



**COMUNE DI SAN MARTINO DI FINITA**  
**PROVINCIA DI COSENZA**

**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE**  
**2023 - 2025**

*(art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113)*

**Premessa**

Le finalità del PIAO sono:

- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatica delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

In esso, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e alla mission pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Una procedura ulteriormente semplificata è stata prevista per le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti, dal legislatore nazionale (comma 6, articolo 6, decreto-legge 80/2021). Tale indicazione ha trovato una propria e puntuale declinazione nell'articolo 6, del decreto ministeriale n. 132/2022 e nell'allegato contenente il "Piano-tipo per le Amministrazioni pubbliche, Guida alla compilazione".

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025 rappresenta il primo documento di programmazione attuativa pienamente orientato dalle disposizioni contenute nelle disposizioni richiamate nel paragrafo successivo.

**Riferimenti normativi**

L'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa - in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale - quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione viene redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (decreto legislativo n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica) ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del decreto legislativo n. 33 del 2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi degli articoli 7, comma 1, del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 132/2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, il termine per l'approvazione del PIAO è stabilito nel 31 gennaio di ogni anno. Esso ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data.

Il successivo articolo 8, del d.m. 132/2022 prevede che il PIAO debba assicurare la coerenza dei propri contenuti ai documenti di programmazione finanziari che ne costituiscono il necessario presupposto. Per quanto sopra, il comma 2 del citato art. 8 del d.m. 132/2022, prevede che in caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine del 31 gennaio venga differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci.

Il PIAO, come previsto dall'articolo 6 e dall'allegato (Piano-tipo) del decreto ministeriale n. 132/2022, per gli enti con meno di 50 dipendenti, **a regime**, si compone di **tre sezioni** e le pubbliche amministrazioni procedono **esclusivamente** alle attività previste nel citato articolo 6.

La sezione 2, denominata "Valore pubblico, performance e Anticorruzione", pertanto, prevede una sola sottosezione denominata "Rischi corruttivi e trasparenza", mentre la sezione 3, risulta suddivisa in tre sottosezioni.

Lo schema riassuntivo è, pertanto, il seguente:

**Sezione 1** = Scheda anagrafica dell'amministrazione;

**Sezione 2** = Valore pubblico, Performance e Anticorruzione;

•Sottosezione 2.3 – Rischi corruttivi e trasparenza;

**Sezione 3** = Organizzazione e capitale umano;

•Sottosezione 3.1 – Struttura organizzativa;

•Sottosezione 3.2 – Organizzazione lavoro agile;

•Sottosezione 3.3 – Piano triennale fabbisogni di personale;

Ai sensi dell'art. 6 del precitato decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, le amministrazioni tenute all'adozione del PIAO con meno di 50 dipendenti, procedono alle attività di cui all'articolo 3, comma 1, lettera c), n. 3), per la mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del presente decreto considerando, ai sensi dell'articolo 1, comma 16, della legge n. 190 del 2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a:

a) autorizzazione/concessione;

b) contratti pubblici;

c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi;

d) concorsi e prove selettive;

e) processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.

L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.

Le amministrazioni con meno di 50 dipendenti sono tenute, altresì, alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione limitatamente all'articolo 4, comma 1, lettere a), b) e c), n. 2.

## Piano Integrato di attività e Organizzazione 2023-2025

| <b>SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE</b>  |  |
|---|--|
| <p>Comune di San Martino di Finita<br/>Indirizzo: Piazza Municipio 5 -87010 San Martino di Finita<br/>Codice fiscale 00404280786<br/>Partita IVA: 00404280786<br/>Tipologia: Pubbliche Amministrazioni<br/>Categoria: Comune<br/>Sindaco: Calabrese Paolo<br/>Segretario comunale: Gianpaolo Santopaolo<br/>Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza: Ing. Guzzo Gianpiero<br/>Numero dipendenti al 31 dicembre 2022: 12<br/>Numero abitanti al 31 dicembre 2022: 988<br/>Telefono: 0984 - 514047<br/>Sito internet: <a href="http://www.comune.sanmartinodifinita.cs.it">http://www.comune.sanmartinodifinita.cs.it</a><br/>PEC: protocollo.sanmartinodifinita@asmepec.it</p> |  |
| <b>SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE</b>   |  |
| <b>Sottosezione di programmazione Valore pubblico</b>   | <p>Sottosezione non prevista per gli enti con meno di 50 dipendenti – art. 6 del Decreto del Ministero per la Pubblica Amministrazione n. 132/2022.</p> <p>Vengono comunque inseriti gli atti programmatori dell'amministrazione.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Linee programmatiche di mandato (art. 46 del D.lgs. 267/2000) di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 31/07/2023<br/><a href="http://trasparenzasanmartinodifinita.asmenet.it/index.php?action=index&amp;p=302">http://trasparenzasanmartinodifinita.asmenet.it/index.php?action=index&amp;p=302</a></li><li>• Documento Unico di Programmazione DUP 2023-2025 adottato con deliberazione di Consiglio Comunale n.14 del 28/07/2022 e aggiornamento con deliberazione di Consiglio Comunale n.15 del 31/07/2023</li><li>• Piano della Performance 2023-2025 e Piano degli obiettivi 2023, deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 03/07/2023.<br/><a href="http://trasparenzasanmartinodifinita.asmenet.it/index.php?action=index&amp;p=319">http://trasparenzasanmartinodifinita.asmenet.it/index.php?action=index&amp;p=319</a></li><li>• Piano delle azioni positive triennio 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.15 del 20/02/2023.<br/><a href="http://trasparenzasanmartinodifinita.asmenet.it/index.php?action=index&amp;p=302">http://trasparenzasanmartinodifinita.asmenet.it/index.php?action=index&amp;p=302</a></li></ul> |
| <b>Sottosezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza</b>   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2023-2025 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.51 del 24/07/2023.<br/><a href="http://trasparenzasanmartinodifinita.asmenet.it/index.php?action=index&amp;p=301">http://trasparenzasanmartinodifinita.asmenet.it/index.php?action=index&amp;p=301</a></li></ul>  |

### SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

**Sottosezione di  
programmazione  
Struttura  
organizzativa**

Di seguito si indica l'attuale struttura organizzativa dell'ente

**STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL COMUNE DI SAN MARTINO DI FINITA**

CONSIGLIO COMUNALE

GIUNTA COMUNALE

SINDACO

SEGRETARIO COMUNALE

SETTORE AMMINISTRATIVO-DEMOGRAFICO

SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI

SETTORE TECNICO - LAVORI PUBBLICI

SETTORE TECNICO - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, AMBIENTE,

VIABILITA', DECORO URBANO, SERVIZIO MANUTENTIVO

SETTORE POLIZIA LOCALE

RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE E PARI OPPORTUNITA'

SERVIZI SOCIALI

ATTIVITA' CULTURALI, TURISTICHE E SPORTIVE

BENI CULTURALI

AFFARI LEGALI

PUBBLICA ISTRUZIONE

ECONOMATO

PROTOCOLLO, ALBO E SEGRETERIA

SERVIZI ELETTORALI E DEMOGRAFICI

CONTABILITÀ E BILANCIO

TRIBUTI E INCASSI

GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE

LAVORI PUBBLICI

EDILIZIA PUBBLICA

PROTEZIONE CIVILE PREVENZIONE E SICUREZZA

URBANISTICA

EDILIZIA PRIVATA

AMBIENTE E TUTELA DEL TERRITORIO

VIABILITA' E DECORO URBANO

SERVIZIO MANUTENTIVO

POLIZIA AMMINISTRATIVA, URBANA, ANNONARIA, EDILIZIA E STRADALE.

SERVIZIO NOTIFICHE.

La struttura organizzativa del comune è suddivisa in cinque settori :

1. AMMINISTRATIVO-DEMOGRAFICO
2. FINANZIARIO-TRIBUTI
3. TECNICO – LAVORI PUBBLICI
4. TECNICO – URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, AMBIENTE, VIABILITA', DECORO URBANO, SERVIZIO MANUTENTIVO
5. POLIZIA LOCALE

La responsabilità dei predetti settori è affidata:

il Settore Amministrativo-Demografico ad un dipendente a tempo indeterminato area funzionari (ex cat. D);

il Settore Finanziario-Tributi ad un dipendente a tempo indeterminato area istruttori (ex cat.C);

il Settore tecnico – Lavori Pubblici a dipendente di altro Comune utilizzato ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge n. 311/2004 (ex cat. D)

il Settore Polizia Locale mantenuto in capo al Sindaco.

Ai settori è assegnato il seguente personale:

al Settore Amministrativo-Demografico

n.1 istruttore amministrativo (ex cat.C) - dipendente a tempo indeterminato;

al Settore Finanziario-Tributi

n.1 istruttore amministrativo-contabile (ex cat.C) - dipendente a tempo indeterminato;

al Settore Tecnico – lavori pubblici

=====

al settore tecnico - urbanistica, edilizia privata ambiente, viabilità decoro urbano, servizio manutentivo

n. 1 funzionario lavori pubblici, manutenzione, edilizia e urbanistica (ex cat. D)

n.1 Operatore Esperto - operatore e autista scuolabus (ex cat.B)

n. 1 operatore- operaio generico (ex cat.A).

al settore Polizia Locale

n.1 istruttore amministrativo-contabile (ex cat.C)

n.1 istruttore di vigilanza (ex cat.C) dipendente di altro Comune utilizzato ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge n. 311/2004

Alla data del 31 dicembre 2022 la dotazione organica risulta la seguente:

| DOTAZIONE ORGANICA                  |          |   |   |                |               |                                      |
|-------------------------------------|----------|---|---|----------------|---------------|--------------------------------------|
| AREA                                | UNITA'   | PROFILO PROFESSIONALE                               | TEMPO INDETERMINATO PIENO/PARZIALE            | POSTI OCCUPATI | POSTI VACANTI | NOTE                                 |
| <b>Funzionari (ex cat D)</b>        | 1        | Funzionario Amministrativo                          | T. Pieno                                      | 1              | 0             |                                      |
|                                     | 1        | Funzionario Tecnico                                 | T. Pieno                                      | 1              | 0             |                                      |
|                                     | 1        | Funzionario Tecnico                                 | T. Pieno                                      | 0              | 1             |                                      |
| <b>Totali Funzionari</b>            | <b>3</b> |   |   | <b>2</b>       | <b>1</b>      |                                      |
| <b>Istruttori (ex cat C)</b>        | 1        | Istruttore Amministrativo                           | part time (a 31,40 ore) a tempo indeterminato | 1              | 0             |                                      |
|                                     | 1        | Istruttore Contabile                                | part time (a 35 ore) a tempo indeterminato    | 1              | 0             |                                      |
|                                     | 1        | Istruttore Amministrativo -Contabile                | part time (a 31,40 ore) a tempo indeterminato | 1              | 0             |                                      |
|                                     | 1        | Istruttore Amministrativo -Contabile                | part time (a 31,40 ore) a tempo indeterminato | 1              | 0             |                                      |
| <b>Totali Istruttori</b>            | <b>4</b> |   |   | <b>4</b>       | <b>0</b>      |                                      |
| <b>Operatori Esperti (ex cat B)</b> | 1        | Operatore Esperto - OPERATORE E AUTISTA SCUOLABUS - | part time (a 32,21 ore) a tempo indeterminato | 1              | 0             |                                      |
| <b>Totali Operatori Esperti</b>     | <b>1</b> |   |   | <b>1</b>       | <b>0</b>      |                                      |
| <b>Operatori (ex cat A)</b>         | 1        | Operatore - operaio generico                        | part time (a 32,43 ore) a tempo indeterminato | 1              |               |                                      |
|                                     | 2        | Operatore - operaio generico                        | part time (a 24,43 ore) a tempo indeterminato | 1              | 0             | collocati in pensione nell'anno 2023 |
|                                     | 1        | Operatore - operaio generico                        | part time (a 18 ore) a tempo indeterminato    | 0              | 1             |                                      |
| <b>Totali Operatori</b>             | <b>4</b> |   |   | <b>3</b>       | <b>1</b>      |                                      |
| <b>Totali AREE</b>                  |          |   |   |                |               |                                      |
|                                     |          |   |   |                |               |                                      |
|                                     |          |   |   |                |               |                                      |

|   |   |
|---|---|
| <p><b>Sottosezione di programmazione Organizzazione del lavoro agile</b></p>  | <p>L'ente ha applicato modalità di lavoro agile per la prima volta nella fase di emergenza da Covid in maniera limitata ed occasionale.</p> <p>Nonostante le ridotte dimensioni della struttura e l'esiguo numero di dipendenti l'amministrazione intende dare applicazione, laddove possibile, alla disciplina del lavoro agile di cui alla legge n. 81/2017 e quella di recente introduzione del CCNL Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16/11/2022. L'ente non ha adottato il Piano di Organizzazione del Lavoro Agile in attesa di una migliore definizione del modello organizzativo e del funzionigramma .</p> |
| <p><b>Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale</b></p>  | <p>Piano triennale del fabbisogno del personale 2023- 2025, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n.52 del 24/07/2023.</p> <p><a href="http://trasparenzasanmartinodifinita.asmenet.it/index.php?action=index&amp;p=312">http://trasparenzasanmartinodifinita.asmenet.it/index.php?action=index&amp;p=312</a></p>  |
| <p><b>SEZIONE 4. MONITORAGGIO</b></p>   |   |
| <p>Il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6, comma 3 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui all'art. 5, del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) sarà effettuato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, per quanto attiene alle sottosezioni "Valore pubblico" e "Performance";</li> <li>- secondo le modalità definite dall'ANAC, relativamente alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza";</li> <li>- su base triennale dall'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV) di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 o dal Nucleo di valutazione, ai sensi dell'articolo 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, relativamente alla Sezione "Organizzazione e capitale umano", con riferimento alla coerenza con gli obiettivi di performance.</li> </ul> <p>Tuttavia, sempre l'art. 6, comma 4 del decreto ministeriale n. 132/2022, stabilisce che "Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui al presente articolo."</p> <p>Alla luce della disamina appena effettuata con riferimento alle semplificazioni vigenti per gli enti con meno di cinquanta dipendenti in materia di PIAO, ed in particolare del fatto che gli stessi non siano tenuti ad attuare il monitoraggio dello stesso, si ritiene che gli enti con meno di cinquanta dipendenti non sono in alcun caso tenuti a realizzare il monitoraggio all'interno del Portale PIAO, definito nella circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2/2022 al paragrafo 3.</p> |   |