



COMUNE DI SAN MARCELLO

PROVINCIA DI ANCONA

☎ 0731267014 - 0731267117 📠 0731267506

✉ comune@comune.sanmarcello.an.it

Allegato "A" delibera n.27 del 29/05/2023

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2023 - 2025

(Art.6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n.80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n.113)



COMUNE DI SAN MARCELLO

PROVINCIA DI ANCONA

☎ 0731267014 - 0731267117 📠 0731267506
✉ comune@comune.sanmarcello.an.it

Premessa

Le finalità del PIAO sono:

- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatica delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

In esso, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e alla *mission* pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Per il 2022 il documento ha necessariamente un carattere sperimentale: nel corso del corrente anno proseguirà il percorso di integrazione in vista dell'adozione del PIAO 2023-2025.

Riferimenti normativi

L'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa - in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale - quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione viene redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (decreto legislativo n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica) ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del decreto legislativo n. 33 del 2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.



COMUNE DI SAN MARCELLO

PROVINCIA DI ANCONA

☎ 0731267014 - 0731267117 📠 0731267506
✉ comune@comune.sanmarcello.an.it

Ai sensi dell'art. 6, comma 6-bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come introdotto dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15 e successivamente modificato dall'art. 7, comma 1 del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, la data di scadenza per l'approvazione del PIAO in fase di prima applicazione è stata fissata al 30 giugno 2022.

Ai sensi dell'art. 8, comma 3, del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, il termine per l'approvazione del PIAO, in fase di prima applicazione, è differito di 120 giorni dalla data di approvazione del bilancio di previsione;

Sulla base del quadro normativo di riferimento e in una visione di transizione dall'attuale alla nuova programmazione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, ha quindi il compito principale di fornire una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani.

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023-2025

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

COMUNE DI SAN MARCELLO

INDIRIZZO: VIA MATTEOTTI N. 20

CODICE FISCALE: 82002470423

PARTITA IVA: 00184230423

SINDACO: ING. GRAZIANO LAPPI

NUMERO DIPENDENTI AL 31 DICEMBRE ANNO PRECEDENTE: **5 (DI CUI N.1 IN ASPETTATIVA)**

NUMERO ABITANTI AL 31 DICEMBRE ANNO PRECEDENTE: 2.038

TELEFONO: 0731267014

SITO INTERNET: www.comune.sanmarcello.an.it

E-MAIL: comune@comune.sanmarcello.an.it

PEC: comune.sanmarcello@emarche.it



COMUNE DI SAN MARCELLO

PROVINCIA DI ANCONA

☎ 0731267014 - 0731267117 📠 0731267506

📧 comune@comune.sanmarcello.an.it

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE	
SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE VALORE PUBBLICO	Documento Unico di Programmazione 2023-2025, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 26/04/2023
SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE	<p>Piano Esecutivo di Gestione e della Performance 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 29/05/2023.</p> <p>Piano delle azioni positive 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 29/05/2023..</p>
SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA	Il Comune, attestata l'assenza di fatti corruttivi e l'assenza di modifiche organizzative, pertanto si è avvalso della facoltà di confermare, con deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 29/05/2023, il Piano triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 03/04/2020.
SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO	
SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA	<p>La struttura organizzativa dell'ente è prevista nella deliberazione di Giunta Comunale, n. 5 del 09/02/2007, relativa all'approvazione del regolamento per la disciplina dell'organizzazione degli uffici e servizi come integrata, in particolare, con deliberazioni della Giunta Comunale, n. 55 del 15.05.2019 e n. 29 del 19.05.2020 per la disciplina dei criteri di conferimento, revoca e graduazione degli incarichi di posizione organizzativa.</p> <p>Con deliberazione della Giunta Comunale, n. 9 del 31.03.2023, si è proceduto all'approvazione dei nuovi profili professionali a decorrere dal 1.4.2023 in applicazione del CCNL 16.11.2022 Titolo terzo. (allegata rappresentazione macrostruttura Comune di San Marcello)</p>
SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AGILE	<p>In questa sottosezione sono indicati, in coerenza con quanto previsto nel contratto collettivo nazionale di lavoro stipulato il 16 novembre 2021 (CCNL Funzioni locali 2019/2021 articoli da 63 a 70, la strategia e gli obiettivi di sviluppo di modelli di organizzazione del lavoro, anche da remoto, adottati dall'amministrazione.</p> <p>L'art. 63, comma 2 del CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021, afferma che "Il lavoro agile è una modalità di esecuzione del rapporto di lavoro subordinato, disciplinata da ciascun Ente con proprio Regolamento ed accordo tra le parti [...]".</p> <p>Nelle more della regolamentazione del lavoro agile, ad opera dei contratti collettivi nazionali di lavoro che disciplineranno a regime l'istituto per gli aspetti non riservati alla fonte unilaterale, così come indicato nelle premesse delle "Linee guida in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche", adottate dal Dipartimento della</p>



COMUNE DI SAN MARCELLO

PROVINCIA DI ANCONA

☎ 0731267014 - 0731267117 📠 0731267506

✉ comune@comune.sanmarcello.an.it

	<p>Funzione Pubblica il 30 novembre 2021 e per le quali è stata raggiunta l'intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, in data 16 dicembre 2021, l'istituto del lavoro agile presso il Comune di San Marcello, rimane regolato dalle disposizioni di cui alla vigente legislazione.</p> <p>La disciplina del lavoro agile (cd smart working) non è stata formalizzata all'interno del POLA, pertanto è gestita dai singoli responsabili di area e pertanto trova applicazione l'articolo 14 comma 1 della legge 24/2016 che prevede che "In caso di mancata adozione del POLA, il lavoro agile si applica almeno al 15 per cento dei dipendenti, ove lo richiedano".</p> <p>Si dà atto inoltre che si intende dare pratica attuazione alle seguenti indicazioni:</p> <ol style="list-style-type: none">1. che lo svolgimento della prestazione di lavoro in modalità agile non pregiudichi in alcun modo o riduca la fruizione dei servizi a favore degli utenti;2. la garanzia di un'adeguata rotazione del personale che può prestare lavoro in modalità agile, assicurando la prevalenza, per ciascun lavoratore, dell'esecuzione della prestazione lavorativa in presenza;3. l'adozione di ogni adempimento al fine di dotare l'amministrazione di una piattaforma digitale o di un <i>cloud</i> o, comunque, di strumenti tecnologici idonei a garantire la più assoluta riservatezza dei dati e delle informazioni che vengono trattate dal lavoratore nello svolgimento della prestazione in modalità agile;4. l'adozione di un piano di smaltimento del lavoro arretrato, ove presente;5. l'adozione di ogni adempimento al fine di fornire al personale dipendente apparati digitali e tecnologici adeguati alla prestazione di lavoro richiesta.
SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE	Piano triennale del fabbisogno del personale 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 55 del 27.12.2022 (allegato prospetto relativo al calcolo delle facoltà assunzionali "Allegato C" alla delibera) ed integrato con deliberazione di Giunta comunale n. 10 del 06.04.2023. (allegata dotazione organica al 31/12/2022 allegato "A" alla delibera)
SEZIONE 4. MONITORAGGIO	
<p>il monitoraggio del piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6, comma 3 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui all'art. 5 del decreto del ministro per la pubblica amministrazione concernente la definizione del contenuto del piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) sarà effettuato:</p> <p>- secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.</p>	



COMUNE DI SAN MARCELLO

PROVINCIA DI ANCONA

☎ 0731267014 - 0731267117 📠 0731267506

✉ comune@comune.sanmarcello.an.it

150, per quanto attiene alle sottosezioni “valore pubblico” e “performance”;

- secondo le modalità definite dall’Anac, relativamente alla sottosezione “rischi corruttivi e trasparenza”;
- su base triennale dall’organismo indipendente di valutazione della performance (OIV) di cui all’articolo 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 o dal nucleo di valutazione, ai sensi dell’articolo 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, relativamente alla sezione “organizzazione e capitale umano”, con riferimento alla coerenza con gli obiettivi di performance.



COMUNE DI SAN MARCELLO

PROVINCIA DI ANCONA

☎ 0731267014 - 0731267117 📠 0731267506

✉ comune@comune.sanmarcello.an.it

SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

Dotazione organica al 31.12.2022

(allegato A Giunta Comunale n. 10 del 06.04.2023)

Area	Profilo	Area professionale
CONTABILE	Istruttore direttivo amministrativo/contabile P.T. 50% (in aspettativa)	Area Funzionari Profilo D
	Istruttore amministrativo /contabile T.D. - dal 1.1 al 31.12.2023 full time -full time	Area Istruttori Profilo C
AMMINISTRATIVA	Istruttore direttivo amministrativo-contabile	Area Funzionari Profilo D
	Istruttore amministrativo /contabile T.D. - dal 1.1 al 31.12.2023 - full time	Area Istruttori Profilo C
TECNICA	Istruttore tecnico	Area Istruttori Profilo C

Prospetto relativo al calcolo delle facoltà assunzionali

(Allegato C - Giunta Comunale n. 55 del 27.12.2022)



COMUNE DI SAN MARCELLO

PROVINCIA DI ANCONA

☎ 0731267014 - 0731267117 📠 0731267506

📧 comune@comune.sanmarcello.an.it

		ANNO		
Calcolo del limite di spesa per assunzioni relative all'anno		2023		
		ANNO	VALORE	FASCIA
Popolazione al 31 dicembre	2021	2.038	c	
		ANNI	VALORE	
Ultimo rendiconto di gestione approvato (v. foglio "Spesa di personale-Dettegli")	2021	(a)	257.911,40 €	(I)
Spesa di personale da rendiconto di gestione 2018		(a1)	214.326,56 €	(*)
Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio (al netto di eventuali entrate relative alle eccezioni 1 e 2 del foglio "Spesa di personale-Dettegli")	2019		1.483.180,94 €	
	2020		2.497.161,22 €	
	2021		1.557.471,72 €	
Media degli eccedimenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio			1.345.937,96 €	
Redditi di dubbia verificabilità (FCDE) stanziati nel bilancio di previsione dell'esercizio	2021		50.563,14 €	
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE		(b)	1.795.374,82 €	
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette (a) / (b)		(c)		14,37%
Limite del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM		(d)		27,60%
Limite massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM		(e)		31,60%
COLLOCAZIONE DELL'ENTE SULLA BASE DEI DATI FINANZIARI				
ENTE VIRTUOSO				
ENTE VIRTUOSO				
Limite massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - (SE (c) < e - (d))		(f)	237.612,05 €	
Sumatoria tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incrementi da Tabella 1		(f1)	495.523,45 €	
Limite massimo di incrementi spesa di personale da Tabella 2 DM nel periodo 2020-2024	2023	(h)		29,00%
Spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2 (2020-2024) - (a1) * (h)		(i)	62.154,70 €	
Rasti assunzionali disponibili (art. 5, c. 2) (v. foglio "Rasti assunzionali")		(l)	0,00 €	
Migliore alternativa tra (i) + (l) in presenza di rasti assunzionali (Parere RGS)		(m)	62.154,70 €	
Valore comprensivo del più alto tra incrementi da Tab. 2 e rasti assunzionali - (a1) + (m)		(m1)	276.481,26 €	
Confronto con il limite di incrementi da Tabella 1 DM (Parere RGS) - (m1) < (f)		(n)	276.481,26 €	
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	2023	(n)	276.481,26 €	



COMUNE DI SAN MARCELLO

PROVINCIA DI ANCONA

☎ 0731267014 - 0731267117 📠 0731267506

✉ comune@comune.sanmarcello.an.it

SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

Al 31/12/2022 la situazione del personale dipendente in servizio, a tempo indeterminato, è la seguente:

Dipendenti per età:

Dipendenti	Età 20-30	Età 31-40	Età 41-50	Età oltre 50
Uomini			1 in aspettativa	
Donne			2	2

Dipendenti per qualifica:

Dipendenti	B	C	D	Tempo determinato/altr e forme di lavoro flessibile
Uomini	0		1 in aspettativa	
Donne	0	1	1	2

A livello di organi apicali, le posizioni organizzative attribuite al personale dipendente presenti nell'Ente, sono ricoperte da donne.

Si dà atto, pertanto, che le donne rappresentano il 67% del totale del personale dipendente a tempo indeterminato.



COMUNE DI SAN MARCELLO

PROVINCIA DI ANCONA

☎ 0731267014 - 0731267117 📠 0731267506

✉ comune@comune.sanmarcello.an.it

SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

RAPPRESENTAZIONE MACROSTRUTTURA

COMUNE DI SAN MARCELLO

