



# COMUNE DI CARTIGNANO

*Provincia di Cuneo*

*C.A.P. 12020 – TEL.0171.900259 FAX 0171.900800*

*Codice Fiscale e Partita Iva: 00513830042*

*E-MAIL [info@comune.cartignano.cn.it](mailto:info@comune.cartignano.cn.it)*

*PEC: [pec@pec.comune.cartignano.cn.it](mailto:pec@pec.comune.cartignano.cn.it)*

## PIANO INTEGRATO

## DI ATTIVITÀ

## E

## ORGANIZZAZIONE

## 2023 – 2025

## SOMMARIO

|   |           |
|---|-----------|
| <b>INTRODUZIONE.....</b>                                  | <b>2</b>  |
| <b>SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE .....</b>       | <b>4</b>  |
| <b>VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE.....</b> | <b>5</b>  |
| <b>ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO .....</b>              | <b>11</b> |
| <b>MONITORAGGIO.....</b>                                  | <b>18</b> |

## INTRODUZIONE

Il Piano Integrato di attività e Organizzazione (di seguito per brevità anche P.I.A.O.) del Comune di Cartignanoha come obiettivo quello di *“assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso”*. Trattasi di un nuovo strumento introdotto dal D.L. 9 giugno 2021, n. 80 (convertito con modificazioni dalla Legge 113/2021 e ulteriormente modificato dal D.L. 30 aprile 2022, n. 36) recante *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”*. In particolare, le finalità del P.I.A.O. esplicitate dalla norma sono:

- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatica dell'Ente e una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

Si tratta quindi di uno strumento dotato di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare. A livello strategico è una sorta di *“mappatura del cambiamento”* che consentirà di realizzare un monitoraggio costante e accurato del percorso di transizione amministrativa avviato con il PNRR

- il termine per l'approvazione del bilancio 2023/2025 è fissato dopo varie proroghe in corso d'anno al 15.09.2023 e quindi il termine ultimo per l'approvazione del P.I.A.O. è il 15/10/2023;
- Il Comune di Cartignano ha approvato il Bilancio di previsione 2023/2025 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 27.03.2023.

Ai sensi dell'art. 8 del menzionato D.M. 132/2022, il Piano integrato di attività e organizzazione

elaborato ai sensi del presente decreto assicura la coerenza dei propri contenuti ai documenti di programmazione finanziaria, previsti a legislazione vigente per ciascuna delle pubbliche amministrazioni, che ne costituiscono il necessario presupposto; con il presente atto si intende avviare una programmazione articolata secondo un cronoprogramma annuale che porti all'elaborazione completa di tutti i suddetti contenuti.

Inoltre il P.I.A.O. che segue è redatto in modalità **SEMPLIFICATA** ai sensi dell'art. 6 del D.M. n. 132/2022 in quanto il Comune di Cartignano ha meno di 50 dipendenti.

## SEZIONE 1

### SCHEMA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

#### **RIFERIMENTI**

|                  |   |                   |           |              |
|------------------|---|-------------------|-----------|--------------|
| Indirizzo        | Via Paschero 24/a   | <b>Cartignano</b> | <b>CN</b> | <b>12020</b> |
| Telefono         | +39 0171.900259   |                   |           |              |
| fax              | +39 0171.900800   |                   |           |              |
| Sito             | <a href="https://www.comune.cartignano.cn.it/">https://www.comune.cartignano.cn.it/</a> |                   |           |              |
| e-mail           | <a href="mailto:info@comune.cartignano.cn.it">info@comune.cartignano.cn.it</a>          |                   |           |              |
| PEC              | <a href="mailto:pec@pec.comune.cartignano.cn.it">pec@pec.comune.cartignano.cn.it</a>    |                   |           |              |
| Codice fiscale   | 00513830042   |                   |           |              |
| Partita IVA      | 00513830042   |                   |           |              |
| Codice ISTAT     | 004044  |                   |           |              |
| Codice Catastale | B845  |                   |           |              |

## **AMMINISTRAZIONE**

### **SINDACO**

CIOFFI Francesco

### **GIUNTA COMUNALE**

CIOFFI Francesco

AIMAR Elena Vice Sindaco

OLIVERO Guido Assessore

### **CONSIGLIO COMUNALE:**

CIOFFI Francesco

AIMAR Elena

BIANCO Valentino

CURCIULLO Raffaella

FINA Alex

GIANTI Anna Maria

OBERTO Paolo

OLIVERO Guido

SANTO Serena

TALLONE Paolo

**Residenti al 31.12.2022:** 175

N.ro dipendenti al 31.12.2022: NESSUNO a tempo indeterminato

## SEZIONE 2

### VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

#### **2.1 Valore Pubblico<sup>1</sup>**

---

Tenuto conto che trattasi di sottosezione non obbligatoria nell'ambito del PIAO cd. semplificato, si richiama il contenuto

- delle Linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato presentate con D.C.C. n. 17 del 5.06.2019;
- del Documento Unico di Programmazione 2023/2025 presentato con D.G.C. n. 9 del 6.03.2023 e approvato con D.C.C. n. 10 del 27.03.2023 . consultabile al seguente link: <https://www.comune.cartignano.cn.it/Home/Menu?IDVoceMenu=167045>

## **2.2 Performance<sup>2</sup>**

Ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 81/2022, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1 D.Lgs. 267/00 e il piano della performance di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 150/2009 sono assorbiti nel PIAO e per le amministrazioni con meno di 50 dipendenti la relativa sezione non è obbligatoria. Ciò nonostante, l'Amministrazione riassume in questa sezione gli indirizzi e gli obiettivi strategici dell'Ente.

**Obiettivi di performance correlati alla qualità dei procedimenti e dei servizi** Sono contenuti nel D.U.P.S. e sono i seguenti:

- Assicurare un'efficace acquisizione, gestione e programmazione delle risorse finanziarie dell'ente al fine di garantire la qualità dei servizi svolti e il rispetto dei piani e dei programmi della politica
- Attuazione delle misure previste dalla normativa e del PTPC dell'ente in materia di Anticorruzione e di Trasparenza
- Assicurare un buono standard degli atti amministrativi finalizzato a garantire la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa nonché di regolarità contabile degli atti
- Partecipazione ai bandi previsti dal PNRR relativi alla PA digitale 2026 finalizzato all'ottenimento del relativo finanziamento e ai conseguenti affidamenti
- Predisporre il bando per l'erogazione di contributi a fondo perduto al sostegno del commercio e dell'artigianato previsto dal fondo nazionale di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciale (annualità 2021)
- Avviare l'Attività di contrasto all'evasione tributaria mediante il ricorso all'affidamento all'esterno del servizio per costituire una banca dati aggiornata per l'IMU e l'equità fiscale

Le risorse finanziarie risultano assegnate con il P.E.G.

### **Obiettivi per favorire le pari opportunità e l'equilibrio di genere:**

il Piano delle Azioni Positive ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246" è stato approvato con D.G.C. 27 del 11.06.2022 (consultabile al seguente link: [e si riferisce al triennio 2022/2024](#). In tale occasione, risulta effettuata la seguente ricognizione del personale in servizio a tempo indeterminato al 31 dicembre 2021: UOMINI N. = DONNE N. 1 TOTALE N. 1. Non è presente personale con qualifica dirigenziale, né titolare di incarichi di EQ

Il Segretario comunale in servizio a scavalco è donna.

Risultano adottate inoltre, modalità organizzative idonee a favorirne la partecipazione consentendo la conciliazione tra vita professionale e vita familiare.

**Obiettivi finalizzati alla piena accessibilità digitale dell'amministrazione:** il comune di Cartignano si propone di assicurare la piena accessibilità digitale anche attraverso la partecipazione ai bandi previsti dal PNRR relativi alla PA digitale 2026

**Obiettivi legati al risparmio e all'efficientamento energetico:**

L'Amministrazione comunale intende realizzare il seguente intervento finalizzato al risparmio energetico con i fondi P.N.R.R. - M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni - RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SEDE COMUNALE - CUP:B44J22001300006

**Obiettivi legati alla promozione del territorio:**

il Comune di Cartignano è destinatario del finanziamento concesso dal Ministero della Cultura per il "PROGETTO LOCALE DI RIGENERAZIONE CULTURALE E SOCIALE NEI COMUNI DI SAN DAMIANO MACRA, ROCCABRUNA E CARTIGNANO" – CUP J57B22000000006 a valere sul bando PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – MISSIONE 1 – DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ E CULTURA – COMPONENTE 3 – CULTURA 4.0 (M1C3) – MISURA 2 "RIGENERAZIONE DI PICCOLI SITI CULTURALI, PATRIMONIO CULTURALE, RELIGIOSO E RURALE – INVESTIMENTO 2.1. "ATTRATTIVITÀ DEI BORGHI STORICI.

Nel corso del 2023 si prevede di affidare la progettazione e l'affidamento del primo lotto di lavori INTERVENTO n.9 PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE DELLA VIABILITÀ E SPAZI PUBBLICI IN VIA PASCHERO PER MIGLIORARE L'ACCOGLIENZA DEI FRUITORI DELL'HUB DELL'ECOLOGIA CUP: J57B22000000006", finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU per l'importo complessivo di € 275.000,00,

**Obiettivi legati alla tutela del territorio dal punto di vista idrogeologico:** il Comune di Cartignano è destinatario di un finanziamento a valere sul "PNRR M2C4 – INVESTIMENTO 2.2 - "LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DELLE SCARPATE IN SINISTRA E DESTRA MAIRA PROSPICIENTI LE AREE URBANIZZATE E RECUPERO EDIFICIO LESIONATO DI PROPRIETÀ COMUNALE" CUP: B47H22000140001 per l'importo di euro 990.000,00.

Nel 2023 si prevede di affidare la progettazione dell'intervento.

**2.3 Rischi corruttivi e trasparenza<sup>3</sup>**

Ai sensi dell'art. 6 del DM 30 giugno 2022, n. 132 della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica per le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti,

l'aggiornamento nel triennio di vigenza della sezione avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità, il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.

L'ultimo Piano di Prevenzione della Corruzione (consultabile al seguente link:

<https://www.comune.cartignano.cn.it/Home/Menu?IDDettaglio=167163>

risulta approvato con DGC 36 del 22.12.2021 con il quale sono state confermate per l'anno 2022 le misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPC 2021/2023 del Comune di Cartignano approvate con deliberazione della Giunta comunale 14 del 21.03.2021 .

Nel 2022 non risultano accertati fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti né intercorse ipotesi di disfunzioni amministrative significative.

Si prende atto che nel corso del 2023, anche a seguito di specificazioni normative e procedurali da parte delle autorità preposte a legiferare sulla materia del PIAO, il PTPCT si evolverà nelle direttive di quanto riportato da ANAC nel suo Piano Nazionale Anticorruzione 2022, approvato in via definitiva con deliberazione ANAC nr.7 del 17/01/2023.

Nello specifico l'ente si pone i seguenti obiettivi strategici, da perseguire prima dell'approvazione del prossimo PIAO 2024-2026:

1. continuare nel graduale aggiornamento e tenuta della sezione Amministrazione Trasparente non solo come misura generale anticorruptiva ma come rappresentazione concreta di un elemento di valore pubblico, come da indicazione dello stesso Piano nazionale 2022, ove si recita:
  - la trasparenza è presidio necessario per assicurare il rispetto della legalità e il controllo diffuso;
  - costituisce presupposto per realizzare una buona amministrazione ma anche misura di prevenzione della corruzione, come la stessa Corte Costituzionale ha evidenziato nella sentenza n° 20/201919, laddove considera la legge 190/2012 “principio-argine alla diffusione di fenomeni di corruzione”;
  - il ruolo di primo piano che il legislatore ha attribuito alla trasparenza si arricchisce oggi, a seguito dell'introduzione del PIAO, con il riconoscimento del suo concorrere alla protezione e alla creazione di valore pubblico. Essa favorisce, in particolare, la più ampia conoscibilità dell'organizzazione e delle attività che ogni amministrazione o ente realizza in favore della comunità di riferimento, degli utenti, degli stakeholder, sia esterni che interni.
2. Rivedere/aggiornare/inserire la tabella indicativa sulle misure di trasparenza adottate, modificata dall'Autorità ANAC a partire dal suo documento di Pianificazione per l'anticorruzione 2022, e presente tra gli allegati al PNA 2022

Un ultimo (ma non in ordine a ciò che la trasparenza rappresenterà nella sezione anticorruzione del PIAO) obiettivo per l'Ente è quello di lavorare sulla sezione "bandi di gara e contratti", rivedendola sia come struttura che come contenuti, secondo le indicazioni dell'allegato 9 al PNA, che sostituisce gli obblighi elencati per la sottosezione "bandi di gara e contratti" dell'allegato 1) alla delibera ANAC 1310/2016

## SEZIONE 3

### ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

#### **3.1 Struttura organizzativa**

**SEGRETARIO GENERALE (reggente):** Dott.ssa RABINO Roberta

#### **Organigramma e livelli di responsabilità organizzativa**

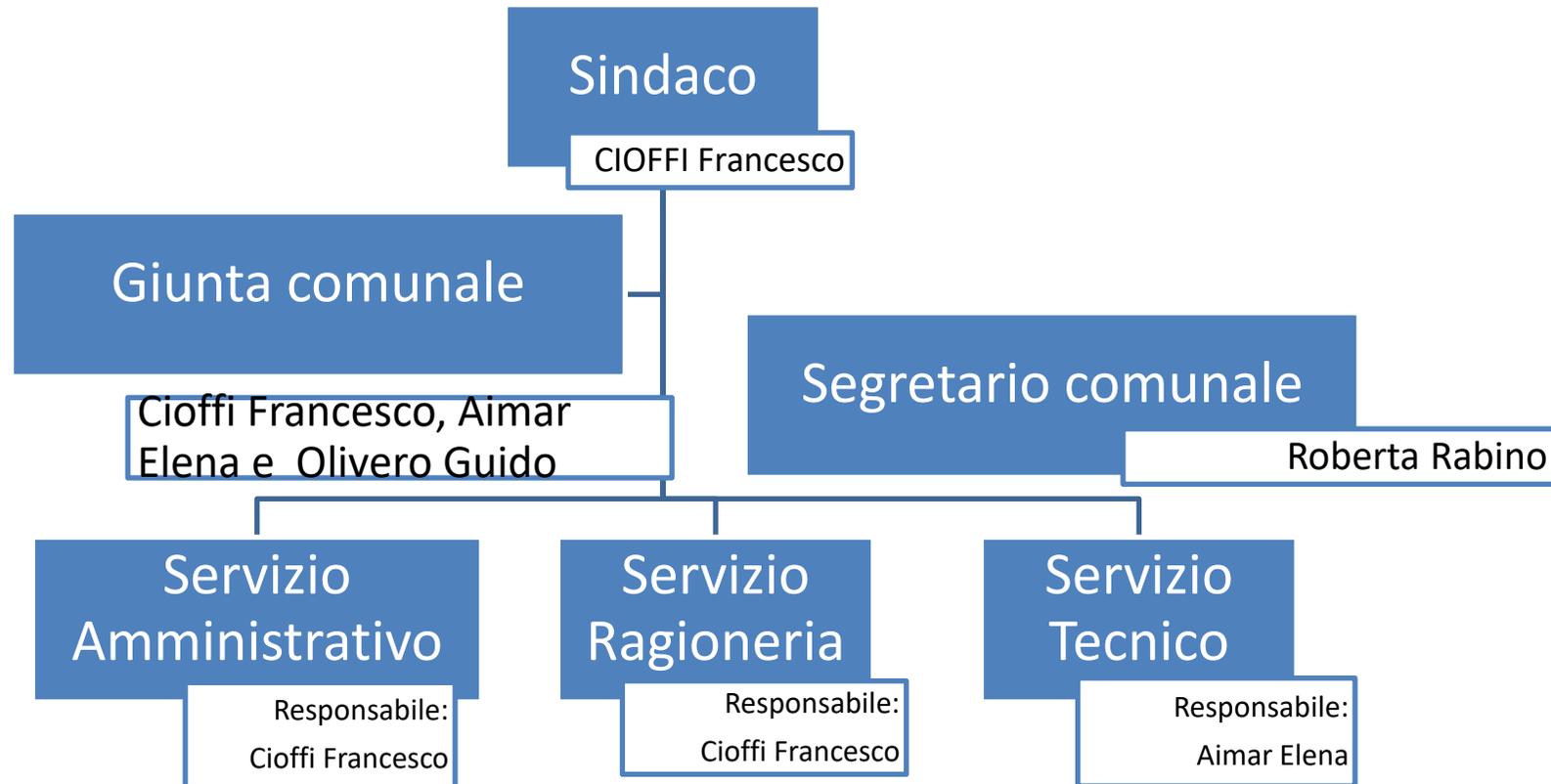
La struttura organizzativa dell'ente è ripartita nei seguenti Servizi:

- SERVIZIO AMMINISTRATIVO
- SERVIZIO FINANZIARIO COMPRENDENTE I TRIBUTI
- SERVIZIO TECNICO

Con deliberazione della Giunta comunale n.ro 13 del 27/03/2023 risulta effettuato il l reinquadramento automatico del personale in servizio, con decorrenza 1° aprile 2023, sulla base della tabella B allegata al CCNL 16 Novembre 2022.

L'Organigramma alla data odierna risulta il seguente:

# ORGANIGRAMMA COMUNE DI CARTIGNANO



### **3.2 Organizzazione del lavoro agile**

La Strategia e gli obiettivi di sviluppo di modelli di organizzazione del lavoro, anche da remoto non risultano adottati dall'Amministrazione.

L'Ente valuterà se aggiornare tale strategia entro il 31.12.2023

### **3.2 Piano triennale della Formazione del Personale**

Nell'ambito dei processi di riforma e cambiamento della Pubblica Amministrazione, la formazione costituisce una leva strategica fondamentale per lo sviluppo professionale dei dipendenti e per la realizzazione degli obiettivi programmatici.

Si caratterizza infatti come strumento indispensabile per migliorare l'efficienza operativa interna dell'Amministrazione e per fornire ad ogni dipendente, adeguate conoscenze e strumenti per raggiungere più elevati livelli di motivazione e di consapevolezza rispetto agli obiettivi programmati.

Ogni percorso formativo è volto alla valorizzazione del capitale umano, inteso come risorsa ed investimento.

L'Amministrazione si impegna a promuovere e favorire la formazione e l'aggiornamento del personale, nel pieno rispetto delle pari opportunità. L'aggiornamento professionale infatti costituisce un impegno costante, nell'ambito di una politica attiva di sviluppo delle risorse umane, finalizzata alla crescita continua della qualificazione professionale del personale, al perseguimento di un livello maggiore di efficienza ed efficacia, nell'assolvimento delle funzioni prescritte e degli obiettivi istituzionali.

Nel corso del 2023 ha preso servizio n.ro 1 dipendente.

Per quanto riguarda le necessità formative, pur nell'ambito delle difficoltà incontrate dall'ente nel contemperare le esigenze di buon funzionamento dell'amministrazione e la carenza di personale (l'unico dipendente si trova ad occuparsi dei molteplici servizi svolti dall'ente) si procederà avviando i percorsi formativi di tipo trasversale che si ritengono necessari per l'aggiornamento del dipendente in riferimento alla normativa vigente in materia di privacy, anticorruzione e trasparenza.

### **3.3. Piano triennale dei fabbisogni di personale**

Attraverso la giusta allocazione delle persone e delle relative competenze professionali che servono all'amministrazione si può ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e si perseguono al meglio gli obiettivi di valore pubblico e di performance in termini di migliori servizi alla collettività.

La programmazione e la definizione del proprio bisogno di risorse umane, in correlazione con i risultati da raggiungere, in termini di prodotti, servizi, nonché di cambiamento dei modelli organizzativi, permette di distribuire la capacità assunzionale in base alle priorità strategiche.

La Programmazione strategica delle risorse umane è contenuta nel Documento unico di programmazione 2023/2025. Dalle stessa si evince che NON si prevedono assunzioni di personale né a tempo indeterminato, né a tempo determinato.

## SEZIONE 4

### MONITORAGGIO

Ai sensi dell'art. 6 del DM 132/2022 il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione per la Città di Dronero non è obbligatorio.

Ciò nonostante, il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), potrà essere effettuato:

- alla chiusura del ciclo di pianificazione e programmazione
- secondo le modalità previste dal sistema di valutazione delle Performance con riferimento alla coerenza con gli obiettivi assegnati per l'erogazione degli istituti premianti
- secondo le modalità definite dall'ANAC, relativamente alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" con particolare attenzione alla verifica del permanere delle condizioni di assenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative.