



Comune di Roburent

**PIANO INTEGRATO
DI ATTIVITÀ
E
ORGANIZZAZIONE
2022 – 2024**

(Allegato alla deliberazione G.C. n°. 78 in data 28.12.2022)

INTRODUZIONE

Il Piano Integrato di attività e Organizzazione (di seguito per brevità anche P.I.A.O.) del Comune di Roburent ha come obiettivo quello di *“assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costantee progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso”*. Trattasi di un nuovo strumento introdotto dal D.L. 9 giugno 2021, n. 80 (convertito con modificazioni dalla Legge 113/2021 e ulteriormente modificato dal D.L. 30 aprile 2022, n. 36) recante *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”*.

In particolare, le finalità del P.I.A.O. esplicitate dalla norma sono

- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatica dell'Ente e una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

Si tratta quindi di uno strumento dotato di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

L'anno 2022 è tuttavia un anno di transizione tra il precedente modello di pianificazione e la nuova programmazione integrata tenuto conto che solo in data 30 giugno 2022 sono stati pubblicati:

- il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, recante *“Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”*,
- il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione *concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione di cui all'art. 6, comma 6 del decreto legge decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;*

e il Dipartimento della Funzione Pubblica, ha provveduto a rendere accessibile la piattaforma (<https://piao.dfp.gov.it>) che permette di effettuare la trasmissione dei P.I.A.O. ai sensi dell'art. 6, comma 4 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021.

Ciò ha fatto sì che per l'anno 2022 alcuni dei Piani ad oggi assorbiti dal P.I.A.O. siano già stati singolarmente approvati. Per tale motivo, il P.I.A.O. 2022-2024 non può non risentire, sia

nell'architettura che nei contenuti, della pianificazione già compiutamente realizzata dall'Ente e in fase di realizzazione.

Fermo restando il quadro descritto, la modalità integrata di pianificazione, con assorbimento dei diversi Piani nell'unico strumento di pianificazione per l'attività e l'organizzazione dell'ente (P.I.A.O.) dovrà intendersi effettivamente attuata a decorrere dal P.I.A.O. 2023-2025

Tenuto conto che il Comune di Roburent ha 4 dipendenti, il P.I.A.O. che segue è redatto in modalità semplificate ai sensi dell'art. 6 del decreto ministeriale n. 132/2022.

SEZIONE 1

SCHEMA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

RIFERIMENTI

Indirizzo	Via Provinciale n. 174	Roburent	CN	12080
Centralino	+39 0174/228105			
fax	+39 0174/228253			
Sito	http://www.comune.roburent.cn.it/			
e-mail	protocollo@comune.roburent.cn.it			
PEC	protocollo@pec.comune.roburent.cn.it			
Codice fiscale	00468820048			
Partita IVA	00468820048			
Codice ISTAT	004186	Codice Catastale	H378	

Numero abitanti al 31.12.2021: 481

Sindaco: NEGRI Giulia

Giunta Comunale:

NEGRI Giulia

SALVATICO Mirella

NEGRO Piercarlo

Consiglio Comunale

NEGRI Giulia, SALVATICO Mirella, NEGRO Piercarlo, ROBALDO Pierangelo, RINVERDI CANOVA Sara, GAMBA Paolo, LETO Giulia, GARAVAGNO Romolo, VALSECCHI Michele, GALLIANO Wilma, COSTA Viviana

SEZIONE 2

VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

2.1 Valore Pubblico¹

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024

presentato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 29/2022 del 27/05/2022

aggiornato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20/2022 del 24/06/2022 e s.m.i.

All'interno del D.U.P. sono contenuti:

- la programmazione triennale del Fabbisogno del Personale
- la programmazione triennale dei lavori pubblici (approvata con D.G.C. n. 19/2022 del 24/06/2022)
- la programmazione biennale degli acquisiti di forniture e servizi (approvata con D.G.C. n. 19/2022 del 24/06/2022)

BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21/2022 del 24/06/2022 e s.m.i. (sulla base degli schemi di cui alla Deliberazione della Giunta Comunale 29/2022 del 27/05/2022)

2.2 Performance²

Piano Performance/Piano degli obiettivi sarà predisposto in occasione dell'aggiornamento del P.I.A.O. 2023/2025 tenuto conto che l'assenza formale del Piano esecutivo della gestione, sia essa dovuta all'esercizio della facoltà espressamente prevista dall'art. 169, co.3, D. Lgs. 267/2000 per gli enti con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, piuttosto che ad altre motivazioni accidentali o gestionali, non esonera l'ente locale dagli obblighi di cui all'art. 10, co.1 del D. Lgs. 150/2009 espressamente destinato alla generalità delle Pubbliche amministrazioni e come tale, da considerarsi strumento obbligatorio (vds. deliberazione n. 73/2022 della Corte dei Conti Sezione Regionale per il Veneto)

- Piano delle Azioni Positive ai sensi del D.LGS. N. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246". L'ente valuterà se predisporlo in occasione dell'aggiornamento del P.I.A.O. 2023/2025
- Obiettivi di accessibilità: saranno formulati nel P.I.A.O 2023/2025
- Obiettivi legati al risparmio e all'efficientamento energetico

L'Amministrazione comunale ha approvato una serie di progetti per interventi di efficientamento energetico

¹ Previsioni generali contenute nella Sezione Strategica del Documento Unico di Programmazione (art. 3, comma 2 DM 132_2022)

² Programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia dell'Amministrazione, secondo quanto previsto dal Capo II del D.Lgs. 150 del 2009. Sebbene, le indicazioni contenute nel "Piano tipo" non prevedano l'obbligatorietà di tale sottosezione di programmazione anche al fine della successiva distribuzione della retribuzione di risultato ai Dirigenti/Responsabili/Dipendenti, si procede ugualmente alla predisposizione dei contenuti della presente sottosezione in quanto giusta deliberazione n. 73/2022 della Corte dei Conti Sezione Regionale per il Veneto

- progetto esecutivo relativo a lavori di riqualificazione energetica della Scuola Materna in fraz. San Giacomo (approvato con DGC n°. 5/2022 in data 04.03.2022)
- progetto esecutivo relativo a lavori di riqualificazione energetica dell'Edificio Polifunzionale in fraz. San Giacomo (approvato con DGC n°. 6 in data 04.03.2022)
- progetto relativo a lavori di efficientamento energetico degli impianti sportivi in fraz. San Giacomo (approvato con DGC n°. 58 in data 05.08.2022)

Ulteriori obiettivi di risparmio ed efficientamento energetico saranno formulati nel P.I.A.O 2023/2025

- Obiettivi di semplificazione: saranno formulati nel P.I.A.O 2023/2025
- Obiettivi di digitalizzazione: saranno formulati nel P.I.A.O 2023/2025

2.3 Rischi corruttivi e trasparenza³

Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2022/2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 16/2022 del 29/04/2022

SEZIONE 3

ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

3.1 Struttura organizzativa

Nel comune di Roburent sono presenti le seguenti aree funzionali⁴:

Area demografica;

Area tecnica;

Area finanziaria;

Area tecnico – manutentiva.

In riferimento alle suddette aree funzionali, l'organico dell'ente risultava composto fino al 30.11.2022 da n°. 04 dipendenti di ruolo, di cui:

N°. 01 Istruttore Direttivo Amministrativo in area demografica, a tempo pieno, inquadrato in D2, non titolare di posizione organizzativa;

N°. 01 Istruttore Direttivo Contabile in area finanziaria, titolare di posizione organizzativa, a tempo pieno, inquadrato in D7;

N°. 01 Istruttore Direttivo in area tecnica, a tempo pieno, inquadrato in D3 e non titolare di posizione organizzativa;

³ Predisposta dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT)

⁴ così come indicata nei documenti approvati

N°. 01 operatore generico in area tecnico – manutentiva, a tempo pieno, addetto ai servizi tecnico - manutentivi e al trasporto scolastico, inquadrato in B7.

Dal 01.12.2022 l'Istruttore Direttivo Amministrativo in area demografica è andato in quiescenza. La responsabilità gestionale dell'area tecnica è affidata ad un tecnico dipendente di altro ente locale, Istruttore Direttivo, inquadrato in D3, utilizzato, come supporto, per il funzionamento dell'ufficio tecnico comunale ed autorizzato ai sensi dell'art. 1, comma 557, della l. 30.12.2004 n°. 311.

Il Segretario Comunale in forza all'ente presta servizio, oltre che nel Comune di Roburent, anche nei comuni di Montaldo di Mondovì, Bastia Mondovì, Rocca Cigliè e Viola in ragione di apposita convenzione stipulata tra gli enti predetti nella quale il Comune di Montaldo di Mondovì svolge le funzioni di ente capofila.

SEGRETARIO COMUNALE: GERVASI DR. MARIO

Responsabile della Transizione digitale: GERVASI dr. Mario D.G.C 34/2019 02/10/2019

3.2 Organizzazione del lavoro agile⁵

In occasione dell'aggiornamento del P.I.A.O 2023/2025 verranno predisposti:

- Piano Organizzativo del Lavoro Agile
- Piano triennale della Formazione del Personale

3.3. Piano triennale dei fabbisogni di personale

Contenuto nel Documento unico di programmazione 2022-2024

numero dipendenti al 31.12.2021: 4 computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale

SEZIONE 4 MONITORAGGIO

Ai sensi dell'art. 6 del DM 132/2022 il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il Comune di Roburent non è obbligatorio.

Il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), sarà effettuato:

- alla chiusura del ciclo di pianificazione e programmazione
- secondo le modalità previste dal sistema di valutazione delle Performance con riferimento alla coerenza con gli obiettivi assegnati per l'erogazione degli istituti premianti

⁵ misure abilitanti in termini organizzativi, di piattaforme tecnologiche e di competenze professionali; obiettivi connessi alla prestazione resa in lavoro agile con specifico riferimento alla performance individuale; contributo connesso al miglioramento della performance organizzativa di Ente e di struttura organizzativa

- secondo le modalità definite dall'ANAC, relativamente alla sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza” con particolare attenzione alla verifica del permanere delle condizioni di assenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative.