



COMUNE DI VAL BREMBILLA

PROVINCIA DI BERGAMO

PIAO

**PIANO INTEGRATO DI
ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE**

2024 - 2026

Sommario

PREMESSA.....	3
RIFERIMENTI NORMATIVI.....	3
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE.....	5

PREMESSA

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ha come obiettivo quello di *“assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso”*.

Le finalità del PIAO sono, dunque, in sintesi:

- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatica delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

In esso, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e alla *mission* pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori. Si tratta, quindi, di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Per il 2022, il documento ha necessariamente un carattere sperimentale; nel corso del corrente anno proseguirà il percorso di integrazione in vista dell'adozione del PIAO 2023-2025.

RIFERIMENTI NORMATIVI

L'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa e in particolare: il Piano della Performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano Organizzativo del Lavoro Agile e il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale - quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione viene redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (decreto legislativo n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica) ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del decreto legislativo n. 33 del 2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del “Piano tipo”, di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 132 del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

L'articolo 7 del D.M. 132 del 30 giugno 2022 (Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione) a proposito della scadenza di approvazione del Piao prevede che: *“Ai sensi dell'articolo 6, commi 1 e 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il piano integrato di attività e*

organizzazione è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di cui all'articolo 1, comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione”.

L' art 3 del D.M. 132 del 30 giugno 2022 (Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione) a proposito del contenuto della sezione Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione stabilisce che *“1. La sezione e' ripartita nelle seguenti sottosezioni di programmazione: a) Valore pubblico: in questa sottosezione sono definiti: 1) i risultati attesi in termini di obiettivi generali e specifici, programmati in coerenza con i documenti di programmazione finanziaria adottati da ciascuna amministrazione; 2) le modalità' e le azioni finalizzate, nel periodo di riferimento, a realizzare la piena accessibilità', fisica e digitale, alle pubbliche amministrazioni da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità; 3) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare, secondo le misure previste dall'Agenda Semplificazione e, per gli enti interessati dall'Agenda Digitale, secondo gli obiettivi di digitalizzazione ivi previsti; 4) gli obiettivi di valore pubblico generato dall'azione amministrativa, inteso come l'incremento del benessere economico, sociale, educativo, assistenziale, ambientale, a favore dei cittadini e del tessuto produttivo. b) Performance: la sottosezione è' predisposta secondo quanto previsto dal Capo II del decreto legislativo n. 150 del 2009 ed è' finalizzata, in particolare, alla programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia dell'amministrazione. Essa deve indicare, almeno: 1) gli obiettivi di semplificazione, coerenti con gli strumenti di pianificazione nazionali vigenti in materia; 2) gli obiettivi di digitalizzazione; 3) gli obiettivi e gli strumenti individuati per realizzare la piena accessibilità dell'amministrazione; 4) gli obiettivi per favorire le pari opportunità' e l'equilibrio di genere. c) Rischi corruttivi e trasparenza: la sottosezione è' predisposta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, sulla base degli obiettivi strategici in materia definiti dall'organo di indirizzo, ai sensi della legge 6 novembre 2012, n. 190. Costituiscono elementi essenziali della sottosezione quelli indicati nel Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge 6 novembre 2012 n. 190 del 2012 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 del 2013. La sottosezione, sulla base delle indicazioni del PNA, contiene: 1) la valutazione di impatto del contesto esterno, che evidenzia se le caratteristiche strutturali e congiunturali dell'ambiente culturale, sociale ed economico nel quale l'amministrazione opera possano favorire il verificarsi di fenomeni corruttivi; 2) la valutazione di impatto del contesto interno, che evidenzia se lo scopo dell'ente o la sua struttura organizzativa possano influenzare l'esposizione al rischio corruttivo; 3) la mappatura dei processi, per individuare le criticità' che, in ragione della natura e delle peculiarità' dell'attività', espongono l'amministrazione a rischi corruttivi con particolare attenzione ai processi per il raggiungimento degli obiettivi di performance volti a incrementare il valore pubblico; 4) l'identificazione e valutazione dei rischi corruttivi, in funzione della programmazione da parte delle pubbliche amministrazioni delle misure previste dalla legge n. 190 del 2012 e di quelle specifiche per contenere i rischi corruttivi individuati; 5) la progettazione di misure organizzative per il trattamento del rischio, privilegiando l'adozione di misure di semplificazione, efficacia, efficienza ed economicità' dell'azione amministrativa; 6) il monitoraggio sull'idoneità' e sull'attuazione delle misure; 7) la programmazione dell'attuazione della trasparenza e il monitoraggio delle misure organizzative per garantire l'accesso civico semplice e generalizzato, ai sensi del d.lgs. n. 33 del 2013. 2. Per gli enti locali la sottosezione a)*

sul valore pubblico fa riferimento alle previsioni generali contenute nella Sezione strategica del documento unico di programmazione.

L' art 4 del D.M. 132 del 30 giugno 2022 (Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione) a proposito del contenuto della sezione Sezione Organizzazione e Capitale umano stabilisce che *"1. La sezione è ripartita nelle seguenti sottosezioni di programmazione: a) Struttura organizzativa: in questa sottosezione è illustrato il modello organizzativo adottato dall'Amministrazione e sono individuati gli interventi e le azioni necessarie programmate di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a); b) Organizzazione del lavoro agile: in questa sottosezione sono indicati, in coerenza con la definizione degli istituti del lavoro agile stabiliti dalla Contrattazione collettiva nazionale, la strategia e gli obiettivi di sviluppo di modelli di organizzazione del lavoro, anche da remoto, adottati dall'amministrazione. A tale fine, ciascun Piano deve prevedere: 1) che lo svolgimento della prestazione di lavoro in modalità agile non pregiudichi in alcun modo o riduca la fruizione dei servizi a favore degli utenti; 2) la garanzia di un'adeguata rotazione del personale che può prestare lavoro in modalità agile, assicurando la prevalenza, per ciascun lavoratore, dell'esecuzione della prestazione lavorativa in presenza; 3) l'adozione di ogni adempimento al fine di dotare l'amministrazione di una piattaforma digitale o di un cloud o, comunque, di strumenti tecnologici idonei a garantire la più assoluta riservatezza dei dati e delle informazioni che vengono trattate dal lavoratore nello svolgimento della prestazione in modalità agile; 4) l'adozione di un piano di smaltimento del lavoro arretrato, ove presente; 5) l'adozione di ogni adempimento al fine di fornire al personale dipendente apparati digitali e tecnologici adeguati alla prestazione di lavoro richiesta; c) Piano triennale dei fabbisogni di personale: indica la consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente a quello di adozione del Piano, suddiviso per inquadramento professionale e deve evidenziare: 1) la capacità assunzionale dell'amministrazione, calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa; 2) la programmazione delle cessazioni dal servizio, effettuata sulla base della disciplina vigente, e la stima dell'evoluzione dei fabbisogni di personale in relazione alle scelte in materia di reclutamento, operate sulla base della digitalizzazione dei processi, delle esternalizzazioni o internalizzazioni o dismissioni di servizi, attività o funzioni; 3) le strategie di copertura del fabbisogno, ove individuate; 4) le strategie di formazione del personale, evidenziando le priorità strategiche in termini di riqualificazione o potenziamento delle competenze organizzate per livello organizzativo e per filiera professionale; 5) le situazioni di soprannumero o le eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali.*

Ai sensi dell'art. 6 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 132 del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, le amministrazioni tenute all'adozione del PIAO con meno di 50 dipendenti, procedono alle attività di cui all'articolo 3, comma 1, lettera c), n. 3), per la mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del presente decreto considerando, ai sensi dell'articolo 1, comma 16, della legge n. 190 del 2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a:

- a) autorizzazione/concessione;
- b) contratti pubblici;
- c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi;
- d) concorsi e prove selettive;

- e) processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.

L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.

Scaduto il triennio di validità il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.

Le amministrazioni con meno di 50 dipendenti sono tenute, altresì, alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione in forma semplificata limitatamente all'articolo 4, comma 1, lettere a), b) e c), n. 2.

Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui all'art. 6 Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

la Delibera ANAC n. 264 del 20 giugno 2023 come modificata e integrata con delibera n. 601 del 19 dicembre 2023 ha stabilito all'art 3 gli Obblighi e le modalità di pubblicazione per le procedure (di gara) avviate dopo il 1/1/2024, per cui_

3.1 Al fine di assolvere gli obblighi di pubblicazione in materia di contratti pubblici di cui all'articolo 37 del decreto trasparenza (D. Lgs 33/2013), le stazioni appaltanti e gli enti concedenti comunicano tempestivamente alla BDNCP (Banca Nazionale Dati dei Contratti Pubblici), ai sensi dell'articolo 9-bis del citato decreto, tutti i dati e le informazioni, individuati nell'articolo 10 del provvedimento di cui all'articolo 23 del codice (contratti D. Lgs 36/2023).

3.2 La trasmissione dei dati alla BDNCP è assicurata dalle piattaforme di approvvigionamento digitale di cui agli articoli 25 e 26 del codice (contratti D. Lgs 36/2023), secondo le modalità previste nel provvedimento di cui all'articolo 23 del codice. Ai fini della trasparenza fanno fede i dati trasmessi alla BDNCP per il tramite della PCP (Piattaforma Contratti Pubblici).

3.3 Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti inseriscono sul sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente", un collegamento ipertestuale che rinvia ai dati relativi all'intero ciclo di vita del contratto contenuti nella BDNCP secondo le regole tecniche di cui al provvedimento adottato da ANAC ai sensi dell'articolo 23 del codice. Tale collegamento garantisce un accesso immediato e diretto ai dati da consultare riferiti allo specifico contratto della stazione appaltante e dell'ente concedente ed assicura la trasparenza dell'intera procedura contrattuale, dall'avvio all'esecuzione.

3.4 Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti pubblicano nella sezione "Amministrazione Trasparente" del proprio sito istituzionale gli atti, i dati e le informazioni che non devono essere comunicati alla BDNCP e che sono oggetto di pubblicazione obbligatoria come individuati nell'Allegato 1) al presente provvedimento.

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

DENOMINAZIONE: Comune di VAL BREMBILLA

INDIRIZZO: Largo Presidente Carlo Azeglio Ciampi, n. 1 – 24012 Val Brembilla (BG)

CODICE FISCALE/PARTITA IVA: 03966930160

SINDACO: Ing. Damiano Zambelli

NUMERO DIPENDENTI AL 31.12.2023: 16

NUMERO ABITANTI AL 31.12.2023: 4.121

TELEFONO: 0345.330011

SITO INTERNET: www.comune.valbrembilla.bg.it

PEC: comune.valbrembilla@pec.regione.lombardia.it

CODICE AUSA: 0000368802

CODICE IPA: c_m334

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

Sottosezione di programmazione

Valore pubblico

Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, adottato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 31/07/2023, adottato con Nota di Variazione con Deliberazione della Giunta n. 156 del 06/12/2022 e approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 30/12/2023 che risulta essere composto dai seguenti allegati:

Allegato 1 - Delibera di Consiglio n. 55 del 30-12-2023

Allegato 1a - Delibera di Giunta n. 156 del 06-12-2023

Allegato 1b - Delibera di Giunta n. 98 del 31-07-2023

Allegato 1c - DUP 2024-2026

Allegato 1d - Parere Revisore relativo al DUP 2024-2026;

<p>Sottosezione di programmazione <i>Performance</i></p>	<p>Piano della Performance e Piano degli Obiettivi del Personale dipendente triennio 2024-2026, che risulta essere composto dai seguenti allegati:</p> <p>Allegato 2A - PIAO 2024-2026 Sottosezione Performance</p> <p>Allegato 2B - Validazione OIV Obiettivi 2024 - PIAO 2024-2026</p> <p>D. Lgs. 11 aprile 2016 n. 2016, Codice delle Pari Opportunità tra uomo e donna - Piano delle azioni positive (P.A.P.) 2024-2026, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 153 del 16/12/2023 il cui contenuto è composto dai seguenti allegati:</p> <p>Allegato 3 - Delibera di Giunta n. 153 del 16-12-2023</p> <p>Allegato 3a - PIANO DELLE AZIONI POSITIVE 2024-2026</p>
<p>Sottosezione di programmazione <i>Rischi corruttivi e trasparenza</i></p>	<p>Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2023-2025, che risulta essere composto dai seguenti allegati:</p> <p>Allegato 4 – Delibera di Giunta n. 08 del 17/01/2024 relativa alla “Conferma della Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza del PIAO (Piano Integrato di Azione e Organizzazione) 2023-2025”</p> <p>Allegato 4a - Piano integrato di attività ed organizzazione 2023-2025 – Sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza</p> <p>Allegato 4b - Mappatura dei Processi</p> <p>Allegato 4c - Analisi del Rischio 2023-2025</p> <p>Allegato 4d - Individuazione e Programmazione Misure 2023-2025</p> <p>Allegato 4d1 - Misure per Aree Rischio 2023-2025</p> <p>Allegato 4e - Trasparenza PIAO 2024-2026</p> <p>Allegato 4f - Patto di Integrità 2023-2025</p>

Allegato 4g - Organigramma 2024-01-31

SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

Sottosezione di programmazione
Struttura organizzativa

Organizzazione dell'Ente e del suo personale, è contenuto nel punto 7 del Quadro delle condizioni interne all'ente, Sezione strategica, del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 156 del 06/12/2023 e approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 30/12/2023 (si veda l'Allegato n. 1b - DUP 2024-2026 + Allegato n. 1c - Parere Revisore relativo al DUP 2024-2026);

Il dettaglio dell'Organizzazione dell'Ente e del suo personale, è contenuto nella Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 154 del 06/12/2023 Programmazione che si compone dei seguenti allegati;

Allegato 5 - Delibera di Giunta n. 154 del 06-12-2023

Allegato 5A - Spesa personale in servizio 2024-2026

Allegato 5B - Prospetti assunzionali triennio 2024-2026

Allegato 5C - Dotazione Organica 2024-2026

Allegato 5D - Parere Contabile digitale

Allegato 5E - Parere Revisore dei Conti digitale

l'Organigramma è quello già Allegato [Allegato 4g - Organigramma 2024-01-31]

<p>Sottosezione di programmazione <i>Organizzazione del lavoro agile</i></p>	<p>Non è stato adottato il Piano di Organizzazione del Lavoro Agile (POLA), per cui in riferimento alla mancata adozione, al 31/12/2023 risultano attivi (su 16 dipendenti presenti in pianta organica), 2 contratti individuali per lo svolgimento di attività lavorativa in modalità lavoro agile, denominati “Accordo individuale per la prestazione di attività lavorativa in modalità “Lavoro agile” ex art. 1 D.M. 8 ottobre 2021”. Si è passati dalla percentuale del 17,65% (3 contratti su 17 dipendenti per il PIAO 2023-2025) alla percentuale del presente PIAO 2024-2026 del 12,5% con i quali è stata raggiunta la percentuale prevista della componente del personale a cui si applica il lavoro agile, se richiesto, nel caso di mancata adozione del piano ex comma 1 dell’art. 14, della legge 7 agosto 2015, n. 124 (come modificato dall’art. 87-bis, comma 5, D.L. 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla L. 24 aprile 2020, n. 27, dall’art. 263, comma 4-bis, lett. a), D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla L. 17 luglio 2020, n. 77, e, successivamente, dall’art. 11-bis, comma 2, lett. a), b) e c), D.L. 22 aprile 2021, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla L. 17 giugno 2021, n. 87.</p>
<p>Sottosezione di programmazione <i>Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale</i></p>	<p>La Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 154 del 06/12/2023 che si compone dei seguenti allegati;</p> <p>Allegato 5 - Delibera di Giunta n. 154 del 06-12-2023</p> <p>Allegato 5A - Spesa personale in servizio 2024-2026</p> <p>Allegato 5B - Prospetti assunzionali triennio 2024 2026</p> <p>Allegato 5C - Dotazione Organica 2024- 2026</p> <p>Allegato 5D - Parere Contabile Digitale</p> <p>Allegato 5E - Parere Revisore dei Conti digitale</p> <p>l’Organigramma è quello già Allegato [Allegato 4g - Organigramma 2024-01-31]</p> <p>La Definizione della capacità assunzionali DM</p>

	<p>17/03/2020 è contenuta nella Programmazione triennale del fabbisogno del personale, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 154 del 06/12/2023, il cui contenuto è qui sopra già stato riportato</p>
<p>Sottosezione di programmazione <i>Risparmio ed Efficientamento Energetico</i></p>	<p>Risparmio energetico e misure di riduzione del consumo di gas previste dall'UE con Regolamento 2022/1369 del 5 agosto 2022;</p> <p>Con Determinazione n. 568 del 02/09/2022 sono stati aggiudicati definitivamente mediante gara I lavori di efficientamento ed adeguamento normativo impianti di illuminazione pubblica nella frazione di Gerosa il cui contenuto è composto dai seguenti allegati:</p> <p>Allegato 7 – Determinazione n. 568 del 02-09-2022;</p>
<p>Sottosezione di programmazione <i>Piano di razionalizzazione delle dotazioni strumentali</i></p>	<p>Con Delibera di Giunta n. 150 del 06/12/2023 è stata approvata l'individuazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle proprie strutture - Piano triennio 2024/2026, ex art. 2, comma 594, legge 24/12/2007, n. 244 il cui contenuto è composto dai seguenti allegati:</p> <p>Allegato 8 - Delibera di Giunta n. 150 del 06-12-2023;</p>
<p>Sottosezione di programmazione <i>Piano della formazione</i></p>	<p>Con Delibera di Giunta n. 74 del 07/06/2023 è stata approvato il Piano della Formazione Anticorruzione - anno 2023, come dai seguenti allegati:</p> <p>Allegato 9 - Delibera di Giunta n. 74 del 07-06-2023</p> <p>Allegato 9A - Piano Formazione Anticorruzione 2023</p> <p>Allegato 9B - Corsi 2023 Anticorruzione</p> <p>che è stato attuato da tutti i dipendenti che hanno provveduto a seguire i corsi ivi previsti entro il 24/01/2024 e a fornire sempre entro il 24/01/2024 le relative e dovute attestazioni di assolvimento (agli atti degli uffici);</p> <p>Con Delibera di Giunta n. 75 del 07/06/2023 è stata approvato e adottato "il Piano della formazione in materia di sviluppo delle competenze funzionali alla</p>

transizione digitale, ecologica e amministrativa promosse dal PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)”.

In materia si segnala che il Comune di Val Brembilla partecipa a 2 progetti nazionali di formazione del Dipartimento della Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri

- 1) il Progetto P.I.C.C.O.L.I., del Dipartimento della funzione pubblica (DFP), approvato con decreto del Capo Dipartimento della Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri del 20 maggio 2020, ha come tematica quella relativa al “Rafforzamento della capacità amministrativa dei Piccoli Comuni”, e si articola in formazione al personale secondo il Piano di intervento comunale (allegato alla presente) in relazione al Piano di intervento, progettato dal Dipartimento della Funzione Pubblica con ANCI in qualità di Centro di competenza nazionale del Progetto P.I.C.C.O.L.I.. Il Piano approvato il 01/08/2023 dal Dipartimento della funzione pubblica (DFP), ha avuto il kick off meeting il 14 settembre 2023 e si tradurrà in incontri, webinar, forum e corsi di formazione (anche in presenza) per il triennio 2024-2026.

- 2) Il progetto Piccoli FAST (in collaborazione con il comune di San Pellegrino). Nell’ambito delle Azioni 1.2.1 e 1.3.1 del PON Governance e Capacità istituzionale 2014-2020, il Dipartimento della funzione pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri ha sottoscritto il 22 aprile 2022 una Convenzione con Formez PA per l’attuazione del progetto FAST PICCOLI COMUNI - FORNIRE AFFIANCAMENTO E SUPPORTO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE E AMMINISTRATIVA DEI PICCOLI COMUNI. Il Comune di Val Brembilla ha aderito alla linea A - AFFIANCAMENTO E SUPPORTO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE, presentando in data 30 settembre 2022 la relativa domanda mediante specifico mandato alla presentazione della stessa al comune di San Pellegrino. La formazione in materia, rivolta ai dipendenti di vari settori nelle

	<p>materie in cui ciascuno ha competenza, vedrà inizio l'08 febbraio 2024 con il primo webinar del ciclo,</p> <p>Allegato 10 - Delibera di Giunta n. 75 del 07-06-2023</p> <p>Allegato 10A - Piano Formazione Competenze Digitali 2023</p> <p>Allegato 10B - Progetto PICCOLI - Piano di Intervento</p>
<p>Sottosezione di programmazione <i>Piano delle azioni concrete</i></p>	<p>Relativamente al Piano delle azioni concrete si rileva che trova la sua esplicazione in una serie di attività amministrative che danno luogo a procedimenti di diversa natura e materia, in riferimento ai quali si provvede qui a comunicare l'adozione dei seguenti documenti programmatici:</p> <p>È stato dato avvio con Deliberazione di Giunta n. 110 del 22/07/2022 al procedimento per l'adozione del Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche (P.E.B.A.) del comune di Val Brembilla, che è stato adottato con Deliberazione di Giunta n. 137 del 05/10/2022. La documentazione relativa è composta dai seguenti allegati:</p> <p>Allegato 11a - Delibera di Giunta n. 110 del 27-07-2022</p> <p>Allegato 11b - Delibera di Giunta n. 137 del 05-10-2022</p> <p>È stato adottato con Delibera di Giunta n. 178 del 14/12/2022 il Piano per l'Uguaglianza di Genere - Gender Equality Plan (G.E.P.) anni 2022/2025 il cui contenuto è composto dai seguenti allegati;</p> <p>Allegato 12 - Delibera di Giunta n. 178 del 14-12-2022</p> <p>Allegato 12A - Piano di Uguaglianza di Genere Val Brembilla 2022 2025</p>

È stato adottato con Delibera di Giunta n. 24 del 01/03/2023 il Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione 2022-2024 il cui contenuto è composto dai seguenti allegati:

Allegato 13 - Delibera di Giunta n. 24 del 01-03-2023

Allegato 13A - Piano Triennale ICT 2022-2024 - Biennio 2023-2024

È stato adottato con Delibera di Giunta n. 6 del 18/01/2023 la presa d'atto della partecipazione del comune di Val Brembilla al Processo di Digitalizzazione previsto dal PNRR - PA Digitale 2026 aderendo ai 7 Bandi ivi previsti per le amministrazioni comunali il cui contenuto è composto dai seguenti allegati;

Allegato 14 - Delibera di Giunta n. 6 del 18-01-2023

È stato adottato con Deliberazione di Giunta n. 10 del 25/01/2023 il Piano per l'Implementazione del Servizio di Trasporto Pubblico Locale in collaborazione con la Fondazione Camillo Scaglia Onlus dal 01 febbraio 2023 fino al 31-07-2023. Con Deliberazione di Giunta n. 92 del 12-07-2023 è stata quindi disposta la continuazione del Piano per l'Implementazione del Servizio di Trasporto Pubblico Locale in collaborazione con la Fondazione Camillo Scaglia Onlus dal 01-08-2023 al 25-09-2023, mentre con deliberazione n. n. 114 del 27-09-2023 è stata disposta una ulteriore continuazione del Piano per l'Implementazione del Servizio di Trasporto Pubblico Locale in collaborazione con la Fondazione Camillo Scaglia Onlus dal 01-10-2023 al 31-03-2024 il cui contenuto è composto dai seguenti allegati:

Allegato 15A - Delibera di Giunta n. 10 del 25-01-2023

Allegato 15B - Delibera di Giunta n. 92 del 12-07-2023

Allegato 15C - Delibera di Giunta n. 114 del 27-09-2023

È stata approvata con Delibera di Giunta n. 156 del 16/11/2022 la Convenzione tra il comune di Val Brembilla e la Fondazione Camillo Scaglia Onlus, valida

fino al 31-12-2024, per attività di promozione e ricerca in ambito sociooccupazionale nonché' per interventi volti alla crescita del benessere della comunità val brembillese il cui contenuto è composto dai seguenti allegati:

Allegato 16 - Delibera di Giunta n. 156 del 16-11-2022;

Allegato 16A - Schema Convenzione con Fondazione Scaglia;

È stata approvata con Delibera di Giunta n. 151 del 19/11/2022 la Convenzione tra il Comune di Val Brembilla e la Parrocchia di S. Giovanni Battista e della presentazione di Maria ss. al Tempio, valida fino al 31/12/2025, per l'utilizzo della Sala della Comunità "Papa Giovanni XXIII" di proprietà della parrocchia il cui contenuto è composto dai seguenti allegati:

Allegato 17 - Delibera di Giunta n. 151 del 09-11-2022;

Allegato 17A - Convenzione Parrocchia Brembilla per Cine-Teatro;

È stata approvata con Delibera di Giunta n. 133 del 22/11/2023 la Convenzione, valida fino al 31 agosto 2027, tra il comune di Val Brembilla e la Fondazione 'Scuola dell'Infanzia SS. Innocenti' per l'erogazione dei servizi di nido e scuola dell'infanzia in Val Brembilla il cui contenuto è composto dai seguenti allegati:

Allegato 18 - Delibera di Giunta n. 133 del 22-11-2023;

Allegato 18A - SCHEMA CONVENZIONE FONDAZIONE SS. INNOCENTI 2023-2027;

Sono stati comunicati all'AGID, in data 13-03-2023, gli Obiettivi di Accessibilità, il cui contenuto è composto dai seguenti allegati:

Allegato 19 - Obiettivi di accessibilità 2023

È stata approvata con Delibera di Giunta n. 43 del 06/04/2022 l'istituzione del registro delle domande di accesso, relativo alle diverse tipologie di accesso (civico semplice, civico generalizzato e accesso documentale), con approvazione dei modelli di istanza inerenti le diverse modalità e pubblicazione dei dati relativi agli anni 2019, 2020 e 2021, il cui contenuto (oltre ai modelli di istanza inerenti le diverse modalità e ai registri relativi ai dati inerenti gli anni 2019, 2020 e 2021 2022) è composto dai seguenti allegati:

Allegato 20 - Delibera di Giunta n. 43 del 06-04-2022

È stata approvata con Delibera di Giunta n. 134 del 22/11/2023 la Convenzione, valida fino al 31 dicembre 2026, tra il comune di Val Brembilla e la Pro Loco Val Brembilla per la gestione dell'ufficio di informazione e per la promozione della cultura e delle tradizioni del territorio

Allegato 21 - Delibera di Giunta n. 134 del 22-11-2023

Allegato 21A - SCHEMA CONVENZIONE PRO LOCO 2024-2026

È stata approvata con Delibera di Giunta n. 12 del 17/01/2024 la Convenzione, valida fino al 31 dicembre 2026, tra il comune di Val Brembilla E L'Associazione Camminiamo Insieme per lo svolgimento di attività socioassistenziali

Allegato 22 - Delibera di Giunta n. 134 del 22-11-2023

Allegato 22A - SCHEMA CONVENZIONE CAMMINAIMO INSIEME 2024-2026

SEZIONE 4. MONITORAGGIO

Il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6, comma 3 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui all'art. 5, del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) sarà effettuato:

- secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, per quanto attiene alle sottosezioni "Valore pubblico" e "Performance";
- secondo le modalità definite dall'ANAC, relativamente alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza";
- su base triennale dall'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV) di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 o dal Nucleo di valutazione, ai sensi dell'articolo 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, relativamente alla Sezione "Organizzazione e capitale umano", con riferimento alla coerenza con gli obiettivi di performance.