

COMUNE DI VINADIO

Piano Integrato di attività e Organizzazione **2023-2025**

Premessa

Le finalità del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) si possono riassumere come segue:

- ottenere un migliore coordinamento dell'attività di programmazione delle pubbliche amministrazioni, semplificandone i processi;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

Nel Piano, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e agli obiettivi pubblici di complessivo soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali sono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Riferimenti normativi

L'art. 6, cc. 1-4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, nella legge 06 agosto 2021, n.113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa - in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale - quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione è redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (D.lgs. n. 150/2009 e relative Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica), ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della L n. 190/2012 e D.lgs. n. 33/2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 6 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, le amministrazioni tenute all'adozione del PIAO con meno di 50 dipendenti, procedono alle attività di cui all'art. 3, c. 1, lett. c), n. 3), per la mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella

esistente all'entrata in vigore del presente decreto considerando, ai sensi dell'art. 1, c. 16, L. n. 190/2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a: a) autorizzazione/concessione;
b) contratti pubblici;
c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi;
d) concorsi e prove selettive;
e) processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT)
e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.

L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità, il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.

Le amministrazioni con meno di 50 dipendenti sono tenute, altresì, alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione limitatamente all'art. 4, c. 1, lett. a), b) e c), n. 2.

Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui all'art. 6, Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 8, c. 3, del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, il termine per l'approvazione del PIAO, in fase di prima applicazione, è differito di 120 giorni dalla data di approvazione del bilancio di previsione;

Sulla base del quadro normativo di riferimento e in una visione di transizione dall'attuale alla nuova programmazione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, ha quindi il compito principale di fornire, una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani.

E' stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 209 del 7 settembre 2022 il decreto del Dipartimento Funzione pubblica del 30 giugno 2022, n. 132. Si tratta del regolamento che definisce i contenuti e lo schema tipo del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO), di cui all'art.6 comma 6, del Decreto-legge n.80/2021, convertito con modificazioni, dalla legge n.113/2021, nonché le modalità semplificate per gli enti con meno di 50 dipendenti. Il provvedimento è entrato ufficialmente in vigore il 22 settembre.

COMUNE DI VINADIO

Piano Integrato di attività e Organizzazione

2023-2025

PIAO SEMPLIFICATO

(per Enti con meno di 50 dipendenti)

| SEZIONE 1- SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE | | NOTE |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Comune di | VINADIO | |
| Indirizzo | Vittorio Emanuele III, 23 | |
| Recapito telefonico | 0171/959143 | |
| Indirizzo internet | https://www.comune.vinadio.cn.it | |
| e-mail | protocollo@comune.vinadio.cn.it | |
| PEC | vinadio@cert.ruparpiemonte.it | |
| Codice fiscale/Partita IVA | CF. 80002200048 P.IVA 00920640042 | |
| Segretario Comunale | Dott. Giorgio Musso Segretario comunale reggente a scavalco. | |
| Numero dipendenti al 31.12.2022 | n. 08 a tempo indeterminato e pieno. Segretario comunale reggente a scavalco. | |
| Numero abitanti al 31.12.2022 | Abitanti n. 584 | |

| SEZIONE 2- VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE | | NOTE |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Sottosezione di Programmazione VALORE PUBBLICO | <i>Nota aggiornamento Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2023-2025, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 27 gennaio 2023</i> | |

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>Sottosezione di Programmazione</p> <p>PERFORMANCE</p> | <p>Piano della Performance 2023-2025, prevede il raggiungimento dei seguenti obiettivi:</p> <p><i>Nel periodo suddetto, tutti i servizi perseguono l'obiettivo di mantenere e gestire i servizi essenziali del comune, realizzando nel contempo le opere pubbliche previste con i fondi concessi dal PNRR.</i></p> <p><i>Per tutti i servizi, il raggiungimento degli obiettivi perseguiti dai medesimi servizi comunali sia sotto il profilo amministrativo, che della digitalizzazione e della attuazione delle opere pubbliche e della manutenzione del patrimonio è fissato come da regolamento approvato con Deliberazione di Giunta n. 15 del 18.02.2022.</i></p> <p><i>Il Segretario comunale, come coordinatore, provvederà alla relazione di fine anno, da redigersi entro il 31 Gennaio dell'anno successivo, per ogni annualità, al fine di graduare tale raggiungimento degli obiettivi qui indicati come da regolamento approvato con Deliberazione di Giunta n. 15 del 18.02.2022</i></p> <p>Piano delle Azioni positive triennio 2023-2025 allegato al PIAO.</p> | |
| <p>Sottosezione di Programmazione</p> <p>Rischi corruttivi e Trasparenza</p> | <p><i>Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2022-2024 approvato con deliberazione di Giunta Comunale del Comune di Vinadio, n. 36 del 12/05/2022, è confermato.</i></p> <p><i>Le aree di rischio sono quelle individuate nel suddetto piano depositato agli atti.</i></p> <p><i>Il responsabile delle aree di rischio è</i></p> | |

| | | |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | <p><i>il Segretario comunale reggente responsabile del Personale.</i></p> <p><i>Il Responsabile della prevenzione della Corruzione e della Trasparenza è il Segretario comunale reggente: Giorgio Musso, giusto decreto commissariale depositato agli atti, al n. 2 del 07/04/2022.</i></p> | |
| | | |

| SEZIONE 3 | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO | | |
| | | NOTE |
| <p>Sottosezione di Programmazione</p> <p>STRUTTURA ORGANIZZATIVA</p> | <p>Struttura organizzativa: suddivisa in cinque servizi:</p> <p>a) Stato civile e demografico b) Tributi e vigilanza c) Tecnico Urbanistica d) Tecnico Lavori Pubblici e) Finanziario</p> <p>Ed è composto da: giusta nuova Classificazione ex CCNL 16 Novembre 2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> - n. 1 istruttore direttivo ex categoria D; ora FUNZIONARIO SERVIZIO DEMOGRAFICO E STATO CIVILE. - n. 1 istruttore direttivo ex categoria D; ora FUNZIONARIO SERVIZIO TRIBUTI E VIGILANZA. - n. 1 istruttore direttivo ex categoria D; ora FUNZIONARIO SERVIZIO TECNICO URBANSTICA. - n. 1 istruttore direttivo ex categoria D; ora FUNZIONARIO SERVIZIO TECNICO LAVORI PUBBLICI. - n. 1 istruttore direttivo ex categoria D; ora FUNZIONARIO SERVIZIO FINANZIARIO. | |

| | | |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none">- n. 3 operatori tecnico manutentivi, ex cat. B; ora OPERATORI ESPERTI SERVIZI TECNICO-MANUTENTIVI.- n. 1 segretario comunale reggente a scavalco, all'uopo autorizzato fuori orario del proprio servizio, dalla Prefettura di Torino. <p>La responsabilità è attribuita a:</p> <ul style="list-style-type: none">- AGNESE Manuela, per il servizio DEMOGRAFICO E STATO CIVILE – Decreto Comunale n. 5 del 11/08/2022- PIOTTI Nadia, per il servizio VIGILANZA E TRIBUTI, Decreto comunale n. 6 del 11/08/2022- COMETTO Debora, per il servizio TECNICO URBANISTICA, Decreto comunale n. 7 del 11/08/2022- GIORDANENGO Roberta, per il servizio FINANZIARIO, Decreto comunale n. 8 del 11/08/2022- MUSSO Giorgio, segretario comunale reggente a scavalco, all'uopo autorizzato fuori orario del proprio servizio, dalla Prefettura di Torino, per il servizio TECNICO LAVORI PUBBLICI, Decreto comunale n. 1 del 11/01/2023 | |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>Sottosezione di Programmazione</p> <p>ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AGILE</p> | <p><i>Nelle more della regolamentazione del lavoro agile, ad opera del contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al triennio che disciplinerà a regime l'istituto per gli aspetti non riservati alla fonte unilaterale, così come indicato nelle premesse delle "Linee guida in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche", adottate dal Dipartimento della Funzione Pubblica il 30 novembre 2021 e per le quali è stata raggiunta l'intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, in data 16 dicembre 2021, l'istituto del lavoro agile presso il Comune rimane regolato dalle disposizioni di cui alla vigente legislazione.</i></p> | |
| <p>Sottosezione di Programmazione</p> <p>PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE</p> | <p><i>Piano triennale del fabbisogno del personale 2023-2025: integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 22/03/2023.</i></p> <p><i>La Programmazione della formazione del personale finalizzata all'aggiornamento e alla riqualificazione professionale, è direttamente gestito dal Segretario comunale con propri indirizzi per un continuo aggiornamento professionale dei dipendenti, in riferimento a corsi e forum annuali organizzati principalmente da Anci, Regione, e altre istituzioni locali.</i></p> | |

SEZIONE 4

MONITORAGGIO

Il monitoraggio del ***Piano Integrato di Attività e Organizzazione*** (PIAO), ai sensi dell'art. 6, c. 3, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni in legge 06 agosto 2021 n.113, nonché delle disposizioni di cui all'art. 5, Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) sarà effettuato:

- secondo le modalità stabilite dagli artt. 6 e 10, c. 1, lett. b), D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, relativamente alle sottosezioni "Valore pubblico" e "Performance";
- secondo le modalità definite dall'ANAC, relativamente alla sottosezione "*Rischi corruttivi e trasparenza*";
- su base triennale dal Nucleo di Valutazione della performance (NdV) di cui all'art.14 del Dlgs.n.150/2009 (nominato in questo Comune) relativamente alla Sezione "***Organizzazione e capitale umano***", con riferimento alla coerenza con gli obiettivi di *performance*.