



CITTÀ DI PORTO SAN GIORGIO

Provincia di Fermo

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 246 DEL 20/12/2022

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIAO (PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE) 2022-2024 – EX ART.6 D.L. N.80/2021, CONV. IN L. N.113/2021 – MODIFICA ED INTEGRAZIONE DELLA SEZIONE PEG E PDO 2022 E APPROVAZIONE PROGETTO ATTIVITA' DI RECUPERO EVASIONE

L'anno duemilaventidue, addì venti, del mese di Dicembre alle ore 18:45, presso l'Ufficio del Sindaco del Palazzo comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco VESPRINI VALERIO.

Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario Generale Dott.ssa STELLA MARIA.

Partecipano i Signori:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTE
SINDACO	VESPRINI VALERIO	SI
VICE SINDACO	SALVATELLI LAURO	SI
ASSESSORE	LANCIOTTI CARLOTTA	SI
ASSESSORE	MARCATTILI GIAMPIERO	SI
ASSESSORE	SENZACQUA FABIO	SI
ASSESSORE	PETRACCI ALESSANDRA	SI

Presenti n° 6 Assenti n° 0

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa STELLA MARIA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Assume la Presidenza il Sindaco VESPRINI VALERIO, il quale, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato.

Su Proposta dell'assessore al Personale:

Vista la delibera di Consiglio comunale n.15 del 04.04.2022 ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione esercizio finanziario 2022/2024 (art.151 del d.lgs. n.267/2000 e art.10 d.lgs. n. 118/2011), della nota di aggiornamento del dup 2022/2024 e degli allegati previsti dalla vigente normativa";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.114 del 7.6.2022 "Piano Esecutivo di Gestione Anno 2022 – Determinazione obiettivi e affidamento risorse

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.174 del 30/9/2022 ad oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2022- 2024 – EX ART.6 D.L. N.80/2021, CONV. IN L. N.113/2021

Atteso che gli obiettivi assegnati al Dirigente del IV Settore sono stati circoscritti alla prima metà dell'anno in quanto il Dirigente allora in servizio avrebbe cessato per pensionamento in data 15/6/2022;

Dato atto che:

- a seguito di tale pensionamento il posto resosi vacante è stato coperto ad interim dal Segretario Generale sino alla nomina del nuovo dirigente avvenuta in data 5/9/2022;
- al Segretario Generale sono stati affidati diversi ed ulteriori compiti legati alla direzione del settore Tecnico che necessitava di una presenza costante che garantisse l'attività urgente e indifferibile del Settore protrattisi sino al mese di ottobre 2022;

Ritenuto pertanto necessario assegnare al nuovo dirigente del IV Settore un obiettivo specifico e al Segretario Comunale un diverso obiettivo ritenuto maggiormente strategico da realizzare entro il 31/12/2022 in sostituzione di quello approvato con la delibera di G.C. 114/2022 e ss.mm.ii;

Dato atto che la presente proposta di PDO integrativa e modificativa della precedente redatta dal Segretario Generale, è stata preliminarmente comunicata al Sindaco e che gli obiettivi formalizzati con il presente atto sono stati di fatto portati a conoscenza dei dirigenti interessati e da questi condivisi ed accettati anche prima della presente formalizzazione;

Visto il PDO (piano degli obiettivi) allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Considerato che questa Amministrazione intende realizzare i propri obiettivi programmatici avvalendosi delle risorse umane e finanziarie disponibili e nel rispetto della normativa legislativa, regolamentare e del contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) del comparto "Regioni – Autonomie locali" vigente;

Visto e Richiamato l'articolo 15, comma 2, - Risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività del CCNL normativo 1998 – 2001 economico 1998 – 1999;

Esaminata la proposta di progetto obiettivo presentata con nota prot. 10426/2022 dal Servizio Tributi/entrate che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Rilevato che il suddetto progetto possiede le caratteristiche di cui all'articolo 5 della legge 150/2009 e più precisamente risulta:

- rilevante e pertinente rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- specifico e misurabile in termini concreti e chiari;
- tale da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- riferibile ad un arco temporale determinato;

- commisurato ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- confrontabile con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento;
- correlato alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.

Acquisito il parere favorevole del responsabile del II Settore e ritenuto il progetto meritevole di accoglimento;

Dato atto che la liquidazione del premio complessivo potrà essere erogato soltanto dopo la conclusione del progetto e previa verifica da parte del Responsabile di settore del grado di raggiungimento degli obiettivi, nonché dell'accertamento del risultato secondo le modalità, le scadenze, i tempi e i termini di realizzazione indicati, e comunque dopo la verifica positiva da parte del Nucleo di Valutazione;

Ritenuto di poter procedere all'approvazione del progetto prot. 10426/2022 a seguito della sottoscrizione del contratto decentrato integrativo autorizzata con delibera della G.C. n. 253 del 14/12/2022;

Per quanto sopra esposto,

SI PROPONE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE

1. condiviso integralmente quanto esposto in narrativa, che fa parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto, anche ai fini della motivazione del provvedimento (articolo 3, comma 1, della Legge n. 241/1990 e s.m.i.), integrare gli obiettivi PDO 2022 con l'allegata scheda che costituisce parte integrante del presente atto;
2. Approvare il progetto di attività di recupero dell'evasione annualità 2022 (prot. 10426/2022) allegato a presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
3. Modificare ed integrare la delibera di giunta comunale n. 174/2022 di approvazione del piano integrato di attività e organizzazione (piao) 2022- 2024 – x art.6 d.l. n.80/2021, conv. in l. n.113/2021 esclusivamente nella parte relativa alla scheda del PDO e all'approvazione del progetto di recupero evasione annualità 2022, fatto salvo e confermato il contenuto dell'atto in ogni altra sua parte;
4. Di dare pubblicità al presente provvedimento, oltre che all'albo pretorio telematico anche nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet comunale;
5. Di trasmettere copia della presente deliberazione all'ufficio personale per gli adempimenti competenti.

La intera giunta è presente in collegamento da remoto. Il Segretario generale è invece presente nel suo ufficio, presso la sede comunale. (Regolamento per la disciplina del funzionamento della Giunta Comunale in modalità di videoconferenza approvato con delibera della G.C. n. 61 del 15.05.2022)

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminato il sopra riportato documento istruttorio;

Ritenuto di condividere le conclusioni cui giunge l'istruttoria;

Richiamati i seguenti atti:

- la deliberazione G.C. n.41 del 21.4.2021 con la quale l'Amministrazione ha approvato la dotazione organica apportando sostanziali modifiche alla struttura organizzativa dell'ente;
- i decreti del Sindaco n.10 del 30.07.2022 di conferimento degli incarichi dirigenziali, n. 11 del 05.09.2022 di conferimento incarico dirigente IV settore e da ultimo n. 13 del 26.10.2022 di proroga degli incarichi dirigenziali;
- i provvedimenti di conferimento incarico di posizione organizzativa:
 - n.718 del 12.5.2021 - P.O. inserita nel II Settore, Servizio "Gestione delle Entrate, tributi" (1.6.21 – 31.12.22);
 - n.10 del 4.6.2021 - P.O. inserita nel III Settore, "Direttore di Farmacia" (1.6.21 – 31.12.22), in comando presso la SGDS srl;
 - n. 229 del 08.02.2022 – P.O. inserita nel III Settore, Servizi 2° "Cultura, Sport e Turismo" e 3° "Servizio attività economiche (SUAP), Mercato Ittico"(14.02.2022-31.12.2022);
 - n. 1 del 11.02.2022 - P.O.A. Servizio Autonomo di Polizia Locale anno 2022;

Rilevata la propria competenza in merito;

Richiesti e formalmente acquisiti i pareri previsti dall'ordinamento delle autonomie locali per il perfezionamento dell'atto deliberativo;

per le ragioni espresse in premessa;

con voti unanimi resi nelle forme di legge e di statuto;

DELIBERA

Di approvare integralmente quanto proposto e contenuto nel surriportato documento istruttorio.

Successivamente, vista l'urgenza di provvedere nel merito, con separata votazione unanimemente espressa

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del Testo Unico degli EE.LL., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, pubblicato in G.U. 227 del 28.9.2000

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente, ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni, in ordine alla proposta n.ro 2743 del 20/12/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Parere firmato digitalmente dal Dirigente Dott.ssa STELLA MARIA in data 20/12/2022.

LETTO FIRMATO E SOTTOSCRITTO

Il Sindaco
VESPRINI VALERIO

Il Segretario Generale
Dott.ssa STELLA MARIA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 3168

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione MARZAN BARBARA attesta che in data 22/12/2022 si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio.

Nota di pubblicazione firmata da MARZAN BARBARA il 22/12/2022.

La Delibera è esecutiva ai sensi ex art. 134, comma 4 del T.U.E.L..

¹Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate

MACRO OBIETTIVI 2022	DIRIGENTE	ATTIVITA PREVISTA	SCADENZA	PESO %
CONCESSIONI LOCALI VIA MARSALA	Segretario Generale	predisposizione della proposta di giunta per l'approvazione dello schema di convenzione uso locali destinati ad associazioni via Marsala	31/12/2022	80%
GRUPPO DI LAVORO PNRR	OBIETTIVO TRASVERSALE A TUTTI I SETTORI	ciascun dirigente dovrà individuare il personale da coinvolgere nel gruppo di lavoro e collaborare con gli altri dirigenti, ciascuno per le proprie competenze, nella gestione dei progetti PNRR	30/06/2022	20%
			Totale	100%

MACRO OBIETTIVI 2022	DIRIGENTE	ATTIVITA PREVISTA	INDICATORE	SCADENZA	PESO %
NUOVE ASSUNZIONI AGENTI DI POLIZIA LOCAL	PARIS	svolgimento di procedura concorsuale al fine di procedere con le assunzioni degli agenti di PM dal 1/8/2022	VERBALI DI COMMISSIONE	31/07/2022	30%
OCCUPAZIONI DI SUOLO PUBBLICO: GESTIONE UNITARIA CON APPLICATIVO SUE	PARIS	attivazione, previa formazione del personale incaricato, di specifico modulo software di gestione delle autorizzazioni di suolo pubblico all'interno del gestionale in uso al SUE dell'Ufficio Tecnico Comunale da realizzare	ACQUISIZIONE DELLE DOMANDE TRAMITE SPORTELLO SUE	31/08/2022	20%
riorganizzazione della viabilità del lungomare Gramsci e zone limitrofe	PARIS	il comandante dovrà provvedere ad emanare un provvedimento di disciplina della circolazione stradale sul Lungomare Gramsci, via della Vittoria e vie contigue conseguenti alla realizzazione della nuova pista ciclabile	emanazione dell'ordinanza ed adeguamento di tutta la segnaletica stradale relativa	31/12/2022	30%
GRUPPO DI LAVORO PNRR	OBIETTIVO TRASVERSALE A TUTTI I SETTORI	ciascun dirigente dovrà individuare il personale da coinvolgere nel gruppo di lavoro e collaborare con gli altri dirigenti, ciascuno per le proprie competenze, nella gestione dei progetti PNRR	INDIVIDUAZIONE DEI REFERENTI E DEFINIZIONE DEL PIANO DI LAVORO	30/06/2022	20%
				tot.	100%

MACRO OBIETTIVI 2022	DIRIGENTE	ATTIVITA PREVISTA	INDICATORE DI RISULTATO	SCADENZA	PESO %
Completamento progetto FLAG Marche Sud	Sacchi	dovranno essere attuate tutte le azioni previste nel progetto FLAG che vede il Comune di Porto San Giorgio quale capofila	presentazione della documentazione e di una relazione nei termini del cronoprogramma approvato dalla Regione Marche	31/12/2022	20%
Riorganizzazione definitiva del procedimento per la realizzazione di eventi culturali/sportivi/ricreativi organizzati da terzi	Sacchi	il dirigente dovrà predisporre una relazione dettagliata che analizzi l'attuale procedura e ne evidenzi criticità e problematiche proponendo una nuova procedura che ottimizzi risorse umane e strumentali per l'organizzazione di eventi implementando e portando a regime il modello avviato in via sperimentale nel corso del 2021 a causa della emergenza sanitaria da Covid 19	consegna al sindaco e al segretario generale di una relazione e di una proposta operativa di riorganizzazione per i successivi atti di approvazione	30/09/2022	30%
GRUPPO DI LAVORO PNRR	OBIETTIVO TRASVERSALE A TUTTI I SETTORI	ciascun dirigente dovrà individuare il personale da coinvolgere nel gruppo di lavoro e collaborare con gli altri dirigenti, ciascuno per le proprie competenze, nella gestione dei progetti PNRR	INDIVIDUAZIONE DEI REFERENTI E DEFINIZIONE DEL PIANO DI LAVORO	30/06/2022	20%
DEFINIZIONE DEL NUOVO SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO		il dirigente dovrà stipulare il contratto di servizio con il gestore individuato a seguito della gara regionale rimodulando il servizio di trasporto sulla base delle indicazioni fornite dalla nuova amministrazione	avvio del servizio di trasporto scolastico con il nuovo gestore e sottoscrizione del contratto	30/11/2022	30%
				tot.	100%

MACRO OBIETTIVI 2022	DIRIGENTE	ATTIVITA PREVISTA	INDICATORE DI RISULTATO	SCADENZA	PESO %
IPOTESI DI FUSIONE DELLA SOCIETA' PARTECIPATA DALL'ENTE SAN GIORGIO ENERGIE	FANESI	Il dirigente dovrà effettuare una analisi e studio delle ipotesi di piano di fusione della società a partecipazione pubblica San Giorgio Energie. L'indicatore consiste nella consegna della documentazione sottoposta dalla Società al preventivo vaglio del Comune al fine di approvare gli atti nel consiglio comunale approvare in consiglio comunale entro il termine previsto per l'adozione di atti non contingibili e urgenti	CONSEGNA ALLA SOCIETA' PARTECIPATA DEGLI ATTI CONTENENTI LE REVISIONI EFFETTUATE DALL'ENTE AL FINE DI ADOTTARE I SUCCESSIVI PROVVEDIMENTI	15/04/2022	30%
Predisposizione del regolamento per il controllo delle società partecipate	FANESI	predisposizione della proposta di consiglio e del regolamento condivisa con l'amministrazione e il segretario generale entro il 30/11/2022	consegna degli atti indicati	30/11/2022	50%
GRUPPO DI LAVORO PNRR	OBIETTIVO TRASVERSALI A TUTTI I SETTORI	ciascun dirigente dovrà individuare il personale da coinvolgere nel gruppo di lavoro e collaborare con gli altri dirigenti, ciascuno per le proprie competenze, nella gestione dei progetti PNRR	INDIVIDUAZIONE DEI REFERENTI E DEFINIZIONE DEL PIANO DI LAVORO	30/06/2022	20%
			totale		100%

MACRO OBIETTIVI SETTORE 1	DIRIGENTE	ATTIVITA PREVISTA	INDICATORE DI RISULTATO	SCADENZA	PESO %
SERVIZI IN CLOUD	Popolizio	(Cloud Migration) Migrazione dei dati e delle applicazioni del Comune di Porto San Giorgio in un ambiente Cloud. La migrazione dovrà avvenire da un data center on premise al cloud pubblico, oppure da una piattaforma Cloud ad un'altra	AVVIO DELLA PIATTAFORMA ON LINE CON ABILITAZIONE DI TUTTI I DIPENDENTI AD OPERARE SULLA STESSA	31/07/2022	50%
ACCESSO AI FINANZIAMENTI DEL PNRR PER LE MISURE SUL DIGITALE IVI COMPRESA LA PIATTAFORMA PER LE NOTIFICHE ON LINE	Popolizio	presentazione della candidatura i fini dell'ottenimento tramite PA 2026 dei finanziamenti PNRR sul digitale	per ogni linea di intervento finanziata attribuzione di 20 punti fino ad un massimo di 100 pari a 5 linee corrispondente al peso assegnato all'obiettivo	31/12/2022	30%
GRUPPO DI LAVORO PNRR	OBIETTIVO TRASVERSALI A TUTTI I SETTORI	ciascun dirigente dovrà individuare il personale da coinvolgere nel gruppo di lavoro e collaborare con gli altri dirigenti, ciascuno per le proprie competenze, nella gestione dei progetti PNRR	INDIVIDUAZIONE DEI REFERENTI E DEFINIZIONE DEL PIANO DI LAVORO	30/06/2022	20%
				Totale	100%

MACRO OBIETTIVI 2022	DIRIGENTE	ATTIVITA PREVISTA	INDICATORE DI RISULTATO	SCADENZA	PESO %
PIANO REGOLATORE PORTUALE E ADEGUAMENTO DEL PRG DEL COMUNE	Censi	Il dirigente dovrà predisporre: 1) la proposta di giunta di adozione della Variante del PRG coordinata al piano portuale, 2) la proposta di approvazione definitiva della variante, 3) la proposta di giunta di approvazione delle controdeduzioni alle osservazioni pervenute al Piano Portuale	predisposizione ai fini dell'approvazione degli atti indicati	11/06/2022	50%
VARIANTE AL PRG DENOMINATA TIMONE 5	Censi	Il dirigente dovrà predisporre la proposta di giunta per l'adozione della VARIANTE SEMPLIFICATA AL PRG DENOMINATA TIMONE 5	predisposizione ai fini dell'approvazione degli atti indicati	11/06/2022	30%
GRUPPO DI LAVORO PNRR	OBIETTIVO TRASVERSALE A TUTTI I SETTORI	ciascun dirigente dovrà individuare il personale da coinvolgere nel gruppo di lavoro e collaborare con gli altri dirigenti, ciascuno per le proprie competenze, nella gestione dei progetti PNRR	INDIVIDUAZIONE DEI REFERENTI E DEFINIZIONE DEL PIANO DI LAVORO	30/06/2022	20%
				Totale	100%

AVVIO DELL'AGGIORNAMENTO PIANO DI PROTEZIONE CIVILE		Predisposizione della pianificazione di emergenza speditiva propedeutica all'aggiornamento del piano comunale di protezione civile	predisposizione della delibera di giunta contenente gli indirizzi per la predisposizione del piano di protezione civile	31/12/2022	100%
---	--	--	---	------------	------