

## PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) TRIENNIO 2023-2024-2025

**SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE**

AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI VILLA ESTENSE (PD)

ORGANIGRAMMA della struttura:

**Organigramma**

Area 1^	Area 1^	Area 1^	Area 1^	Area 2^	Area 3^	Area 3^	Area 3^
Ufficio	Ufficio	Ufficio	Ufficio	Ufficio	Ufficio	Ufficio	Ufficio
<a href="#">Ragioneria- Personale</a>	<a href="#">Segreteria- Protocollo</a>	<a href="#">Tributi</a>	<a href="#">Demografici</a>	<a href="#">Servizi Sociali</a>	<a href="#">Tecnico - Lavori Pubblici</a>	<a href="#">Tecnico - Urbanistica</a>	<a href="#">Polizia Locale</a>

numero di dipendenti in servizio al 31/12/2022 – N. 10 (DIECI)

**SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE:**

- a) **Valore pubblico:** DUP (contiene anche le indicazioni per la razionalizzazione della spesa) adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 03/08/2022 (2023/2025), Piano delle azioni positive, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 08/04/2021 (2021/2023).
- b) **Performance:** Piano delle *performance* 2023/2025 (ALLEGATO C alla presente deliberazione di Giunta Comunale); Piano Economico Gestione (PEG) adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2023 (2023/2025).
- c) **Rischi corruttivi e trasparenza:** Piano della prevenzione della corruzione 2023/2025, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 31/03/2023 (2023/2025).

**SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO**

- a) **Struttura organizzativa,** il modello organizzativo adottato dall'Amministrazione, con deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 19/05/2011 e successive modifiche e integrazioni;
- b) **Piano triennale dei fabbisogni di personale:** indica la consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente a quello di adozione del Piano (suddiviso per inquadramento professionale ed evidenzia le strategie di formazione del personale, le priorità strategiche in termini di riqualificazione o potenziamento delle competenze organizzate per livello organizzativo e per filiera professionale), adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 08/02/2022 (2022/2024), precisando che quella obbligatoria in materia di prevenzione della corruzione, codice di comportamento e sicurezza sul lavoro e informatica risulta inserita nel PTPCT e nelle programmazioni del Responsabile della sicurezza. Per l'aspetto della digitalizzazione e reingegnerizzazione questi obiettivi sono inseriti nel Piano Triennale per l'informatica, mentre le procedure in

materia di accesso trovano l'aspetto esemplificativo nel Regolamento adottato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24/03/1992 e successive modifiche e integrazioni, oltre che nella modulistica presente nel sito istituzionale.

#### **SEZIONE 4. SEZIONE MONITORAGGIO**

La sezione indica gli strumenti e le modalità di monitoraggio che sono indicate in parte nel PTPCT ed in ogni caso - verrà effettuato a scadenza semestrale da parte dei Responsabili di Area, coordinati con il Segretario comunale, con riferimento alle intere sez. del PIAO, rilevando il suo aspetto di semplificazione operativa e non normativa, anche con il coinvolgimento degli organi di valutazione interna (Nuclei di valutazione/OIV).