



COMUNE DI MONTIRONE

Provincia di Brescia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 70 del 17/07/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA PRIMA MODIFICA AL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2024/2026 QUALE SEZIONE 3. DEL P.I.A.O."ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO" - SOTTOSEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE

L'anno **duemilaventiquattro** addì **diciassette** del mese di **Luglio** alle ore **16:15** nella Sala Comunale, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, si è riunita la Giunta Comunale. Presiede **Il Sindaco** Filippo Spagnoli e partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale **Il Segretario Comunale dott.ssa Angela Maria Russo** .

Intervengono i signori:

Nome	Funzione	Presenza
SPAGNOLI FILIPPO	Sindaco	si
STANGA ALBERTO	assessore	si
PEGOIANI NOEMI	assessore	si
CORAZZINA GIANCLAIR	assessore	si
ZANESI YLENIA	assessore	si

Totale presenti N° 5

Totale assenti N° 0

Il Presidente **Filippo Spagnoli**, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA PRIMA MODIFICA AL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2024/2026 QUALE SEZIONE 3. DEL P.I.A.O."ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO" - SOTTOSEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE

Preso atto che:

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;
- a norma dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;
- secondo l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

Richiamato altresì l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste dalla legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

Rilevato che la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € **948.861,43** (media della spesa triennio 2011-2013);

Visto l'art. 33 comma 2 del D.L. n. 34/2019 e s.m.i. che ha introdotto una modifica sostanziale della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle precedenti regole fondate sul turn-over e l'introduzione di un sistema maggiormente flessibile, basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale;

Considerato che per l'attuazione di tale disposizione, con D.P.C.M. 17/03/2020, pubblicato nella G.U. n. 108 del 27/4/2020, sono state stabilite le nuove misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni, entrate in vigore dal 20/04/2020 e che successivamente la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica 13 maggio 2020 ha dato ulteriori indicazioni in merito all'applicazione della stessa;

Considerata la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei

servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Considerati inoltre i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

Visto l'art. 3 comma 8 della legge 56/2019, modificato dall'art. 1 comma 14-ter del D.L. 80/2021, il quale stabilisce che fino all'anno 2024, l'iter concorsuale e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 (mobilità volontaria);

Considerato altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n° 137 del 30/11/2023 con la quale è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2024-2026;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n° 15 del 31/1/2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, nella cui Sezione 3.3 è confluito il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2024-2026 approvato con delibera di Giunta n. 137 del 30/11/2023 esecutiva ai sensi di legge;

Dato atto che si rende necessario modificare il piano triennale dei fabbisogni del personale 2024/2026 in quanto alla luce della richiesta di assegnazione temporanea in posizione di comando presso un altro Ente, presentata da una dipendente comunale con protocollo n. 0007004/2024 ed avallata dal medesimo Ente con protocollo n. 0007654/2024, è urgente prevedere la sostituzione della medesima con un'assunzione a tempo pieno e determinato di un anno;

Pertanto il nuovo piano assunzionale risulta essere il seguente:

ANNO 2024:

- assunzione a tempo determinato e parziale (dodici ore settimanali) di un funzionario tecnico utilizzando il c.d. "scavalco di eccedenza" ex art. 1 comma 557 L. 311/2004, fino al 31/12/2024 già in essere;
- *sostituzione, a seguito di comando per un anno presso altro ente, di un istruttore amministrativo ex categoria C5 a tempo pieno ed indeterminato con un istruttore amministrativo e/o amministrativo-contabile a tempo pieno e determinato fino al rientro della sostituita o per un anno (12 mesi);*
- sostituzione del personale al momento non prevedibile che dovesse cessare;
- eventuali incrementi del monte ore settimanale di figure con rapporto di lavoro a tempo parziale, nel rispetto dei vincoli di sostenibilità finanziaria, come sopra specificato;
- tutto il personale previsto per l'anno precedente qualora non fosse stato assunto nel corso del 2023;

- eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici mediante ricorso alle forme del lavoro flessibile, nei limiti di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 e s.m.i. ed eventuali assunzioni in deroga a tale limite eventualmente previste da apposite disposizioni di legge;

Dato atto che, successivamente all'avvio della procedura della presente modifica del fabbisogno del personale, avvenuta il 18.06.2024 con la comunicazione preventiva alle OO.SS., è pervenuta la richiesta di mobilità di un dipendente da parte del Comune di Poncarale, accolta dalla giunta comunale con deliberazione n.64 del 19.06.2024, e pertanto tra il personale da sostituire non prevedibile al momento dell'avvio dell'iter della presente deliberazione, rientra anche la figura di un funzionario tecnico, da coprire mediante mobilità/ scorrimento graduatoria/concorso;

ANNO 2025:

- sostituzione del personale al momento non prevedibile che dovesse cessare;
- eventuali incrementi del monte ore settimanale di figure con rapporto di lavoro a tempo parziale, nel rispetto dei vincoli di sostenibilità finanziaria, come sopra specificato;
- tutto il personale previsto per l'anno precedente qualora non fosse stato assunto nel corso del 2024;
- eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici mediante ricorso alle forme del lavoro flessibile, nei limiti di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 e s.m.i. ed eventuali assunzioni in deroga a tale limite eventualmente previste da apposite disposizioni di legge.

ANNO 2026:

- sostituzione del personale al momento non prevedibile che dovesse cessare;
- eventuali incrementi del monte ore settimanale di figure con rapporto di lavoro a tempo parziale, nel rispetto dei vincoli di sostenibilità finanziaria, come sopra specificato;
- tutto il personale previsto per l'anno precedente qualora non fosse stato assunto nel corso del 2025;
- eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici mediante ricorso alle forme del lavoro flessibile, nei limiti di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 e s.m.i. ed eventuali assunzioni in deroga a tale limite eventualmente previste da apposite disposizioni di legge.

Rilevato che l'eventuale modifica in corso d'anno del presente piano dei fabbisogni è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale, e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata;

Visto l'organigramma allegato alla presente;

Visto l'allegato piano triennale dei fabbisogni (allegato A) così composto:

- 1.Consistenza della Dotazione Organica dell'ente e individuazione del valore soglia;
- 2.Facoltà assunzionali;
- 3.Programma delle assunzioni;
- 4.Rispetto dei vincoli finanziari;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione n. 15 del 11/02/2022;

Richiamato altresì il C.C.N.L. vigente;

Visto l'allegato parere espresso sulla presente deliberazione dal Revisore dei Conti Dott.ssa Scolari Marina, acquisito al prot. comunale n. 0007951 del 25/6/2024, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001;

Dato atto che la programmazione del fabbisogno di personale 2024/2026 trova copertura nei rispettivi capitoli del bilancio per il triennio 2024/2026;

Rilevato che del presente provvedimento è stata fornita apposita informazione alle Organizzazioni Sindacali ai sensi dell'art. 4 del CCNL 16/11/2022, alle RSU ed al C.U.G. con protocollo n. 0007659 del 18/6/2024;

Atteso che l'istruttoria della presente deliberazione è stata predisposta dal funzionario MariaLuisa Maifredini;

Dato atto che in capo al responsabile del procedimento dell'istruttoria e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

Ritenuto di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18/8/2000, n. 267, onde consentire un sollecito adempimento degli attivi conseguenti;

Acquisiti i pareri favorevoli sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile rispettivamente da parte del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267;

Con voti favorevoli unanimi espressi dai presenti nelle forme di legge

D E L I B E R A

per le motivazioni riportate in premessa

1) di **approvare** la prima modifica al piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2024/2026, confluito nella sezione 3 Organizzazione e capitale umano, sottosezione 3.3 Piano triennale dei fabbisogni del personale del P.I.A.O. che, allegato alla presente deliberazione, ne forma parte integrante e sostanziale (All. A);

2) di **approvare** l'allegata dotazione organica, intesa come consistenza dei dipendenti in servizio e del personale che si prevede di assumere con il presente atto, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione (All. B);

3) di **approvare** l'allegato organigramma, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione (All. C);

4) di **dare atto** che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nei parametri previsti dalla normativa vigente in materia di assunzioni, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica, nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale;

5) di **pubblicare** il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del

personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato” di cui all’art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

6) di **trasmettere** copia del presente atto alle OOSS, RSU ed al CUG;

7) di **trasmettere** il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l’applicativo “PIANO DEI FABBISOGNI” presente in SICO, ai sensi dell’art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

8) di **dare mandato** al Responsabile del Dipartimento Economico Finanziario di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2024/2026 come modificato, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite ai sensi dell’art. 6, comma 4, del D.L. n. 80/2021;

9) di **dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, previa unanime, separata e favorevole votazione palese, ai sensi dell’art. 134, comma 4°, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267;

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco
Filippo Spagnoli
Firmato digitalmente

Il Segretario Comunale
dott.ssa Angela Maria Russo
Firmato digitalmente
