

# **PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) DEL COMUNE DI SIMBARIO TRIENNIO 2023-2025**

## **PREMESSA**

Come noto, per la piena attuazione di tale disposizione è necessaria l'emanazione dei provvedimenti attuativi citati in premessa (DPR e Decreto ministeriale); in ogni caso, per quanto riguarda la durata ed i relativi contenuti, il D.L. n. 80/2021 prevede che tale documento: avrà durata triennale e sarà aggiornato annualmente; dovrà contenere:

- a) Gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'art. 10 del D.lgs. n. 150/2009 (Piano della performance), stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
- b) La strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- c) Gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;
- d) Gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
- e) Le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica ed digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- f) Le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi; dovrà definire le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi mediante gli strumenti di cui al D.lgs. n. 150/2009, nonché del monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del D.lgs. n. 198/2009.

Il Piano e i relativi aggiornamenti verranno pubblicati per l'anno in corso entro il 31.10.2023 e per i prossimi anni entro il 31 gennaio sul sito istituzionale di questo Ente ed inviati al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale.

In caso di mancata adozione del Piano, trovano applicazione le sanzioni di cui all'art. 10, comma 5, del D.lgs. n. 150/2009, oltre che quelle previste dall'art.19, comma 5, lett. b), del D.L. n. 90/2014.

E' previsto, infine, che all'attuazione delle predette disposizioni le amministrazioni interessate debbano provvedere con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente.

L'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 ha previsto che le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, adottino, entro il 31 gennaio di ogni anno, il Piano integrato di attività e organizzazione (di seguito PIAO). Il successivo decreto-legge 30 dicembre

2021, n. 228 “Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi” ha differito, in sede di prima applicazione, al 30 aprile 2022, il termine per l’adozione del PIAO.

Il Piano ha l’obiettivo di assorbire, razionalizzandone la disciplina in un’ottica di massima semplificazione, molti degli atti di pianificazione cui sono tenute le amministrazioni.

- a) Il Piano ha durata triennale, è aggiornato annualmente e definisce;
- b) Gli obiettivi programmatici e strategici della performance;
- c) La strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali;
- d) Compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne;
- e) Gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell’attività e dell’organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione;
- f) L’elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno;
- g) Le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale;
- h) Le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere.

Il PIAO sostituisce, quindi, alcuni altri strumenti di programmazione, in particolare:

- Il Piano della Performance, poiché definisce gli obiettivi programmatici e strategici della performance, stabilendo il collegamento tra performance individuale e risultati della performance organizzativa;
- Il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale, poiché definisce gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e la valorizzazione delle risorse interne;
- Il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT).

Il principio che guida la definizione del PIAO risponde alla volontà di superare la molteplicità degli strumenti di programmazione introdotti in diverse fasi dell’evoluzione normativa e di creare un piano unico di governance. In quest’ottica, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione rappresenta una sorta di “testo unico” della programmazione.

In un’ottica di transizione dall’attuale sistema di programmazione al PIAO, in sede di prima applicazione, il compito principale che questa Amministrazione si è posta è quello di fornire in modo organico una visione d’insieme sui principali strumenti di programmazione operativa già adottati, al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli documenti.

Nella sua redazione, oltre alle Linee Guida per la compilazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) pubblicate dal Dipartimento della Funzione Pubblica, è stata quindi tenuta in considerazione anche la normativa precedente e non ancora abrogata riguardante la programmazione degli Enti Pubblici.

Nello specifico, è stato rispettato il quadro normativo di riferimento, ovvero:

- Per quanto concerne la Performance, il decreto legislativo n. 150/2009 e s.m.i, la L.R. n. 22/2010 e s.m.i e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica;
- Riguardo ai Rischi corruttivi ed alla trasparenza, il Piano nazionale anticorruzione (PNA) e gli atti di regolazione generali adottati dall’ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012, il decreto legislativo n. 33 del 2013;
- In materia di Organizzazione del lavoro agile, Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica e tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie relative al Piano delle azioni positive, al Piano triennale dei fabbisogni di personale ed alla Formazione.
- Il presente documento è stato dunque predisposto dal Segretario Comunale, con il supporto della sua struttura ed il coinvolgimento dei Responsabili dell’Ente, in ottemperanza a quanto previsto

dalla normativa sopra riportata e dai seguenti atti:

- La deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 05.10.2023 avente ad oggetto “Approvazione performance 2023/2025

#### **SCHEDA ANAGRAFICA DELL’AMMINISTRAZIONE**

Denominazione	Comune di Simbario
Indirizzo	Viale Francesco Ceniti 89822 – Simbario
Sito internet istituzionale	<a href="http://www.comune.simbario.vv.it">www.comune.simbario.vv.it</a>
Telefono	0963 74204
PEC	<a href="mailto:ragioneria.simbario@asmepec.it">ragioneria.simbario@asmepec.it</a>
Codice fiscale	00339420796
P.IVA	00339420796

#### **IL PIAO DEL COMUNE DI SIMBARIO**

A partire dall’anno 2022, l'articolo 6 del Decreto legge 80/2021 per il "rafforzamento della capacità amministrativa delle Pubbliche Amministrazioni", convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 prevede la predisposizione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) che ha l’obiettivo di far confluire in un unico Piano gli aspetti di organizzazione, performance, valutazione e transizione digitale delle PA, includendo anche il lavoro agile tra gli Asset determinanti.

Il Piano ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro il 31 gennaio.

Il Piano viene inoltre compilato nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (decreto legislativo n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica) ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione – PNA - e negli atti di regolazione generali adottati dall’ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del decreto legislativo n. 33 del 2013, da ultimo gli Orientamenti per la pianificazione anticorruzione e trasparenza approvati da ANAC il 2.2.2022) Organizzazione del lavoro agile (Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie (relative al Piano delle azioni positive, Piano triennale dei fabbisogni di personale e alla Formazione).

## ARCHITETTURA DEL PIAO

SEZIONE	SOTTOSEZIONE	RIFERIMENTO DOCUMENTI
1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE		Documento unico di programmazione (DUP) – Sezione strategica
2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE	2.1 Valore pubblico 2.2 Performance 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza	Documento unico di programmazione (DUP) – Sezione strategica Piano della performance Piano delle azioni positive Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T.)
3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO	3.1 Struttura organizzativa 3.2 Piano triennale dei fabbisogni del personale <b>3.3 Organizzazione lavoro agile</b>	Documento unico di programmazione (DUP) – Sezione strategica Documento unico di programmazione (DUP) – Sezione operativa Piano triennale dei fabbisogni <b>POLA</b>
4. MONITORAGGIO		valutazione della performance Relazione sulla performance Monitoraggio degli adempimenti previsti dal PTPCT
5. PIENA ACCESSIBILITA' DEI CITTADINI	5.1 Accessibilità digitale	Il sito istituzionale rispetta i requisiti previsti dall'allegato A alla norma UNI EN 301549:2018 (WCAG 2.1)

## MAPPA DI APPROVAZIONE DOCUMENTI DI RIFERIMENTO DEL PIAO

DOCUMENTO	ATTO DI APPROVAZIONE	LINK AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
Sistema di misurazione e valutazione della performance	Piano performance approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 05.10.2023	<a href="http://trasparenzasimbario.asmenet.it/">http://trasparenzasimbario.asmenet.it/</a>
	valutazione dellaperformance dei Responsabili di Servizio	
Documento unico di programmazione (DUP)	Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 18.09.2023	
Piano della performance	Deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 05.10.2023	
Piano delle azioni positive (Triennio 2021-2023)	Deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 05.10.2023	
Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (Triennio 2023-2025)	Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 28.02.2023	
Piano triennale dei fabbisogni	Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 02.12.2023	