



# CITTÀ DI CERIGNOLA

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto N. **248**

In data **12-12-2023**

OGGETTO: **Modifica delib. G.C. 154 del 18.07.2023 relativa a piano fabbisogno di personale 2023-2025. Modifica P.I.A.O. allegato a delib. G.C. 154 del 18.07.2023, Sezione 3. Organizzazione e capitale umano Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale.**

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **dodici** del mese di **dicembre**, alle ore **18:20**, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, appositamente convocata, la **Giunta comunale** si è riunita sotto la presidenza del signor **Bonito Dott. Francesco**, assistito dal SEGRETARIO COMUNALE del Comune, **Ferrucci Dott.ssa Paola Alessandra**.

Il SINDACO, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta e invita i presenti a deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno.

Risultano presenti n. **7** e assenti n. **1**:

Bonito Dott. Francesco	SINDACO	P
Dibisceglia Avv. Maria	VICE SINDACO	P
Bruno Dott.ssa Rossella	ASSESSORE	P
Cicolella Dott.ssa Teresa	ASSESSORE	A
Gianfriddo Dott. Pietro	ASSESSORE	P
Cialdella Dott. Sergio Pio	ASSESSORE	P
Dagnelli Sig. Domenico	ASSESSORE	P
Lasalvia Arch. Michele	ASSESSORE	P

Pareri ex art. 49, c. 1, D.Lgs. 267/2000	Esito	Data	Responsabile del Settore
REGOLARITÀ TECNICA	<i>Favorevole</i>	12-12-23	<i>F.to Di Tuccio Dott.ssa Antonella</i>
REGOLARITÀ CONTABILE	<i>Favorevole</i>	12-12-23	<i>F.to Di Tuccio Dott.ssa Antonella</i>

\*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Il Vice Sindaco con delega al Welfare, Politiche di benessere e inclusione sociale, contrasto alla povertà e alle fragilità, politiche abitative, Piano sociale di zona e Presidenza coordinamento istituzionale dell'ambito territoriale di Cerignola, Personale, DIBISCEGLIA avv. Maria, propone l'adozione del presente provvedimento.

Il Dirigente del Settore Servizi Gestionali e Finanziari, Dott.ssa Antonella Di Tuccio, espone e propone quanto segue.

**PREMESSO CHE:**

il D.L. n.80/2021, convertito in legge con modificazioni dall'art. 1, L. n. 113/2021, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" ha introdotto per le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti (con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001), un nuovo strumento di programmazione, definito "Piano integrato di attività e organizzazione" (di seguito "P.I.A.O."), da adottare entro il 31 gennaio di ogni anno, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del D.Lgs. n. 150/1990 e della L. n. 190/2012 (cfr. art. 6 del D.L. 09/06/2021, n. 80);

il DPR n. 81/2022, avente ad oggetto: "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione", approvato ai sensi dell'art. 6, comma 5, del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni nella L. 6/8/2021, n. 113, all'art. 1 dispone la soppressione, per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione dei seguenti adempimenti, in quanto compresi nelle apposite sezioni del P.I.A.O.:

- Piano dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6, commi 1,4,6 e art. 6-ter del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- Piano delle azioni concrete di cui all'art. 60-bis, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio di cui all'art. 2, comma 594, lett. a) della legge 24 dicembre 2007, n. 244;
- Piano della performance di cui all'art. 10, comma 1, lett. a) e comma 1-ter del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all'art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a) della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all'art. 14, comma 1 della legge 7 agosto 2015, n. 124;
- Piano delle azioni positive di cui all'art. 48, comma 1 del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198;

l'art.1 comma 2 del predetto DPR 81/2022 precisa che per le amministrazioni tenute alla redazione del P.I.A.O. tutti i richiami ai piani di cui al precedente paragrafo sono da intendersi come riferiti alla corrispondente sezione del P.I.A.O.;

**RICHIAMATI:**

la deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 12/04/2023 con cui è stato approvato il "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025 ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D. Lgs. 267/00";

la deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 28/04/2023 di approvazione della "Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025 (art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000)";

la deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 28/04/2023 con cui è stato approvato il "Bilancio di previsione 2023/2025 (art. 151, D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011)";

la deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 28/04/2023 con cui è stato approvato il "Rendiconto della gestione per l'esercizio 2022 ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 267/2000";

la deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 16/05/2023, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) finanziario 2023/2025, dichiarata immediatamente eseguibile";

VISTO l'art. 6 del D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165, come da ultimo modificato dal D. Lgs. 25 maggio 2017 n. 75, che rimette alle amministrazioni pubbliche la definizione dell'organizzazione degli uffici attraverso l'adozione degli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, in conformità al piano triennale dei fabbisogni;

PRESO ATTO che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

CONSIDERATO CHE:

con deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 29/05/2023 è stata aggiornata l'articolazione della macro struttura del Comune di Cerignola, approvata con deliberazione G.C. n. 50 del 29/03/2023 con cui si provvedeva alla definizione dell'architettura organizzativa in allegato "A" Organigramma, descritta esemplificativamente in allegato "B" Funzionigramma, disponendone la vigenza ad avvenuta approvazione del P.I.A.O. 2023/2025 ed efficacia a partire dal 1°luglio 2023;

con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 29/05/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2023/2025 ed in particolare la Sezione 3. organizzazione e Capitale umano – Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale, ed è stata programmata l'assunzione di:

n. 1 Dirigente Settore Servizi Tecnici a tempo pieno ed indeterminato attraverso l'espletamento di concorso pubblico;

n. 1 unità a tempo pieno e determinato, per mesi sei, al fine di consentire la sostituzione temporanea di una unità di personale a tempo indeterminato che risulta essere assente dal servizio perché in astensione obbligatoria per maternità (sostituzioni di cui all'art. 60 comma 5b CCNL Funzioni Locali);

n. 3 Agenti di Polizia Locale a tempo pieno ed indeterminato di n.3 attraverso concorso pubblico, le cui prove sono in fase di espletamento;

Considerato che nella predisposizione della nuova architettura organizzativa è stata rimodulata la dislocazione dei servizi e uffici nell'ambito dei vari Settori allo scopo di assicurare la gestione coordinata di processi trasversali, armonizzare le modalità operative dei servizi, fornire supporto tecnico normativo nelle materie di competenza e attribuite alla responsabilità del Segretario Generale o di un dirigente già titolare di un servizio.

Con successiva deliberazione di giunta comunale n. 154 del 18.07.2023 è stata approvata la modifica della deliberazione n. 112 del 29.05.2023 programmando l'assunzione di:

n. 1 Dirigente Settore servizi tecnici da assumere ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

n. 9 unità di agente polizia locale a tempo determinato.

VISTI: - l'art. 50bis dello Statuto comunale; - il vigente Regolamento di accesso e mobilità - Procedure concorsuali e selettive, che in particolare al comma g, dell'art. 9 "Modalità di accesso" e all'art. 13 "Selezione", prevede la selezione per assunzione a tempo determinato per la copertura di posizioni direzionali o ad alta professionalità.

DATO ATTO che questo Ente intende attuare il miglior assetto funzionale della struttura organizzativa in coerenza con gli strumenti di programmazione dell'Ente, verificando i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente, e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale.

Dato atto che risulta necessario potenziare le attività e i livelli di prestazione di assistenza sociale mediante stabilizzazione di n. 1 ulteriore figura di assistente sociale.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 220 del 10.11.2023 con la quale l'Amministrazione ha fornito gli indirizzi di competenza per il conferimento dell'incarico di lavoro autonomo di natura occasionale per prestazione d'opera intellettuale di "Portavoce", del Sindaco e dell'Amministrazione Comunale, ad un professionista esterno in possesso della richiesta professionalità per lo svolgimento di tale attività.

RITENUTO pertanto di procedere con un aggiornamento del P.I.A.O. 2023/2025 ed in particolare della SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale attesa la necessità di implementare le unità di personale con assunzioni da contrattualizzare sia a tempo determinato che a tempo indeterminato.

### LA GIUNTA COMUNALE

Udita la relazione di cui sopra e fattala propria;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Visto il decreto del n. 15/2023, con il quale è stato affidato l'incarico dirigenziale;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, espressi dal Dirigente competente;

Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori, come risultante da allegato verbale n. 63 del 12/12/2023, acquisito al protocollo generale n. 41658 in pari data;

Con voti favorevoli ed unanimi e a scrutinio palese;

### DELIBERA

1) Di approvare le premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo della seguente deliberazione.

2) Aggiornare il P.I.A.O. 2023/2025 ed in particolare la SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale approvato con D.G.C. n. 112 del 29.05.2023 successivamente modificata con D.G.C. n. 154 del 18.07.2023, dando atto che le presenti variazioni non comportano maggiori oneri finanziari e pertanto risultano rispettati i limiti di spesa, e di disporre l'integrazione del piano assunzionale per l'anno 2023 con:

- il reclutamento di n. 1 unità di portavoce con incarico di lavoro autonomo di natura occasionale per prestazione d'opera intellettuale;  
- l'assunzione mediante stabilizzazione di n. 1 assistente sociale, ai sensi dell'art. 20, comma 1, D.Lgs. 75/2017 in materia di riorganizzazione delle pubbliche amministrazioni, finanziata con risorse strutturali espressamente finalizzate a nuove assunzioni a valere sul Fondo Povertà, non costituente spesa aggiuntiva, in quanto già sostenuta e programmata, sui competenti capitoli di Bilancio;

3) di quantificare la spesa del Personale a tempo determinato per l'anno 2023 come di seguito:

Anno 2023 (Limite per il 2023 euro 336.912,10)		
Imputazione	Descrizione	Importo della spesa
(euro)		
	Personale art 90 (n. 1 x 12 mesi n. 1 x 9mesi)	63.024,10
	Personale TD PL 8 unità (7 mesi)	160.347,20
	Personale TD PL2 unità fino al 30/06/2023	34.340,92

Personale TD PL 1 unità fino al 31/07/2023	20.043,40
Personale B1 interinale (4 mesi)	11.940,13
Personale TD PL 9 unità (1 mese) (Agosto)	25.856,36
Personale TD PL 9 unità da 01/09 a 11/09/2023	9.480,70
Collaborazione ex Art.7 Legge 150/2000	1.787,68
<b>Totale delle spese</b>	<b>326.820,49</b>

4) Di dare atto che la spesa così modificata risulta rispettosa dei limiti di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto legge 31 maggio 2010 n. 78, come modificato dall'art. 4, comma 102, della legge 12 novembre 2011 n. 183.

5) Di demandare ai dirigenti dei Settori Servizi Affari generali e Settore Servizi Gestionali e Finanziari la pubblicazione del P.I.A.O. 2023/2025 approvato con la presente deliberazione nelle apposite sottosezioni della sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale dell'Ente.

6) Di demandare altresì al dirigente del Settore Servizi Gestionali e Finanziari la trasmissione del P.I.A.O. 2023/2025 come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del D.L. 09/06/2021, n. 80 convertito con modificazioni in L. 06/08/2021, n. 113.

#### **LA GIUNTA COMUNALE**

Valutata l'urgenza di procedere;

Con voti favorevoli ed unanimi e a scrutinio palese;

#### **DELIBERA**

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

*F.to Bonito Dott. Francesco*

IL SEGRETARIO COMUNALE

*F.to Ferrucci Dott.ssa Paola Alessandra*

---

Rilasciata copia in data **14-12-23**

IL DIRIGENTE AFFARI GENERALI

*Valentino Maria Concetta*

---

Il sottoscritto DIRIGENTE AFFARI GENERALI

attesta

⇒ che la presente deliberazione:

- sarà affissa all'albo pretorio del Comune per 15 (quindici) giorni consecutivi, dal **14-12-23** (art. 124, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- è stata trasmessa in elenco con lettera prot. n. **42023** del **14-12-23** ai signori capigruppo consiliari (art. 125, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- è stata trasmessa con lettera prot. n.                      del                      al Prefetto di Foggia (art. 135 D.Lgs. 267/2000);
- è esecutiva dal giorno **12-12-23** (art. 134 D.Lgs. 267/2000).

Dal Palazzo di Città, **14-12-23**

*F.to IL DIRIGENTE AFFARI GENERALI*

*Valentino Maria Concetta*

---

La presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio di questo Comune per 15 (quindici) giorni consecutivi, dal **14-12-23** al **29-12-23**, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Dal Palazzo di Città, **02-01-24**

F.to IL DIRIGENTE AFFARI GENERALI