. La carenza di personale infermieristico porterebbe ad una riduzione del numero di residenti nella nostra Residenza per anziani.

SEZIONE SMART WORKING

Questa sezione dovrebbe assorbire il cd. POLA, Piano Operativo del Lavoro Agile, una delle principali innovazioni della disciplina normativa in materia di lavoro pubblico.

Dovrebbero qui descriversi le modalità attuative del lavoro agile prevedendo, per le attività che possono essere svolte in modalità agile, che almeno il 15 per cento dei dipendenti possa avvalersene, garantendo che gli stessi non subiscano penalizzazioni ai fini del riconoscimento di professionalità e della progressione di carriera.

Dovrebbero altresì definirsi le misure organizzative, i requisiti tecnologici, i percorsi formativi del personale, anche dirigenziale, e gli strumenti di rilevazione e di verifica periodica dei risultati conseguiti, anche in termini di miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa, della digitalizzazione dei processi, nonché della qualità dei servizi erogati, anche coinvolgendo i cittadini, sia individualmente, sia nelle loro forme associative.

La APSP Pensionato e centro di degenza San Paolo ha organizzato la possibilità per il personale amministrativo di lavorare in forma agile durante il periodo emergenziale, ma allo stato attuale non ha adottato la modalità organizzativa di prestazione lavorativa in lavoro agile per le seguenti motivazioni (es.):

- ❑ non si sono prospettano al momento situazioni straordinarie ed emergenziali tali da rendere necessaria l'attivazione della modalità lavorativa sopracitata,
- ❑ non sono pervenute richieste specifiche da parte dei dipendenti
- ❑ la scelta organizzativa del lavoro agile non si addice all'Ente in quanto è una struttura di medio grande dimensioni con un organico del personale in ambito sanitario organizzato in turni di lavoro.
- ❑ Non sono al momento presenti in struttura, fra i collaboratori, persone definite "fragili"¹ ai sensi della normativa nazionale.

¹ La legge di bilancio 2023 ha prorogato fino al 31 marzo 2023, per i cosiddetti lavoratori fragili - dipendenti pubblici e privati -, lo svolgimento della prestazione lavorativa in smart working, anche adibendoli a una diversa mansione (compresa nella medesima categoria o area di inquadramento definita dai contratti collettivi di lavoro), senza alcuna decurtazione della retribuzione, ferma restando l'applicazione delle disposizioni dei Ccnl se più favorevoli.

SEZIONE MONITORAGGIO²

Il monitoraggio degli obiettivi del PIAO, sia di quelli della sezione valore pubblico, che degli obiettivi di performance individuati a livello dirigenziale e collettivo, che il monitoraggio della realizzazione e rispetto degli obiettivi relativi alla prevenzione della corruzione e alle necessarie misure di trasparenza dell'azione pubblica, nonché la verifica della corretta implementazione della dotazione organica, dell'introduzione dello Smart working, viene svolto, in assenza di un Organismo indipendente di valutazione, dal Direttore il quale si avvale a tal fine dei suoi diretti collaboratori.

Il monitoraggio di tutte le sezioni del PIAO avviene secondo due sessioni annuali, la prima intorno al mese di giugno, e la seconda verso la fine del mese di novembre di ogni anno. La seconda sessione di monitoraggio consente altresì di provvedere al riesame delle misure adottate e dell'efficacia delle stesse, anche al fine della progettazione del successivo ciclo programmatico e strategico aziendale.

Il monitoraggio viene documentato per iscritto e archiviato come documentazione endo-procedimentale.

L'ente si impegna ad organizzare, nel triennio considerato, un'indagine sulla soddisfazione del cliente, individuato nell'ospite e nei suoi familiari. La *Customer satisfaction* **rappresenta l'analisi dei dati rispetto all'indice di gradimento del servizio da parte degli ospiti o dei loro familiari.**

In ogni caso, nell'ambito del programma di miglioramento continuo della qualità interna, la APSP raccoglie ogni anno opinioni e suggerimenti in riferimento ai servizi offerti.

A tal fine aggiorna periodicamente la Carta dei Servizi.

² La sottosezione non è strettamente obbligatoria per il 2023, non essendo espressamente richiesta dal DM 30/06/2022, peraltro la circolare della Regione TAA ne prescriverebbe la compilazione.

Il riferimento è all'art. 5 del DECRETO 30 giugno 2022, n. 132 *"Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione"*

1. La sezione indica gli strumenti e le modalità di monitoraggio, incluse le rilevazioni di soddisfazione degli utenti, delle sezioni precedenti, nonché i soggetti responsabili.

2. Il monitoraggio delle sottosezioni Valore pubblico e Performance avviene secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, mentre il monitoraggio della sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza avviene secondo le indicazioni di ANAC. Per la Sezione Organizzazione e capitale umano il monitoraggio della coerenza con gli obiettivi di performance è effettuato su base triennale dall'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV) di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 o dal Nucleo di valutazione, ai sensi dell'articolo 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.