



AZIENDA SPECIALE CONSORTILE
PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI
NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1
Via Fontananuova – 83031 Ariano Irpino (AV)

All.1_ Sezione 3.3_ del Piano integrato di attività ed organizzazione.

Piano triennale dei fabbisogni del personale 2024/2026_Piano occupazionale 2024/202.

Premesso:

Che nelle previsioni del Piano nazionale anticorruzione 2022 approvato dal Consiglio dall'Autorità, disporre di Capitale umano connotato da elevati standard di qualità permette di assicurare condizioni effettive di legalità, regolarità, sostenibilità finanziaria, efficienza, efficacia ed economicità dei servizi prestati ai cittadini, migliorare l'azione amministrativa ed accrescere finalmente la dimensione trasversale di "valore pubblico" del sistema locale dei servizi sociali.

Che l'art. 89 del D.lgs. 267/2000 prevede che gli enti locali provvedono a rideterminare proprie dotazioni organiche nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti.

Che l'art. 39 della Legge n. 449/1997 stabilisce che al fine di assicurare esigenze di funzionalità e ottimizzazione delle risorse per un migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 482/1968;

Che a norma dell'articolo 6 del D.lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.lgs. n. 75/2017, organizzazione degli uffici e piano triennale dei fabbisogni di personale sono adottati annualmente, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le

linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa.

Che le disposizioni contenute nell'articolo 4 del D.L. 29 aprile 2014, n.66 convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014, n. 89, al comma 12 bis prevedono che aziende speciali ed istituzioni che gestiscono servizi socio-assistenziali ed educativi, scolastici e per l'infanzia, culturali e servizi alla persona (ex IPAB) e farmacie sono escluse dai limiti che riguardano le altre aziende speciali, fermo restando l'obbligo di mantenere un livello dei costi del personale coerente rispetto alla quantità di servizi erogati.

Che ai sensi D.lgs. 165/2001, articolo 8, comma 1, l'amministrazione adotta le necessarie misure affinché la spesa del proprio personale sia evidente, certa e prevedibile nella evoluzione e che le risorse finanziarie destinate a tale spesa sono determinate sulla base della compatibilità economico-finanziarie definite nei documenti di programmazione e di bilancio.

Considerato:

Che nel rispetto della Legge 12 marzo 1999, n. 68, l'amministrazione assolve agli obblighi assunzionali nella misura di legge dei lavoratori disabili, mediante richiesta ai Servizi del collocamento mirato competenti ai fini dell'avviamento dei soggetti delle categorie protette finalizzato all'assunzione di personale da inquadrare nell'area degli Operatori del profilo professionale degli operatori previsti dal vigente CCNL del comparto delle Funzioni locali.

Che l'amministrazione verifica le eccedenze di personale, nonché del ricollocamento del personale in disponibilità iscritto nell'apposito elenco, nel possesso della qualifica e della categoria di inquadramento occorrenti ai sensi del D.lgs. 165/2001, articolo 34, comma 6, comunicando ai soggetti di cui all'articolo 34, comma 3 del D.lgs. 165/2001, area di inquadramento, profilo professionale e sedi di iniziale destinazione dei posti dei quali sono programmate le selezioni da bandire nonchè, se necessario, funzioni ed eventuali specifiche idoneità richieste.

Che l'amministrazione attua le misure destinate a favorire condizioni di pari opportunità ed equilibrio di genere nel rispetto dell'articolo 35 del decreto legislativo 165/200, nonché della Legge 10 aprile 1991, nr. 125,

concernenti la parità e le pari opportunità da assicurare in materia di accesso agli impieghi e trattamento sul lavoro.

Che l'amministrazione nei bandi concorsuali di selezione rende sempre conto, altresì, a norma dell'articolo 6 del D.P.R. 82/2023, delle percentuali di genere presenti relativamente al personale occupato delle aree e dei profili professionali dei posti messi a concorso.

Considerato, altresì:

Che con deliberazione del CDA n. 84 del 13/12/2023 è stato approvato Regolamento dei concorsi e relativi allegati A_ titoli di studio ed abilitazioni professionali richiesti per l'accesso agli impieghi e B_ materie e relative prove d'esame nei concorsi banditi dall'amministrazione.

Che l'amministrazione nelle previsioni dell'articolo 3 del Regolamento innanzi detto, nella Sezione Organizzazione e capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione redatto nelle modalità semplificate previste relativamente alle amministrazioni con un numero di dipendenti inferiore a cinquanta, definisce il Piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all' articolo 6, commi 1, 4, 6, e 6-ter del D.lgs. 165/2001, sulla base del personale in servizio e dei fabbisogni emergenti anche relativi ad innovative competenze digitali ed amministrative, programmando le risorse necessarie ad assicurare la sostenibilità finanziaria del fabbisogno di personale nei limiti delle capacità assunzionali della relativa spesa nel rispetto delle disposizioni vigenti secondo obiettivi di funzionalità ed ottimizzazione dell'organizzazione delle risorse professionali funzionali al miglioramento dei servizi.

Che le disposizioni del Decreto 30 giugno 2022, n. 132, articolo 4, comma 1, lettera c) stabiliscono che nella Sezione Organizzazione e capitale umano del Piano integrato di attività ed organizzazione, le amministrazioni con numero di dipendenti inferiore a cinquanta definiscono il Piano triennale dei fabbisogni di personale indicando:

1_ la consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente a quello di adozione del Piano, suddiviso per inquadramento professionale;

2_ la programmazione delle cessazioni dal servizio, effettuata sulla base della disciplina vigente e la stima dell'evoluzione dei fabbisogni di personale in relazione alle scelte in tema di reclutamento, operate sulla base della digitalizzazione dei processi, delle esternalizzazioni o internalizzazioni o dismissioni di servizi, attività o funzioni.

Dato atto:

Che Piano triennale dei fabbisogni del personale 2024/2026 e relativo piano assunzionale occupazionale 2024/2024 sono unificati sub All._1 della Sezione_ 3.3 del Piano integrato di attività ed organizzazione per formarne parte integrante e sostanziale.

Ravvisato:

Che a norma della L.448/2001, articolo 19, comma 8, relativamente al Piano triennale dei fabbisogni di personale compiegato al Piano integrato di attività ed organizzazione è espresso parere dei revisori.

Tutto quanto premesso e richiamato si rende atto:

1_ Consistenza del personale al 31 dicembre dell'anno precedente.

Fabbisogni	Aree inquadramento	Profili professionali	Spesa sostenuta .	Posti occupati
1	Area della EQ	Funzionari amministrativi	34.804,83	1
2	Area della EQ	Funzionari contabili	69.609,66 69.609,66	2
1	Area della EQ	Funzionari tecnici	34.804,83	1
8	Area della EQ	Funzionari assistenti sociali	278.438,64 278.438,64	8
6	Area della EQ	Funzionari sociologi	208.828,98	6
4	Area della EQ	Funzionari psicologi	139.219,32	1
1	Area della EQ	Funzionari educatori professionali	34.804,83	1
4	Area degli istruttori	Istruttori amm.vi e consulenti familiari	128.179,68	4
1	Area degli operatori	Operatore applicato	28.577,01	0
Totale 28			957.267,78	Totale 27

L'amministrazione risente storicamente di una insufficiente dotazione relativa agli assistenti sociali ed agli istruttori amministrativi.

La dotazione degli assistenti sociali attualmente in servizio con rapporto a tempo indeterminato non permette all'amministrazione di rispettare la relazione 1:5000 abitanti dei livelli essenziali delle prestazioni sociali.

Parimenti l'attuale dotazione degli istruttori amministrativi in servizio a tempo indeterminato non permette all'amministrazione di attuare effettivo miglioramento dell'azione amministrativa correlata anche alla transizione digitale e alla gestione degli interventi del PNRR né di disporre del personale necessario al rafforzamento delle attività della presa in carico della PUA.

Che con provvedimento n. 56 del 16/02/2024 è stato bandito Concorso pubblico per esami per la copertura di 10 (dieci) posti _ area dei funzionari e dell'EQ del profilo professionale di assistente sociale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed impiego full_ time dell'orario settimanale di servizio.

L'assunzione agli impieghi del personale sopra indicato permette di accedere agli stanziamenti di Euro 147.295,38 dovuti al raggiungimento del rapporto 1/6500 abitanti, previste dalla Legge di Bilancio 2021, comma 797, lettera a). Dette sovvenzioni sono strutturali.

L'amministrazione programma di bandire la procedura concorsuale per la copertura di nr. 5 posti di istruttore amministrativo a tempo indeterminato ed impiego full_time dell'orario lavorativo di cui 2 destinati al rafforzamento della presa in carico presso la PUA e di 1 posto di istruttore amministrativo a tempo indeterminato ed impiego a tempo parziale del 50% dell'orario di servizio settimanali.

L'assunzione di nr. 2 istruttori amministrativi destinati al rafforzamento delle attività presa in carico presso la PUA permette all'amministrazione di avere accesso alle sovvenzioni di Euro 80.000,00 stanziare dal PNNA 2022-2024. Detti stanziamenti sono strutturali.

L'amministrazione nelle previsioni del D.lgs. 165/2001, articolo 36, comma 2, onde poter sopperire alle carenze di carattere eccezionale anche riconducibili ai posti non coperti programmati dal Piano del fabbisogno, si avvale del lavoro a tempo determinato somministrato degli assistenti sociali e degli istruttori amministrativi, per la durata necessaria allo espletamento e comunque fino alla conclusione delle procedure pubbliche del reclutamento del nuovo personale, senza limitazione quantitativa ai sensi del vigente CCNL, articolo 60, comma 4.

Per sopperire alle esigenze temporanee anche correlate a periodi di aspettativa od astensione prolungata dei dipendenti, l'amministrazione si avvale del lavoro somministrato o anche del personale a tempo pieno di altre amministrazioni mediante scavalco d'eccezione di cui Legge 311 del 2004, articolo 1, comma 557.

2_ Fabbisogni di personale programmati dell'esercizio 2024:

Posti occupati nel precedente esercizio	Area	Profilo	Posti non occupati nel presente esercizio	Spesa fabbisogni del personale a tempo pieno	Spesa fabbisogni del personale a tempo parziale	Spesa finale	Posti occupati	Posti vacanti	Posti totali
1	Funzionari area di EQ	Funzionario amministrativo		34.804,83		34.804,83	1	0	1
2	Funzionari area di EQ	Funzionari contabili		69.609,66		69.609,66	2	0	2
1	Funzionari area di EQ	Funzionario tecnico		34.804,83		34.804,83	1	0	1
8	Funzionari area di EQ	Assistenti sociali		278.438,64		278.438,64	8	0	8
	Funzionari area di EQ	Assistenti sociali	10	348.048,30		348.048,30	0	10	10
6	Funzionari area di EQ	Funzionario sociologo		208.828,98		208.828,98	6	0	6
4	Funzionari area di EQ	Funzionario psicologo		139.219,32		139.219,32	4	0	4
1	Funzionari area di EQ	Funzionario educatore professionale		34.804,83		34.804,83	1	0	1
	Funzionario area di EQ	progressioni tra le aree	1	34.804,83		34.804,83	0	1	1
	Istruttori	Istruttore amministrativo	5	160.224,60		160.224,60	0	5	5
	Istruttori	Istruttore amm. vo impiego parziale 50% dell'orario lavorativo	1		16.022,46	16.022,46	0	1	1
4	Istruttori	Istruttori amministrativi _consulenti familiari		128.179,68		128.179,68	4	0	4
	Operatori	Operatori applicati	1	28.577,01		28.577,01	0	1	1
27			18	1.500.345,51	16.022,46	1.516.367,97	27	18	45

Nell'esercizio 2024 la programmazione dei fabbisogni del personale stabili ed emergenti prevede:

- _ 27 unità dei fabbisogni stabili
- _ 18 unità dei fabbisogni emergenti.

La procedura concorsuale bandita relativamente all'assunzione a tempo indeterminato ed impiego full-time dell'orario lavorativo settimanale di nr. 10 funzionari dell'area di EQ, del profilo professionale di assistente sociale, è destinata a soddisfare, alla conclusione della procedura di reclutamento, la copertura dei fabbisogni emergenti dell'area dei funzionari dell'EQ del profilo professionale di assistente sociale dell'esercizio 2024.

La procedura concorsuale programmata per reclutare nr. 5 istruttori dell'area degli istruttori di cui 2 destinati al rafforzamento delle attività della presa in carico della PUA, a tempo indeterminato ed impiego full-time dell'orario lavorativo settimanale e di nr. 1 istruttore della medesima area a tempo indeterminato ed impiego parziale del 50% dell'orario settimanale lavorativo, è destinata, alla conclusione della procedura di reclutamento, alla copertura dei fabbisogni emergenti dell'area degli istruttori dell'area degli istruttori dell'esercizio 2024.

Richiesta al competente servizio del collocamento mirato e relativo avviso pubblico di "Avviamento numerico della procedura per la copertura delle Quote di Riserva Obbligatorie, ex art. 3, della legge 12 marzo 1999 n. 68 e l'assunzione a tempo indeterminato e pieno impiego dell'orario lavorativo settimanale di nr. 1 operatore addetto alle attività della reception, ovvero ufficio passi" **del profilo professionale di operatore** dell'area degli Operatori assolvono agli obblighi assunzionali dei lavoratori disabili nella misura di legge e soddisfano i fabbisogni emergenti degli operatori dell'area degli operatori dell'esercizio 2024.

L'assunzione di 10 funzionari dell'area di EQ, del profilo professionale di assistente sociale a tempo indeterminato ed impiego full-time dell'orario lavorativo settimanale, permette all'amministrazione, alla conclusione della procedura di reclutamento, di accedere per l'importo di Euro 188.155,38 alle sovvenzioni strutturali stanziare ai sensi della Legge di Bilancio 2021, articolo 1, comma 797, lettera a) dovute alla stessa al raggiungimento del rapporto numerico 1:6500 abitanti.

Le assunzioni a tempo indeterminato ed impiego full_time dell'orario lavorativo settimanale di nr. 5 istruttori amm.vi dell'area degli istruttori di cui

nr. 2 destinati al rafforzamento delle attività della presa in carico della PUA permettono all'amministrazione, alla conclusione della procedura, di poter accedere alle sovvenzioni strutturali di Euro 80.000,00 stanziati dal PNNA 2022_2024.

Le procedure speciali tra le aree del personale, disciplinate dal CCNL del comparto delle Funzioni locali, articolo 13, comma 8, poste in essere dal 1° aprile 2023 al 31 dicembre 2025, finanziate mediante l'utilizzo delle risorse corrispondenti allo 0,55% del monte salari dell'anno 2018, programmate sulla base dell'orientamento applicativo dell'ARAN CFL-209 riferita alla non sussistenza dell'obbligo di riservare il 50% dei posti all'accesso dall'esterno, soddisfano la copertura del fabbisogno emergente di nr. 1 (uno) funzionario dell'area dell'EQ, determinando la conseguente copertura di nr. 1 istruttore dell'area degli Istruttori, a tempo indeterminato e pieno impegno dell'orario lavorativo settimanale.

L'amministrazione, al raggiungimento di un numero compreso tra 36 e 50 dipendenti, programma di assolvere agli obblighi assunzionali nella misura di legge dei disabili, di cui all'art.3 L.68/99, attraverso la richiesta al competente Servizio del collocamento mirato, del computo nella quota di riserva, ai sensi dell'art.4 comma 4 L.68/99, di eventuale lavoratore che, successivamente alla costituzione del rapporto di lavoro, abbia subito una riduzione della capacità lavorativa non inferiore al 60 per cento, il quale, per la conseguenza dell'invalidità sopravvenuta, sia divenuto inabile allo svolgimento delle proprie mansioni, per infortunio o malattia. Allo stesso lavoratore sono attribuite mansioni equivalenti o inferiori a quelle precedentemente ricoperte, senza modificare il relativo inquadramento contrattuale o della categoria, qualifica o livello di assunzione, ovvero, in mancanza, mediante procedura di avviamento tramite il competente servizio di collocamento mirato o attraverso l'espletamento da parte dell'ente di un pubblico concorso.

3_Fabbisogni del personale programmati negli esercizi 2025_2026:

Posti occupati nel precedente esercizio	Area	Profilo	Posti non occupati nel presente esercizio	Spesa posti programmati esercizi precedenti	Posti in aumento	Spesa in aumento	Posti occupati	Posti vacanti	Posti in aumento	Posti totali	Spesa finale
1	Funzionari area di EQ	Funzionario amministrativo		34804,83			1			1	34.804,83
2	Funzionari area di EQ	Funzionari contabili		69609,66			2			2	69.609,66
1	Funzionari area di EQ	Funzionario tecnico		34804,83			1			1	34.804,83
8	Funzionari area di EQ	Assistenti sociali		278438,64			8			8	278.438,64
	Funzionari area di EQ	Assistenti sociali	10	348048,3			0	10		10	348.048,30
	Funzionari area di EQ	Assistenti sociali			2	69.609,66	0		2	2	69.609,66
6	Funzionari area di EQ	Funzionario sociologo		208828,98			6			6	208.828,98
4	Funzionari area di EQ	Funzionario psicologo		139219,32			4			4	139.219,32
1	Funzionari area di EQ	Funzionario educatore professionale		34804,83			1			1	34.804,83
	Funzionario area di EQ	progressioni tra le aree	1	34804,83			0	1		1	34.804,83
4	Istruttori	Istruttori amministrativi consulenti familiari		128179,68			4			4	128.179,68
	Istruttori	Istruttore amministrativo	5	160224,6			0	5		5	160.224,60
	Istruttori	Istruttore amm.vo impiego parziale 50%	1	16022,46			0	1		1	16.022,46
	Istruttori	Istruttore amm.vo impiego parziale 50%			1	16.022,46	0		1	1	16.022,46
	Operatori	Operatori applicati	1	28577,01			0	1		1	28.577,01
27	0	0	18	1.516.367,97	3	85.632,12	27	18	3	48	1.602.000,09

Negli esercizi 2025 e 2026 al completamento delle procedure destinate all'assunzione di nr. 10 funzionari dell'area di EQ, del profilo professionale di assistente sociale a tempo indeterminato ed impiego full-time dell'orario settimanale di servizio, di nr. 5 istruttori dell'area degli istruttori a tempo indeterminato ed impiego full-time dell'orario settimanale di servizio, di cui 2 destinati al rafforzamento delle attività della presa in carico presso la PUA, e di nr. 1 istruttore dell'area degli istruttori a tempo indeterminato ed impiego parziale del 50% dell'orario di servizio settimanale, di nr. 1 operatore addetto ad attività ausiliarie dell'area degli Operatori a tempo indeterminato e impiego full-time dell'orario lavorativo settimanale e delle procedure speciali tra le aree del personale attuate per la copertura di 1 posto di funzionario dell'area dell'EQ sono programmati gli ulteriori fabbisogni emergenti di personale di seguito elencati:

_ nr. 02 funzionari dell'area di EQ, del profilo professionale di assistente sociale a tempo indeterminato ed impiego full-time dell'orario settimanale lavorativo;

_ nr. 01 istruttore dell'area degli istruttori a tempo indeterminato ed impiego full-time dell'orario lavorativo settimanale per le conseguenze delle procedure speciali tra le aree del personale determinante la copertura di nr. 1 (uno) istruttore dell'area degli Istruttori, a tempo indeterminato e impiego full-time dell'orario settimanale lavorativo.

_nr. 01 istruttori dell'area degli istruttori a tempo indeterminato ed impiego a tempo parziale del 50% dell'orario settimanale lavorativo.

Le assunzioni di 2 funzionari dell'area di EQ, del profilo professionale di assistente sociale a tempo indeterminato ed impiego full-time dell'orario lavorativo settimanale permettono all'amministrazione di accedere in forma strutturale alla sovvenzione di Euro 288.155,30 dovuta al raggiungimento del rapporto numerico 1:4000 abitanti come previsto dalla Legge del 30/12/2020 n. 178, articolo 1 comma 797.

L'amministrazione programma di occupare nr. 02 posti di funzionario dell'area di EQ_ del profilo professionale di assistente sociale a tempo indeterminato e impiego full-time dell'orario lavorativo settimanale mediante scorrimento della graduatoria degli idonei del concorso bandito

per il reclutamento di 10 funzionari dell'area di EQ, del profilo professionale di assistente sociale a tempo indeterminato ed impiego full-time dell'orario di servizio settimanale.

L'amministrazione programma di occupare 1 posto di istruttore a tempo indeterminato e full-time dell'orario lavorativo settimanale, resosi vacante agli effetti delle procedure speciali tra le aree, mediante la trasformazione del posto a tempo indeterminato ed impiego parziale del 50% dell'orario lavorativo settimanale occupato dal vincitore della procedura concorsuale relativa al reclutamento degli istruttori amministrativi.

Ove l'occupante del posto di istruttore amministrativo a tempo indeterminato ed impiego parziale del 50% dell'orario settimanale lavorativo risulti essere disponibile ad accettare la trasformazione nell'impiego full_time dell'orario lavorativo settimanale del posto, l'amministrazione procede alla occupazione del posto di nr. 1 istruttore amministrativo vacante agli effetti dell'espletamento delle procedure speciali tra le aree ed occupa nr. 2 posti di istruttore amministrativo a tempo indeterminato ed impiego parziale del 50% dell'orario lavorativo settimanale mediante lo scorrimento della graduatoria degli idonei del concorso bandito per reclutare 5 istruttori dell'area degli istruttori dei quali 2 destinati al rafforzamento delle attività della presa in carico della PUA e 1 istruttore della medesima area a tempo indeterminato e parziale del 50% dell'orario lavorativo settimanale.

Ove, invece, l'occupante del posto di istruttore amministrativo a tempo indeterminato ed impiego parziale del 50% dell'orario settimanale lavorativo risulti essere indisponibile ad accettare la trasformazione in impiego full_time dell'orario lavorativo settimanale, l'amministrazione procede ad occupare nr. 1 posto di istruttore amministrativo a tempo indeterminato e full-time dell'orario settimanale lavorativo vacante agli effetti dell'espletamento delle procedure speciali tra le aree e di nr. 1 posto di istruttore amministrativo dell'area degli istruttori a tempo indeterminato ed impiego parziale del 50% dell'orario di servizio settimanale mediante lo scorrimento della graduatoria degli idonei del concorso bandito per

reclutare nr. 5 (cinque) istruttori dell'area degli istruttori di cui 2 destinati al rafforzamento delle attività della presa in carico della PUA e di 1 (uno) istruttore a tempo indeterminato ed impiego parziale del 50% dell'orario lavorativo settimanale. Ha precedenza di scelta del posto di istruttore amministrativo a tempo indeterminato e full-time dell'orario lavorativo settimanale il candidato meglio posizionato nello scorrimento della graduatoria degli idonei del concorso.

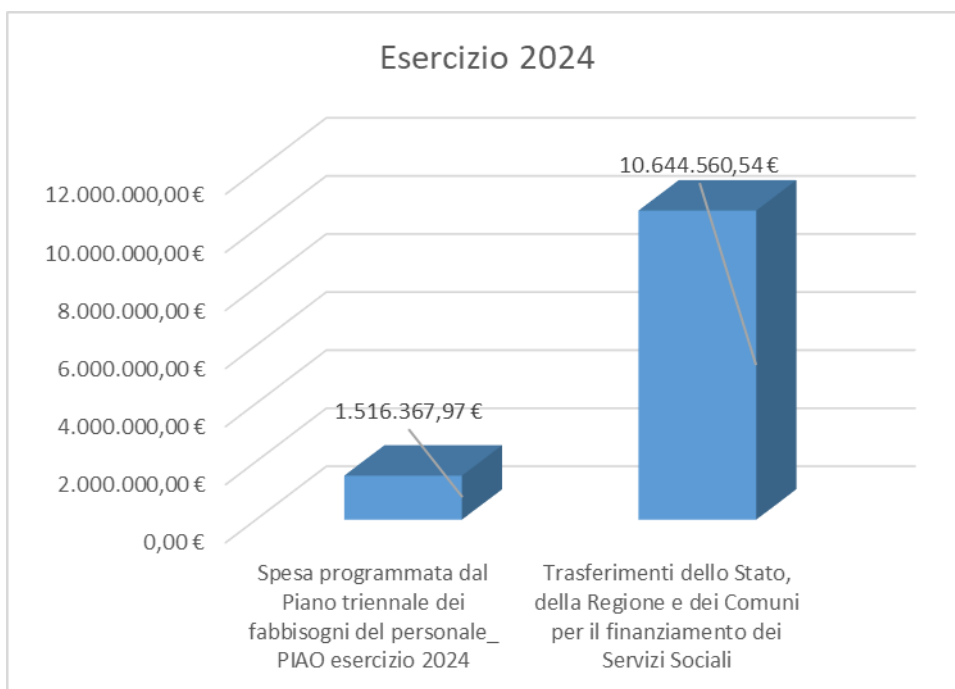
L'amministrazione, al raggiungimento di un numero compreso tra 36 e 50 dipendenti, programma di assolvere agli obblighi assunzionali nella misura di legge dei disabili, di cui all'art.3 L.68/99, attraverso richiesta al competente Servizio del collocamento mirato, del computo nella quota di riserva, ai sensi dell'art.4 comma 4 L.68/99, di eventuale lavoratore che, successivamente alla costituzione del rapporto di lavoro, abbia subito una riduzione della capacità lavorativa non inferiore al 60 % il quale, per la conseguenza dell'invalidità sopravvenuta, sia divenuto inabile allo svolgimento delle proprie mansioni, per infortunio o malattia. Allo stesso lavoratore sono attribuite mansioni equivalenti o inferiori a quelle precedentemente ricoperte, senza modificare il relativo inquadramento contrattuale o della categoria, qualifica o livello di assunzione, ovvero, in mancanza, mediante procedura di avviamento tramite il competente servizio di collocamento mirato o attraverso l'espletamento da parte dell'ente di un pubblico concorso.

4_ Coerenza della spesa del personale alla quantità dei servizi prestati.

Le disposizioni contenute nell'articolo 4 del D.L. 29 aprile 2014, n.66 convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014, n. 89, al comma 12 bis prevedono che aziende speciali ed istituzioni che gestiscono servizi socio-assistenziali ed educativi, scolastici e per l'infanzia, culturali e servizi alla persona (ex IPAB) e farmacie sono escluse dai limiti che riguardano le altre aziende speciali, fermo restando l'obbligo di mantenere un livello dei costi del personale coerente rispetto alla quantità di servizi erogati.

Le indicazioni Operative per la Presentazione dei Piani di Zona e PAL, I e II annualità V PSR contenute nella DGR n. 66 del 14/02/2023 stabiliscono che gli ambiti sociali territoriali "riservino la quota massima del 20% delle

risorse complessive del FUA per il funzionamento degli Uffici di Piano a valere sulle risorse del Fondo Sociale Regionale e dalle risorse del FUA.



La spesa del personale di Euro 1.516.367,97 programmata nell'esercizio 2024 dal Piano triennale dei fabbisogni di personale ha incidenza del 14,25% sul totale dei trasferimenti dello Stato, della Regione e dei Comuni destinati al finanziamento del Fondo unico d'ambito_ FUA.

La spesa programmata si colloca, altresì, sotto la soglia massima del 20% delle risorse complessive del Fondo Unico d'Ambito _ FUA prescritta dalle indicazioni Operative per la Presentazione dei Piani di Zona e PAL I e II annualità V PSR attuative delle disposizioni della DGR n. 66 del 14/02/2023 mantenendo "il livello dei costi del personale coerente rispetto alla quantità dei servizi erogati" e, pertanto, rispetta le disposizioni dell' art.4 del D.L. 29 aprile 2014, n.66, convertito con modificazioni dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89, comma 12 bis.

5_ Sostenibilità strutturale della spesa del personale.

Nel disposto della Legge del 30/12/2020 n. 178, articolo 1 comma 792, apportante modifiche all'articolo 1, comma 449 della Legge 11

dicembre 2016, n. 232, al comma 449 dell'articolo 1 della legge 11 dicembre 2016, n. 232, dopo la lettera d-quater) sono aggiunte le seguenti: «d-quinquies) e destinando 215.923.000 Euro per l'anno 2021, 254.923.000 Euro per l'anno 2022, 299.923.000 Euro per l'anno 2023, 345.923.000 Euro per l'anno 2024, 390.923.000 Euro per l'anno 2025, 442.923.000 Euro per l'anno 2026, 501.923.000 Euro per l'anno 2027, 559.923.000 Euro per l'anno 2028, 618.923.000 Euro per l'anno 2029 e 650.923.000 euro annui a decorrere dall'anno 2030, quale quota di risorse finalizzata al finanziamento e allo sviluppo dei servizi sociali comunali svolti in forma singola o associata dai comuni delle regioni a statuto ordinario.

Nell'attuazione della Legge n. 178 del 30/12/2020, articolo 1, comma 792 modificativa dell'articolo 1, comma 449 della Legge 11 dicembre 2016, n. 232, le risorse aggiuntive finalizzate e vincolate al potenziamento dei servizi sociali sono trasferite dai comuni all'ambito territoriale A01 con destinazione finalizzata allo sviluppo dei servizi sociali anche ai fini del raggiungimento del rapporto degli assistenti sociali di 1 /6500 abitanti e del potenziamento della dotazione dell'altro personale della presa in carico.

Le risorse dalla Legge n. 178 del 30/12/2020, articolo 1, comma 792 sopra indicate sono, in proporzione alla popolazione residente, incrementate per ciascun esercizio progressivamente, fino a raggiungere uno stanziamento di Euro 858.473,04 annui, a decorrere dall'anno 2030.

Gli stanziamenti dalla Legge n. 178 del 30/12/2020, articolo 1, comma 792, congiuntamente alle ulteriori risorse stanziati dalla medesima Legge 178 del 30/12/2020, articolo 1, comma 797 ed a quelle destinate dalla QSFP, dal FNA e reperenti dalla contribuzione capitaria dei Comuni al FUA, possiedono uguale requisito strutturale e permettono tutte di assicurare la sostenibilità della spesa del personale a regime.

La spesa del personale programmata dal Piano triennale dei fabbisogni dell'esercizio 2024 di Euro 1.516.367,97 trova sostenibilità strutturale sulle seguenti fonti finanziarie:

Descrizione	Fonte di finanziamento	Importo
Compartecipazione capitaria dei Comuni al Fondo unico d'ambito	FC	100.000,00 €
Potenziamento interno del servizio sociale professionale.	QSFP	210.496,00 €

risorse aggiuntive trasferite dai comuni all'ambito sociale territoriale di riferimento finalizzate e vincolate al potenziamento dei servizi sociali nell'attuazione della Legge n. 178 del 30/12/2020, articolo 1, comma 792 modificativa dell'articolo 1, comma 449 della Legge 11 dicembre 2016, n. 232.	FSC 2023	396.382,37 €
risorse aggiuntive trasferite dai comuni all'ambito sociale territoriale di riferimento finalizzate e vincolate al potenziamento dei servizi sociali nell'attuazione della Legge n. 178 del 30/12/2020, articolo 1, comma 792 modificativa dell'articolo 1, comma 449 della Legge 11 dicembre 2016, n. 232.	FSC 2024	456.222,27 €
risorse stanziata dalla Legge 178 del 30/12/2020, articolo 1, comma 797	Ex articolo 1, comma 797	188.155,38 €
risorse a valere sul FNA destinate all'implementazione dei servizi rientranti nei LEPS	Quota servizi FNA	122.134,56 €
risorse destinate al potenziamento della PUA tramite reclutamento di personale a tempo indeterminato full-time.	FNA quota PUA	80.000,00 €
Totale		1.553.390,58 €

L'amministrazione negli esercizi 2025 e 2026 fino all'accertamento delle entrate di Euro 584.151,20 dell'esercizio 2026 relative alle risorse aggiuntive stanziata ai sensi dell'articolo 1, comma 792 della Legge 30/12/2020 n. 178, programma un incremento degli stanziamenti derivanti dalla contribuzione capitaria dei Comuni e dal FNPS.

La spesa del personale di Euro 1.602.000,09 programmata dal Piano triennale del fabbisogno relativamente agli esercizi 2025_2026 trova sostenibilità strutturale sulle seguenti fonti di finanziamento:

Descrizione	Fonte di finanziamento	Importo
compartecipazione capitaria dei Comuni al Fondo unico d'ambito	FC	200.000,00 €
risorse del FUA destinate al funzionamento degli Uffici di Piano	FNPS	222.165,51 €
potenziamento interno del servizio sociale professionale	QSFP	210.496,00 €
risorse aggiuntive trasferite dai comuni all'ambito sociale territoriale di riferimento finalizzate e vincolate al potenziamento dei servizi sociali nell'attuazione della Legge n. 178 del 30/12/2020, articolo 1, comma 792 modificativa dell'articolo 1, comma 449 della	FSC 2025	515.570,74 €

Legge 11 dicembre 2016, n. 232.		
risorse stanziare dalla Legge 178 del 30/12/2020, articolo 1, comma 797	Ex articolo 1, comma 797	288.155,30 €
risorse a valere sul FNA destinate all'implementazione dei servizi rientranti nei LEPS	FNA	122.134,56 €
risorse destinate al potenziamento della PUA tramite reclutamento di personale a tempo indeterminato full-time.	FNA quota PUA	80.000,00 €
Totale		1.638.522,11 €

Concorrono ulteriormente ad alimentare la sostenibilità della spesa del personale relativa agli esercizi 2024/2025/2026 gli stanziamenti destinati alla internalizzazione delle prestazioni professionali sotto indicate:

Descrizione	Fonte di finanziamento	Importo
Prog_1046_PR-Campania	SAI	Euro 116.000,00
Prestazioni gestionali HCP 2022	HCP	Euro 206.000,00
Centro anti violenza Ananke	CAV	Euro 19.150,00
Centro per le famiglie	.	Euro 20.745,61
Totale		Euro 361.895,61

Nel rispetto del D.lgs. 165/2001, articolo 8, comma 1, l'amministrazione adotta le misure necessarie affinché la spesa del personale sia evidente, certa e prevedibile nella evoluzione e che le risorse finanziarie destinate a tale spesa sono determinate sulla base della compatibilità economico e finanziarie definite dai documenti di programmazione e bilancio.

Piano assunzionale del triennio 2024/2026.

1_ Regolamento disciplinante accesso agli impegni, lo svolgimento dei concorsi pubblici ed ulteriori modalità di selezione e di reclutamento del personale.

Con la deliberazione del CDA nr. 84 del 13/12/2023 è stato approvato il Regolamento disciplinante accesso agli impegni, modalità di svolgimento dei concorsi pubblici ed altre modalità di selezione e reclutamento del

personale da parte dell'Azienda speciale per la gestione associata delle politiche sociali nei Comuni dell'ambito territoriale A01.

Il regolamento sopra richiamato prevede:

_ che le procedure di selezione finalizzate alla occupazione dei posti disponibili in organico siano espletate nel rispetto dell'articolo 35 del D.lgs. 165/2001, nell'applicazione delle disposizioni del DPR n. 82 del 16 giugno 2023, modificative delle disposizioni contenute nel DPR n. 487 del 9 maggio 1994, concernenti le norme sull'accesso agli impieghi nelle amministrazioni pubbliche, le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi.

_ che le procedure di selezione siano finalizzate all'accertamento delle conoscenze, delle capacità e delle attitudini richieste dall'amministrazione relativamente ai posti da ricoprire, intese quale insieme delle conoscenze e delle capacità logico-tecniche trasversali, nonché manageriali, per i profili che svolgono tali compiti, indicate nei bandi coerentemente con le caratteristiche dell'impiego e compatibilmente con le abilità residue nel caso dei soggetti di cui all'art. 1, comma 1, della legge n. 68/1999. Le selezioni prevedono l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle competenze e delle capacità di utilizzo delle strumentazioni ed applicazioni informatiche più diffuse. Le selezioni assicurano pari opportunità di accesso agli impieghi tra uomini e donne.

_ che nel rispetto dell'art. 3, comma 8 della L. 56/2019, fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso agli impieghi pubblici, fino alla data del 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dall'amministrazione e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza previo svolgimento delle procedure di mobilità previste dall'articolo 30 del D.lgs. 165 del 2001.

La regolamentazione sopra richiamata disciplina, altresì:

_ avviamento degli iscritti nelle liste del Centro provinciale per l'impiego, ai sensi della legislazione vigente, dei profili professionali relativamente ai quali il requisito richiesto è esclusivamente quello della scuola dell'obbligo, salvo ulteriori requisiti di specifiche professionalità;

_ chiamata numerica nella misura di legge degli iscritti negli appositi elenchi dei disabili, ai sensi della Legge 12 marzo 1999 n. 68 nel testo vigente, secondo le modalità previste dallo stesso e previa verifica della compatibilità della invalidità con le mansioni da svolgere;

_ passaggio diretto di personale appartenente alla medesima qualifica in servizio presso altre amministrazioni ai sensi del D.lgs. 165/2001, articolo 30;

_ utilizzo delle graduatorie dei concorsi espletati dall'amministrazione in corso di validità.

_ utilizzo delle graduatorie di altre amministrazioni in corso di validità, previa convenzione con l'ente detentore.

Le procedure concorsuali bandite dall'amministrazione sono precedute dalla verificata impossibilità di ricollocamento del personale in disponibilità iscritto nell'apposito elenco, nel possesso della qualifica e della categoria di inquadramento occorrenti ai sensi del D.lgs. 165/2001, articolo 34, comma 6 comunicando ai soggetti di cui all'art. 34, comma 3 del D.lgs. 165/2001, area, profilo professionale, inquadramento e sede dei posti relativamente ai quali sono programmate le selezioni da bandire nonchè, se necessario, funzioni ed eventuali specifiche idoneità richieste.

Le medesime modalità di selezione sono utilizzate anche relativamente alle assunzioni del personale con impiego dell'orario settimanale di servizio a tempo parziale.

Nell'attuazione del Regolamento sopra richiamato, articolo 20 comma 12, ove gli aggiornamenti intervenuti del Piano triennale dei fabbisogni del personale e del relativo Piano occupazionale conseguano incrementi del fabbisogno delle unità dell'area di inquadramento e del profilo professionale corrispondenti ai posti banditi dai concorsi, accedono agli impieghi nei posti aumentati del fabbisogno, gli idonei seguendo l'ordine della graduatoria di merito del relativo concorso, mediante scorrimento della stessa, vigente per la durata di due anni.

Sempre a norma del medesimo regolamento, articolo 31, comma 5, ove relativamente ai posti messi a concorso vi siano alcuni in regime di impiego a tempo pieno ed altri a tempo parziale dell'orario settimanale

lavorativo, i candidati dichiarati vincitori nel numero di posti complessivamente messi a concorso, sono chiamati, seguendo l'ordine della graduatoria di merito, a scegliere il regime di impiego tra i posti previsti dal bando. Conferiti tutti i posti messi a concorso con regime di tempo pieno si procede ad assegnare i restanti posti, a tempo parziale, ai candidati vincitori utilmente collocati nella medesima graduatoria.

Relativamente alle selezioni dei Responsabili delle aree organizzative e dei titolari degli incarichi di significativa importanza e responsabilità, nonché delle funzioni dirigenziali delegate di cui alle lettere b), d) ed e) del comma 1 dell'articolo 17 del D.lgs. 165/2001, l'amministrazione procede mediante avviso interno pubblicato sul sito della stessa, assicurando trasparenza, imparzialità, economicità e celerità della procedura.

Gli avvisi di selezione interni sono approvati con provvedimento del Direttore generale assicurando:

a_ adozione di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare l'effettivo possesso dei requisiti professionali, attitudinali, nonché manageriali richiesti relativamente alle posizioni da ricoprire;

b_ rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori;

c_ composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle stesse, che non siano componenti degli organi politici dell'amministrazione, che non ricoprano altre cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

Le commissioni possono essere composte nonché integrate da professionisti psicologi specialisti nella gestione delle risorse umane, e da specialisti di ulteriori materie. Le commissioni all'uopo nominate valutano mediante l'esame dei curricula competenze professionali ed esperienze maturate dai candidati anche in altre amministrazioni, ovvero nei relativi ordini professionali di appartenenza e mediante un colloquio la sussistenza dei requisiti di attitudine e delle capacità manageriali richieste relativamente alle posizioni da ricoprire.

Gli interessati vincitori delle selezioni sono ammessi alla sottoscrizione della convenzione disciplinante funzioni, competenze, condizioni, termini e compenso di svolgimento dell'incarico.

Fermo restando che relativamente al fabbisogno ordinario, l'azienda speciale assume esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato espletando le procedure di selezione disciplinate dai precedenti articoli, la stessa può stipulare eventuali contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, contratti di formazione e lavoro e contratti di somministrazione di lavoro, nonché avvalersi delle altre forme contrattuali flessibili regolate dal Codice civile e dalle altre leggi relativamente ai rapporti di lavoro nell'impresa, esclusivamente nei limiti e nelle modalità previste per le pubbliche amministrazioni.

L'amministrazione, onde poter sopperire agli inconvenienti di carattere eccezionale discendenti dalla scoperta dei posti programmati dal Piano triennale dei fabbisogni relativamente agli assistenti sociali ed agli istruttori amministrativi, fino alla conclusione delle procedure di reclutamento, ricorre alla somministrazione senza limitazione quantitativa nel rispetto dell'articolo 60, comma 4 del CCNL del comparto di riferimento:

a_ per assicurare le funzioni infungibili degli assistenti sociali e degli istruttori amministrativi;

b_ per ragioni connesse all'introduzione di nuove tecnologie.

L'amministrazione, altresì, fa ricorso alla somministrazione per reperire risorse idonee, delle competenze e titoli formativi necessari alla attuazione degli interventi del PNRR.

L'amministrazione, al fine di soddisfare la migliore organizzazione dei servizi istituzionali, conseguire economie nella gestione delle risorse, garantire alla cittadinanza le fondamentali funzioni amministrative dell'ente anche al cospetto di prolungati periodi di aspettativa od astensione del personale, si avvale del personale di altre amministrazioni pubbliche tramite convenzione ai sensi dell'art. 1 comma 124 della Legge 145/2018 ovvero, mediante lo scavalco d'ecedenza a norma del D.L. 75/2023, art. 28 ter, convertito nella Legge 112/2023.

L'amministrazione trasmette nel termine del 31 gennaio di ciascun anno, un rapporto informativo sulle tipologie di lavoro flessibile utilizzate all'Organismo di valutazione indipendente di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché alla Presidenza del Consiglio dei ministri_ Dipartimento della funzione pubblica, dandone informazione alle organizzazioni sindacali.

Per ogni altro aspetto non considerato dal presente Programma si rinvia al Regolamento disciplinante accesso agli impegni, modalità di svolgimento dei concorsi pubblici ed altre modalità di selezione e reclutamento del personale deliberazione del CDA nr. 84 del 13/12/2023, conformemente trasmesso alla RSU ed alle OO.SS.

2_ Indirizzi politici ed amministrativi da parte degli organi dell'ente.

La deliberazione del CDA n. 87 del 13/12/2023 ha conferito al Direttore generale gli indirizzi di procedere a:

1_ ricognizione della situazione occupazionale al 31/12/2023, mediante predisposizione del "Prospetto Informativo Disabili", ed all'avvio, della procedura destinata alla copertura delle quote di riserva obbligatorie, ex art. 3, della legge 12 marzo 1999 n. 68, nella misura di legge tramite competente Servizio Collocamento Mirato Provinciale;

2_ verifica del reclutamento di personale in disponibilità così come previsto dagli artt. 34 e 34 bis del D.lgs. n. 165/2001;

2_ approvare e pubblicare il bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 10 posti a tempo pieno ed indeterminato del profilo professionale di assistente sociale dell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;

3_ predisporre, approvare e pubblicare il bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 5 posti a tempo pieno ed indeterminato e n. 1 posto a tempo indeterminato e parziale dell'orario lavorativo settimanale del profilo professionale di "Istruttori Amministrativi" – Area degli Istruttori alla conclusione del procedimento del concorso bandito per il reclutamento degli assistenti sociali, ovvero in momento diverso.

4_ affidare la gestione delle attività di supporto operativo, tecnico, informatico, organizzativo e logistico delle procedure concorsuali ad

impresa qualificata con una consolidata esperienza nella selezione del personale nelle pubbliche amministrazioni anche al fine di velocizzare e rendere più efficiente le medesime procedure.

5_ procedere alla proroga della durata del contratto in essere relativo alla somministrazione temporanea degli assistenti sociali fino alla conclusione della procedura concorsuale.

6_ procedere, alla conclusione del contratto in essere, ad affidamento della somministrazione degli istruttori e dei fabbisogni emergenti delle competenze richieste dalla transizione digitale, per la durata necessaria e comunque fino alla conclusione delle procedure concorsuali.

3_ Capacità ed oneri occupazionali dell'esercizio 2024.

Nell'esercizio 2024 le capacità assunzionali corrispondono ai posti non occupati programmati nel relativo esercizio dal Piano triennale dei fabbisogni di personale:

_nr. 10 posti di funzionario dell'area di EQ, del profilo professionale di assistente sociale a tempo indeterminato ed impiego full-time dell'orario lavorativo settimanale.

_nr. 5 posti di istruttore amministrativo dell'area degli istruttori di cui 2 destinati al rafforzamento delle attività della presa in carico presso la PUA a tempo indeterminato ed impiego full-time dell'orario lavorativo settimanale.

_nr. 1 posti di istruttore amministrativo dell'area degli istruttori a tempo indeterminato ed impiego parziale del 50% dell'orario settimanale lavorativo.

_nr. 1 posti di operatore addetto a mansioni ausiliarie dell'area degli operatori a tempo indeterminato ed impiego full-time dell'orario lavorativo settimanale.

_nr. 1 posti di funzionario dell'area dell'EQ a tempo indeterminato ed impiego full-time dell'orario lavorativo settimanale.

Gli oneri occupazionali correlati alla copertura dei posti sopra indicati sono:

_ di Euro 348.048,30 per l'occupazione di nr. 10 funzionari dell'area di EQ_ del profilo professionale di assistente sociale a tempo indeterminato ed impiego full-time dell'orario lavorativo settimanale

_ di Euro 160.224,60 per l'occupazione di nr. 5 istruttori amministrativi dell'area degli istruttori di cui 2 destinati al rafforzamento delle attività della presa in carico presso la PUA a tempo indeterminato ed impiego full-time dell'orario lavorativo settimanale.

_ di Euro 16.022,46 per l'occupazione di nr. 1 istruttore amministrativo dell'area degli istruttori a tempo indeterminato ed impiego parziale del 50% dell'orario settimanale lavorativo.

_ di Euro 34.804,83 per l'occupazione di nr. 01 funzionario dell'area dell'EQ a tempo indeterminato ed impiego full-time dell'orario lavorativo settimanale.

_ di Euro 28577,01 per l'occupazione di nr. 01 operatore dell'area degli operatori addetto a mansioni ausiliarie a tempo indeterminato ed impiego full-time dell'orario lavorativo settimanale.

4_ Capacità ed oneri occupazionali degli esercizi 2025 e 2026.

Negli esercizi 2025 e 2026 le capacità assunzionali corrispondono ai posti non coperti programmati dal Piano triennale dei fabbisogni di personale negli esercizi di riferimento:

_ nr. 02 posti di funzionario dell'area di EQ, del profilo professionale di assistente sociale a tempo indeterminato ed impiego full-time dell'orario lavorativo settimanale.

_ nr. 01 posti di istruttore amministrativo dell'area degli istruttori a tempo indeterminato ed impiego a tempo parziale del 50% dell'orario di servizio settimanale.

Gli oneri assunzionali correlati alla copertura dei posti innanzi indicati sono:

_ Euro 69.609,66 per l'occupazione a tempo indeterminato ed impiego full-time dell'orario lavorativo settimanale di 02 funzionari dell'area di EQ, del profilo professionale di assistente sociale.

_Euro 16.022,46 per l'assunzione di nr. 1 istruttore amministrativo dell'area degli istruttori a tempo indeterminato ed impiego a tempo parziale del 50% dell'orario di servizio settimanale.

Le assunzioni di nr. 2 funzionari dell'area di EQ, del profilo professionale di assistente sociale a tempo indeterminato ed impiego full-time dell'orario di servizio settimanale permettono all'amministrazione di accedere in forma strutturale alla sovvenzione di Euro 288.155,30 dovuta al raggiungimento del rapporto numerico 1:4000 abitanti come previsto dalla Legge del 30/12/2020 n. 178, articolo 1 comma 797.

Le assunzioni a tempo indeterminato ed impiego full-time dell'orario lavorativo settimanale di nr. 2 istruttori dell'area degli istruttori destinati al rafforzamento delle attività della presa in carico della PUA consentono all'amministrazione, alla conclusione della procedura, di poter accedere alle sovvenzioni strutturali di Euro 80.000,00 stanziati dal PNNA 2022_2024.

5_ Procedure di reclutamento.

Con provvedimento n. 56 del 16/02/2024 è stato bandito Concorso pubblico per esami per la copertura di nr. 10 (dieci) posti _ area dei funzionari e dell'EQ del profilo professionale di assistente sociale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed impiego full-time dell'orario settimanale di servizio, di cui 3 (tre) riservati ai sensi degli artt. 1014 e 678 del d.lgs. n.66 del 15/3/2010 "codice dell'ordinamento militare" ed 1 (uno) riservato a favore dei volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito ai sensi dell'articolo 1 comma 9 bis della legge del 21/6/2023 n. 74.

La procedura concorsuale bandita dall'amministrazione è stato fatto precedere:

1_ dalla richiesta trasmessa al competente servizio del collocamento mirato per l'avviamento dei soggetti appartenenti alle categorie protette ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68, nella misura di legge.

2_ dalla verifiche della impossibilità del ricollocamento del personale in disponibilità iscritto nell'apposito elenco, nel possesso della qualifica e della categoria di inquadramento occorrenti ai sensi del D.lgs. 165/2001, articolo 34, comma 6, comunicando ai soggetti di cui all'art. 34, comma 3

del D.lgs. 165/2001, area di inquadramento, profilo professionale e sedi della iniziale destinazione dei posti relativamente ai quali sono programmate le selezioni da bandire nonchè, se necessario, funzioni ed eventuali specifiche idoneità richieste.

3_ rendendo atto in tema di equilibrio di genere, che relativamente ai posti dell'area dei Funzionari e dell'EQ_ del profilo professionale di Assistente sociale messi a concorso, al 31/12/2023 sono presenti nr. 8 unità di personale. Percentuale: 0,00 % Maschi_ 100% Femmine.

L'amministrazione bandisce concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato ed impiego full-time dell'orario lavorativo settimanale di nr. 05 posti di istruttore amministrativo dell'area degli istruttori di cui 2 destinati al rafforzamento delle attività della presa in carico della PUA e di nr. 01 posti di istruttore amministrativo dell'area degli istruttori a tempo indeterminato ed impiego parziale del 50% dell'orario settimanale lavorativo, alla conclusione del procedimento del concorso bandito per reclutare gli assistenti sociali, ovvero in momento diverso.

L'amministrazione procede alla copertura di nr. 1 (uno) funzionario dell'area dell'EQ a tempo indeterminato ed impiego full-time dell'orario lavorativo settimanale, ad esito di espletamento delle procedure speciali tra le aree, disciplinate dal vigente CCNL del comparto delle Funzioni locali, articolo 13, comma 8, poste in essere dal 1° aprile 2023 al 31 dicembre 2025, finanziate mediante l'utilizzo delle risorse corrispondenti allo 0,55% del monte salari dell'anno 2018, tenuto conto dell'orientamento applicativo dell'ARAN CFL-209 relativo alla non sussistenza dell'obbligo di riservare il 50% dei posti all'accesso dall'esterno.

L'amministrazione procede all'assunzione di nr. 2 funzionari dell'area di EQ_ del profilo professionale di assistente sociale mediante scorrimento della graduatoria degli idonei del concorso espletato per la copertura di 10 posti di funzionario dell'area di EQ, del profilo professionale di assistente sociale a tempo indeterminato ed impiego full-time dell'orario di servizio settimanale.

L'amministrazione procede alla copertura di nr. 1 posto di istruttore a tempo indeterminato e full-time dell'orario lavorativo settimanale, resosi

vacante agli esiti dell'espletamento delle procedure speciali tra le aree del personale, mediante la trasformazione del posto a tempo indeterminato ed impiego parziale del 50% dell'orario lavorativo settimanale occupato dal vincitore della procedura concorsuale relativa al reclutamento degli istruttori amministrativi.

Ove l'occupante del posto di istruttore amm. vo a tempo indeterminato ed impiego parziale del 50% dell'orario settimanale lavorativo risulti essere disponibile alla trasformazione nell'impiego full_time dell'orario lavorativo settimanale del posto, l'amministrazione consegue la copertura del posto di 1 istruttore amministrativo vacante agli effetti delle procedure speciali tra le aree del personale e procede all'assunzione di nr. 2 istruttori amministrativi a tempo indeterminato ed impiego parziale del 50% dell'orario lavorativo settimanale mediante scorrimento della graduatoria degli idonei del concorso bandito per reclutare nr. 5 istruttori dell'area degli istruttori di cui 2 destinati al rafforzamento delle attività della presa in carico della PUA e di 1 istruttore della medesima area a tempo indeterminato ed impiego parziale del 50% dell'orario lavorativo settimanale.

Ove, invece, l'occupante del posto di istruttore amministrativo a tempo indeterminato ed impiego parziale del 50% dell'orario settimanale lavorativo risulti indisponibile ad accettare la trasformazione in impiego full_time dell'orario lavorativo settimanale, l'amministrazione procede alla copertura di nr. 1 posto di istruttore amministrativo a tempo indeterminato e full-time dell'orario lavorativo settimanale vacante agli effetti dell'espletamento delle procedure speciali tra le aree e di nr. 1 posto di istruttore amministrativo dell'area degli istruttori a tempo indeterminato ed impiego a tempo parziale del 50% dell'orario di servizio settimanale mediante lo scorrimento della graduatoria degli idonei del concorso bandito per reclutare nr. 5 (cinque) istruttori dell'area degli istruttori di cui 2 destinati al rafforzamento delle attività della presa in carico della PUA e di 1 (uno) istruttore a tempo indeterminato ed impiego parziale del 50% dell'orario lavorativo settimanale. Ha precedenza nell'assunzione di 1 (uno) istruttore amministrativo a tempo indeterminato e full-time dell'orario

settimanale lavorativo il candidato meglio posizionato nella graduatoria degli idonei del concorso.

L'amministrazione, al raggiungimento di un numero compreso tra 36 e 50 dipendenti, programma di assolvere agli obblighi assunzionali nella misura di legge dei disabili, di cui all'art.3 L.68/99, attraverso la richiesta al Servizio del collocamento mirato competente, del computo nella quota di riserva, ai sensi dell'articolo 4 comma 4 della Legge 68/99, di eventuale lavoratore che, successivamente alla costituzione del rapporto di lavoro, abbia subito una riduzione della capacità lavorativa non inferiore al 60 %, che in conseguenza dell'invalidità sopravvenuta, sia divenuto inabile allo svolgimento delle proprie mansioni, per infortunio o per malattia. Allo stesso lavoratore sono attribuite mansioni equivalenti o inferiori a quelle prima ricoperte, senza modificare il relativo inquadramento contrattuale o della categoria, qualifica o livello di assunzione, ovvero, in mancanza, mediante procedura di avviamento tramite Servizio di collocamento mirato o attraverso l'espletamento da parte dell'ente di relativo concorso pubblico.

6_ Assunzione in servizio e sedi.

A norma dell'articolo 35, comma 5-bis del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, gli assunti a tempo indeterminato, prestano servizio nella sede di prima destinazione per periodo non inferiore a cinque anni. Nel medesimo periodo, l'amministrazione, di norma, non presta alcun consenso alla mobilità prevista dall'articolo 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero assenso al trasferimento presso altra amministrazione.

Ai sensi dell'articolo 35, comma 5-ter del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, relativamente ai profili professionali degli assistenti sociali e del personale addetto al Centro unico di accesso_PUA l'elezione della dimora nei Comuni dell'ambito territoriale sociale è strumentale all'assolvimento di servizi altrimenti non attuabili o almeno non attuabili con identico risultato. Pertanto nella domanda di partecipazione alle selezioni, i candidati accettano la condizione di eleggere dimora nei Comuni dell'ambito territoriale sociale di riferimento, assicurando di raggiungere entro trenta minuti la sede di servizio assegnata, ove risultino vincitori ovvero idonei, nel caso di scorrimento delle graduatorie.

Il personale assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova nel rispetto della contrattazione collettiva nazionale del comparto di riferimento.

Sono esonerati coloro che abbiano precedentemente superato la prova presso altra pubblica amministrazione, nella medesima area e steso profilo professionale, oppure, in profilo professionale corrispondente anche presso altra amministrazione di un diverso comparto. Ai fini del compimento del periodo della prova si tiene conto esclusivamente del servizio effettivamente prestato. Per tutto quanto non previsto dal presente articolo si rimanda alla disciplina del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali.

Coloro che non assumano servizio, senza un giustificato motivo, nei termini comunicati dell'amministrazione decadono dalla assunzione e dalla graduatoria di merito. Relativamente a coloro che, per giustificato motivo, assumano servizio con ritardo sui termini, gli effetti economici decorrono dal momento nel quale assumano servizio.

L'ordine nella graduatoria di merito dei concorsi non conferisce agli interessati alcun titolo di precedenza, preferenza o prelazione, relativamente all'assegnazione delle sedi del servizio che sono conformemente assegnate al personale mediante provvedimento, ovvero d'ordine del Responsabile della direzione dell'area internamente alla quale il dipendente presta il servizio.