



## Comune di Sermide e Felonica

C.A.P. 46028 (MANTOVA)

Sede: P.zza Plebiscito, 1

☎ 0386/967000

Fax 0386/960261 - e-mail: [protocollo@comune.sermideefelonica.mn.it](mailto:protocollo@comune.sermideefelonica.mn.it)

Sito web: [www.comune.sermideefelonica.mn.it](http://www.comune.sermideefelonica.mn.it)

# VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 100 del 07-09-2023**

**SEDUTA DEL** duemilaventitre addì sette del mese di settembre **ALLE ORE 14:10**

**OGGETTO:**

**Modifica alla sezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni di personale" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) triennio 2023 -2025 approvato con deliberazione n. 27 del 01.03.2023, ai sensi dell'art. 6 del decreto legge numero 80/2021 convertito con modificazioni in legge n.113/2021**

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr. As.
<b>BORTESI MIRCO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>BAZZI ANNALISA</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>CALZOLARI PAOLO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>MAESTRI EDOARDO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>GULMANELLI GIULIANA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>

**Totale Presenti 5, Assenti 0**

Assiste in presenza all'adunanza il Segretario Comunale Testoni Alessio, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il signor Bortesi Mirco nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

Considerato che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 17/03/2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022/2023/2024;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 17/03/2022 è stato approvato il Bilancio di previsione 2022/2023/2024;
- con deliberazione della Giunta Comunale n.27 del 01.03.2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025;

Ritenuto di variare il documento “Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025”

- sezione 3.3 “Piano triennale dei fabbisogni di personale” introducendo nell’anno 2023 le seguenti assunzioni:

PROGRAMMA DI BILANCIO RIFERIMENTO	DI DI	AREA	PROFILO PROFESSIONALE	ASSUNZIONI PREVISTE
1.5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		FUNZIONARI	FUNZIONARIO EQ - SETTORE TECNICO	2 (mobilità/scorrimento graduatoria/concorso/incarico ex art. 1, comma 557 L. 311/2004)
1.7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		ISTRUTTORI	ISTRUTTORE SETTORE ANAGRAFE	1 (mobilità/scorrimento graduatoria/concorso/convenzione ex art. 23 CCNL 16.11.2022)
1.3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		FUNZIONARI	FUNZIONARIO EQ - SETTORE ECONOMICO/FINANZIARIO	1 (mobilità/scorrimento graduatoria/concorso)
TOTALE				4

Dato atto che ai sensi dell’art. 4 del CCNL 16.11.2022 il PIAO è stato oggetto di informazione ai soggetti sindacali (RSU e Rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali firmatarie del CCNL), con trasmissione in data 04.09.2023;

Vista la Sezione 3.3 “Piano triennale dei fabbisogni di personale” del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023 – 2025 del Comune di Sermide e Felonica con l’inserimento delle modifiche sopra specificate, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

Rilevato che, in merito alla sezione 3.3 sono stati acquisiti i pareri favorevoli relativamente alla regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi dell’art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 dal Responsabile dell’Area Affari Generali e dal Responsabile dell’Area Economico-Finanziaria;

Visto inoltre l’allegato parere espresso dal Revisore dei Conti Prot. n. E/10800 del 06.09.2023 ai sensi dell’art. 19, comma 8 della Legge n. 448/2001;

Con votazione favorevole e unanime, resa in forma palese nei modi di legge;

## **DELIBERA**

1. per le motivazioni di cui in premessa, di approvare, la modifica della Sezione 3.3 “Piano triennale dei fabbisogni di personale” del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023 – 2025 del Comune di Sermide e Felonica”, allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che sulla modifica della Sezione 3.3 “Piano triennale dei fabbisogni di personale” del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023 – 2025, il Revisore dei conti ha espresso il proprio parere positivo per l'accertamento della conformità al rispetto del principio di contenimento della spesa di personale imposto dalla normativa vigente, nonché per l'asseverazione del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio ex art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019;
3. di pubblicare la presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023 – 2025 modificato, nelle apposite sottosezioni della sezione denominata “Amministrazione trasparente”;
4. di trasmettere il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023 - 2025, come modificato con la presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'articolo 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, numero 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, numero 113;

Di dichiarare, stante l'urgenza di darvi attuazione, con successiva e separata votazione favorevole e unanime, resa in forma palese per alzata di mano, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo numero 267 del 18 agosto 2000.

Letto confermato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**  
Mirco Bortesi

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Alessio Testoni

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*

*Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)*

Sezione 3: Organizzazione e capitale umano

**Sottosezione 3.3: Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP)**

Riferimenti normativi:

- articolo 6 del d.l. 80/2021, convertito in legge 113/2021 (introduzione nell'ordinamento del PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione);
- articolo 6 del d.lgs. 165/2001 (PTFP - Piano triennale dei fabbisogni di personale);
- articolo 1, comma 1, lett. a) del d.p.r. 81/2022 (soppressione adempimenti correlati al PTFP e assorbimento del medesimo nel PIAO);
- articolo 4, comma 1, lett. c) del decreto ministeriale n. 132/2022 (contenente gli Schemi attuativi del PIAO);
- articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019, convertito in legge 58/2019 (determinazione della capacità assunzionale dei comuni);
- d.m. 17/03/2020, attuativo dell'articolo 33, comma 2 (definizione dei parametri *soglia* e della capacità assunzionale dei comuni);
- articolo 1, comma 557 o 562, della legge 296/2006 (tetto di spesa di personale in valore assoluto);
- linee guida in materia di programmazione dei fabbisogni di personale del Dipartimento per la Funzione Pubblica, emanate in data 08/05/2018 e integrate in data 02/08/2022;
- articolo 33 del d.lgs. 165/2001 (verifica delle eccedenze di personale).

<b>3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale</b>	3.3.1 Rappresentazione della consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente	<b>DOTAZIONE ORGANICA COMPLESSIVA AL 31/12/2022:</b>  TOTALE: n. 33 unità di personale  <i>di cui:</i> n. 33 a tempo indeterminato n. 0 a tempo determinato n. 33 a tempo pieno n. 0 a tempo parziale  <b>SUDDIVISIONE DEL PERSONALE NELLE AREE/CATEGORIE DI INQUADRAMENTO</b> n. 10 cat. D così articolate: n. <u>  7  </u> con profilo di Istruttore direttivo contabile n. <u>  1  </u> con profilo di Istruttore direttivo tecnico n. <u>  1  </u> con profilo di Istruttore direttivo Polizia
--	---	---

		<p>n. __1__ con profilo di assistente sociale</p> <p>n. _15_ cat. C così articolate: n. __9__ con profilo di Istruttore amministrativo-contabile n. __ 2__ con profilo di assistente biblioteca n. __ 1__ con profilo di istruttore tecnico n. __3__ con profilo di. Agente di Polizia Locale</p> <p>n. __5__ cat. B3 così articolate: n. __1__ con profilo di Collaboratore amministrativo n. __1__ con profilo di collaboratore socio assistenziale n. __3__ con profilo di collaboratore tecnico</p> <p>n. __3__ cat. B così articolate: n. __1__ con profilo di operatore amministrativo n. __1__ con profilo di operatore socio-assistenziale n. __1__ con profilo di operatore tecnico</p>
	<p>3.3.2 Programmazione strategica delle risorse umane</p> <p>-</p>	<p><b>a) capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa:</b></p> <p><b>a.1) verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato</b></p> <p>Atteso che, in applicazione delle regole introdotte dall'articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019 e s.m.i., e del decreto ministeriale attuativo 17/03/2020, effettuato il calcolo degli spazi assunzionali disponibili con riferimento al rendiconto di gestione degli anni 2020, 2021 e 2022 per le entrate, al netto del FCDE dell'ultima delle tre annualità considerate, e dell'anno 2022 per la spesa di personale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Il comune evidenzia un rapporto percentuale tra spesa ed entrate pari al 18,48%</li> <li>▪ Con riferenza alla classe demografica di appartenenza dell'ente, la percentuale prevista nel decreto ministeriale attuativo in Tabella 1 è pari al 26,90% e quella prevista in Tabella 3 è pari al 30,90%;</li> </ul>

- Il comune si colloca pertanto entro la soglia più bassa, disponendo di un margine per capacità assunzionale aggiuntiva teorica rispetto a quella ordinaria, ex art. 4, comma 2, del d.m. 17 marzo 2020, da utilizzare per la programmazione dei fabbisogni del triennio 2023/2025, con riferimento all'annualità 2023, di Euro 357.349,84, con individuazione di una "soglia" teorica di spesa, ai sensi della Tabella 1 del decreto, di Euro € 1.685.787,89;
- Ricorre però l'applicazione dell'ulteriore parametro di incremento progressivo della spesa di personale rispetto a quella sostenuta nell'anno 2018, previsto in Tabella 2 del decreto attuativo, ex art. 5, comma 1, poiché questa restituisce un valore superiore alla "soglia" di Tabella 1, individuando una ulteriore "soglia" di spesa pari a Euro 2.011.197,78 (determinata sommando alla spesa di personale dell'anno 2018 di Euro 1.608.958,22 un incremento, pari al 25%, per Euro 402.239,56);
- il Comune non dispone di resti assunzionali dei 5 anni antecedenti al 2020, che alla luce dell'art. 5 comma 2 del d.m. 17 marzo 2020 e della Circolare interministeriale del 13 maggio 2020, potrebbero essere usati "in superamento" degli spazi individuati in applicazione della Tabella 2 summenzionata, tenendo conto della nota prot. 12454/2020 del MEF - Ragioneria Generale dello Stato, che prevede che tali resti siano meramente alternativi, ove più favorevoli, agli spazi individuati applicando la Tabella 2 del d.m.;
- Come evidenziato dal prospetto di calcolo allegato A) al presente atto, la capacità assunzionale aggiuntiva rispetto alla spesa 2022 complessiva del comune per l'anno 2023, ammonta pertanto conclusivamente a Euro 357.349,84.
- Rilevato che, includendo le azioni assunzionali introdotte dal presente piano, dettagliate di seguito, si verifica il rispetto del contenimento della spesa di personale previsionale dell'anno 2023 entro la somma data dalla spesa registrata nell'ultimo rendiconto approvato e degli spazi assunzionali concessi dal d.m. 17 marzo 2020, come su ricostruiti, nei seguenti valori:

<p>SPESA DI PERSONALE ANNO 2018 Euro 1.608.958,22 + SPAZI ASSUNZIONALI TABELLA 2 D.M. Euro 593.658,44 = LIMITE CAPACITA' ASSUNZIONALE Euro 2.011.197,78 ≥ SPESA DI PERSONALE PREVISIONALE 2023 Euro 1.669.493,89</p>
--

Dato atto che:

- la programmazione dei fabbisogni risulta pertanto pienamente compatibile con la disponibilità concessa dal d.m. 17 marzo 2020;
- tale spesa risulta compatibile, alla luce dei dati previsionali disponibili, con il mantenimento del rispetto della "soglia", secondo il principio della sostenibilità

finanziaria, anche nel corso delle annualità successive, oggetto della presente programmazione strategica, secondo il prospetto Allegato A) alla presente programmazione;

- i maggiori spazi assunzionali, concessi in applicazione del d.m. 17 marzo 2020, sono utilizzati, conformemente alla norma dell'articolo 33, comma 2, su richiamato, per assunzioni esclusivamente a tempo indeterminato.

#### **a.2) verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale**

Verificato, inoltre, che la spesa di personale per l'anno 2023, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 296/2006, anche tenuto conto della esclusione dal vincolo per la maggiore spesa di personale realizzata a valere sui maggiori spazi assunzionali concessi dal d.m. 17/03/2020 (ex art. 7, comma 1, del medesimo decreto attuativo, come segue:

Valore medio di riferimento 2011 (limite per comuni colpiti dal sisma del 20 e del 29 maggio 2012, fino alla fine del periodo di emergenza): Euro 1.620.237,87
--

Valore medio di riferimento triennio 2014-2016 (limite per i comuni istituiti a seguito di fusione,): Euro 1.467.433,77
---

spesa di personale, ai sensi del comma 557, per l'anno 2023: Euro 905.568,86
--

#### **a.3) verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile**

l'art. 11, comma 4 ter, del d.l. 24 giugno 2014, n. 90 convertito dalla legge 11 agosto 2014, n. 114 espressamente dichiara che ai Comuni colpiti dal sisma del 20 e del 29 maggio 2012 non si applicano, a decorrere dall'anno 2013 e per tutto il predetto periodo dello stato di emergenza, le limitazioni imposte al lavoro flessibile. Oltre il periodo dell'emergenza, attualmente prorogata al 31/12/2023, non sarà possibile effettuare assunzioni con contratto di lavoro flessibile, dato che la spesa sostenuta nel 2009 per detta tipologia era pari a Zero.

#### **a.4) verifica dell'assenza di eccedenze di personale**

Dato atto che l'ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.lgs.165/2001, come da deliberazione di Giunta n.6 del 19/01/2023 con esito negativo.

**a.5) verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere**

Atteso che:

- ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del d.l. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

si attesta che il Comune di Sermide e Felonica non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale.

**b) stima del trend delle cessazioni:**

sono previsti n. 6 collocamenti a riposo, entro dicembre 2024, riguardanti il seguente personale:

- n. 2 cat. D settore Economico-Finanziario (ora Funzionario EQ);
- n. 1 cat. C settore Economico-Finanziario (ora Istruttore);
- n. 1 cat. C settore Polizia Locale (ora Istruttore);
- n. 1 cat. D Ufficio Tecnico (ora Funzionario EQ);
- n. 1 cat. B Operatore Socio Assistenziale (ora operatore esperto).

**c) stima dell'evoluzione dei fabbisogni:**

In relazione agli obiettivi strategici già definiti nei precedenti DUP si evidenziano i seguenti elementi di rilievo a fondamento delle necessità dotazionali dell'ente:

- Completamento del piano occupazionale 2022/2024: sono previste le sottoelencate assunzioni che verranno realizzate nel corso del 2023:

PROGRAMMA DI BILANCIO DI RIFERIMENTO	AREA	PROFILO PROFESSIONALE	ASSUNZIONI PREVISTE
1.5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	FUNZIONARI	FUNZIONARIO EQ - SETTORE TECNICO	2  (mobilità/scorrimento graduatoria/concorso/incarico ex art. 1, comma 557 L. 311/2004)
1.7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	ISTRUTTORI	ISTRUTTORE SETTORE ANAGRAFE	1  (mobilità/scorrimento graduatoria/concorso/convenzione ex art. 23 CCNL 16.11.2022)
1.3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	FUNZIONARI	FUNZIONARIO EQ - SETTORE ECONOMICO/FINANZIARIO	1  (mobilità/scorrimento graduatoria/concorso)
TOTALE			4

Le cessazioni di personale che si verificheranno nel 2023-2025 saranno immediatamente sostituite con unità di pari categoria e profilo, a supporto dell'ufficio interessato.

**d) certificazioni del Revisore dei conti:**

Dato atto che la presente Sezione di programmazione dei fabbisogni di personale è stata sottoposta in anticipo al Revisore dei conti per l'accertamento della conformità al rispetto del principio di contenimento della spesa di personale imposto dalla normativa vigente, nonché per l'asseverazione del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio ex art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019, ottenendone parere positivo.

3.3.3 Obiettivi di trasformazione dell'allocazione delle risorse / Strategia di copertura del fabbisogno

**a) modifica della distribuzione del personale fra servizi/aree:**

Si provvederà, in caso di necessità di copertura temporanea di uffici e servizi, ove possibile, a attivare processi di mobilità interna, sia a tempo pieno sia a tempo parziale.

		<p><b>b) procedure assunzionali:</b></p> <p>Ritenuto pertanto di procedere alla copertura di</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato, di un Funzionario EQ (ex cat. D), da assegnare all'Area Economico-Finanziario attraverso l'attivazione, previo esperimento dell'obbligatoria mobilità ex art. 34-bis del d.lgs. 165/2001, di scorrimento di graduatoria concorsuale pubblica in corso di validità e, ove questa non sia disponibile, di procedura concorsuale pubblica a partire dal 01/10/2023;</li> <li>· n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato, di un Funzionario EQ (ex cat. D), da assegnare all'Area 4 Urbanistica, Edilizia Privata e Ambiente, attraverso l'attivazione, previo esperimento dell'obbligatoria mobilità ex art. 34-bis del d.lgs. 165/2001, di procedura di mobilità ex art. 30 del d.lgs. 165/2001;</li> <li>· n. 1 posto a tempo parziale e determinato di un Istruttore (ex cat. C), da assegnare all'Area Affari Generali, Servizio Demografico, mediante convenzione con altro Ente ex art. 23 CCNL Comparto Enti Locali</li> <li>· È in ogni caso autorizzata la procedura di mobilità volontaria</li> </ul> <p><b>c) assunzioni mediante forme di lavoro flessibile:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· n. 1 posto a tempo parziale e determinato, di un Funzionario EQ (ex cat. D), da assegnare all'Area Lavori Pubblici e Patrimonio attraverso l'attivazione, previo esperimento dell'obbligatoria mobilità ex art. 34-bis del d.lgs. 165/2001, di procedura ex art. 1, comma 557 della L. 311/2004.</li> </ul> <p>E' possibile realizzare assunzioni con contratto di lavoro flessibile compatibilmente con i tetti di spesa indicati nel Piano Triennale Fabbisogno del Personale.</p>
	3.3.4 Formazione del personale	<p><b>a) priorità strategiche in termini di riqualificazione o potenziamento delle competenze:</b> Nel corso del 2023 si ritiene fondamentale e prioritaria la formazione informatica e digitale del personale; in particolare sarà rivolta alle figure di nuova assunzione. In continuità con gli esercizi precedenti, sarà assicurata la formazione obbligatoria in ambito di sicurezza sul lavoro e anticorruzione.</p> <p><b>b) risorse interne ed esterne disponibili e/o 'attivabili' ai fini delle strategie formative:</b> La formazione in ambito informatico sarà realizzata in primis facendo ricorso a personale interno (personale che utilizza da maggiore tempo i software in dotazione dell'Ente e</p>

		<p>personale parzialmente dedicato alla gestione informatica dell'Ente). Si valuterà nel corso dell'anno, l'eventuale affidamento a soggetti esterni specializzati. La formazione in ambito di sicurezza sul lavoro e anticorruzione sarà affidata a soggetti esterni.</p> <p><b>c) obiettivi e risultati attesi della formazione, in termini di:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ riqualificazione e potenziamento delle competenze</li></ul> <p>Grazie alla formazione si ritengono raggiungibili obiettivi in termini di accrescimento della professionalità dei dipendenti e nei riflessi sulla qualità dei servizi erogati all'utenza; in particolare, una maggiore abilità nell'utilizzo delle procedure informatiche permetterà una velocizzazione dei procedimenti .</p>
--	--	---

## Ricevuta di Registrazione del Protocollo

Numero	10800	Data Registrazione	06/09/2023 10:44:21
Oggetto	TRASMISSIONE PROPOSTA N. 102 - PARERE SULLA MODIFICA ALLA SEZIONE 3.3 "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE" DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023 – 2025		
Mittente	PAOLO GRIMOLDI		
Indirizzo			
CAP		Città	
Ufficio Competenza	Area Affari Generali [AG]; Area Economico Finanziaria [FI]		

L'ADDETTO AL PROTOCOLLO



**COMUNE DI SERMIDE E  
FELONICA**

Provincia di Mantova

**VERBALE N. 13 DEL 6.09.2023**

**OGGETTO: Parere sulla modifica alla sezione 3.3 “Piano triennale dei fabbisogni di personale” del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023 – 2025.**

Il Revisore Unico, nella persona del sottoscritto dott. Grimoldi Paolo Emanuele, nominato per il triennio 2021/2023, con deliberazione di C.C. n. 47 del 30.12.2020, prende in esame la proposta di delibera di Giunta Comunale, ad oggetto: “modifica alla sezione 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023 – 2025”.

Ciò premesso

Esaminata la modifica della sezione 3.3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione e la documentazione allegata, fornita dai competenti uffici del Comune di Sermide e Felonica;

Visti:

- l'articolo 91, comma 1, secondo periodo, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267, ai sensi del quale “Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.”;
- l'articolo 6 del decreto legislativo numero 165 del 30 marzo 2001, come modificato dall'articolo 4 del decreto legislativo numero 75 del 25 maggio 2017;
- l'articolo 33 del decreto legge numero 34 del 30 aprile 2019, convertito in legge 28 giugno 2019, numero 58, come modificato dal comma 853 dell'articolo 1 della legge del 27 dicembre 2019, numero 160, il quale prevede che il calcolo delle capacità assunzionali dei comuni si basi sui dati di bilancio, nel limite di una percentuale soglia data dal rapporto tra la spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, come rilevata nell'ultimo rendiconto approvato, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata;
- la circolare esplicativa del Ministero per la Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze e il Ministero dell'Interno, del 13 maggio 2020, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale numero 226 dell'11 settembre 2020 che fornisce chiarimenti sul decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17 marzo 2020, attuativo del sopra citato articolo 33, comma 2, del decreto legge numero 34/2019, convertito con modificazioni dalla legge numero 58/2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni;
- l'articolo 1, comma 557-quater della legge 296/2006 che impone quale limite di spesa massima la media della spesa sostenuta nel triennio 2011/2013;
- l'articolo 9, comma 8 (comma 28) del D.L. 78/2010, riferito a tutte le spese di personale che hanno una tipologia di lavoro flessibile, che impone per gli enti in regola con i vincoli della spesa del personale di non superare nell'acquisizione di risorse flessibili il limite della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009, riducendola al 50% in caso di mancato rispetto della spesa del personale;

- l'articolo 19, comma 8, della legge numero 448/2001 il quale dispone che a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva delle spese e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), secondo lo schema definito con Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);
- il decreto n.132 del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 209 del 07.09.2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, nonché le modalità semplificate per l'adozione dello stesso per gli Enti con meno di 50 dipendenti;
- l'impostazione del PIAO che contiene la scheda anagrafica dell'Amministrazione ed è suddiviso nelle Sezioni di cui agli artt. 3, 4 e 5 del decreto stesso e ciascuna Sezione è a sua volta ripartita in sottosezioni di programmazione, riferite a specifici ambiti di attività amministrativa e gestionale;

#### **RILEVATO CHE**

- le linee di indirizzo contenute nel decreto del 8 maggio 2018 del Ministro della PA precisano che l'articolo 6, comma 6, del D.lgs. 165/2001 prevede che le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti sulla programmazione del personale non possono assumere nuovo personale, precisando successivamente che tale sanzione scatta sia per il mancato rispetto dei vincoli finanziari e la non corretta applicazione delle disposizioni che dettano la disciplina delle assunzioni, sia per l'omessa adozione degli adempimenti previsti dagli articoli 6 e 6-ter, comma 5, del decreto legislativo n. 165 del 2001 (comunicazione dei contenuti dei piani al Dipartimento della funzione pubblica entro trenta giorni);
- l'ente ha inserito il piano triennale del fabbisogno del personale, in coerenza con le citate disposizioni legislative, nel Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023 – 2025, approvato con il bilancio di previsione per il triennio 2023 – 2025 con deliberazione del Consiglio comunale n. 5 del 17.03.2023;
- nella determinazione della dotazione organica finanziaria sono stati verificati i limiti posti dalla normativa vigente e che il Comune di Sermide e Felonica si colloca nella fascia più bassa di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17 marzo 2020, ovvero tra i Comuni il cui rapporto tra spesa di personale e le entrate correnti risulta inferiore al 26,90%;
- la modifica della sezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni di personale" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023 – 2025 che verrà approvata con deliberazione della Giunta comunale contiene:
  - la capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa:

SPESA DI PERSONALE ANNO 2018 Euro 1.608.958,22 + SPAZI ASSUNZIONALI TABELLA 2 D.M. Euro 593.658,44 = LIMITE CAPACITA' ASSUNZIONALE Euro 2.011.197,78 ≥ SPESA DI PERSONALE PREVISIONALE 2023 Euro 1.669.493,89
---

- la verifica del rispetto del tetto alla spesa del personale di cui all'art.1, comma 557 della legge 296/2006:

Valore medio di riferimento 2011 (limite per comuni colpiti dal sisma del 20 e del 29 maggio 2012, fino alla fine del periodo di emergenza): Euro 1.620.237,87
Valore medio di riferimento triennio 2014-2016 (limite per i comuni istituiti a seguito di fusione,): Euro 1.467.433,77
spesa di personale, ai sensi del comma 557, per l'anno 2023: Euro 905.568,86

- la verifica del rispetto del tetto alla spesa per il lavoro flessibile:

l'art. 11, comma 4 ter, del d.l. 24 giugno 2014, n. 90 convertito dalla legge 11 agosto 2014, n. 114 espressamente dichiara che ai Comuni colpiti dal sisma del 20 e del 29 maggio 2012 non si applicano, a decorrere dall'anno 2013 e per tutto il predetto periodo dello stato di emergenza, le limitazioni imposte al lavoro flessibile. Oltre il periodo dell'emergenza, attualmente prorogata al 31/12/2023, non sarà possibile effettuare assunzioni con contratto di lavoro flessibile, dato che la spesa sostenuta nel 2009 per detta tipologia era pari a Zero.

- la verifica dell'assenza di eccedenza di personale ai sensi dell'art.33, comma 2 del d.lgs.165/2001;

- alla luce dei dati sopra riportati e degli stanziamenti del bilancio di previsione 2023 – 2025, il Comune di Sermide e Felonica può effettuare le assunzioni a tempo indeterminato previste dalla programmazione triennale del fabbisogno del personale 2023-2025;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi dai responsabili competenti, ai sensi degli art. 49, primo comma e 147 bis del d.lgs. 267/2000;

Per tutto quanto sopra espresso, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. 448/2001, a seguito dell'istruttoria svolta

#### ACCERTA

Che la proposta di delibera di Giunta Comunale n. 102 del 05.09.2023 “Modifica alla sezione 3.3 “Piano triennale dei fabbisogni di personale” del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023 – 2025” consente di rispettare il limite di spesa di cui all'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006;

#### ESPRIME

Parere favorevole alla proposta di delibera di Giunta Comunale ad oggetto “Modifica alla sezione 3.3 “Piano triennale dei fabbisogni di personale” del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023 – 2025”;

#### ASSEVERA

Il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019.

Carugate, 06/09/2023

**L'Organo di Revisione**  
dott. Grimoldi Paolo Emanuele

A handwritten signature in black ink, appearing to read "paolo Paolo Emanuele". The signature is written in a cursive, somewhat stylized script.