

CONSORZIO DI BACINO ALESSANDRINO PER LA RACCOLTA E IL TRASPORTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2023 - 2025

L'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 ha previsto che le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, adottino, entro il 31 gennaio di ogni anno, il Piano integrato di attività e organizzazione.

Il Piano ha l'obiettivo di assorbire, razionalizzandone la disciplina in un'ottica di massima semplificazione, molti degli atti di pianificazione cui sono tenute le amministrazioni. A tal fine il Piano è affiancato da un processo di delegificazione che si sviluppa parallelamente all'iter di approvazione del DM che introduce il Piano-tipo.

Sono state pubblicate in data 2/12/2021 le linee guida per la compilazione del Piano Integrato di attività ed organizzazione allo scopo di fornire a tutte le amministrazioni tenute al PIAO una guida alla compilazione e di dare loro una chiave di lettura immediata, semplificata e omogenea, per ridurre al minimo l'impatto della predisposizione del Piano nei confronti delle amministrazioni e dei soggetti tenuti alla sua adozione.

Con tali linee guida però vengono definite le sezioni del Piao per come di seguito definito:

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

SEZIONE 4. MONITORAGGIO

All'interno di ciascuna sezione devono essere definite sottosezioni di programmazione in cui vengono indicati i risultati attesi in termini di obiettivi generali e specifici.

Il PIAO cerca di dare una visione organica a tutti i documenti apparsi negli anni per la gestione di un ente locale, in modo da semplificare la visione della *governance* e costruire un piano organico di transizione amministrativa in ottica digitale di un ente locale e la sua realizzazione è probabilmente il modo migliore di dare un senso ai diversi piani non finanziari che ogni ente deve scrivere nel tempo. La sua triennialità permette di avere una visione di insieme dell'ente e di fare una programmazione su uno scenario di medio periodo.

CONSORZIO DI BACINO ALESSANDRINO PER LA RACCOLTA E IL TRASPORTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2023 - 2025

Sezione 1 - SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

Sede Legale: Via Giovanni Plana n. 22 - 15121 ALESSANDRIA

Telefono: 0131/236641

Sito istituzionale: www.consorziorsu.al.it

e-mail: segreteria@consorzorsu.al.it - **pec:** consorzioalessandrinorsu@legalmail.it

codice fiscale: 80052350062

Presidente: ing. Mauro Bressan

Segretario comunale: dott.ssa Paola Marcella Crescenzi

Direttore f.f.: dott. Gianluca Galati

Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza: dott. Gianluca Galati

R.A.S.A.: dott. Gianluca Galati

Responsabile Per La Protezione Dei Dati Personali: avv. Gabriele Carazza

CONSORZIO DI BACINO ALESSANDRINO PER LA RACCOLTA E IL TRASPORTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2023 - 2025

Sezione 2 - VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

In questa sezione vengono ricondotti i contenuti del Piano integrato della performance Obiettivi 2023, comportamenti organizzativi, piano di gestione professionale del rischio da corruzione in particolare fermi i contenuti dell'art. 6 del DL 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021 n. 113

Sottosezione 2.1 - VALORE PUBBLICO

Il piano integrato di attività e organizzazione (in acronimo: P.I.A.O.) è uno strumento che risponde a una logica ben precisa: mettere in relazione l'attività della pubblica amministrazione con gli strumenti preordinati alla sua efficace ed efficiente attuazione secondo il principio di razionalità nonché alla consecuzione degli scopi cui l'attività amministrativa è a sua volta vocata secondo le relative funzioni di spettanza. Esso costituisce quindi un elemento che inverte una specifica relazione di mezzo a scopo, il cui anello terminale è costituito dagli stakeholder, ossia dai portatori e titolari di interessi, che, nel rispetto del principio di buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa, hanno un vero e proprio diritto esistenziale alla loro realizzazione attraverso un'azione amministrativa che non è mera esecuzione, ma consecuzione.

Di qui l'imprescindibilità di rendere immediatamente riconoscibile il contenuto degli strumenti aziendali messi in campo dalla pubblica amministrazione, i quali sono poi gli elementi costitutivi della sua azienda, volendola vedere quale organizzatore professionale di ciò che serve per attuare efficaci ed efficienti processi di erogazione di servizi e di rimozione degli ostacoli e delle differenze di partenza che garantiscano a tutti – entro una prospettiva di autentica eguaglianza sostanziale – di accedere alle utilità pubbliche.

In questo modo, acquistano immediata evidenza e doverosa riconoscibilità gli obiettivi di performance organizzativa e individuale, i comportamenti organizzativi richiesti a ogni elemento della catena di erogazione, la predisposizione di idonei mezzi per la gestione professionale del rischio da corruzione e per la trasparenza amministrativa, ormai ampiamente collaudati, le modalità di valorizzazione delle risorse di personale, a sua volta vista entro un processo di miglioramento continuo

CONSORZIO DI BACINO ALESSANDRINO PER LA RACCOLTA E IL TRASPORTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2023 - 2025

non solo della sua performance, ma anche del relativo e propedeutico bagaglio culturale, da attuare attraverso percorsi mirati di formazione e progressiva valorizzazione.

Allegato: Dup 2023-2025

Sottosezione 2.2 - Performance

Definisce e comprende gli elementi fondamentali per la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance. La modalità di valutazione è distinta tra personale non incaricato di posizione organizzativa cui si applica il sistema approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 23 del 20/07/2016 e personale apicale cui si applica il Regolamento per l'attribuzione del premio di risultato approvato dal Consiglio di Amministrazione n. 25 del 30/05/2013.

Per l'anno 2023 al direttore f.f. vengono assegnati, oltre gli obiettivi fissati da PTPCT, i seguenti obiettivi:

REGOLAMENTO TIPO GESTIONE RIFIUTI (punti 40)

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 198 comma 2 *"I comuni concorrono a disciplinare la gestione dei rifiuti urbani con appositi regolamenti che, nel rispetto dei principi di trasparenza, efficienza, efficacia ed economicità e in coerenza con i piani d'ambito adottati ai sensi dell'articolo 201, comma 3, stabiliscono in particolare:*

- a) le misure per assicurare la tutela igienico-sanitaria in tutte le fasi della gestione dei rifiuti urbani;*
- b) le modalità del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani;*
- c) le modalità del conferimento, della raccolta differenziata e del trasporto dei rifiuti urbani ed assimilati al fine di garantire una distinta gestione delle diverse frazioni di rifiuti e promuovere il recupero degli stessi;*
- d) le norme atte a garantire una distinta ed adeguata gestione dei rifiuti urbani pericolosi e dei rifiuti da esumazione ed estumulazione di cui all'articolo 184, comma 2, lettera f);*
- e) le misure necessarie ad ottimizzare le forme di conferimento, raccolta e trasporto dei rifiuti primari di imballaggio in sinergia con altre frazioni merceologiche, fissando standard minimi da rispettare;*
- f) le modalità di esecuzione della pesata dei rifiuti urbani prima di inviarli al recupero e allo smaltimento;*

CONSORZIO DI BACINO ALESSANDRINO PER LA RACCOLTA E IL TRASPORTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2023 - 2025

g) l'assimilazione, per qualità e quantità, dei rifiuti speciali non pericolosi ai rifiuti urbani, secondo i criteri di cui all'articolo 195, comma 2, lettera e), ferme restando le definizioni di cui all'articolo 184, comma 2, lettere c) e d).

I regolamenti attualmente vigenti sono stati adottati dalle amministrazioni comunali sulla base del modello tipo predisposto dal Consorzio negli anni passati e risultano non aggiornati rispetto agli ultimi interventi normativi. L'obiettivo consiste nel predisporre, entro il 31/12/2023, un Regolamento tipo da trasmettere ai Comuni per gli adempimenti di loro competenza

REGOLAMENTO DI GESTIONE DEI CENTRI DI RACCOLTA (punti 30)

L'attuale regolamento di gestione dei centri di raccolta presenta alcune criticità interpretative e non risulta più aggiornato agli interventi normativi che si sono succeduti negli ultimi anni. L'obiettivo consiste nel predisporre, entro il 30/09/2023, un nuovo regolamento per la gestione dei centri di raccolta da condividere con Amag Ambiente Spa e Amv Igiene Ambientale Srl

POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA UTENZE NON DOMESTICHE (punti 10)

Attualmente gli avvisi di pagamento e le comunicazioni inerenti la tassa rifiuti per le utenze non domestiche dei comuni di Borgoratto Alessandrino, Casal Cermelli, Frascaro, Frugarolo, Gamalero, Sezzadio e San Salvatore Monferrato vengono inviate in modalità cartacea. Nell'ottica di rendere maggiormente efficace l'invio dei documenti garantendo al contempo un contenimento dei costi di postalizzazione, l'obiettivo consiste nell'implementare la banca dati TARI con gli indirizzi di posta elettronica certificata delle utenze non domestiche. L'obiettivo consiste nell'ultimare l'aggiornamento entro il 30/10/2023.

ALLINEAMENTO BANCHE DATI SIEL – IDBOX (punti 30)

Nei comuni di Borgoratto Alessandrino, Casal Cermelli, Frascaro, Frugarolo, Gamalero e Sezzadio è applicata la tariffazione puntuale calcolata sulla base del numero di conferimenti di rifiuto indifferenziato. Nel Comune di San Salvatore Monferrato, all'interno del progetto di riorganizzazione del servizio di raccolta, è stato adottato un sistema propedeutico all'attivazione della tariffazione puntuale a decorrere dal 2024. Tutti i dati relativi ai conferimenti confluiscono sul portale denominato IdBox che espone, tra l'altro, il dettaglio dei contenitori associati agli utenti e il numero dei contenitori di rifiuto indifferenziato conferito.

CONSORZIO DI BACINO ALESSANDRINO PER LA RACCOLTA E IL TRASPORTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2023 - 2025

Per garantire maggior trasparenza in termini di accessibilità delle informazioni per gli utenti e una efficace ed efficiente gestione della banca dati che viene alimentata attraverso il sistema di raccolta dei rifiuti indifferenziati, è indispensabile attivare una sincronizzazione tra gli applicativi attualmente impiegati (Siel per la gestione della tassa rifiuti e IdBox per la registrazione dei conferimenti). L'obiettivo consiste nel coordinare i due applicativi al fine di garantire un costante allineamento tra UTENTE – CONTENITORE ASSOCIATO – NUMERO DI SVUOTAMENTI.

L'obiettivo si considera raggiunto se:

- entro il 31/10/2023 verrà definita la modalità di comunicazione tra le due piattaforme
- entro il 30/11/2023 l'applicativo Siel conterrà tutte le informazioni sincronizzate dall'applicativo IdBox
- entro il 31/12/2023 i dati dei conferimenti saranno visibili dai singoli utenti attraverso il portale del cittadino già attivato per il corrente anno.

Le risorse assegnate sono state definite con la deliberazione del consiglio di amministrazione n. del

Allegati: Piano risorse 2023

Sottosezione 2.2 – Rischi corruttivi e trasparenza

Definisce gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità Nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano Nazionale Anticorruzione.

Allegato: [Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023/2025](#)

Sezione 3 – ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

Sottosezione 3.1 – Struttura organizzativa

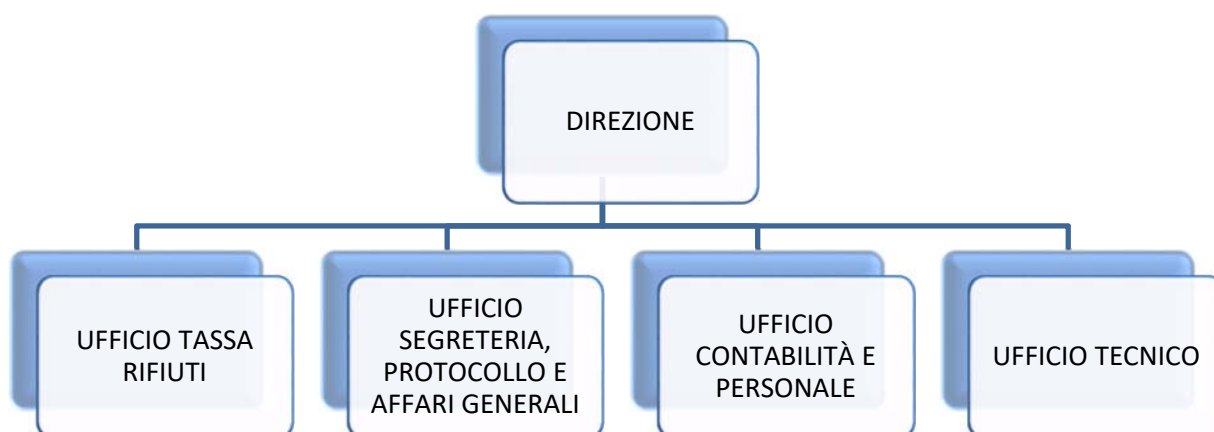
CONSORZIO DI BACINO ALESSANDRINO PER LA RACCOLTA E IL TRASPORTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2023 - 2025

La struttura organizzativa del Consorzio di Bacino vede attualmente la presenza di 10 dipendenti a tempo indeterminato e pieno:

	donne	uomini
Posizione economica D6	1	1
Posizione economica D5	0	1
Posizione economica D4	3	1
Posizione economica D3	<u>1</u>	<u>2</u>
TOTALE	5	5



	N. UNITÀ	CATEGORIA
DIREZIONE	1	D incaricato di PO Direttore f.f.
UFFICIO TASSA RIFIUTI	7	D
UFFICIO SEGRETERIA, PROTOCOLLO E AFFARI GENERALI	1	D
UFFICIO CONTABILITÀ E PERSONALE	1	D
UFFICIO TECNICO	0	-

La Direzione e la responsabilità della struttura sono affidate a un dipendente assegnatario dell'unica posizione organizzativa e che svolge il ruolo di direttore facente funzione.

Sottosezione 3.2 - Organizzazione del Lavoro agile

CONSORZIO DI BACINO ALESSANDRINO PER LA RACCOLTA E IL TRASPORTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2023 - 2025

La disciplina del lavoro agile ha trovato una prima definizione contrattuale negli articoli da 63 a 67 del nuovo CCNL 16.11.2022. Ciò impone un lavoro di armonizzazione della disciplina del lavoro agile applicata nell'ente con le previsioni contrattuali, il cui risultato è confluito nel Regolamento per la realizzazione del lavoro che viene approvato contestualmente al presente piano (allegato Regolamento)

Sottosezione 3.3 – Piano triennale del fabbisogno di personale

Il piano triennale dei fabbisogni di personale è lo strumento attraverso cui l'amministrazione assicura le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse umane necessarie per il funzionamento dell'Ente.

Si riportano di seguito gli obiettivi e le azioni per il reclutamento del personale dell'amministrazione.

La programmazione potrà essere oggetto di revisione, in relazione ai mutamenti intervenuti e al grado di progressiva realizzazione degli obiettivi programmati.

La dotazione organica del Consorzio di Bacino alla data dell'1/01/2023, espressa in termini numerici e tradizionali, è la seguente:

AREA	UFFICIO	Profilo Professionale	Cat .	n. posti coperti alla data del 01/01/2023	Note
DIREZIONE	Tassa Rifiuti	Istruttore Direttivo Amministrativo	D	7	
	Segreteria, protocollo e affari generali	Istruttore Direttivo Amministrativo	D	1	
	Contabilità e personale	Istruttore Direttivo Amministrativo	D	2	di cui 1 dipendente Titolare di PO Direttore facente funzioni
TOTALE				10	

In relazione alle esigenze funzionali di questo Ente, non risultano eccedenze di personale nelle varie categorie e profili che rendano necessaria l'attivazione di procedure di mobilità o di collocamento in disponibilità di personale ai sensi del sopra richiamato art. 33 del D. Lgs. n. 165 del 2001;

Per il triennio 2023/2025 non sono previste cessazioni per collocamento a riposo di personale in servizio nell'ente;

Considerati i limiti alla spesa del personale stabiliti dalla vigente normativa dettati:

- dall'art. 1 comma 562 che dispone che per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a

CONSORZIO DI BACINO ALESSANDRINO PER LA RACCOLTA E IL TRASPORTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2023 - 2025

carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008. Gli enti di cui al primo periodo possono procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno, ivi compreso il personale di cui al comma 558.

- Dall'art. 23, comma 2, del D. Lgs. n. 75/2017 ai sensi del quale nelle more di quanto previsto dal comma 1, al fine di assicurare la semplificazione amministrativa, la valorizzazione del merito, la qualità dei servizi e garantire adeguati livelli di efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, assicurando al contempo l'invarianza della spesa, a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016.
- dall'art. 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, sulla base del quale, *“A decorrere dall'anno 2011, le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le agenzie, incluse le Agenzie fiscali di cui agli articoli 62, 63 e 64 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, e successive modificazioni, gli enti pubblici non economici, le università e gli enti pubblici di cui all' articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura fermo quanto previsto dagli articoli 7, comma 6, e 36 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Per le medesime amministrazioni la spesa per personale relativa a contratti di formazione-lavoro, ad altri rapporti formativi, alla somministrazione di lavoro, nonché al lavoro accessorio di cui all' articolo 70, comma 1, lettera d) del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, e successive modificazioni ed integrazioni, non può essere superiore al 50 per cento di quella sostenuta per le rispettive finalità nell'anno 2009. I limiti di cui al primo e al secondo periodo non si applicano, anche con riferimento ai lavori socialmente utili, ai lavori di pubblica utilità e ai cantieri di lavoro, nel caso in*

CONSORZIO DI BACINO ALESSANDRINO PER LA RACCOLTA E IL TRASPORTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2023 - 2025

*cui il costo del personale sia coperto da finanziamenti specifici aggiuntivi o da fondi dell'Unione europea; nell'ipotesi di cofinanziamento, i limiti medesimi non si applicano con riferimento alla sola quota finanziata da altri soggetti. Le disposizioni di cui al presente comma costituiscono principi generali ai fini del coordinamento della finanza pubblica ai quali si adeguano le regioni, le province autonome, gli enti locali e gli enti del Servizio sanitario nazionale. Per gli enti locali in sperimentazione di cui all' articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (111), per l'anno 2014, il limite di cui ai precedenti periodi è fissato al 60 per cento della spesa sostenuta nel 2009. A decorrere dal 2013 gli enti locali possono superare il predetto limite per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale nonché per le spese sostenute per lo svolgimento di attività sociali mediante forme di lavoro accessorio di cui all' articolo 70, comma 1, del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276. Le limitazioni previste dal presente comma non si applicano alle regioni e agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente. Resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. **Sono in ogni caso escluse dalle limitazioni previste dal presente comma le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267. (omissis). Il mancato rispetto dei limiti di cui al presente comma costituisce illecito disciplinare e determina responsabilità erariale. Per le amministrazioni che nell'anno 2009 non hanno sostenuto spese per le finalità previste ai sensi del presente comma, il limite di cui al primo periodo è computato con riferimento alla media sostenuta per le stesse finalità nel triennio 2007-2009".***

Per il Consorzio di Bacino le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali nell'anno 2008 ammontavano a euro 747.331,87;

Rilevato che gli incarichi dirigenziali a termine conferiti ai sensi dell'art. 110, comma 1, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come sopra evidenziato, non rientrano nel limite di spesa del lavoro flessibile.

CONSORZIO DI BACINO ALESSANDRINO PER LA RACCOLTA E IL TRASPORTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2023 - 2025

Sulla base dei dati, della normativa sopra indicata, delle esigenze organizzative e dei nuovi fabbisogni professionali dell'amministrazione, si ritiene di effettuare la seguente programmazione per il periodo 2023-2025, con conseguente modifica della dotazione organica:

AREA	UFFICIO	Profilo Professionale	Cat .	n. posti coperti	Note
DIREZIONE	Direttore	Dirigente	Dir	1	Tempo determinato ex art. 110 comma 1 D. Lgs. 267/2000
	Tassa Rifiuti	Istruttore Amministrativo	Direttivo D	7	
	Segreteria, protocollo e affari generali	Istruttore Amministrativo	Direttivo D	1	
	Contabilità e personale	Istruttore Amministrativo	Direttivo D	2	
TOTALE				11	

disponendo quanto segue:

ANNO 2023:

- Assunzione di un dirigente a tempo determinato ex art. 110 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 mediante avviso pubblico per il reclutamento di personale a tempo determinato secondo le modalità previste dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 59 del 19/12/2022, esecutiva.

CONSORZIO DI BACINO ALESSANDRINO PER LA RACCOLTA E IL TRASPORTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2023 - 2025

Contenuti ulteriori

Il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2023/2025 è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente nel rispetto dell'equilibrio pluriennale di bilancio e trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2023/2025;

Come ricordato dal Ministero della funzione pubblica, la valorizzazione del capitale umano delle pubbliche amministrazioni è centrale nella strategia del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), in quanto leva fondamentale per sostenere i processi di riforma e innovazione e migliorare la qualità dei servizi erogati a cittadini e imprese. Per favorire tale approccio alla formazione, il dipartimento della funzione pubblica ha reso disponibile la piattaforma Syllabus che permette a ciascuna amministrazione di pianificare la formazione del proprio personale per lo sviluppo delle competenze digitali. Il consorzio ha già aderito al sistema e garantirà la formazione ad almeno il 30% del personale dell'ente entro il 31/12/2023 come previsto dalla direttiva del Ministro. A ogni dipendente verrà richiesto un percorso formativo di almeno 24 ore all'anno. La piattaforma consente infatti a ciascun dipendente abilitato dal Consorzio di:

- Rilevare, anche attraverso un test di ingresso, il proprio livello di padronanza rispetto alle diverse aree di competenza;
- Accedere ad un percorso formativo personalizzato, finalizzato a migliorare i livelli di conoscenza e competenza;
- Rilevare, all'esito della formazione fruita, i progressi conseguiti in termini di livelli di padronanza sulle singole competenze.

Ulteriori obiettivi formativi annuali:

- 1) anticorruzione e trasparenza amministrativa
- 2) Personale degli enti locali – aggiornamento in materia di CCNL Funzioni locali
- 3) Disciplina in materia di trattamento dei dati
- 4) Sicurezza sul posto di lavoro

Sezione 4 – Monitoraggio

CONSORZIO DI BACINO ALESSANDRINO PER LA RACCOLTA E IL TRASPORTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2023 - 2025

Il monitoraggio del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) ai sensi dell'art. 6 comma 3 del D. Lgs. 80/2021, convertito con modificazione con L. 113/2021, nonché delle disposizioni di cui all'art. 5 del DM Pubblica Amministrazione concernente la definizione del PIAO sarà effettuato:

- secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 150/2009 per quanto attiene alle sottosezioni “Valore Pubblico”
- secondo quanto previsto dal sistema di valutazione per quanto attiene a “Performance”;
- secondo le modalità definite dall'ANAC, relativamente alla sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza”

CONSORZIO DI BACINO ALESSANDRINO PER LA RACCOLTA E IL TRASPORTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2023 - 2025

SEZIONE	SOTTOSEZIONE	RIFERIMENTO DOCUMENTI
1. SCHEDE ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE		Documento unico di programmazione (DUP) - Sezione strategica
2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE	2.1 Valore pubblico	Documento unico di programmazione (DUP) - Sezione strategica Documento unico di programmazione (DUP) - Sezione operativa PEG
	2.2 Performance	Piano risorse Piano delle azioni positive Sistema di valutazione del personale
	2.3 Rischi corruttivi etrasparenza	Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza
3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO	3.1 Struttura organizzativa	Documento unico di programmazione (DUP)
	3.2 Organizzazione dellavoro agile	Regolamento per la realizzazione del lavoro a distanza
	3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale	Documento unico di programmazione (DUP) - Sezione operativa; Piano della formazione del personale
4 MONITORAGGIO		Verifica sullo stato di attuazione dei programmi Sistema di misurazione e valutazione della performance

CONSORZIO DI BACINO ALESSANDRINO PER LA RACCOLTA E IL TRASPORTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI

Ente con non oltre 50 dipendenti

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2023 - 2025

MAPPA DI APPROVAZIONE DOCUMENTI DI RIFERIMENTO PIAO

DOCUMENTO	ATTO DI APPROVAZIONE	LINK sito internet
DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2023-2025	Delibera assemblea consortile n. 3 del 05/04/2023	DUP 2023-2025
PIANO RISORSE 2023	Delibera Consiglio di Amministrazione n. del	Piano risorse 2023
PIANO DELLE AZIONI POSITIVE 2023-2025	Allegato PIAO 2023	PIANO AZIONI POSITIVE
PIANO TRIENNALE PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA	Delibera Consiglio di Amministrazione n. 2 del 27/01/2023	Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza